

SHARP®

MODEL: AR-5516
AR-5520
AR-5516D
AR-5520D

DIGITÁLNÝ MULTIFUNKČNÝ SYSTÉM

NÁVOD NA OBSLUHU



OBSAH

1 ZAČÍNAME

NÁZVY ČASTÍ A FUNKCIÍ	4
● OVLÁDACÍ PANEL	6
ZAPNUTIE A VYPNUTIE	8
● ZAPNUTIE	8
● VYPNUTIE	8
ZAKLADANIE PAPIERA	9
● PAPIER	9
● ZAKLADANIE PAPIERA	10
● ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSOBNÍKU	12
PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA	14

2 KOPÍROVANIE

NORMÁLNE KOPÍROVANIE	15
● ZOSVETLENIE ALEBO STMAVENIE KÓPIE	18
● VÝBER ZÁSOBNÍKA	18
● NASTAVENIE POČTU KÓPIÍ	19
ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM	19
● AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA	19
● MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA	20
● SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNOH A HORIZONTÁLNOH SMERE (kopírovanie XY ZOOM)	21
AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE (AR-5516D/AR-5520D)	23
● OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPÍROVANÍ	25
OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU	26
KOPÍROVANIE KNIHY	27
PRERUŠENIE KOPÍROVANIA (Prerušenie kopírovania)	28
ŠPECIÁLNE FUNKCIE KOPÍROVANIA	29
● OTOČENIE OBRÁZU O 90 STUPŇOV (Otočenie kópie)	29
● TRIEDENIE / SKUPINOVANIE	29
● KOPÍROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDNU STRÁNKU (Kópie 2v1 / 4v1)	31
● ZADANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ (Posunutie okrajov)	33
● VYMAZANIE OKRAJOV KÓPIE (Mazanie)	34

3 FUNKCIE TLAČIARNE

ZÁKLADNÁ TLAČ	35
● OTVORENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE POMOCOU TLAČIDLA "Štart"	36
OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE	37
NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ	38
● TLAČ VIAC STRÁNOK NA JEDNU STRÁNKU (Tlač N strán na jeden hárok)	38
● PRISPÔSOBENIE VEĽKOSTI TLAČENÉHO OBRÁZKU VEĽKOSTI PAPIERA (Na celú veľkosť papiera)	39
● OTOČENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU O 180 STUPŇOV (Otočte o 180 stupňov)	39
● ZVÄČŠENIE A ZMENŠENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU (Zoom)	40
● TLAČ BLEDEHO TEXTU A BLEDÝCH ČIAR ČIERNOU FARBOU (Text na čiernom podklade / Vektor na čierne)	40
● ÚPRAVA JASU A KONTRASTU VOĽBA PAPIERA (Úprava obrazu)	41
● PRIDANIE VODOTLAČE NA STRÁNKU (Vodotlač)	41
● OBOJSTRANNÁ TLAČ (AR-5516D/AR-5520D)	42
ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ TLAČE	43
● ULOŽENIE NASTAVENÍ POČAS TLAČE (používateľské nastavenia)	43
POPIS OKNA STAV TLAČE	44

4 FUNKCIE SKENERA

PREHĽAD SKENOVANIA	45
SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ	46
● POPIS APLIKÁCIE BUTTON MANAGER	47
● NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER	48
SKENOVANIE Z POČÍTAČA	49
● SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM TWAIN	49
● SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM WIA (Windows XP/Vista)	53
● SKENOVANIE ZO "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" (Windows XP)	54

5 UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA

NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE	55
AKTIVÁCIA REŽIMU ÚSPORY TONERA.....	56
UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA (Systémové nastavenia)	57
● SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA.....	57
● KONFIGURÁCIA SYSTÉMOVÉHO NASTAVENIA	60
NASTAVENIE AUDITORA.....	61
● REŽIM AUDITORA	61
● NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA.....	61
● VÝBER NASTAVENIA REŽIMU AUDITORA	62

6 ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD	65
● ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA	66
● ZÁVADY PRI TLAČI A SKENOVANÍ	69
INDIKÁTORY A HLÁSENIA	73
ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA.....	74
● NESPRÁVNE ZAVEDENIE PAPIERA DO PODÁVAČA SPF/RSPF	74
● ZABLOKOVANIE V BOČNOM VSTUPE.....	75
● ZABLOKOVANIE V STROJI.....	76
● ZABLOKOVANIE V HORNOM ZÁSOBNÍKU	79
● ZABLOKOVANIE V SPODNOM ZÁSOBNÍKU.....	80
VÝMENA TONEROVEJ KAZETY	81

7 BEŽNÁ ÚDRŽBA

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ A ZÁSOBY TONERA.....	82
● KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ.....	82
● KONTROLA ZÁSOBY TONERA	83
BEŽNÁ ÚDRŽBA	84
● ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY PRE DOKUMENT A PODÁVAČA SPF/RSPF/KRYTU PRE DOKUMENT	84
● ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY NA SKENOVANIE PREDLOHY (IBA AK JE NAINŠTALOVANÝ PODÁVAČ SPF/RSPF).....	84
● ČISTENIE PODÁVACIEHO VALČEKA BOČNÉHO VSTUPU	85
● ČISTENIE KORÓNY	85

8 PRÍSLUŠENSTVO A SPOTREBNÝ MATERIÁL

PRÍSLUŠENSTVO	86
● PODÁVAČ / OBRACACÍ PODÁVAČ ORIGINÁLOV.....	87
● KAZETA NA 250 LISTOV / 2 X 250 LISTOV	87
SPOTREBNÝ MATERIÁL A SKLADOVANIE.....	88
● SPRÁVNE SKLADOVANIE	88

ÚVOD

V tejto príručke sa popisujú funkcie kopírky, tlačiarne a skenera digitálneho multifunkčného systému AR-5516/AR-5520 a AR-5516D/AR-5520D.

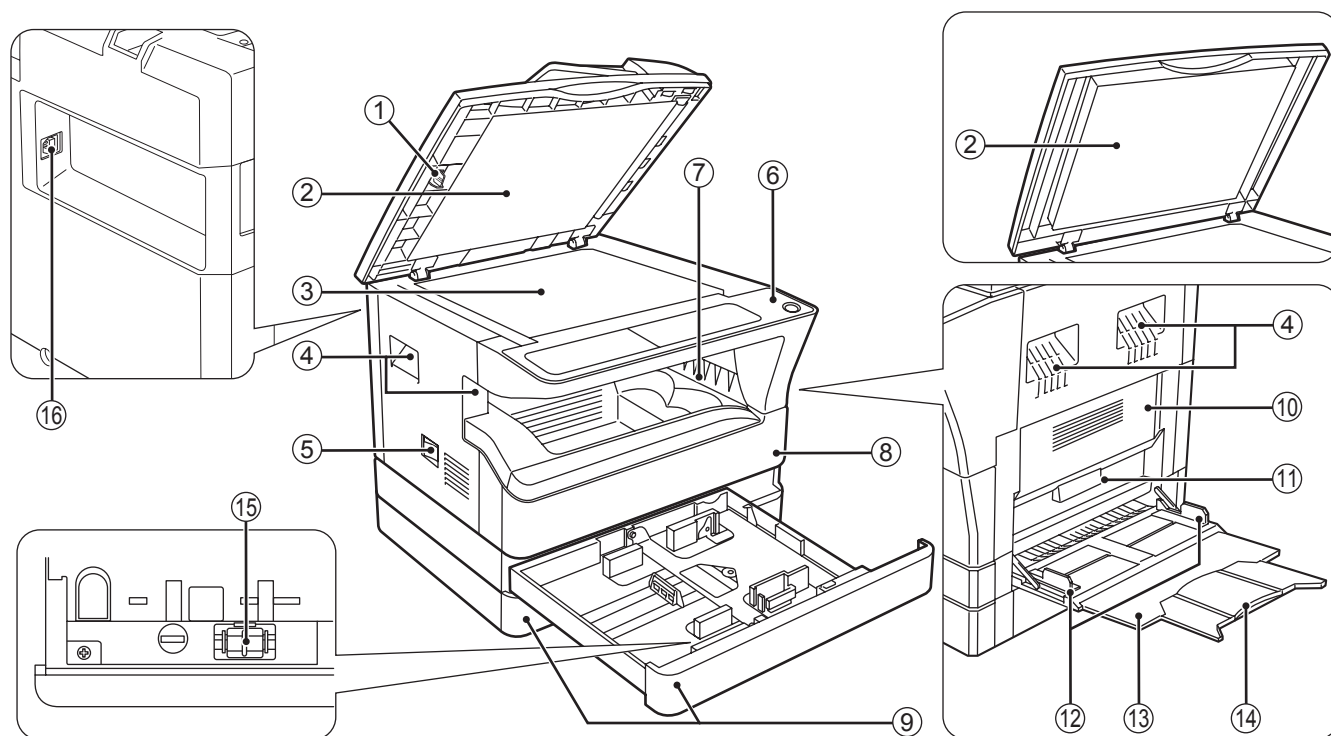


- V označeniach "AR-XXXX" uvedených v tejto príručke nahradzte "XXXX" názvom vášho modelu. Informácie o názve vášho modelu nájdete v časti "ROZDIELY MEDZI MODELMI" v Úvodnej príručke.
- Snímky obrazoviek a postupy uvedené v tejto príručke sú určené najmä pre operačný systém Windows Vista. V prípade iných verzií operačného systému Windows sa môžu niektoré snímky obrazoviek líšiť od tých, ktoré sú uvedené v tejto príručke.
- Informácie o používaní operačného systému nájdete v príručke k operačnému systému alebo v pomocníkovi na Internete.

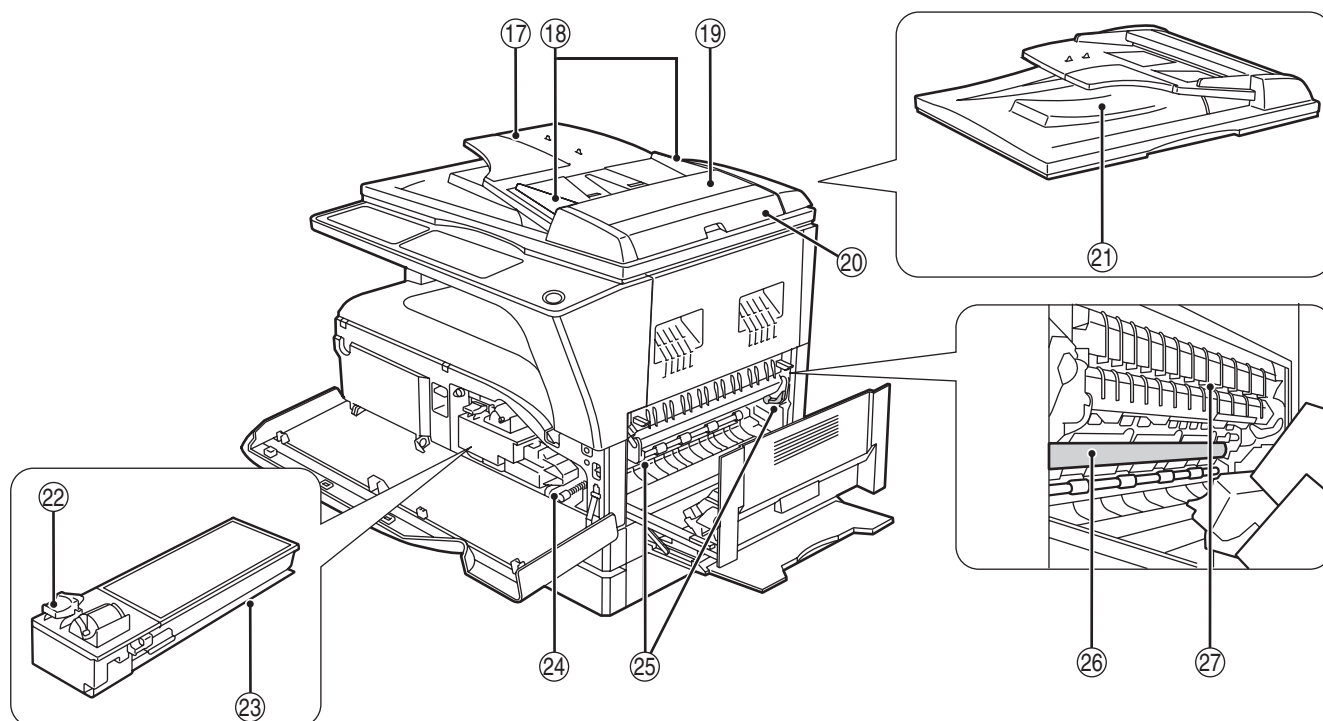
Vzhľadom na vylepšenia a modifikácie prístroja sa obrazovky, správy a názvy tlačidiel na displeji uvedené v tejto príručke môžu líšiť od tých, ktoré sa nachádzajú na prístroji.

Táto kapitola obsahuje základné informácie, ktoré by ste si mali pred inštaláciou kopírky pozorne prečítať.

NÁZVY ČASTÍ A FUNKCIÍ



- ① **Čistič skla (ak je nainštalovaný podávač SPF/ RSPF)**
Slúži na čistenie skla skenovania originálu. (str.84)
- ② **Kryt podávača originálov (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF) / Kryt originálov**
Pre vytvorenie kópií zo skla originálu, kryt otvorte. (str.15)
- ③ **Sklo originálov**
Na sklo položte originál, ktorý chcete snímať. (str.15)
- ④ **Madlá**
Slúžia na prenášanie kopírky.
- ⑤ **Hlavný vypínač**
Slúži na zapnutie a vypnutie kopírky. (str.8)
- ⑥ **Ovládací panel**
Tu sú sústredené všetky ovládacie prvky kopirovacieho stroja. (str.6, str.7)
- ⑦ **Výstupný rošt kópií**
Na výstupný rošt vychádzajú zhotovené kópie a výťažky.
- ⑧ **Predný kryt**
Predný kryt otvorte pri vyberaní chybného podaného papiera, a pri údržbe stroja. (str.76, str.77, str.81)
- ⑨ **Zásobníky papiera**
Každý zásobník má kapacitu až 250 listov. (str.10)
- ⑩ **Bočný kryt**
Bočný kryt otvorte pri vyberaní chybného podaného papiera a pri vykonávaní servisných prác. (str.75, str.76)
- ⑪ **Madlo bočného krytu**
Nadvihnutím je možné vytiahnuť bočný kryt. (str.75)
- ⑫ **Vodítka bočného vstupu**
Vodítka nastavte na šírku papiera. (str.11)
- ⑬ **Bočný vstup**
Na bočný vstup môžete ukladať špeciálne druhy papiera a priehľadné fólie. (str.11, str.26)
- ⑭ **Výsuvný rošt bočného vstupu**
Rošt je treba vytiahnuť pri zakladaní väčších papierov, ako B4 a A3. (str.11)
- ⑮ **Čistič korony**
Slúži na čistenie prenosovej korony. (str.85)
- ⑯ **Konektor USB 2.0**
Pripojte zariadenie k počítaču, aby ste mohli použiť funkcie tlačiarne a skenera. (Úvodná príručka)



17 Rošt podávača originálu (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Umiestnite originál/y, ktoré si prajete snímať, textom hore. Môžete umiestniť až 40 originálov. (str.17)

18 Vodítka originálov (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Nastavte na veľkosť originálu. (str.16)

19 Kryt podávacieho valčeka (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Po otvorení môžete odstrániť chybné podaný originál. (str.74)

20 Pravý kryt (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Po otvorení môžete odstrániť chybné podaný originál. (str.74)

21 Výstup (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Miesto výstupu originálov po kopírovaní.

22 Uvoľňovacia páčka kazety tonera

Pri výmene tonera zatlačte na túto páčku a kazetu tonera vytiahnite. (str.81)

23 Kazeta tonera

Kazeta obsahuje toner. (str.81)

24 Točidlo

Otáčaním točidla je možné vybrať chybné podaný papier. (str.76, str.77)

25 Uvoľňovacie páčky fixačnej časti

Po stlačení dole je možné vybrať chybné zavedený papier. (str.77)



Varovanie

Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.

26 Fotoválec

Na fotovodivom valci sa tvoria kopírované obrazy.

27 Vodítko papiera fixácie

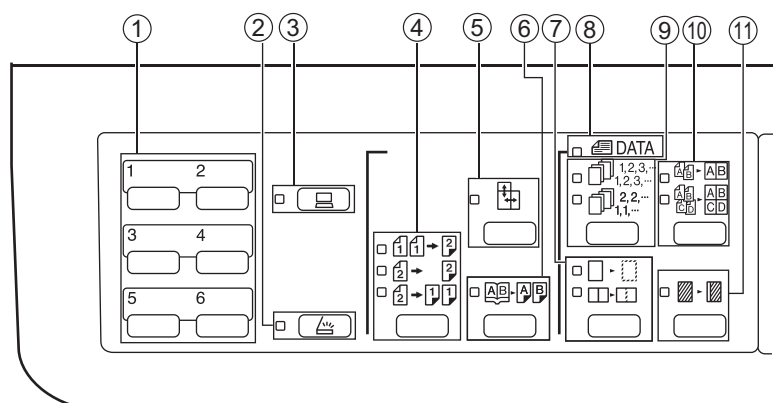
Otvorte pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera. (str.78)



Info

Názov modelu je uvedený na prednej strane krytu kopírovacieho stroja.

OVLÁDACÍ PANEL



① Tlačidlá pre SKENOVANIE

Slúžia pre skenovanie pomocou softvéru Button Manager. (str.48)

② Tlačidlo / indikátor SKENOVANIE ()

Stlačením sa stroj prepne do režimu skenovania, ktoré je možné vykonávať pomocou softvéru Button Manager (str.46). Počas skenovania a prenosu naskenovaných dát indikátor bliká.

③ Indikátor / tlačidlo ON LINE ()

Slúži k prepínaniu stroja medzi on-line a off-line. Pokiaľ je stroj on-line, indikátor svieti, pokiaľ je stroj v off-line indikátor zhasne. Indikátor bliká v prípade prijímanie dát a pri pozastavení tlače. (str.35)

④ Indikátory / tlačidlo ORIGINAL TO COPY (AR-5516D/AR-5520D)

Stlačením môžete vybrať režimy jednostranného a obojstranného kopírovania. (str.24)

Obojstranné kópie z jednostranných predlôh.

Obojstranné kópie z obojstranných predlôh.

Jednostranné kópie z obojstranných predlôh.

⑤ Tlačidlo () / indikátor XY-ZOOM

Pomocou tohoto tlačidla sa nezávisle mení horizontálne a vertikálne merítko. (str.21)

⑥ Tlačidlo () indikátor KOPIROVANIE KNIHY

Používa sa pre voľbu režimu kopírovania knihy. (str.27)

⑦ Tlačidlo / indikátory MAZANIE ()

Tlačidlo sa používa pre voľbu režimu MAZANIE OKRAJOV, MAZANIE STREDU, alebo MAZANIE OKRAJOV+MAZANIE STREDU. (str.34)

⑧ Indikátor DATA ORIGINÁLU ()

Indikátor bliká po zaplnení pamäte dátami snímaných originálov. (str.30, str.32)

⑨ Tlačidlo () / indikátory triedenia

Stlačením tlačidla sa volí režim triedenia, alebo skupinovania. (str.29)

⑩ Tlačidlo a indikátory sútláče 2v1 ()

Stlačením zvolíte režim 2v1, alebo 4v1. (str.31)

⑪ Tlačidlo / indikátor POSUN TLAČE ()

Vykoná sa posun tlače na kópii tak, aby na ľavej časti kópie vzniklo miesto pre zviazanie. (str.33)

⑫ Tlačidlo () / indikátory AUTO / TEXT / FOTO

Slúži pre voľbu režimu expozície: AUTO, TEXT alebo FOTO. (str.18)

⑬ Tlačidlo ORIGINAL () / indikátory ORIGINAL SIZE

Tlačidlo sa používa pre zadanie veľkosti originálu. (str.12) Vybraná veľkosť originálu sa zvýrazní.

⑭ Indikátory VEĽKOSTI PAPIERA

Rozsvietenie ukazuje zvolený rozmer papiera. (str.12)

⑮ Indikátory zvoleného zásobníka papiera / miesta chybného podania

Zvolený zásobník sa označí rozsvieteným indikátorom (). (str.15)

Miesto chybného podaného papiera je označené červenou blikajúcim indikátorom (). (str.74)

⑯ Varovné indikátory

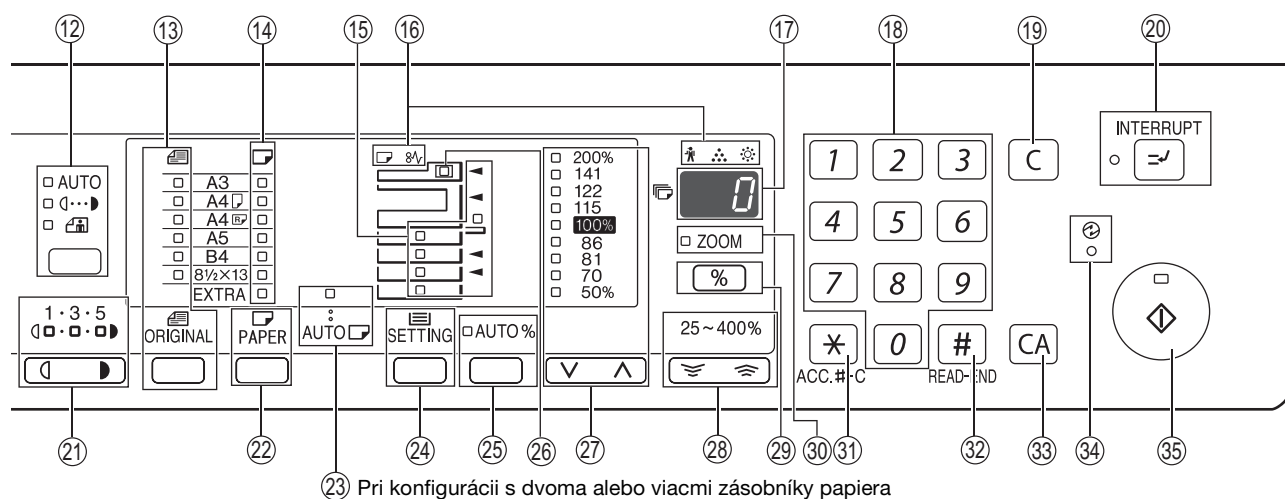
[] Indikátor údržby (str.73)

[] Indikátor výmeny tonera (str.73)

[] Indikátor výmeny developera (str.73)

[] Indikátor založenia papiera (str.73)

[] Indikátor chybného zavedenia papiera (str.73)



23 Pri konfigurácii s dvoma alebo viacerými zásobníkmi papiera

17 Displej

Zobrazuje nastavený počet kópií aj mierku kopírovania, funkciu systémových nastavení alebo kód nastavenia alebo kód chyby, ak sa vyskytne chyba.

18 Číselné tlačidlá

Používa sa na výber požadovaného počtu kópií alebo na vytvorenie položiek systémových nastavení. (str.19)

Pri stlačení tlačidla [0] sa zobrazí celkový počet vytvorených kópií. (str.82)

19 Tlačidlo ZRUŠIŤ (C)

Nuluje počet zvolených kópií, alebo ukončuje kopírovací proces.

20 Tlačidlo/indikátor PRERUŠENIE (INTERRUPT)

Prerušuje kopírovanie. (str.28)

21 Tlačidlá/indikátory zosvetlenia a stmavenia (1, 3, 5)

Používajú sa pre nastavenie expozície v režime TEXT a FOTO. (str.18)

22 Tlačidlo VOĽBA PAPIERA (PAPER)

Používa sa pre nastavenie veľkosti papiera v zásobníkoch. (str.12, str.18)

23 Indikátor AUTO VOĽBA PAPIERA (AUTO PAPER)

Keď svieti indikátor, bude sa automaticky vyberať papier podľa veľkosti originálu a zvoleného merítka. (str.17)

24 Tlačidlo VÝBER ZÁSOBNÍKA (SETTING)

Slúži pre ručnú voľbu zásobníka papiera. (str.12)

25 Tlačidlo a indikátory AUTO OBRAZ (AUTO %)

Používa sa pre automatickú voľbu merítka kopírovania. (str.19)

26 Indikátor podávača originálov SPF/RSPF (ak je nainštalovaný podávač SPF/RSPF)

Indikátor svieti po založení originálov na podávač originálov. (str.16)

27 Tlačidlá / indikátory PEVNÉ MERÍTKO (V, A)

Tlačidlá sa používajú pre postupnú voľbu pevných merítok zmenšenia, alebo zväčšenia. (str.20)

28 Tlačidlá zoom (25%, 400%)

Používajú sa pre zväčšenie, alebo zmenšenie v rozsahu 25% až 400% po krokoch 1%. (str.21)

29 Tlačidlo pre zobrazenie merítka (%)

V režime pripravenosti držte stlačené pre zobrazenie merítka kopírovania. (str.21)

30 Indikátor ZOOM

Indikátor sa rozsvieti pri zvolení merítka zoom. (str.21)

31 Tlačidlo Zmazať audit (*, ACC.#-C)

Uzaviera kopírovanie na účet auditora. (str.64)

32 Tlačidlo READ-END (#)

Používa sa na zistenie celkového počtu vytvorených kópií. (str.82)

Ak sa kopíruje zo skla originálov v režime triedenia a v režime kópia 2v1/4v1, stlačte toto tlačidlo pre ukončenie skenovania originálov a pre spustenie kopírovania. (str.30, str.31)

33 Tlačidlo ZRUŠIŤ VŠETKO (CA)

Stlačením tlačidla sa zrušia všetky skôr prevedené voľby, a kopírka prejde do východzieho nastavenia. (str.8)

34 Indikátor ÚSPORA ENERGIE (E)

Tento indikátor svieti, keď je stroj v režime úspory elektrickej energie. (str.8)

35 Tlačidlo/indikátor START (START)

Stlačením tlačidla zahájite kopírovanie. (str.15)

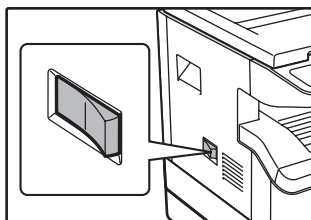
Stlačením môžete tiež ukončiť režim "automatického vypnutia napájania" a nastaviť položku systémových nastavení. Kopírovanie je možné len vtedy, keď svieti indikátor.

ZAPNUTIE A VYPNUTIE

Hlavný vypínač je umiestnený na ľavej bočnej strane stroja.

ZAPNUTIE

Zapnite prepínač do polohy "ON".

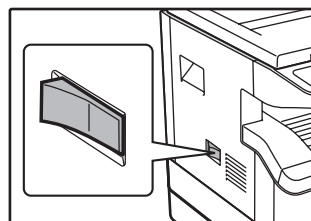


Stroj sa bude nahrievať po dobu 45 sekúnd. Pokiaľ je stroj v režime nahrievania, indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) bliká. (Indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) prestane blikáť v okamihu, kedy je stroj pripravený ku kopírovaniu.)

Aj počas nahrievania sa môžu vykonať potrebné nastavenia, a potom stlačte tlačidlo (🔌). Kopírovanie sa spustí po nahriatí stroja.

VYPNUTIE

Presvedčte sa, či stroj nie je v prevádzke, a potom vypnite stroj prepínačom do polohy "OFF".



Pokiaľ vypnete stroj za prevádzky, môže sa vyskytnúť chybné podanie papiera, a práca, ktorá bola týmto prerušená, bude zrušená.

Aby ste sa presvedčili, či stroj nie je v prevádzke, skontrolujte nižšie uvedené body:

- Svieta indikátor ŠTART? (Východzí stav)
- Svieta indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌)? ("Režim predhrievania", alebo "Režim automatického vypnutia")



- Prístroj obnoví počiatočné nastavenia, keď ho prvýkrát zapnete, keď stlačíte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA) alebo keď sa počas intervalu po skončení kopírovania predvolenom v premennej "Návrat do východzieho stavu" nestlačí žiadne tlačidlo. Keď prístroj obnoví počiatočné nastavenia, všetky dovtedy zvolené nastavenia a funkcie sa zrušia. Interval "Návrat do východzieho stavu" možno zmeniť v užívateľských nastaveniach. (str.57)
- Prístroj je na začiatku nastavený tak, aby automaticky vstúpil do režimu úspory energie, ak sa nepoužíva na kopírovanie alebo tlač počas predvoleného časového intervalu. Toto nastavenie môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.57)

Režim úspory energie

Kopírovací stroj má dva režimy pre úsporu elektrickej energie. Tieto režimy tiež prispievajú k ochrane životného prostredia. Režimy pre úsporu elektrickej energie sú: "Režim predhrievania" a "Režim automatického vypnutia".

Režim predhrievania

Táto funkcia automaticky prepína stroj do nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je stroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) sa rozsvieti. Aj tak sú tlačidlá na ovládacom paneli funkčné. Pokiaľ stlačíte tlačidlo, stroj je normálne v prevádzke, a spustí sa pokiaľ máte založený originál, alebo je zadaná tlač.

Režim automatického vypnutia

Táto funkcia automaticky prepína stroj do nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je stroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Všetky indikátory okrem indikátora ÚSPORA ENERGIE (🔌) a indikátora ON LINE zhasnú. Pre návrat do normálnej prevádzky stlačte tlačidlo [ŠTART] (🔌). Stroj sa spustí do normálnej prevádzky po prijatí zadania tlače. Pokiaľ je stroj v režime automatického vypnutia, žiadne (okrem tlačidla [ŠTART] (🔌)) nie sú funkčné.



Doba aktivácie predhrievania a "Časovač vypnutia" môžete zmeniť použitím systémových nastavení. Predpokladá sa, že nastavíte časy podľa potreby a spôsobu využitia stroja. (str.57)

Východzie nastavenie

Stroj prejde do východzieho nastavenia približne 1 minútu po poslednom kopírovaní, alebo po stlačení tlačidla [VYMAZAŤ VŠETKO] (CA).

Merítko: 100%, **Expozícia:** Automatická

Počet kópií: 0, **Všetky špeciálne režimy:** Vypnuté

Automatický výber papiera: Zapnuté, **Výber podávania papiera:** Zásobník vybraný v časti "Nastavenie východzieho zásobníka" v systémových nastaveniach. (str.59)

ZAKLADANIE PAPIERA

Keď vo vybratom zásobníku nie je žiadny papier, keď zásobník nie je celkom, alebo je chybné zasunutý, svieti indikátor (□).

PAPIER

Najlepších výsledkov dosiahnete pri používaní kopírovacieho papiera doporučeného firmou SHARP.

Typ zásobníka	Typ papiera	Veľkosť	Gramáž	Kapacita
Zásobník papiera Zásobník na 250-listov Zásobník na 2x250-listov	Štandardný papier Recyklovaný papier	A5 ^{*1} B5 A4 B4 A3	56 g/m ² do 90 g/m ² ^{*2}	250 listov (Vložte papier len do výšky rysky na zásobníku)
Bočný vstup	Štandardný papier Recyklovaný papier	A6R do A3	56 g/m ² do 90 g/m ²	100 listov ^{*3}
	Fólie štítky			Do bočného zásobníka vždy vložte jeden hárok papiera.
	Ťažký papier	A6R do A4	129 g/m ² do 200 g/m ²	Do bočného zásobníka vždy vložte jeden hárok papiera.
			106 g/m ² do 128 g/m ²	Do bočného zásobníka môžete vložiť viac hárkov papiera.
		A6R do A3	91 g/m ² do 105 g/m ²	Do bočného zásobníka môžete vložiť viac hárkov papiera.
	Obálky	International DL (110 mm x 220 mm) International C5 (162 mm x 229 mm) Commercial 9 (3-7/8" x 8-7/8") Commercial 10 (4-1/8" x 9-1/2")		5 listov

^{*1} A5 môže byť použitý v hornom zásobníku, ale nemôže byť použitý v ďalších zásobníkoch (vrátane zásobníkov v prídavných zásobníkoch).

^{*2} Pokiaľ chcete vytvoriť väčšie množstvo kópií, alebo výtlačkov na papier 90 g/m², odoberte z výstupného roštu výtlačky, alebo kópie pri počte okolo 100 listov. Mohlo by dôjsť k zaseknutiu výstupu, pokiaľ bude na výstupnom rošte viac ako 100 listov.

^{*3} Počet listov, ktoré môžu byť nastavené sa mení v súvislosti s váhou papiera.

Špeciálne papiera

Dodržujte tieto pokyny pri použití špeciálneho papiera.

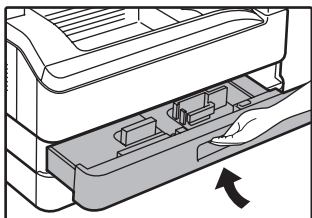
- Používajte transparentné fólie a štítky doporučené firmou SHARP. Použitie iného ako doporučeného papiera môže zapríčiniť chybné podávanie, alebo zablokovanie papiera na výstupe. Pokiaľ musí byť použité iné médium, ako je doporučené, podávajte listy do bočného podávania jednotlivé (neusilujte o kontinuálnu tlač, alebo kopírovanie).
- Na trhu existujú rôzne druhy špeciálnych papierov, ale niektoré z nich nemôžu byť použité pre tento stroj. Pred použitím špeciálneho papiera kontaktujte autorizovaný servis.
- Pred použitím iného papiera, ako je doporučené, vykonajte testovaciu kópiu pre porovnanie kvality, a či je papier vhodný.

ZAKLADANIE PAPIERA

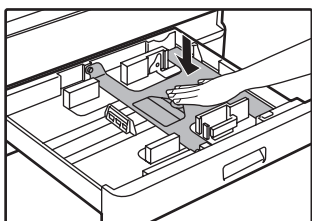
Presvedčte sa, či stroj nie je v procese kopírovania, alebo tlače, a postupujte podľa nižšie uvedených pokynov.

Zakladanie papiera do zásobníka

- 1 Zľahka nadvihnite a vytiahnite zásobník až k zarážkam.**

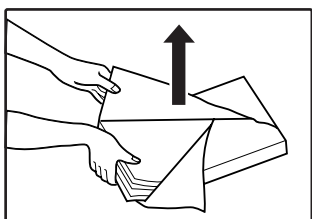


- 2 Stlačte prílačnú dosku, až zostane v spodnej polohe.**

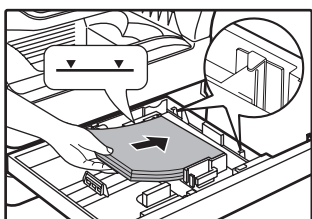


Zatlačte spodnú časť smerom dole, až zostane v spodnej polohe.

- 3 Vložte papier do zásobníka.**

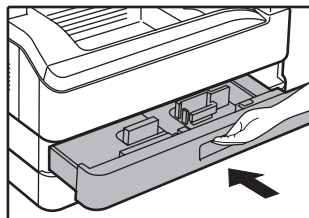


- Otvorte balík papiera a vložte ho bez prefúknutia.
- Presvedčte sa, či vrstva papierov je pred vložením narovnaná.



Zložte papier pozdĺž vodiacej lišty na pravej strane zásobníka.

- 4 Zasuňte zásobník riadne späť do kopírovacieho stroja.**



Info

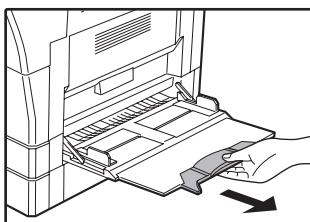
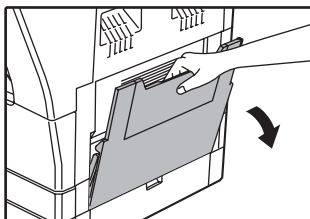
- Pokiaľ vkladáte inú veľkosť papiera, ako bola pôvodne vložená, zmeňte **"ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU"** (str.12).
- Pri nesprávnom zavedení papiera otočte papier o 180 stupňov a znova ho vložte.
- Vyrovnajte zvlnený papier pred jeho použitím.



- Nevkladajte viac papiera, ako označuje ryska na zásobníku (do 250 listov).
- Nepridávajte papier k vloženému papieru. Môže to spôsobiť podanie viacerých hárkov papiera.
- A5 môže byť použitý v hornom zásobníku, ale nemôže byť použitý v ďalších zásobníkoch (vrátane zásobníkov v prídavných zásobníkoch).

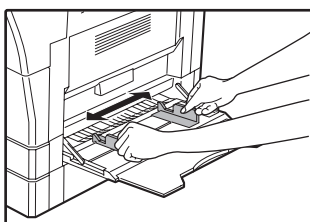
Bočný vstup

1 Vyklopte bočný vstup.

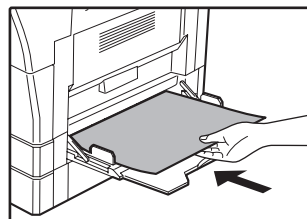


Pri použití väčších rozmerov papiera, B4 alebo A3, bočný vstup rozťahnite.

2 Nastavte vymedzovače papiera podľa šírky kopírovacieho papiera.



3 Do bočného vstupu vložte kopírovací papier (stranou, na ktorú sa bude tlačiť dole).



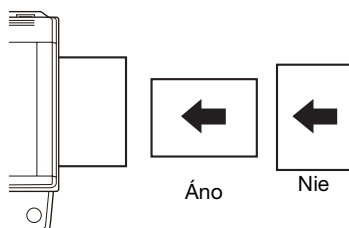
Skontrolujte ešte raz správne nastavenie vodiacích líšt na šírku vloženého papiera - môžete tak zabrániť zablokovaniu papiera.

Info

- Ak ste vložili papier do bočného zásobníka, stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] () vyberte bočný zásobník. Bočný zásobník sa nezvolí automaticky.
- Ak vložíte hrubý papier do bočného zásobníka, podržte tlačidlo [VÝBER ZÁSOBNÍKA] () na viac než 5 sekúnd, použitím tlačidla [VOLBA PAPIERA] () vyberte bočný zásobník a stlačte tlačidlo [AUTO OBRAZ] (AUTO %). Keď sa rozsvieti indikátor AUTO OBRAZ (AUTO %), typ papiera je nastavený na hrubý papier. Toto nastavenie sa zruší pri spustení funkcie "Automatického zrušenia" alebo pri stlačení tlačidla [ZRUŠIŤ VŠETKO] ()

Dôležité body k vkladaniu papiera do bočného vstupu

- Na bočný vstup môžete vložiť až 100 listov štandardného kopírovacieho papiera.
- Umiestnite formáty papiera, alebo obálky (A6 alebo A5) horizontálne, tak ako je zobrazené v nasledujúcom nákrese ()



- Pri vkladaní obálok skontrolujte, či sú rovné a ploché a majú pevne zalepené lepiace spoje (neplatí pre uzatvárací záhyb).
- Špeciálny papier, okrem doporučených (priehľadné fólie, etikety a obálky) firmou SHARP, sa musia vkladať po jednotlivých listoch.
- Pri vkladaní papiera najskôr odstráňte všetok zvyšný papier v zásobníku, dajte ho dokopy s vkladávaným papierom a potom ho založte v jednom celku. Pridávaný papier musí mať rovnakú veľkosť.
- Nepoužívajte papier, ktorý je menší ako originál. Mohlo by dochádzať ku špineniu kópií.
- Nepoužívajte papier, ktorý už bol potlačený v laserovej tlačiarne alebo vo faxe na obyčajný papier. Mohlo by dochádzať ku špineniu kópií.

Obálky

Nepoužívajte nasledujúce typy obálok, mohli by zapríčiniť chybné podávanie.

- Obálky s pokovenými štítkami, prúžkami, otvormi, alebo okienkami.
- Obálky s hrubými vláknami, karbonovým papierom, alebo lesklým povrchom.
- Obálky s dvomi a viac záložkami.
- Obálky s páskou, filmom, alebo papierom pripojeným k záložke.
- Obálky so skladosť na záložke.
- Obálky s lepidlom na záložke, ktorá sa navlhčí a zalepí obálku.
- Obálky so štítkami, alebo známkami.
- Obálky, ktoré sú zaľhka naplnené vzduchom.
- Obálky s lepidlom ponechaným v mieste zalepenia.
- Obálky, ktoré majú prerušenú časť v mieste zalepenia.

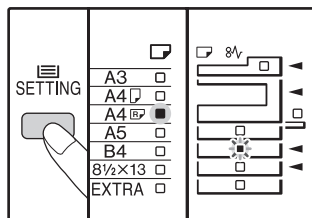
ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU

Pre zmenu veľkosti papiera v zásobníku postupujte podľa nižšie uvedeného postupu.



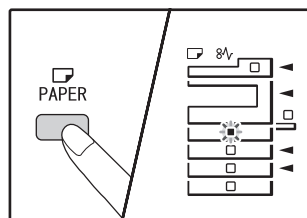
- Nastavenie veľkosti papiera nemôže byť zmenené v prípade dočasného zastavenia stroja z dôvodu chýbajúceho papiera, chybného podávania, alebo pri prerušení kopírovania.
- Nastavenie veľkosti papiera nemôže byť zmenené počas tlače (aj v režime kopírovania).
- Veľkosť papiera A5 môže byť vybraná len pre zásobník 1.
- Nevkladajte papier inej veľkosti, ako je nastavená. Nebolo by možné kopírovať.

- 1 Podržaním stlačeného tlačidla [VÝBER ZÁSObNÍKA] () na dlhšie než 5 sekúnd nastavíte vybratú veľkosť papiera.**



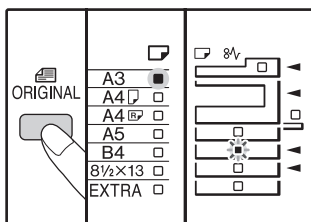
Bežne nastavené miesto podávania papiera sa rozsvieti, a zodpovedajúca veľkosť papiera začne svietiť. Všetky ostatné indikátory sa vypnú.

- 2 Ak má zariadenie aspoň dva zásobníky papiera, použitím tlačidla [VOĽBA PAPIERA] () môžete vybrať zásobník papiera, pre ktorý chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera.**



Pri každom stlačení tlačidla [VOĽBA PAPIERA] () bude zásobník papiera indikovaný blikajúcim indikátorom miesta podávania papiera.

3 Pomocou tlačidla [ORIGINAL] () vyberte veľkosť papiera.



Indikátor vybratej veľkosti papiera sa rozsvieti.

Zmena nastavenia veľkosti papiera pre bočný zásobník

Ak chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera pre bočný zásobník, podržte tlačidlo [VÝBER ZÁSObNÍKA] () na viac než 5 sekúnd, použitím tlačidla [VOLBA PAPIERA] () vyberte bočný zásobník a vyberte požadovanú veľkosť papiera.



Ak vložíte hrubý papier do bočného zásobníka, podržte tlačidlo [VÝBER ZÁSObNÍKA] () na viac než 5 sekúnd, použitím tlačidla [VOLBA PAPIERA] () vyberte bočný zásobník a stlačte tlačidlo [AUTO OBRAZ] (AUTO %). Keď sa rozsvieti indikátor AUTO OBRAZ (AUTO %), typ papiera je nastavený na hrubý papier. Toto nastavenie sa zruší pri spustení funkcie "Automatického zrušenia" alebo pri stlačení tlačidla [ZRUŠÍŤ VŠETKO] ().

Prispôsobenie nastavenia bočného zásobníka

Ak je vybratý bočný zásobník, nastavenie veľkosti papiera môžete zmeniť aj použitím nasledujúceho postupu.

- Stlačením numerických tlačidiel zadajte hodnotu pre horizontálny a vertikálny smer. Stlačením tlačidla () môžete prepnúť horizontálny a vertikálny smer.

Vybratý je horizontálny smer:

indikátor zväčšenia sa rozsvieti

Vybratý je vertikálny smer:

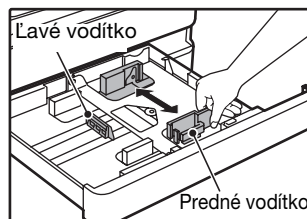
indikátor zväčšenia sa nerozsvieti

Po dokončení stlačte a podržte tlačidlo ().

Dostupná hodnota

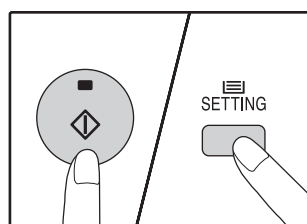
Smer	min. (mm)	max. (mm)
Horizontálny	100	297
Vertikálny	139	420

4 Stlačte zarážku predného vodítka zásobníka papiera a posuňte ju na šírku papiera. Posuňte ľavé vodítko do príslušného zárezu označeného na zásobníku.



- Predné vodítko je posuvné vodítko. Stlačte zarážku na vodítku a posuňte k označovacej lište veľkosti papiera, ktorý má byť vložený.
- Ľavé vodítko je vysúvacie. Vyberte ho a vsuňte na vodiacu lištu označujúcu veľkosť papiera, ktorý má byť vložený.
- Ak je vybratý bočný zásobník, nastavte vodiace lišty papiera na šírku kopírovacieho papiera.

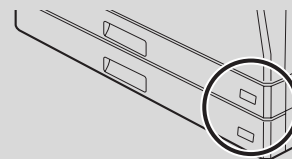
5 Stlačte tlačidlo [START] () a potom tlačidlo [VÝBER ZÁSObNÍKA] ().



Pre zmenu nastavenia veľkosti papiera pre ďalší zásobník opakujte kroky 2 až 5 po stlačení tlačidla [START] ().



Umiestnite značku veľkosti papiera, ktorá bola zvolená v bode 3, do zodpovedajúcej pozície na pravom konci zásobníka.



Dôležité informácie o používaní režimu tlačiarne

Skontrolujte, či je nastavenie veľkosti papiera v zásobníku rovnaké ako nastavenie veľkosti papiera v zásobníku vykonané v ovládači tlačiarne. Ak je napríklad nastavená veľkosť papiera v zásobníku ako A4R, nastavte položku "Nastavená veľkosť papiera" na hodnotu "A4R". Ďalšie informácie nájdete v časti "KONFIGURÁCIA OVLÁDAČA TLAČIARNE" v Úvodnej príručke.

PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA

Niektoré operácie sa nedajú vykonávať súčasne, keď sa zariadenie používa v režime tlačiarne, kopírovania alebo skenera.

Režimy		Kopírovanie	Tlač	Skenovanie z počítača	Skenovanie zo zariadenia
Kopírovanie	Vstup kopírovacieho tlačidla	Áno	Áno	Áno	Nie
	Počas kopírovania		Nie	Nie	Nie
Tlaciareň	Počas tlače	Áno*		Áno	Áno
Skener	Počas ukážky pred skenovaním/počas skenovania	Nie	Áno		

* Počas obojstrannej tlače (iba AR-5516D/AR-5520D) sa kopírovacia úloha spustí až po dokončení tlačovej úlohy.

Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií kopírovania.

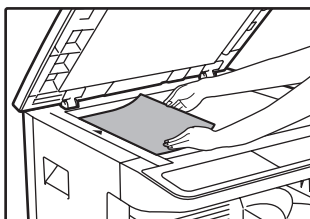
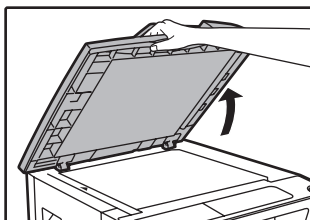
NORMÁLNE KOPÍROVANIE

Táto kapitola popisuje bežné kopírovanie.

Ke je zapnutý "Režim auditora" (str.61), vložte 3-miestne číslo.

Použitie skla originálov

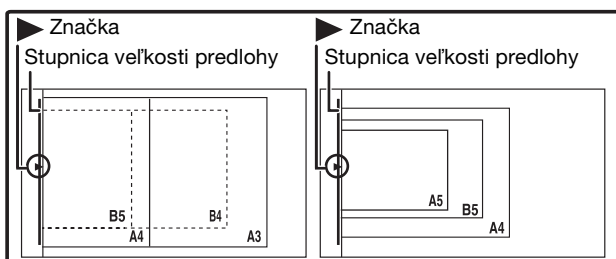
1 Otvorte kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF a vložte predlohu.



Vložte predlohu lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument.

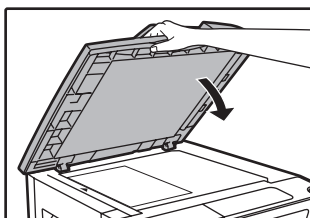
[Spôsob umiestnenia predlohy]

Zarovnajete okraj predlohy so stupnicou veľkosti predlohy, aby bol vycentrovaný so stredovou značkou (►).



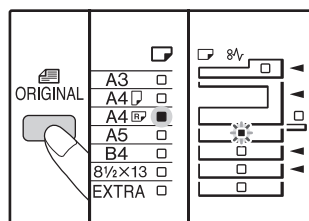
Na sklenenú podložku pre dokument môžete umiestniť predlohu s veľkosťou maximálne A3.

2 Zatvorte kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF.



Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Stlačte tlačidlo [ORIGINAL] () a vyberte veľkosť predlohy.

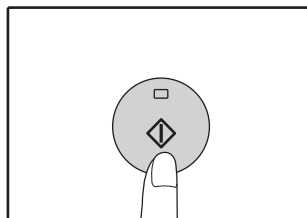


Pri výbere veľkosti originálu je automaticky vybraný aj zásobník papiera zodpovedajúcej veľkosti. (Pri konfigurácii s dvoma alebo viacerými zásobníkmi papiera)

- Skontrolujte, či svieti indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA. Ak tento indikátor nesvieti, žiadny zásobník nemá rovnakú veľkosť papiera ako predloha. Vložte papier s požadovanou veľkosťou do zásobníka alebo vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [VOĽBA PAPIERA] () a kopírujte z bočného zásobníka.
- Bočný vstup musíte vybrať manuálne.
- Ak chcete kopírovať na papier s inou veľkosťou, než má predloha, vyberte papier tlačidlom [VOĽBA PAPIERA] ().
- Ak bliká indikátor VEĽKOSŤ ORIGINÁLU, otočte originál tak, aby bol orientovaný rovnako ako ukazuje blikajúci indikátor VEĽKOSŤ ORIGINÁLU.

4 Nastavte počet kópií.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] () a začnite kopírovať.



Kópie budú dodané na výstupný rošt.

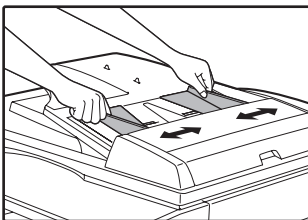


- Na výstupný rošt môže byť dodaných až 250 listov papiera.
- Po jednej minúte od ukončenia kopírovania sa aktivuje "Návrat do východzieho stavu" a obnoví sa východzie nastavenie. (str.8) Nastavenie položky "Návrat do východzieho stavu" môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.57)
- Pre prerušenie kopírovania stlačte tlačidlo [VYMAZAŤ] ().

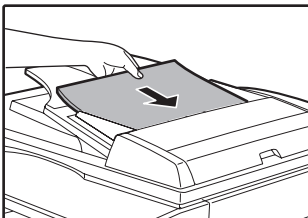
Kopírovanie z podávača SPF/RSPF

1 Skontrolujte, či predloha nebola ponechaná na sklenenej podložke pre dokument. Zatvorte podávač SPF/RSPF.

2 Nastavte vodítka na veľkosť originálov.



3 Originály založte na rošt podávača lícom hore.



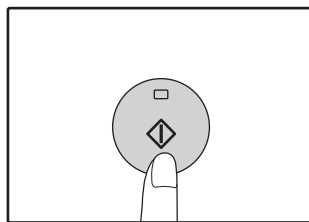
- Umiestnite predlohu do zásobníka podávača dokumentov úplne dozadu. Po nastavení predlohy sa rozsvieti indikátor podávača SPF/RSPF.
- Zodpovedajúci indikátor VEĽKOSTI PAPIERA originálu sa rozsvieti.
- Ak bliká indikátor VEĽKOSŤ ORIGINALU, otočte originál tak, aby bol orientovaný rovnako ako ukazuje blikajúci indikátor VEĽKOSŤ ORIGINALU.
- Skontrolujte, či svieti indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA. Ak tento indikátor nesvieti, žiadny zásobník nemá rovnakú veľkosť papiera ako predloha. Vložte papier s požadovanou veľkosťou do zásobníka alebo vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [VOĽBA PAPIERA] (PAPER) a kopírujte z bočného zásobníka.
- Bočný vstup musíte vybrať manuálne.
- Ak chcete kopírovať na papier s inou veľkosťou, než má predloha, vyberte papier tlačidlom [VOĽBA PAPIERA] (PAPER).



Nevkladajte do podávača originály rôznych veľkostí. Mohlo by dôjsť k chybnému podávaniu.

4 Nastavte počet kópií.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (START) a začnite kopírovať.



Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera. Predvoleným výstupným režimom pre kopírovanie z podávača SPF/RSPF je režim zorad'ovania (str.29). Predvolený výstupný režim môžete zmeniť použitím funkcie "Automatický výber zorad'ovania" v systémových nastaveniach (str.59).



- Na výstupný rošt môže byť dodané až 250 listov papiera.
- Po jednej minúte od ukončenia kopírovania sa aktivuje "Návrat do východzieho stavu" a obnoví sa východzie nastavenie. (str.8) Nastavenie času do "Návrat do východzieho stavu" môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.57)
- Pre prerušenie kopírovania stlačte tlačidlo [VYMAZAŤ] (C).
- Keďbudete mať problémy pri vyberaní originálu z podávača, otvorte kryt podávacieho valčeka, a potom vyberte originál. Keďvyberiete originál bez otvorenia krytu podávacieho valčeka originál sa môže zašpiniť.

Automatická voľba papiera (Pri konfigurácii s dvoma alebo viacerými zásobníkmi papiera)

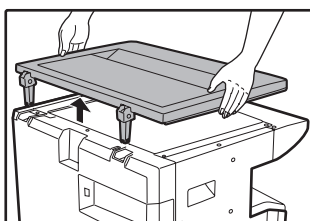
Pokiaľ indikátor AUTOMATICKÉHO VÝBERU PAPIERA svieti (AUTO ) , "Automatická voľba papiera" je aktivovaná. Táto funkcia automaticky vyberá papier, ktorý je zhodnej veľkosti ako originál A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3. "Režim automatického výberu papiera" môžete vypnúť v systémových nastaveniach. (str.58)

- Pokiaľ je mierka nastavená po vložení originálu, veľkosť papiera, ktorá zodpovedá nastavenej mierke bude automaticky vybraná.
- "Automatická voľba papiera" sa zruší, ak je zapnutý automatický výber mierky (str.19) alebo ak je vybratý niektorý zásobník pomocou tlačidla [VOLBA PAPIERA] () . Automatický výber papiera bude pokračovať v prevádzke pri stlačení tlačidla [ZRUŠIŤ VŠETKO] () alebo pri aktivácii funkcie "Návrat do východzieho stavu".

Zloženie veka

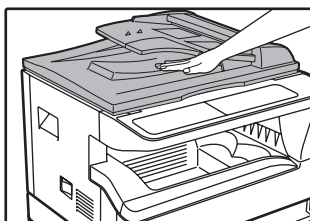
Ak chcete skopírovať veľké predlohy, ako napríklad noviny, odstráňte kryt pre dokument. Ak chcete odstrániť kryt, zdvihnite ho priamo nahor podľa obrázka. Ak chcete kryt vrátiť späť, postupujte opačne.

Podávač SPF/RSPF sa nedá odstrániť.



Kopírovanie knihy, alebo originálov s väzbou, alebo ohybom

Zatlačte nadol na kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF počas kopírovania, ako je to znázornené na obrázku. Ak kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF nie je úplne zatvorený, na kópii môže byť vidno tieň alebo kópia môže byť neostrá. Predlohy pred ich položením na sklenenú podložku vyrovnajte, aby neobsahovali preložené časti ani pokrčené rohy.



Predlohy, ktoré sa môžu používať v podávači SPF/RSPF

Je možné použiť originály, ktoré majú rozmer od A5 do A3 a od 56 g/m² do 90 g/m². Naraz môžete vložiť až 40 týchto originálov.

Pri origináloch, ktoré sú B4, alebo väčšie ako A3, môžete vložiť naraz maximálne 30 listov.



- Pred založením originálov na podávač vyberte z nich všetky sponky, alebo spinky zo zošívачky.
- Pokrútené, alebo pomačkané originály ešte pred založením zarovnajte, alebo vyhladíte. Keď tak neurobíte, môže dôjsť k zablokovaniu podávania originálu, alebo k poškodeniu.
- Keď nastavíte viacero stránok hrubej predlohy a predloha sa nezavedie, zmenšíte nastavený počet strán.

Predlohy, ktoré sa nemôžu používať v podávači SPF/RSPF

Následujúce originály nemôžu byť použité. Tieto originály môžu zapríčiniť zablokovanie, chybné podávanie, alebo nekvalitnú kópiu.

- Fólie, pauzovací papier, iné priesvitné, alebo transparentné papiere a fotografie.
- Karbonový papier, termografický papier.
- Originály, ktoré sú zmačkané, majú záhyby, alebo sú roztrhnuté.
- Lepené originály, vystrihované originály.
- Originály s otvormi pre viazanie.
- Originály vytlačené pomocou prenosovej fólie (s použitím technológie termálny prenos), originály na termografickom papieri.

Režim priebežného podávania

Ak je zapnutý "Režim plynulého podávania" v systémových nastaveniach (str.57), indikátor podávača SPF/RSPF bude blikať približne 5 sekúnd po podaní všetkých strán. Ak počas tohto intervalu vložíte do podávača SPF/RSPF novú predlohu, táto sa automaticky podá a spustí sa kopírovanie.

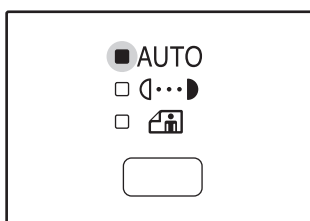
ZOSVETLENIE ALEBO STMAVENIE KÓPIE

Automatická expozícia je aktivovaná ako východzia. Táto funkcia automaticky nastavuje obraz kópie podľa originálu, ktorý má byť kopírovaný. Keď si prajete nastaviť vlastnú expozíciu, postupujte podľa nasledujúcich krokov, uvedených nižšie. (Výber je z dvoch typov originálov a 5 úrovní expozície pre každý typ). Úroveň expozície, ktorá je nastavená v automatickej expozícii, môže byť tiež zmenená. ("**NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE**" (str.55))

Typy originálov

- **AUTO** Automatická expozícia je aktivovaná a expozícia je automaticky nastavená podľa originálu, ktorý je kopírovaný. Expozícia je znížená pri farebných plochách a tieňoch v pozadí.
- **TEXT** Expozícia je zvýšená pre svetlé miesta a znížená pri tmavom pozadí pre jednoduchšie čítanie.
- **FOTO** Tóny pri fotografiách sú reprodukované s vyššou jasnosťou.

1 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [1...3...5] / [FOTO]) pre výber typu originálu.

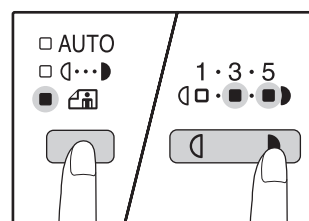


Pre nastavenie expozície textu manuálne, stlačte **TEXT** pokiaľ sa indikátor **TEXT** nerozsvieti. ([1...3...5]) Pri kopírovaní fotografií stlačte **FOTO** pokiaľ sa indikátor nerozsvieti ([FOTO]).



Pre návrat do automatického nastavenia stlačte tlačidlo pokiaľ sa indikátor **AUTO** (AUTO) nerozsvieti.

2 Pre nastavenie expozície stlačte tlačidlo [Svetlé] ([1]) alebo [Tmavé] ([5]).



Pre tmavší obraz stlačte tlačidlo **tmavé** ([5]). Pre svetlejší obraz stlačte tlačidlo **svetlé** ([1]). Keď je vybraná úroveň (2 a 4), indikátory budú svietiť súčasne.

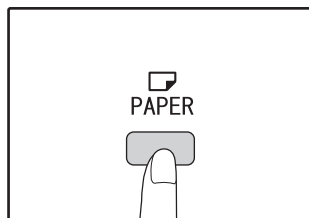


Typy pre hodnoty expozície

- | | |
|-------|-----------------------------------|
| 1 - 2 | Tmavé originály, ako sú noviny |
| 3 | Normálne originály |
| 4 - 5 | Farebné texty, alebo písané texty |

VÝBER ZÁSObNÍKA

Režim automatického výberu papiera (str.17) funguje normálne (pokiaľ nebol vypnutý), a preto pri umiestnení predlohy na sklenenú podložku pre dokument a vybratí veľkosti predlohy alebo pri umiestnení predlohy do podávača SPF/RSPF sa automaticky zvolí zásobník s rovnakou veľkosťou papiera, ako má predloha. Ak chcete použiť iný zásobník než automaticky vybraný zásobník (napríklad ak chcete zväčšiť alebo zmenšiť kópiu alebo použiť bočný zásobník), stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] ([PAPER]) vyberte požadovaný zásobník.



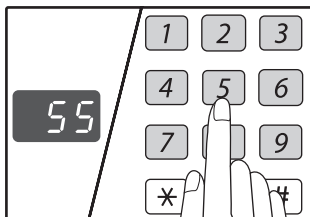
- Keď indikátor požadovanej veľkosti papiera nesvieti, vymeňte papier v zásobníku na požadovanú veľkosť. (str.12)
- Automatický výber merítka (str.19) nie je funkčný, pokiaľ je vybraný bočný vstup, alebo je zásobník nastavený na špeciálnu veľkosť papiera.

Automatické prepínanie zásobníkov (Keď má stroj dva alebo viac zásobníkov papiera)

Keď v zásobníku dôjde počas kopírovania papiera a je k dispozícii ďalší zásobník s papierom zhodnej veľkosti a zhodnej orientácie (horizontálna alebo vertikálna), je tento zásobník automaticky vybraný a kopírovanie pokračuje. "Automatické prepínanie zásobníkov" môžete vypnúť v systémových nastaveniach (str.58).

NASTAVENIE POČTU KÓPIÍ

Pre nastavenie počtu kópií stlačte číselné tlačidlá.



- Nastavený počet kópií sa zobrazí na displeji. Môže byť nastavený maximálne 999 (východzie nastavenie výrobcu).
- Keď chcete zhotoviť len jednu kópiu, môžete kopírovať aj keď je na displeji zobrazená "0".



Keď zadáte nesprávny počet kópií, stlačte tlačidlo [VYMAZAŤ] (C) a zadajte správny počet.

Dôležité upozornenie pre väčší počet kópií

Keď je na výstupný rošt poslaný maximálny povolený počet listov (250), kopírovanie sa preruší.

Pokiaľ toto nastane, okamžite odoberte kópie a stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻) pre obnovu kopírovania. Kopírovanie sa tiež preruší po 500 kópiách a 750 kópiách. Odoberte listy a obnovte kopírovanie rovnakým spôsobom.



Maximálny počet kópií môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.59)

2

ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM

Funkcia zoom umožňuje meniť merítko v rozsahu 25% až 400% po krokoch 1%.

Existujú tri spôsoby zmenšenia, alebo zväčšenia kópií, ako je uvedené nižšie.

- Merítko zmenšenia, alebo zväčšenia kópií sa môže nastaviť buď automaticky pomocou tlačidla [AUTO OBRAZ] (AUTO %).
- "AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA" nižšie.
- Merítko zmenšenia, alebo zväčšenia kópií sa môže nastaviť manuálne stlačením tlačidla [PEVNÉ MERÍTKA] (V, A) alebo tlačidla [ZOOM] (≡, ≡).
- "MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA" (str.20)
- Separátne nastavenie môže byť vybrané zvlášť pre vertikálny, alebo horizontálny rozmer.
- "SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNOH A HORIZONTÁLNOH SMERE (kopírovanie XY ZOOM)" (str.21)

Mierky, ktoré môžete vybrať, sa budú líšiť v závislosti od toho, či je predloha umiestnená na sklenenej podložke pre dokument alebo v podávači SPF/RSPF.

Pozícia originálu	Merítka výberu
Sklo originálu	25% – 400%
SPF/RSPF	50% – 200%

AUTOMATICKÉ NASTAVENIE MERÍTKA

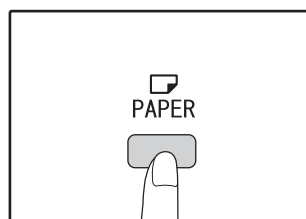
1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keď je dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.15)



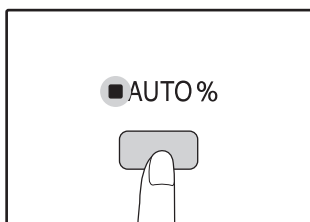
- Automatický výber merítka môže byť použitý pri veľkosti originálov A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Pomocou tlačidla [PAPER SELECT] (PAPER) vyberte zásobník papiera s požadovanou veľkosťou papiera.



Pri použití neštandardných rozmerov papiera, alebo pri použití bočného vstupu nebude táto funkcia pracovať.

4 Stlačte tlačidlo [AUTO OBRAZ] (AUTO %).



Indikátor AUTO OBRAZU (AUTO %) sa rozsvieti a zodpovedajúce merítko pre veľkosť originálu a papiera je vybrané. (Indikátor vybraného merítka sa rozsvieti.)



- Keď indikátor VELKOSTI ORIGINALU bliká, zmeňte orientáciu umiestneného originálu.
- Pokiaľ kopírujete aj keď indikátor PEVNÉ MERÍTKA bliká, kopírovaný obraz môže byť mimo stránku.

5 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).

Kópie budú dodané na výstupný rošt.



Režim automatického merítka opustíte opätovným stlačením tlačidla (AUTO %).

MANUÁLNE NASTAVENIE MERÍTKA

Funkcia umožňuje plynulú voľbu merítka v rozsahu od 25% do 400%. Výberové tlačidlá [PEVNÉ MERÍTKA] (⏮, ⏭) môžu byť použité pre rýchly výber merítka medzi ponúknutými ôsmimi merítkami. A navyše, tlačidlá [Zoom] (⏴, ⏵) môžu byť použité pri výbere merítka po krokoch 1%.

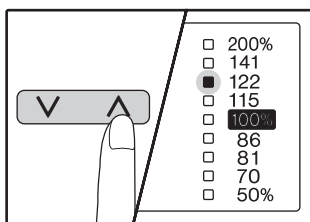
1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keď je dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.15)

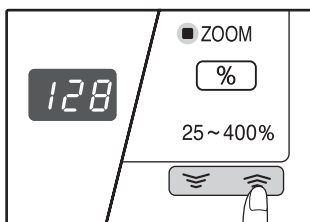


Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Pomocou tlačidiel [Pevných merítok], (⏮, ⏭) a pomocou tlačidiel [Zoom] (⏴, ⏵) zvolte požadované merítko.



Voľba pevných merítok
Stlačte tlačidlo [PEVNÉ MERÍTKA] (⏭) pre výber merítka smerom hore. Stlačte tlačidlo [PEVNÉ MERÍTKA] (⏮) pre výber merítka smerom dole.



Jemné nastavenie merítka
Merítka od 25% do 400% môžu byť nastavené po krokoch 1%.

Tlačidlami [PEVNÉ MERÍTKA] (⏭) alebo (⏮) nastavte merítko približne, a potom nastavte merítko presne tlačidlami [Zoom] (⏴ alebo ⏵).

Pre rýchle zvýšenie, alebo zníženie merítka, podržte stlačené tlačidlo [Zoom] (⏴ alebo ⏵).

Po stlačení tlačidla [Zoom] (⏴ alebo ⏵) sa rozsvieti indikátor funkcie zoom a na displeji počet kópií sa po dobu 2 sekúnd zobrazí merítko kopírovania.



- Keď chcete zobraziť merítko bez jeho zmeny, držte stlačené tlačidlo [Zobrazenie merítka] (⏻). Po uvoľnení tlačidla sa zobrazí opäť počet kópií.
- Pokiaľ kopírujete aj keď indikátor PEVNÉ MERÍTKA bliká, kopírovaný obraz môže byť mimo stránku. Keď sa chcete presvedčiť, či sa obrázok hodí na stránku, znížte merítko, až kým indikátor prestane blikáť a rozsvieti sa.
- Keď nesvieti indikátor VELKOST PAPIERA, nemáte vhodný papier. Vložte vhodný papier do zásobníka. (str.10)

4 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).

Kópie budú dodané na výstupný rošt.



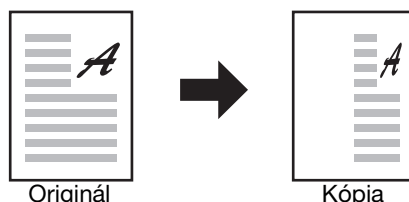
Pre návrat na merítko 100% stlačte tlačidlo voľby merítka opakovane (⏮ alebo ⏭) až sa rozsvieti indikátor 100%.

SEPARÁTNE NASTAVENIE MERÍTKA VO VERTIKÁLNOH A HORIZONTÁLNOH SMERE

(kopírovanie XY ZOOM)

Funkcia XY ZOOM umožňuje pri kópiách nezávislú zmenu horizontálnych a vertikálnych rozmerov.

Príklad: Zmenšenie len v horizontálnom smere.



- Táto funkcia nemôže byť použitá s funkciou 2v1, alebo 4v1. (str.31)
- Pre použitie funkcie XY ZOOM s funkciou KOPÍROVANIE KNIHY nastavte ako prvú funkciu KOPÍROVANIA KNIHY, a potom funkciu XY ZOOM.
- Funkcia XY ZOOM nemôže byť použitá v kombinácii s funkciou AUTO OBRAZ.

2

Merítka, ktoré môžu byť vybrané sa budú líšiť v závislosti na umiestnení originálu.

Pozícia originálu	Merítka výberu
Sklo originálu	25% – 400%
SPF/RSPF	50% – 200%

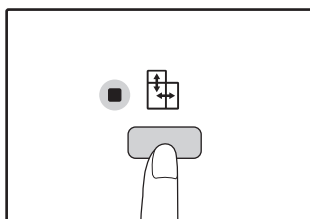
1 Položte originál(y) na podávač, alebo na sklo originálu.

2 Keďže dokument umiestnený na skle originálu, vyberte veľkosť originálu. (str.15)



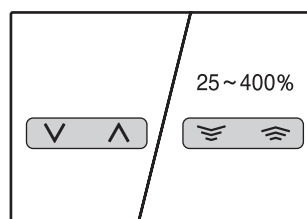
Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

3 Stlačte tlačidlo [XY-ZOOM] (⊞).



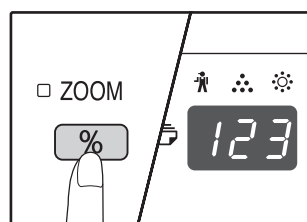
Indikátor XY-ZOOM (⊞) sa rozsvieti. Východzia hodnota pre vertikálny smer sa objaví na displeji.

4 Pomocou tlačidiel [Pevných merítok] (⏴, ⏵) a pomocou tlačidiel [Zoom] (⏴, ⏵) zmeňte merítko vo vertikálnom smere.



Stlačte tlačidlá [PEVNÉ MERÍTKA] (⏴, ⏵) pre výber merítka bližiacemu sa hodnote požadovaného merítka, a potom stlačte tlačidlá [Zoom] (⏴, ⏵) pre nastavenie merítka po krokoch po 1%. Merítko sa zobrazí na displeji.

5 Stlačte tlačidlo [Zobrazenie merítka] (□%).



Vybrané merítko pre vertikálny smer bude vložené.

6 Pomocou tlačidiel [Pevných merítok] (,) a pomocou tlačidiel [Zoom] (,) a zmeňte merítko v horizontálnom smere.

Stlačte tlačidlá [PEVNÉ MERÍTKA] (, ) pre výber merítka blížiacemu sa hodnote požadovaného merítka, a potom stlačte tlačidlá [Zoom] (, ) pre nastavenie merítka po krokoch po 1%. Merítko sa zobrazí na displeji.

7 Stlačte tlačidlo [Zobrazenie merítka] ()

Vybrané merítko pre horizontálny smer bude vložené a na displeji sa zobrazí počet kópií.

8 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ()

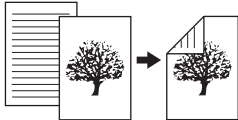
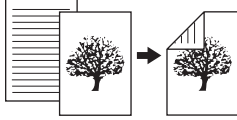
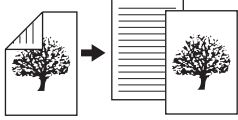
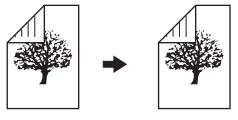
Kópie budú dodané na výstupný rošt.



- Keď chcete zobraziť merítko bez jeho zmeny, držte stlačené tlačidlo [Zobrazenie merítka] () . Na displeji sa striedavo zobrazia vertikálne a horizontálne merítka.
- Keď potrebujete merítka zmeniť, stlačte tlačidlá [PEVNÉ MERÍTKA] (, ) a tlačidlá [Zoom] (, ) pre vymazanie merítok, a začnite s nastavením vertikálneho merítka. (krok 4)
- Pre zrušenie funkcie XY ZOOM stlačte tlačidlo [XY-ZOOM] () . Indikátor XY-ZOOM () zhasne, a tým je funkcia zrušená.

AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE (AR-5516D/AR-5520D)

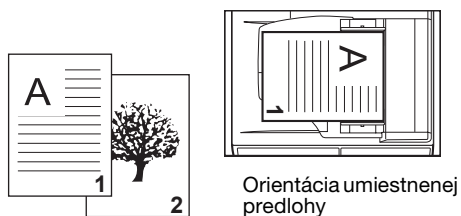
Dve predlohy umiestnené na sklenenej podložke pre dokument môžete skopírovať na obe strany jedného hárka papiera. Navyše môžete podávač RSPF použiť na skopírovanie dvoch predlôh na jeden hárkok papiera, jednej obojstrannej predlohy na dva hárky papiera alebo jednej obojstrannej predlohy na obe strany jedného hárka papiera.

	Predloha → Papier			Použiteľný papier
Sklenná podložka pre dokument	Jednostranná predloha → Dve strany			A5 na A3 Bočný zásobník sa nedá použiť.
				
Podávač RSPF	Jednostranná predloha → Dve strany	Obojstranná predloha → Jedna strana	Obojstranná predloha → Dve strany	A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3 - Špeciálny papier a papier s veľkosťou 5-1/2" x 8-1/2" sa nedá použiť. - Bočný zásobník môžete použiť iba pri vytváraní jednostranných kópií z obojstranných predlôh.
				



- Veľkosti papiera, ktoré môžete vložiť, sa líšia podľa krajiny a oblasti.
- Ak chcete použiť papier v bočnom zásobníku, vytvorte obojstrannú kópiu podľa postupu v časti **"OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU"** (str.26).
- Pri vykonávaní automatického obojstranného kopírovania jednostrannej predlohy alebo pri jednostrannom kopírovaní obojstrannej predlohy sa obrázok na zadnej strane dá otočiť o 180 stupňov, aby bola horná strana dole a dolná hore (otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní). Ak chcete otočiť obrázok o 180 stupňov, zapnite príslušné nastavenie podľa popisu v časti **"OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPÍROVANÍ"** (str.25) alebo v systémových nastaveniach (str.57) a potom postupujte podľa krokov uvedených nižšie. Konkrétne, keď je jednostranná vertikálna predloha (portrét) umiestnená s horizontálnou orientáciou (veľkosť B4 alebo A3) na obojstranné kopírovanie, horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane papiera bude vzájomne prevrátená, a preto môžete túto funkciu pohodlne použiť tak, aby horná a spodná časť obrázkov súhlasila.

Predloha s veľkosťou B4 alebo A3 na výšku



Normálne automatické obojstranné kopírovanie



Horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane sú prehodené.

Ak sa zmení orientácia obojstrannej kópie



Horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane sú rovnaké.

Používanie sklenenej podložky pre dokument

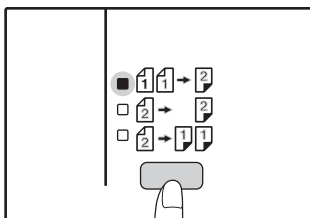
- 1** Položte predlohu, ktorú chcete kopírovať, prednou stranou papiera na sklenenú podložku pre dokument a zatvorte kryt pre dokument.



Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

- 2** Vyberte veľkosť predlohy. (str.15)

- 3** Stlačte tlačidlo [ORIGINAL TO COPY] a skontrolujte, či svieti indikátor 11 → 2.



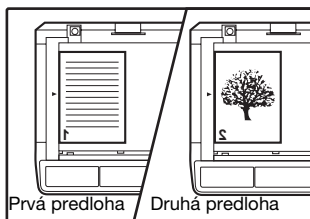
- 4** Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia a potom stlačte tlačidlo [START] (⏻).

Displej bude blikať a predloha sa naskenuje do pamäte.



- Ak potrebujete vymazať údaje naskenované do pamäte, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (⏻).
- Ak chcete zrušiť obojstranné kopírovanie a iba vytvoriť kópiu prvej predlohy, stlačte tlačidlo [READ-END] (#).

- 5** Keď sa rozsvieti indikátor spustenia, odstráňte prvú predlohu a potom položte predlohu, ktorú chcete skopírovať, zadnou stranou papiera na sklenenú podložku pre dokument. Zatvorte kryt pre dokument.



Vložte druhú predlohu s rovnakou orientáciou ako prvú predlohu.

- 6** Stlačte tlačidlo [START] (⏻).

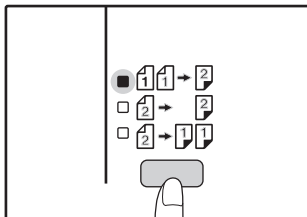
Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera.

Používanie podávača RSPF

- 1** Vložte predlohy do podávača RSPF. (str.16)

Ak vložíte nepárny počet jednostranných predlôh určených na obojstranné kopírovanie, posledná strana bude jednostranná.

- 2** Stlačte tlačidlo [ORIGINAL TO COPY] a vyberte režim obojstranného kopírovania, ktorý chcete použiť.



- Obojstranné kópie z jednostranných predlôh 11 → 2
- Obojstranné kópie z obojstranných predlôh 2 → 2
- Jednostranné kópie z obojstranných predlôh 2 → 11

- 3** Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia kopírovania a stlačte tlačidlo [START] (⏻).

Kópia sa doručí do výstupného zásobníka papiera.

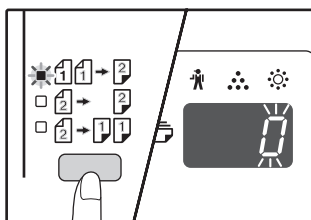


Ak chcete zrušiť automatické obojstranné kopírovanie, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA).

OTOČENIE OBRÁZKA PRI DUPLEXNOM KOPÍROVANÍ

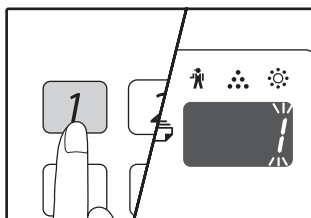
Táto funkcia sa používa na prevrátenie hornej a spodnej časti obrázka na prednej strane papiera počas obojstranného kopírovania.

1 Podržte stlačené tlačidlo [ORIGINAL TO COPY], až kým nezačne blikat' indikátor 11→2.



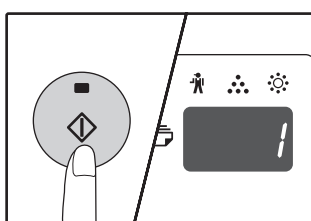
Aktuálny kód nastavenia bliká na prvej číslici zobrazenia počtu kópií.

2 Stlačením numerického tlačidla zadajte kód nastavenia.



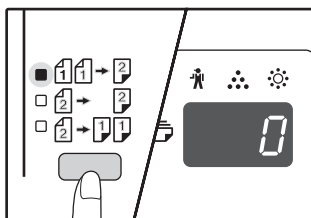
Ak chcete zapnúť toto nastavenie, stlačte tlačidlo [1]. Ak chcete vypnúť toto nastavenie, stlačte tlačidlo [0]. Predvolené nastavenie od výrobcu je "0". Zadané číslo sa zobrazí na prvej číslici zobrazenia počtu kópií.

3 Stlačte tlačidlo [START] (⏻).



Vybratý kód nastavenia prestane blikat' a bude svietiť neprerušovane. Tým sa dokončí nastavenie.

4 Stlačením tlačidla [ORIGINAL TO COPY] ukončíte nastavovanie.



Znova sa obnoví bežné zobrazenie počtu kópií.

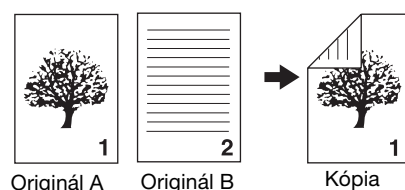


Funkciu "Otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní" môžete zapnúť alebo vypnúť aj v systémových nastaveniach. ([str.58](#))

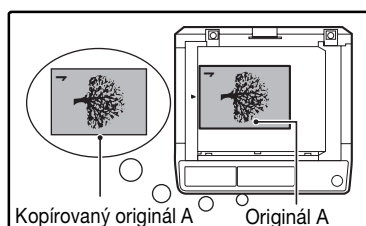
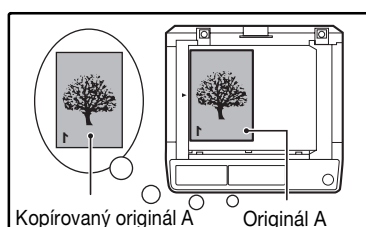
OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE S POUŽITÍM BOČNÉHO VSTUPU

Pre obojstranné kopírovanie postupujte nasledovne.

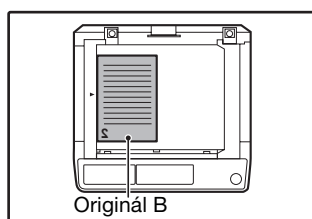
Príklad: Kopírovanie originálov A a B na každú stranu jedného listu papiera.



1 Kopírovanie originálu A.

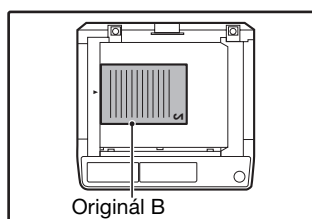


2 Umiestnite originál B tak, ako je ukázané nižšie.



Vertikálne orientovaný originál:

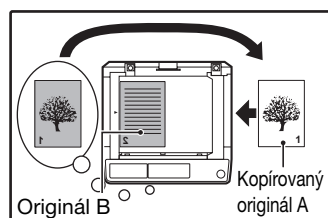
Keď je originál položený vertikálne, rovnako tak položte B ako originál A.



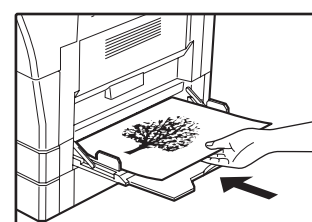
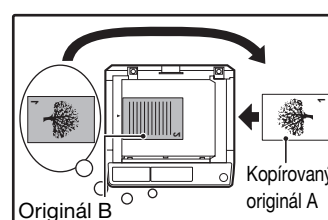
Horizontálne orientovaný originál:

Keď je originál položený horizontálne, umiestnite B opačne k hornej a dolnej strane, k ľavej a pravej strane, s ohľadom na umiestnenie originálu A.

3 Obráťte prvú kópiu zľava doprava a položte ju na bočný vstup.



Papier zasuňte celkom na bočný vstup.



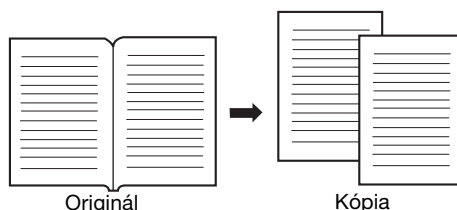
- Kópie kopírované na zadnú stranu papiera by mali byť kopírované po jednom liste z bočného vstupu.
- Zvlnený papier pred použitím narovnajzte. Zvlnený papier môže spôsobiť chybné podávanie, záhyby, alebo nekvalitný obraz.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

4 Vyberte bočný zásobník pomocou tlačidla [PAPER SELECT] () a potom stlačte tlačidlo [START] ().

Kópie budú dodané na výstupný rošt.

KOPÍROVANIE KNIHY

Dvojstranný originál môže byť počas kopírovania automaticky rozdelený na dve strany. Táto funkcia je užitočná pri kopírovaní kníh, a ďalších dvojstránkových originálov, na samostatné listy papiera.

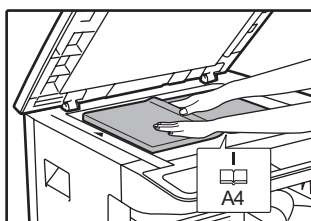


Info

- Pre funkciu kopírovania knihy sa používa papier A4.
- Ak je zapnuté otočenie kópie, môžete použiť aj papier A4R.
- Kopírovanie knihy môže byť umožnené, keď je nastavené triedenie / skupinovanie (str.29).
- Pri použití funkcie v kombinácii s kopírovaním XY ZOOM nie je možné zvoliť zväčšenie.
- Kopírovanie knihy nie je možné použiť spoločne s nasledujúcimi funkciami:
 - Zväčšenie
 - Kopírovanie 2 V 1 / 4 V 1
 - Vymazanie stredu
- Automatický výber merítka nemôže byť použitý, keď je použité kopírovanie knihy.
- Obojstranné kopírovanie sa nedá zvoliť, keď je predloha umiestnená v podávači SPF/RSPF.

2

- 1 Umiestnite predlohu na sklenenú podložku pre dokument, zarovnajte deliaciu líniu medzi stranami so značkou veľkosti (A4). Zatvorte kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF.**



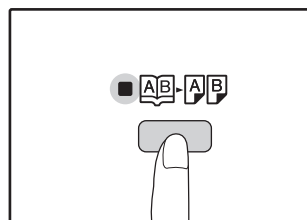
Prvá sa začne kopírovať stránka napravo od značky veľkostí.

Info

- Pre dodržanie správneho poradia kópií pri kopírovaní knihy pre viac stránok skontrolujte, či je originál s menším číslom stránky vždy umiestnený na skle originálu napravo.
- Po vložení predlohy nezabudnite zavrieť kryt pre dokument/podávač SPF/RSPF. Ak zostane otvorený, časti mimo predlohy sa skopírujú ako čierne, čo spôsobí nadmernú spotrebu tonera.

- 2 Nastavte veľkosť originálu na A3.**

- 3 Stlačte tlačidlo [KOPÍROVANIE KNIHY] (A-B A-B) a skontrolujte či indikátor KOPÍROVANIE KNIHY (A-B A-B) svieti.**



- 4 Presvedčte sa, či je vybraný zásobník s veľkosťou papiera A4.**

- 5 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie voľby pre kopírovanie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).**

Kópie budú dodané na výstupný rošt.

Info

Pre zrušenie kopírovania knihy stlačte tlačidlo [KOPÍROVANIE KNIHY] (A-B A-B). Indikátor KOPÍROVANIA KNIHY (A-B A-B) zhasne, a tým je funkcia zrušená.

PRERUŠENIE KOPÍROVANIA

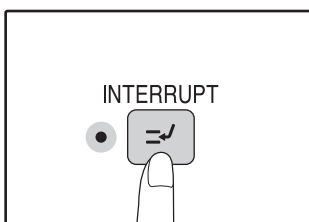
(Prerušenie kopírovania)

Tlačidlo prerušenia kopírovania sa používa pre prerušenie dlhého kopírovania, aby sa mohla vykonať iná úloha. Keď je iná úloha dokončená, kopírovanie sa obnoví vo východzom nastavení.



Prerušované kopírovanie nie je možné, keď sa vykonáva zorad'ovacie/skupinové kopírovanie, kopírovanie 2 V 1 / 4 V 1 alebo obojstranné kopírovanie. Počas prerušovaného kopírovania nie sú k dispozícii ani nastavenia systému a funkcia skenovania.

1 Stlačte tlačidlo [PRERUŠENIE] (☒) pre prerušenie kopírovania.



Indikátor PRERUŠENIA sa rozsvieti a stroj prejde do východzieho nastavenia. (str.8)

Indikátor PRERUŠENIA bude blikať až do chvíle, keď sa kopírovanie ukončí.



Keď má stroj zapnutú funkciu auditoru:

Na displeji počtu kópií sa zobrazí " - - - ". Pomocou číselnej klávesnice zadajte 3-miestne číslo vášho účtu. Kopírovanie nebude možné, pokiaľ zadáte nesprávne číslo účtu. (str.58)

2 Odoberte predošlé originály a položte originály z prerušenej úlohy.

3 Zadajte počet požadovaných kópií a ďalšie nastavenie, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).

4 Po skončení kopírovania stlačte znova tlačidlo [PRERUŠENIA] (☒) a vyberte originály.

Indikátor PRERUŠENIA zhasne, čo indikuje, že funkcia prerušenia je vypnutá. Automaticky sa obnovia parametre predchádzajúcej úlohy tj. počet kópií, merítko, expozícia aj veľkosť papiera.

5 Vložte pôvodný originál do stroja a pre pokračovanie práce stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).

Prerušené kopírovanie sa obnoví.

ŠPECIÁLNE FUNKCIE KOPÍROVANIA

Táto časť vysvetľuje základné praktické kopírovacie funkcie.

OTOČENIE OBRAZU O 90 STUPŇOV (Otočenie kópie)

Pokiaľ sú používané funkcie "Režim automatického výberu papiera", alebo "Automatický výber merítka", a originál je umiestnený v inom smere (na šírku, alebo na výšku), ako je papier, obraz originálu sa automaticky otočí o 90 stupňov, a tým sa umožní správna tlač na papier.

Táto funkcia je vhodná pre kopírovanie originálov veľkosti B4, alebo A3, ktoré môžu byť umiestnené horizontálne, na vertikálne založený papier.

Funkcia otočenie pri kopírovaní je nastavená ako východzia. Dá sa vypnúť v systémových nastaveniach. (str.58)



- Otočenie obrazu nebude funkčné v prípade, že zväčšenie kópie je väčšie, ako je veľkosť papiera A4. V tomto prípade založte originál v rovnakom smere, ako je založený papier v zásobníku.
- Keď sa používa kopírovanie 2 V 1 / 4 V 1 (str.31), otáčanie kópie bude fungovať aj v prípade, ak je vypnuté v systémových nastaveniach.

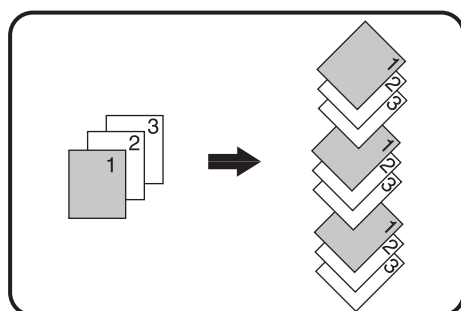


TRIEDENIE / SKUPINOVANIE

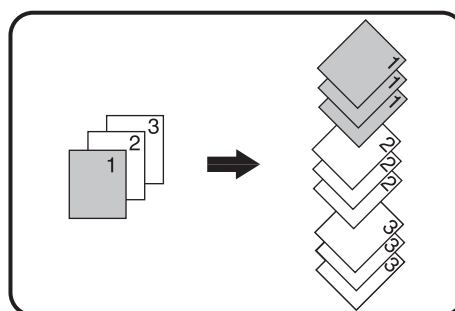
- Kópie viacnásobného kopírovania sú triedené do sád. (Triedenie)
- Kópie viacnásobného kopírovania sú zlučované do skupín podľa stránok. (Skupinovanie)



Zariadenie dokáže skenovať štandardné predlohy (A4) obsahujúce približne 160 strán, avšak tento počet sa bude líšiť pre fotografie a iné typy predlôh. Počas prerušovaného kopírovania môžete naskenovať menej stránok.



Triedenie



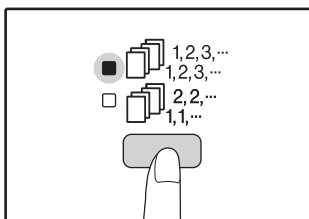
Skupinovanie

Použitie skla originálu

1 Založte prvý originál. (str.15)

2 Vyberte veľkosť originálu. (str.15)

3 Stlačte tlačidlo [TRIEDENIE / SKUPINOVANIE] (/) pre výber požadovaného režimu.



Režim je vyberaný v poradí "TRIEDENIE", () "SKUPINOVANIE", () "Vypnutý".

4 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Indikátor DATA ORIGINÁLU bliká ( DATA) a originál je skenovaný do pamäte.

5 Pokiaľ inikátor štartu svieti, vyberte originál za ďalší, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Opakujte krok 5 dovtedy, až budú všetky originály naskenované do pamäte.



Stlačením tlačidla [ZRUŠIŤ] () vymažete dáta z pamäte.

6 Keď sú všetky originály naskenované, stlačte tlačidlo [READ-END] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy triedenie / skupinovacie stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia, alebo skupinovania stlačte opakovane tlačidlo () , () až obidva indikátory zhasnú.

Používanie podávača SPF/RSPF

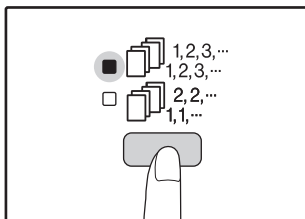
1 Vložte predlohy. (str.16)

Režim zoradovania je obvykle predvoleným výstupným režimom, a preto sa rozsvietia indikátory podávača SPF/RSPF a SORT.



- Ak bola položka "Automatický výber zoradovania" nastavená na hodnotu "1: VYPNUTÉ" v systémových nastaveniach, podľa krokov uvedených nižšie vyberte režim zoradovania.
- "Auto voľba triedenia" môže byť tiež použitá pre zmenu východzeho režimu výstupu (str.59).

2 Stlačte tlačidlo [TRIEDENIE / SKUPINOVANIE] (/) pre výber požadovaného režimu.



Režim je vyberaný v poradí "TRIEDENIE", () "SKUPINOVANIE", () "Vypnutý".

3 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy triedenie / skupinovacie stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia, alebo skupinovania stlačte opakovane tlačidlo () , () až obidva indikátory zhasnú.

Pri zaplnení pamäte

- Pokiaľ dôjde počas skenovania originálov k zaplneniu pamäte, indikátor DATA ORIGINÁLU bliká, ( DATA) a na displeji sa zobrazí "FUL".
- Pre kopírovanie originálov, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, stlačte tlačidlo [ŠTART] ().
- Pre vymazanie dát, ktoré boli naskenované do pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (), alebo tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().

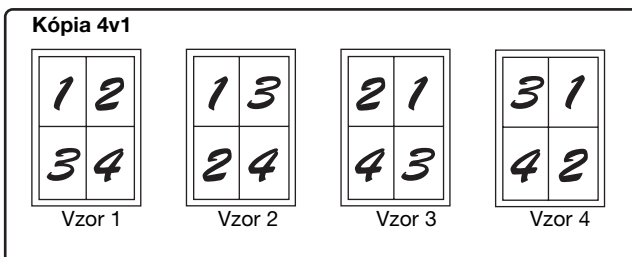
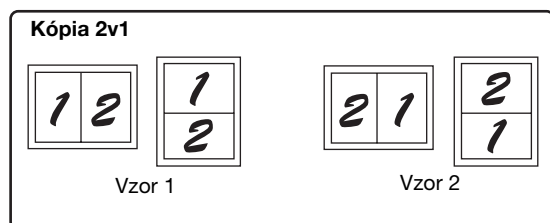
Pri zaplnení výstupného roštu

Pokiaľ je na výstupnom rošte viac, ako je maximálny počet povolených stránok (okolo 250 stránok), kopírovanie sa preruší. Pokiaľ toto nastane, odoberte nakopírované stránky a stlačte tlačidlo [ŠTART] () pre obnovenie tlače.

KOPÍROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDNU STRÁNKU (Kópie 2v1 / 4v1)

Táto funkcia umožňuje kopírovať viac originálov v zvolenom usporiadaní na jeden list.

Funkcia je vhodná pre zhrnutie viac stránok na kompaktný formát, alebo pre poskytnutie náhľadu všetkých stránok dokumentu na jednej stránke.



- Najprv vyberte vzor rozloženia podľa popisu v časti **"Nastavenie vzoru súťažce"** (str.32) a **"Okraje pre 2v1 / 4v1"** (neprerušovaná alebo prerušovaná čiara) v systémových nastaveniach (str.57). Po ukončení postupujte podľa nižšie uvedených bodov.
- Vhodné nastavenie mierky sa zvolí automaticky na základe veľkosti predlôh, veľkosti papiera a vybraného počtu predlôh. Pri použití sklenenej podložky pre dokument je možné zmenšenie na 25 %. Pri použití podávača SPF/RSPF je možné zmenšenie na 50 %. Niektoré kombinácie veľkosti predlohy, veľkosti papiera a počtu obrázkov môžu spôsobiť orezanie obrázkov.
- Aj v prípade, ak je položka **"Otáčanie kópie"** v systémových nastaveniach vypnutá, obrázky predlôh sa môžu otočiť podľa potreby v závislosti od ich orientácie a orientácie papiera.
- Túto funkciu nie je možné použiť spoločne s funkciou kopírovanie knihy (str.27), XY zoom (str.21), mazanie (str.33) a posunutie tlačie (str.34).

Kopírovanie zo skla

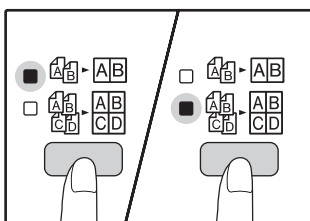
1 Zložte prvý originál. (str.15)

2 Vyberte veľkosť originálu. (str.15)



Pokiaľ nebola vybraná veľkosť originálu, nemôže byť použité kopírovanie s funkciou súťažce (2v1 / 4v1).

3 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] () pre výber požadovaného režimu.



Režim je vyberaný v poradí "2v1" (), "4v1" (), "Vypnutý".

4 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Indikátor DATA ORIGINÁLU (DATA) bliká a originál je skenovaný do pamäte.

5 Pokiaľ indikátor štartu svieti, vyberte originál za ďalší a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Opakujte krok 5 dovtedy, kým budú všetky originály naskenované do pamäte.



Stlačením tlačidla [ZRUŠIŤ] () vymažete dáta z pamäte.

6 Keď sú už všetky originály naskenované, stlačte tlačidlo [READ-END] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie úlohy 2v1 / 4v1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu 2v1 / 4v1 () stlačte opakovane tlačidlo [2v1 / 4v1] () až obidva indikátory zhasnú.

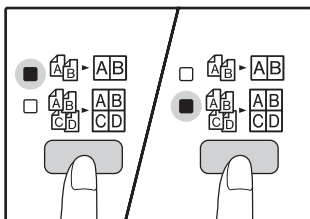
Použitie kopírovania 2v1 / 4v1 v kombinácii s triedením kópií

Triedenie kópií môže byť využité, keď je originál umiestnený na skle. Stlačte tlačidlo [TRIEDENIE / SKUPINOVANIE] () pre výber triedenia kópií a postupujte podľa bodu 1 až 6. Kópie 2v1 / 4v1 budú zotriedené.

Používanie podávača SPF/RSPF

1 Založte originály. (str.16)

2 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] (-/-)
pre výber požadovaného režimu.



Režim je vybraný v poradí
"2v1" (-) , "4v1"
(-), "Vypnutý".

3 Nastavte počet kópií a ďalšie nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).

Kópie sú dodané na výstupný rošt.

Nastavenie vzoru sútláče

Môžete vybrať vzor rozloženia pre kopírovanie 2 originálnych strán alebo 4 originálnych strán na jeden hárok papiera. Dostupné vzory rozloženia sú zobrazené na prvej strane tejto časti.

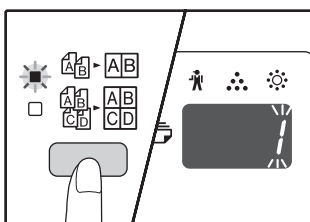


Vzor rozloženia môžete vybrať aj v systémových nastaveniach. (str.58)

1 Použitie tlačidla [2v1 / 4v1] (/) k nastaveniu.

Výber vzoru na kópie 2v1

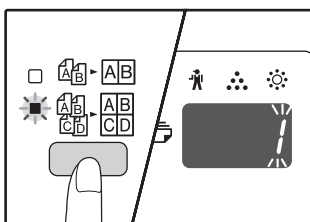
Pri zhasnutom indikátore 2v1 / 4v1 podržte tlačidlo [2v1 / 4v1] ($\frac{A_1}{A_2} - \frac{A_3}{A_4}$ / $\frac{A_1}{C_1} - \frac{A_2}{C_2}$) stlačené až indikátor 2v1 nezačne blikať ($\frac{A_1}{A_2} - \frac{A_3}{A_4}$).



Nastavený kód aktuálneho vzoru bude na displeji blikať ako prvá číslica.

Výber vzoru na kópie 4v1

Pri rozsvietenom indikátore 2v1 () (), podržte tlačidlo [2v1 / 4v1] stlačené () () až indikátor 4v1 nezačne blikat' () ().



Nastavený kód aktuálneho vzoru bude na displeji blikať ako prvá číslica.

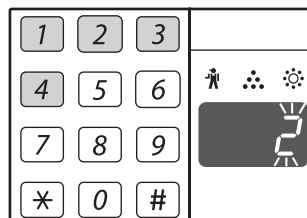


- Pre zrušenie úlohy 2v1 / 4v1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).
- Pre zrušenie režimu 2v1 / 4v1 ($\begin{smallmatrix} A & B \\ A & B \end{smallmatrix}$ - $\begin{smallmatrix} A & B \\ C & D \end{smallmatrix}$) stlačte opakované tlačidlo [2v1 / 4v1] ($\begin{smallmatrix} A & B \\ A & B \end{smallmatrix}$ - $\begin{smallmatrix} A & B \\ C & D \end{smallmatrix}$) až obidva indikátory zhasnú.

Pri zaplnení pamäte

- Pokiaľ dôjde počas skenovania originálov k zaplneniu pamäte, indikátor DATA ORIGINÁLU bliká ( DATA) a na displeji sa zobrazí "FUL".
- Pre kopírovanie originálov, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, stlačte tlačidlo [ŠTART] (.
- Pre vymazanie dát, ktoré boli naskenované do pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ( CA) alebo [ZRUŠIŤ] ( C).

2 Na číselnej klávesnici zadajte číslo požadovaného vzoru rozloženia stránok.



Pre výber "Vzor 2", stlačte [2].

Funkcia	Nastavený kód (str.58)
Sútlač 2v1	* 1 (Vzor 1) 2 (Vzor 2)
Sútlač 4v1	* 1 (Vzor 1) 2 (Vzor 2) 3 (Vzor 3) 4 (Vzor 4)

Vzor súťaže viz strana 31.

Východzie nastavenie výrobcu je označené " * ".
Vložené číslo bliká na prvom miesta displeja.

3 Stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Vybraný nastavený kód prestane blikať a začne svietiť trvale. Týmto je nastavenie ukončené.

4 Stlačte tlačidlo [2v1 / 4v1] (- / -) pre ukončenie nastavenia.

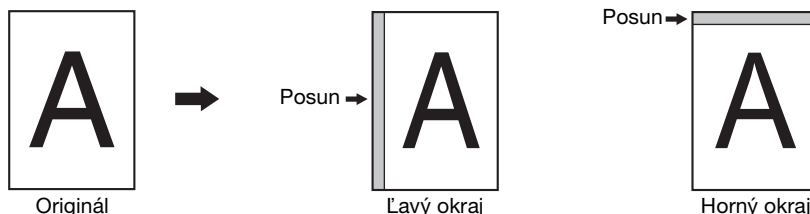
Displej opět zobrazí počet kopií.

ZADANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ (Posunutie okrajov)

Funkcia POSUNUTIE OKRAJOV je vo výchozdom nastavení taká, že posunie text, alebo obrázok a zväčší okraj približne o 10 mm.

Umiestnenie posunutého okraja, ktorý má byť zväčšený, môže byť vybraný buď naľavo, alebo na hornom okraji stránky. (Len u AR-5516D/5520D).

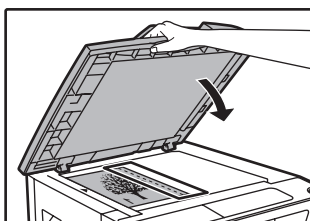
Príklad: Model, ktorý podporuje automatické obojstranné kopírovanie



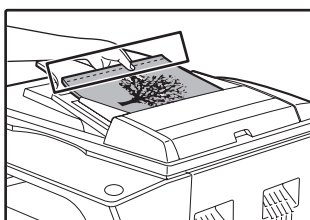
- Túto funkciu nie je možné použiť súčasne s funkciou súťače 2v1, alebo 4v1, alebo s funkciou otočenia obrazu.
- Prepínať medzi ľavým a horným okrajom môžete aj v nastaveniach systému. (str.58)
- Šírku okraja môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.58)
- Všimnite si, že okraj je vytvorený posunutím obrázku a preto, keď je obrázok príliš posunutý, okraj obrázku môže byť orezaný.
- Pokiaľ pri výbere posunu okrajov indikátor VELKOSTI ORIGINALU bliká, otočte originál tak, aby bol založený rovnakým smerom, ako bliká indikátor VELKOSTI ORIGINALU.

2

1 Zložte originál(y).



Pokiaľ používate kopírovanie zo skla, umiestnite stranu originálu, kde chcete vytvoriť okraj, napravo.

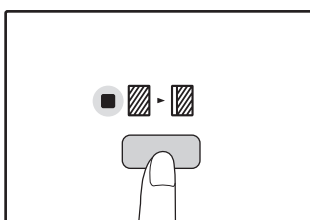


Ak používate podávač SPF/RSPF, umiestnite stranu predlohy, na ktorej chcete vytvoriť okraj, doľava.

2 Pokiaľ je originál umiestnený na skle, vyberte veľkosť originálu. (str.15)

Pri používaní podávača SPF/RSPF sa uistíte, či sa rozsvieti rovnaký indikátor ORIGINAL SIZE, ako je veľkosť predlohy.

3 Stlačte tlačidlo [POSUN OKRAJOV] ().



Indikátor POSUN OKRAJOV sa rozsvieti. ().

4 Nastavte počet kópií a ostatné nastavenia a stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie posunu okrajov stlačte opakovane tlačidlo [POSUN OKRAJOV] () až indikátor POSUN OKRAJOV () zhasne.
- Pokiaľ je posun okrajov použitý v kombinácii s automatickým obojstranným kopírovaním, takje okraj vytvorený automaticky tiež na zadnej strane papiera priamo za okrajom na prednej strane.

Vyberte umiestnenie okrajov (len u AR-5516D/5520D)

Postupujte podľa popisu nižšie v prípade, ak používate model, ktorý podporuje automatické obojstranné kopírovanie. U ostatných modelov začnite až u ďalšieho bodu.

1 Držte tlačidlo [POSUN OKRAJOV] () stlačené, až začne blikáť indikátor POSUN OKRAJOV ().

Vybraný kód nastavenia pre umiestnenie okrajov bliká na displeji.

1: Ľavý okraj 2: Horný okraj

2 Stlačte tlačidlo [1] alebo [2], a potom stlačte [ŠTART] ().

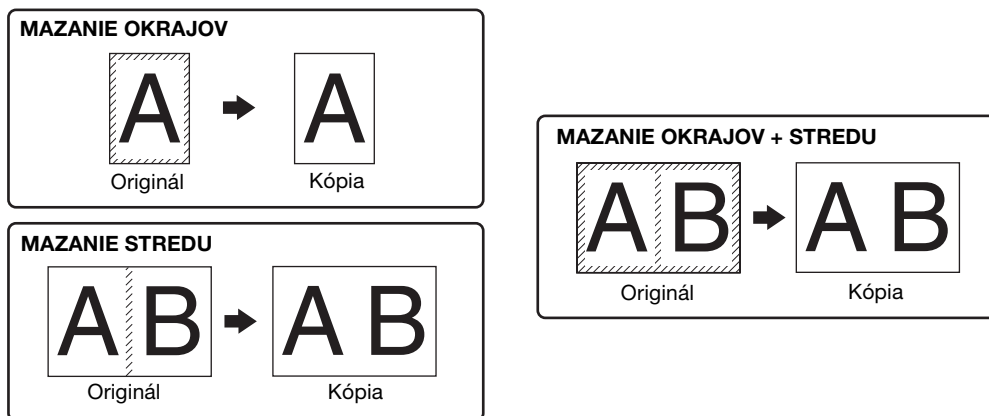
Vybraný kód nastavenia pre umiestnenie okrajov sa rozsvieti.

3 Stlačte [POSUN OKRAJOV] ().

Indikátor POSUN OKRAJOV () prestane blikáť.

VYMAZANIE OKRAJOV KÓPIE (Mazanie)

- Mazanie okrajov slúži pre vymazanie tieňov, vznikajúcich pri kopírovaní silnejších dokumentov, alebo pri kopírovaní knihy. (MAZANIE OKRAJOV).
- Funkcia umožňuje tiež mazanie tieňov, ktoré sa objavia v strede pri kopírovaní knihy, alebo otvoreného dokumentu. (MAZANIE STREDU)
- Nastavenie od výrobcu pre šírku mazania je približne 10 mm. Šírku môžete zmeniť v systémových nastaveniach. (str.58)



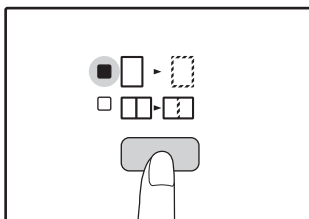
- Mazanie stredu nemôže byť použité v kombinácii s obojstrannou kópiou.
- Mazanie kópií nemôže byť použité v kombinácii s kopírovaním 2v1 / 4v1. (str.31)
- Mazanie kópií nemôže byť použité, pokiaľ má papier špeciálnu veľkosť, alebo je vkladný z bočného vstupu.
- Všimnite si, že pokiaľ je šírka mazania príliš veľká, môže byť okraj obrázku čiastočne vymazaný.

1 Zložte originál(y). (str.15)

2 Pokiaľ je originál umiestnený na skle, vyberte veľkosť originálu. (str.15)

Pri používaní podávača SPF/RSPF sa uistite, či sa rozsvieti rovnaký indikátor ORIGINAL SIZE, ako je veľkosť predlohy.

3 Stlačte tlačidlo [MAZANIE] (□ · □ / □ □ · □) pre výber požadovaného režimu.



Pre výber režimu "MAZANIE OKRAJOV + STREDU" stlačte tlačidlo [MAZANIE] opakovane, (□ · □ / □ □ · □) až sa obidva indikátory (□ · □) a (□ □ · □) rozsvietia.

4 Nastavte počet kópií a ostatné nastavenia, a stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).

Kópie sú dodané na výstupný rošt.



- Pre zrušenie mazania kópie stlačte opakovane (□ · □ / □ □ · □) až obidva indikátory MAZANIE (□ · □ / □ □ · □) zhasnú.
- Pokiaľ nebola vybraná veľkosť originálu v bode 2, mazanie kópie nemôže byť použité.

Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií tlačiarne.

Postup vkladania papiera je rovnaký ako pri vkladaní kopírovacieho papiera. Pozrite si časť ["ZAKLADANIE PAPIERA"](#) (str.9).



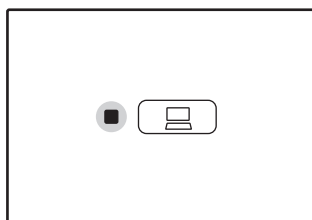
- Tlačové úlohy prijaté v čase, keď zariadenie kopíruje alebo skenuje, budú uložené do pamäte. Po dokončení kopírovacej úlohy sa začnú tlačiť tlačové úlohy.
- Tlač nie je možná, keď je predný alebo bočný kryt otvorený na údržbu zariadenia, pri nesprávnom zavedení papiera, ak sa v zariadení minul papier alebo toner alebo ak bubnová kazeta dosiahne čas výmeny.
- Ak sa nesprávne zavedie predloha do podávača SPF/RSPF, tlač nebude možná, až kým nesprávne zavedená predloha nebude odstránená a kým sa podávač SPF/RSPF neobnoví do použiteľného stavu.

ZÁKLADNÁ TLAČ

Nasledujúci príklad demonštruje postup pri tlači dokumentu z programu WordPad.

Pred tlačou sa uistite, že do zariadenia bol vložený papier správnej veľkosti pre váš dokument.

1 Uistite sa, že kontrolka ON LINE na Ovládacom paneli svieti.



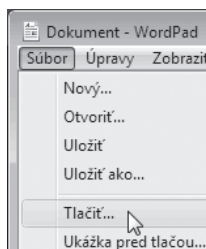
Ak kontrolka ON LINE nesvieti, stlačte tlačidlo [ON LINE] ().

Keď kontrolka:

- Svieti, zariadenie je zapnuté a pripravené pre tlač, alebo tlačí.
- Bliká, zariadenie spracováva v pamäti tlačené údaje, alebo bolo tlačenie pozastavené.
- Vypnutá, zariadenie je vypnuté a nemôže tlačiť.

2 Spustíte WordPad a otvorte dokument, ktorý si želáte tlačiť.

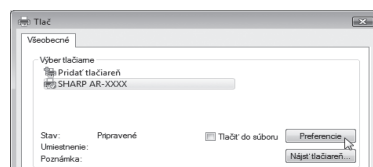
3 Vyberte "Tlačiť" z menu "Súbor".



Dialógové okno "Tlačiť" sa zobrazí.

4 Skontrolujte, či je ako tlačiareň vybraté zariadenie "SHARP AR-XXXX".

Ak potrebujete zmeniť akékoľvek nastavenia tlače, kliknutím na tlačidlo "Preferencie" môžete otvoriť obrazovku nastavení ovládača tlačiarne.



Zobrazí sa obrazovka nastavení ovládača tlačiarne.

Systém Windows 2000 neobsahuje v tomto dialógovom okne žiadne tlačidlo "Preferencie". Vyberte požadované nastavenia na každej z kariet na obrazovke nastavení a kliknite na tlačidlo "OK".

["OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE"](#) (str.37)

["NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ"](#) (str.38)

5 Kliknite na tlačidlo "Tlačiť".

Spustí sa tlač. Po spustení tlače sa automaticky otvorí okno Stav tlače.

["POPIS OKNA STAV TLAČE"](#) (str.44)

Tlačová úloha sa doručí do výstupného zásobníka.

Ak sa v zásobníku minie papier počas tlače

Pridajte papier do zásobníka alebo stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] () vyberte iný zásobník a potom stlačením tlačidla [ON LINE] () pokračujte v tlači.

Ak je v systémových nastaveniach zapnutá funkcia "Automatické prepínanie zásobníkov" pre model, ktorý má aspoň dva zásobníky papiera, pričom zhodná veľkosť papiera je v inom zásobníku, zariadenie automaticky prepne na tento zásobník a bude pokračovať v tlači.

Pozastavenie tlače

Pre pozastavenie tlače stlačte tlačidlo [ON LINE] na ovládacom paneli () Týmto prepnete stroj do stavu off-line. Tlač bude pozastavená a indikátor ON LINE bude blikať.

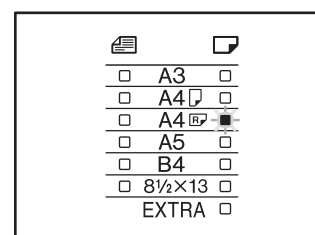
- Pre zrušenie tlače stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] () alebo tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ()
- Pre pokračovanie tlače stlačte tlačidlo [ON LINE] () a tým sa prepne stroj do stavu online.

Ked' je položka "Zdroj papiera" nastavená na hodnotu "Automatický výber"

Ak je položka "Zdroj papiera" nastavená na hodnotu "Automatický výber" na karte "Papier" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne a v zariadení nie je vložená správna veľkosť papiera pre danú tlačovú úlohu, postup tlače sa bude líšiť v závislosti od nastavenia položky "Použitie blízkej veľkosti papiera" v systémových nastaveniach ([str.59](#)).

Ked' je položka "Použiť podobnú veľkosť papiera" vypnutá

Indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA na ovládacom paneli bude blikať. Stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] () môžete vybrať zásobník manuálne alebo môžete vložiť papier do bočného zásobníka a stlačením tlačidla [ON LINE] () spustiť tlač.



Pokiaľ je funkcia "Použitie blízkej veľkosti papiera" povolená

Tlač sa spustí a použije sa formát papiera, ktorý je najbližší k formátu tlačeného obrazu.



- Informácie o obmedzeniach pri kopírovaní v režime tlače, obmedzeniach režimu skenovania a obmedzeniach režimu tlače v režime kopírovania a skenera nájdete v časti **"PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA"** ([str.14](#)).
- Tlačený obrázok sa automaticky otočí tak, aby sa zmestil na papier, pokiaľ je papier vložený s inou orientáciou než tlačený obrázok.

OTVORENIE OVLÁDAČA TLAČIARNE POMOCOU TLAČIDLA "Štart"

Otvoriť ovládač tlačiarne a zmeniť nastavenia ovládača tlačiarne môžete pomocou tlačidla "Štart" systému Windows. Nastavenia upravené týmto spôsobom budú počiatočnými nastaveniami pri tlači z aplikácie. (Ak zmeníte nastavenia použitím obrazovky nastavení ovládača tlačiarne počas tlače, po ukončení aplikácie sa pre nastavenia obnovia počiatočné hodnoty.)

1 Kliknite na tlačidlo "Štart", vyberte položku "Ovládací panel" a potom vyberte položku "Tlačiareň".

- V systéme Windows XP kliknite na tlačidlo "Štart" a potom kliknite na položku "Tlačiarne a faxy".
- V systéme Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Štart", ukážte na položku "Nastavenie" a potom vyberte položku "Tlačiarne".



Ak sa v ponuke "Štart" systému Windows XP nezobrazí položka "Tlačiarne a faxy", vyberte položku "Ovládací panel", vyberte položku "Tlačiarne a iný hardvér" a potom vyberte položku "Tlačiarne a faxy".

2 Kliknite na ikonu ovládača tlačiarne "SHARP AR-XXXX".

3 Vyberte položku "Vlastnosti" v ponuke "Usporiadať".

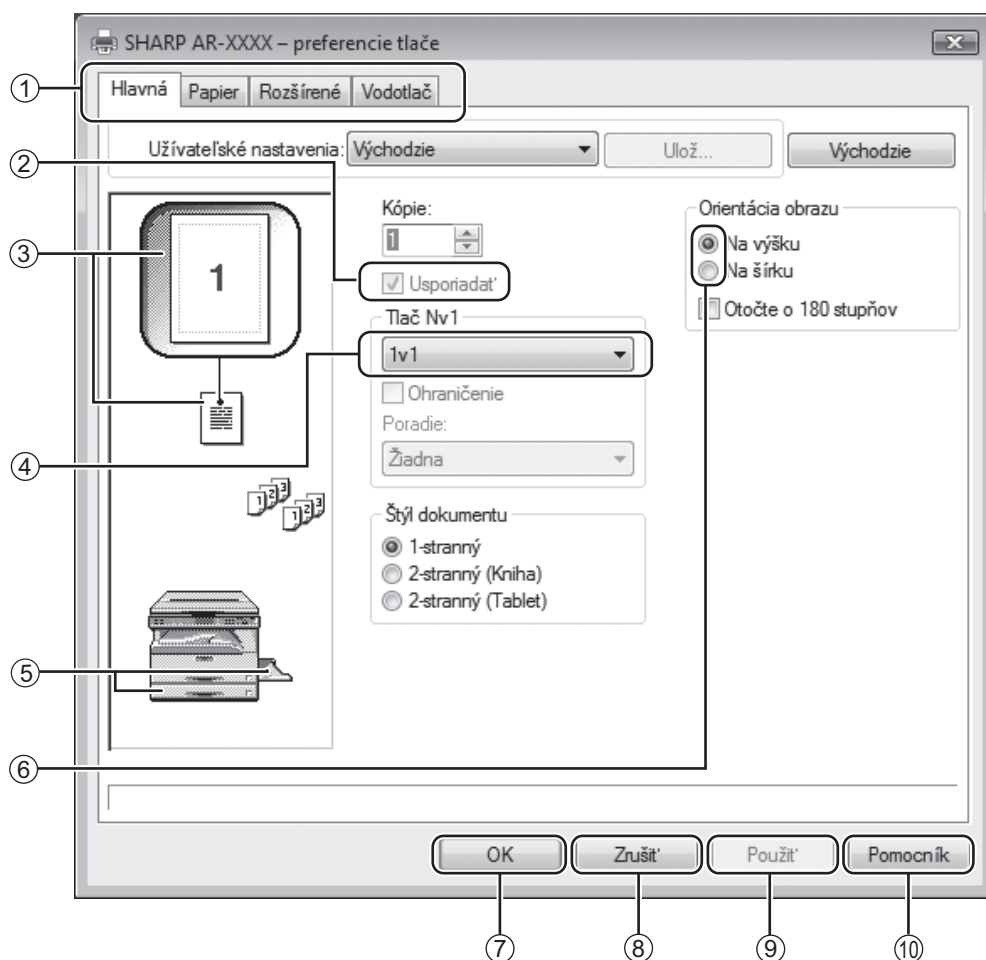
V systéme Windows XP/2000 vyberte položku "Vlastnosti" v ponuke "Súbor".

4 Kliknite na tlačidlo "Predvoľby tlače" na karte "Všeobecné".

Zobrazí sa obrazovka nastavení ovládača tlačiarne. **"OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE"** ([str.37](#))

OBRAZOVKA NASTAVENÍ OVLÁDAČA TLAČIARNE

Niektoré obmedzenia sa vzťahujú na kombinácie nastavení, ktoré môžete vybrať na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne. Ak sa uplatňuje nejaké obmedzenie, vedľa daného nastavenia sa zobrazí informačná ikona (i). Kliknutím na ikonu môžete zobraziť vysvetlenie obmedzenia.



3



Nastavenia a obrázok zariadenia sa odlišujú v závislosti od modelu.

- ① **Záložka**
Nastavenia sú zoskupené vo v záložkách. Kliknutie na záložku ju premiestni dopredu.
- ② **Kontrolné okno**
Kliknite na kontrolné okno pre aktivovanie alebo deaktivovanie funkcie.
- ③ **Zobrazenie tlačového nastavenia**
Toto zobrazuje efekt vybraného tlačového nastavenia.
- ④ **Rolovateľný zoznam**
Umožňuje vám urobiť výber zo zoznamu možností.
- ⑤ **Obrázok Zásobník papiera**
Zásobník vybraný vo "Výber papiera" v tabuľke "Papier" sa zobrazí modro. Môžete tiež kliknúť na zásobník aby ste ho vybrali.
- ⑥ **Výberové tlačidlo**
Umožňuje vybrať jednu položku v zozname možností.
- ⑦ **Tlačidlo "OK"**
Stlačte toto tlačidlo pre zapamätanie vašich nastavení a opustíte dialógové okno.
- ⑧ **Tlačidlo "Zrušiť"**
Stlačte toto tlačidlo pre opustenie dialógového okna bez uskutočnenia akýchkoľvek zmien v nastavení.
- ⑨ **Tlačidlo "Použiť"**
Kliknite pre uloženie vašich nastavení bez zatvorenia dialógového okna.
- ⑩ **Tlačidlo "Pomocník"**
Stlačte toto tlačidlo pre zobrazenie súboru pomocníka pre ovládač tlačiarne.

NASTAVENIE POKROČILÝCH TLAČOVÝCH FUNKCIÍ

Táto časť vysvetľuje základné pokročilé tlačové funkcie.

Vysvetlenia predpokladajú, že veľkosť papiera a iné základné nastavenia už boli vybraté. Informácie o základnom postupe tlače a krokoch na otvorenie ovládača tlačiarne nájdete v časti ["ZÁKLADNÁ TLAČ"](#) (str.35).

TLAČ VIAC STRÁNOK NA JEDNU STRÁNKU

(Tlač N strán na jeden hárok)

Túto funkciu je možné použiť na zmenšenie tlačeného obrazu a tlač viac stránok na jeden list papiera.

Funkcia je užitočná vtedy, keď chcete vytlačiť viacej obrazov, ako sú napríklad fotografie na jeden list papiera a keď chcete šetriť papier. Maximálnej úspory papiera sa dosiahne v kombinácii s obojstrannou tlačou.

V závislosti od vybraného poradia získate nasledujúce výsledky tlače.

Nv1 (strany na hárok)	Výsledná tlač		
	Zľava do prava	Sprava do ľava	Zhora nadol (pri orientácii stránky naležato)
2v1 (2 strany na hárok)			

Nv1 (strany na hárok)	Doprava a nadol	Nadol a doprava	Doľava a nadol	Nadol a doľava
4v1 (4 strany na hárok)				
6v1 (6 strán na hárok)				

1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Vyberte počet strán na hárok.

Tlač Nv1
2v1
☒ Ohraničenie
Poradie:
Zľava do prava

Ak chcete tlačiť čiary orámovania, začiarknite políčko "Ohraničenie".

3 Vyberte poradie strán.

Tlač Nv1
2v1
☒ Ohraničenie
Poradie:
Zľava do prava

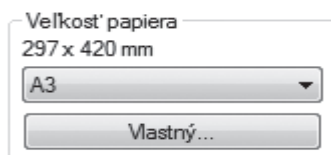
PRISPÔSOBENIE VEĽKOSTI TLAČENÉHO OBRÁZKU VEĽKOSTI PAPIERA (Na celú veľkosť papiera)

Ovládač tlačiarne môže prispôbiť veľkosť tlačeného obrázku, aby zodpovedal veľkosti papiera vloženého v zariadení.

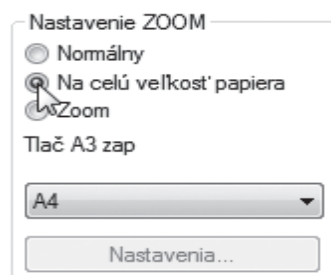
Pre použitie tejto funkcie nasledujte kroky ukázané nižšie. Vysvetlenie nižšie predpokladá, že zamýšľate vytlačiť dokument veľkosti A3 na papier veľkosti A4.

1 Stlačte záložku "Papier" v nastavovacom okne ovládača tlačiarne.

2 Vyberte originálnu veľkosť (A3) tlačeného obrázku v "Veľkosť papiera".



3 Použite tlačidlo "Na celú veľkosť papiera".



4 Vyberte aktuálnu veľkosť papiera, ktorý sa má použiť na tlačenie (A4).

Veľkosť tlačeného obrázku bude automaticky prispôbena, aby vyhovovala papieru vloženému v zariadení.

Veľkosť papiera: A3
Na celú veľkosť papiera: A4



Dokument veľkosti A3
(Veľkosť papiera)

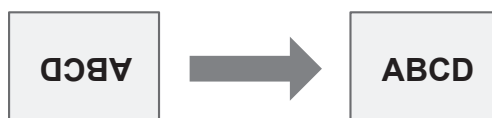


Dokument veľkosti A4
(Na celú veľkosť papiera)

3

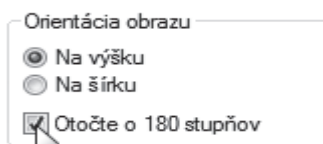
OTOČENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU O 180 STUPŇOV (Otočte o 180 stupňov)

Táto funkcia otočí obrázok o 180 stupňov, aby sa dal vytlačiť správne na papier, ktorý sa dá vložiť iba s jednou orientáciou (ako napríklad obálky).



1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Začiarknite políčko "Otočte o 180 stupňov".

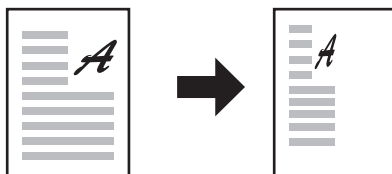


ZVÄČŠENIE A ZMENŠENIE TLAČENÉHO OBRÁZKU (Zoom)

Táto funkcia slúži na zväčšenie alebo zmenšenie obrazu na určité percentá. Malým zmenšením obrazu je tak možné vytvoriť na papieri okraje alebo zväčšiť malý obraz.

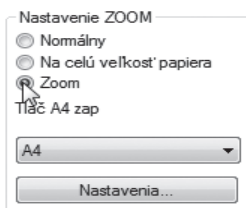


Nastavenie položky "Zoom" nie je k dispozícii, keď je vybratá možnosť "Tlač N strán na jeden hárok".



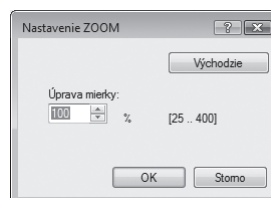
1 Kliknite na kartu "Papier" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Vyberte položku "Zoom" a kliknite na tlačidlo "Nastavenia".



Aktuálnu veľkosť papiera pre tlač môžete vybrať v kontextovej ponuke.

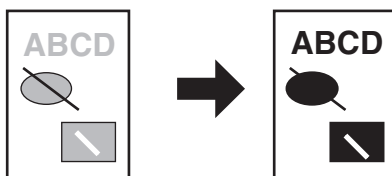
3 Vyberte mierku zväčšenia.



Priamo zadajte číslo alebo kliknutím na tlačidlo () zmeníte mierku s prírastkom o 1 %.

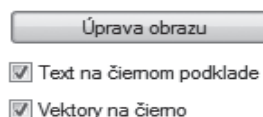
TLAČ BLEDÉHO TEXTU A BLEDÝCH ČIAR ČIERNOU FARBOU (Text na čiernom podklade / Vektor na čierno)

Pri tlači farebného obrázka sa farebný text a farebné čiary, ktoré sú bledé, dajú vytlačiť čiernou farbou. (Rastrové údaje, ako napríklad bitmapové obrázky, sa nedajú upraviť.) To umožňuje zvýrazniť farebný text a farebné čiary, ktoré sú bledé a zle viditeľné.



1 Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Začiarknite políčko "Text na čiernom podklade" alebo "Vektory na čierno".



- "Text na čiernom podklade" môžete vybrať na vytlačenie všetkého textu okrem bieleho čiernej farbou.
- "Vektory na čierno" môžete vybrať na vytlačenie všetkej vektorovej grafiky okrem bielych čiar a oblastí čiernou farbou.

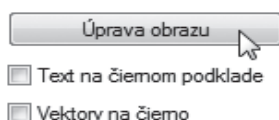
ÚPRAVA JASU A KONTRASTU VOĽBA PAPIERA

(Úprava obrazu)

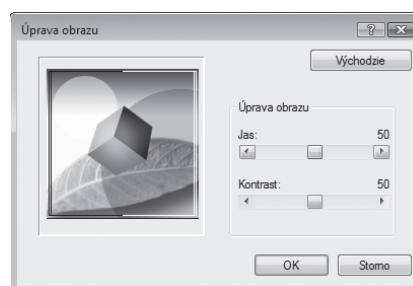
Pri tlači fotografií alebo iných obrázkov je možné v nastaveniach tlače tiež nastaviť jas a kontrast. Tieto nastavenia je možné použiť na vykonanie jednoduchých korekcií v prípadoch, kedy nemáte v počítači nainštalovaný software na editáciu obrazu.

1 Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Kliknite na tlačidlo "Úprava obrazu".



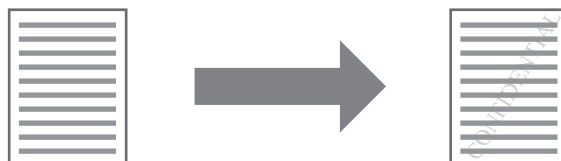
3 Upravte nastavenia obrázka.



Na zmenu nastavenia posúvajte jazdec alebo kliknite na tlačidlo alebo .

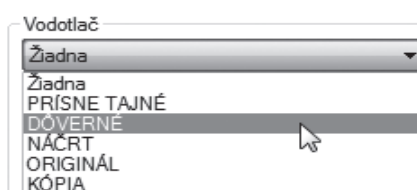
PRIDANIE VODOTLAČE NA STRÁNKU (Vodotlač)

Ako pozadie za vytlačený obraz je možné pridať text ako vodotlač. Veľkosť, hustota a uhol textu vodotlače môžete upraviť. Text môžete vybrať z vopred uloženého zoznamu alebo zadáním vytvoriť originálnu vodotlač.



1 Kliknite na kartu "Vodotlač" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Zvoľte nastavenie vodotlače.



V rozbaľovacej ponuke vyberte uloženú vodotlač. Kliknutím na tlačidlo "Upraviť" môžete upraviť písmo a vybrať iné podrobné nastavenia.



Ak chcete vytvoriť novú vodotlač, zadajte text vodotlače do poľa "Text" a kliknite na tlačidlo "Pridaj".

OBOJSTRANNÁ TLAČ (AR-5516D/AR-5520D)

Stroj môže tlačiť na obidve strany papiera. Táto funkcia je užitočná pre veľa účelov a je vhodná najmä na vytvorenie brožúry. Obojstranná tlač predstavuje tiež úsporu papiera.



Pri používaní obojstrannej tlače vyberte iný zdroj než "Vedľajší zásobník" pre položku "Zdroj papiera" na karte "Papier".

Orientácia papiera	Výsledná tlač	
Vertikálny	Obojstranne (Kniha)	Obojstranne (Tablet)
Horizontálny	Obojstranne (Kniha)	Obojstranne (Tablet)
	Stránky sú tlačené tak, že môžu byť zviazané na strane.	Stránky sú tlačené tak, že môžu byť zviazané hore.

1 Kliknite na kartu "Hlavná" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne.

2 Zvoľte "2-stranný (Kniha)" alebo "2-stranný (Tablet)".

Štýl dokumentu

- ☐ 1-stranný
- ☒ 2-stranný (Kniha)
- ☐ 2-stranný (Tablet)

ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ TLAČE

Nastavenia vykonané na jednotlivých záložkách počas tlače je možné uložiť ako užívateľské nastavenia. Uložením často používaných nastavení alebo rozsiahlych nastavení farieb pod priradeným menom umožní jednoduchú voľbu týchto nastavení neskôr, vždy keď ich chcete použiť.

ULOŽENIE NASTAVENÍ POČAS TLAČE

(používateľské nastavenia)

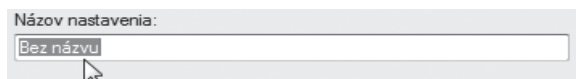
Nastavenia je možné uložiť z akejkoľvek záložky okna vlastností ovládača tlačiarne. Nastavenia vykonané na každej záložke sa v dobe ukladania zobrazia formou zoznamu a umožnia vám tak ich skontrolovať.

Informácie o krokoch na otvorenie ovládača tlačiarne nájdete v časti **"ZÁKLADNÁ TLAČ"** (str.35).

- 1** Nakonfigurujte nastavenia tlače na každej z kariet a kliknite na tlačidlo "Ulož" na ľubovoľnej karte.



- 2** Po kontrole zobrazených nastavení zadajte názov nastavenia (maximálne 20 znakov).



- Uložiť môžete až 30 skupín používateľských nastavení.
- Vodotlač, ktorú ste vytvorili, sa nedá uložiť do používateľských nastavení.

- 3** Kliknite na tlačidlo "OK".

Použitie uložených nastavení

Na ľubovoľnej karte vyberte používateľské nastavenia, ktoré chcete použiť.



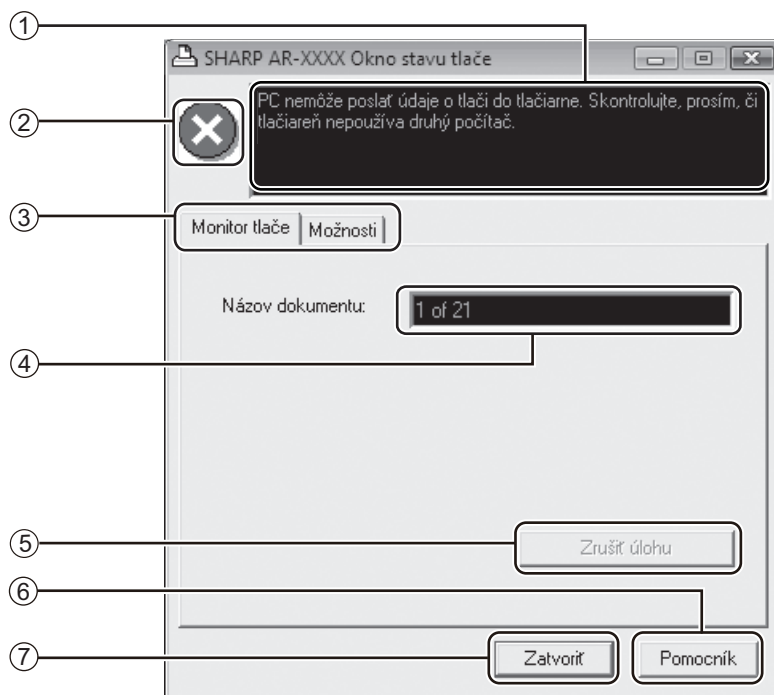
Zmazanie uložených nastavení

V časti **"Použitie uložených nastavení"** (vyššie) vyberte používateľské nastavenia, ktoré chcete odstrániť, a potom kliknite na tlačidlo "Vymaž".

POPIS OKNA STAV TLAČE

Keď sa tlač začne Okno stavu tlače sa automaticky otvorí.

Okno stavu tlače je služba, ktorá monitoruje zariadenie a znázorňuje názvy dokumentov, ktoré sa tlačia a správy o chybe, ktoré sa vyskytnú.



① Stavové okno

Poskytuje informácie o stave, v ktorom sa tlačiareň práve nachádza.

② Stavová ikona

Stavová ikona sa zobrazí, aby vás upozornila na tlačové chyby. Nič sa nezobrazí, ak tlač prebieha normálne.

Ikony sú vysvetlené dole. Nasledujte inštrukcie v stavovom okne, aby ste vyriešili problém.

Ikona	Stav tlače
	Vyskytla sa chyba, ktorá vyžaduje okamžitú pozornosť.
	Vyskytla sa chyba, ktorá vyžaduje pozornosť v blízkej dobe.

③ Záložka

Kliknite na záložku, aby ste ju premiestnili dopredu. Záložka "Možnosti" vám umožňuje vybrať možnosti zobrazenia pre Okno stavu tlače.

④ Názov dokumentu

Ukazuje názov dokumentu, ktorý sa práve tlačí.

⑤ Tlačidlo "Zrušiť úlohu"

Tlač môžete zrušiť kliknutím na toto tlačidlo predtým, než zariadenie prijme úlohu.

⑥ Tlačidlo "Pomocník"

Kliknite na toto tlačidlo pre zobrazenie súboru pomocníka pre Okno stavu tlače.

⑦ Tlačidlo "Zatvoriť"

Kliknite na toto tlačidlo, aby ste zatvorili Okno stavu tlače.

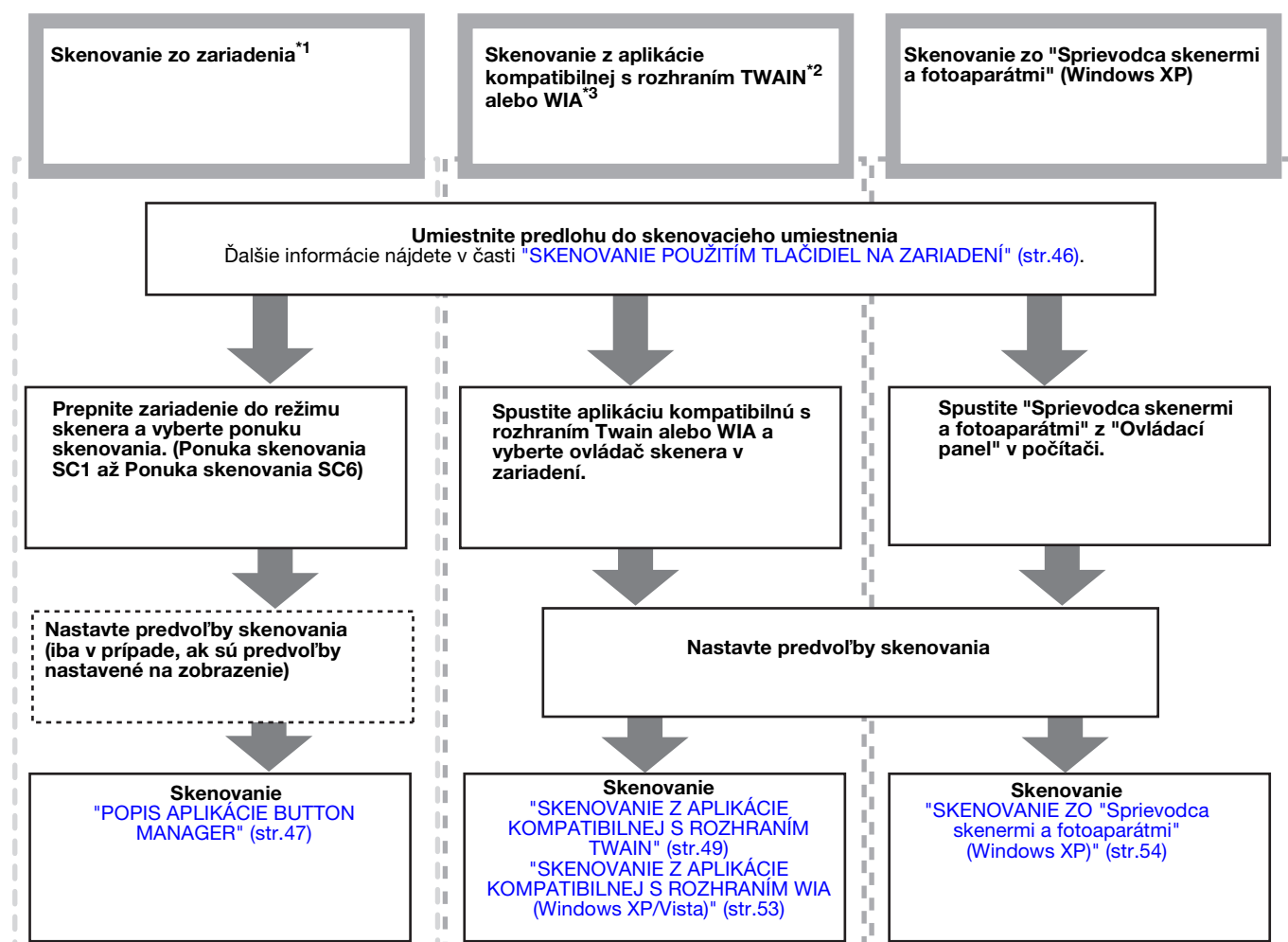
Táto kapitola vysvetľuje spôsob používania funkcií skenera.



- Skenovacie úlohy prijaté v čase, keď zariadenie kopíruje alebo tlačí, budú uložené do pamäte. Po dokončení kopírovacej úlohy sa spustia skenovacie úlohy.
- Skenovanie nie je možné, keď je predný alebo bočný kryt otvorený na údržbu zariadenia, pri nesprávnom zavedení papiera, ak sa v zariadení minul papiera alebo toner alebo ak bubnová kazeta dosiahne čas výmeny.
- Ak sa nesprávne zavedie predloha do podávača SPF/RSPF, skenovanie nebude možné, až kým nesprávne zavedená predloha nebude odstránená a kým sa podávač SPF/RSPF neobnoví do použiteľného stavu.

PREHĽAD SKENOVANIA

Vývojový diagram zobrazený nižšie poskytuje prehľad skenovania.



*1 Ak chcete skenovať použitím ovládacieho panela zariadenia, musíte najprv nainštalovať aplikáciu Button Manager a vykonať príslušné nastavenia v časti Ovládací panel. Bližšie informácie nájdete v časti "NASTAVENIE APLIKÁCIE BUTTON MANAGER" v Úvodnej príručke.

*2 TWAIN je medzinárodný štandard rozhrania pre skenery a iné obrazové zariadenia. Po nainštalovaní ovládača TWAIN do počítača môžete skenovať a pracovať s obrázkami použitím rôznych aplikácií kompatibilných s rozhraním TWAIN.

*3 WIA (Windows Imaging Acquisition) je funkcia systému Windows, ktorá umožňuje skenerom, digitálnym fotoaparátom alebo iným obrazovým zariadeniam komunikovať s aplikáciou na spracovanie obrázkov. Ovládač WIA pre toto zariadenie môžete použiť iba v systéme Windows XP/Vista.

SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ

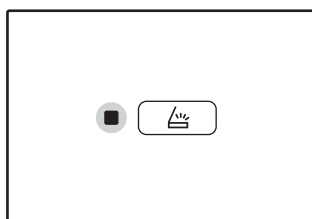
Pri skenovaní týmto spôsobom sa automaticky spustí aplikácia, ktorá bola nastavená v aplikácii Button Manager, a naskenovaný obrázok sa preniesie do aplikácie. Informácie o krokoch na vyhradenie aplikácií použitím nástroja Button Manager alebo iných nastavení nájdete v časti ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER"](#) (str.48).



Ak je zariadenie v režime kopírovania, stlačením tlačidla [SKENOVANIE] () môžete prepnúť do režimu skenera a vymazať predtým použité nastavenia kopírovania.

Skenovanie z ovládacieho panela zariadenia

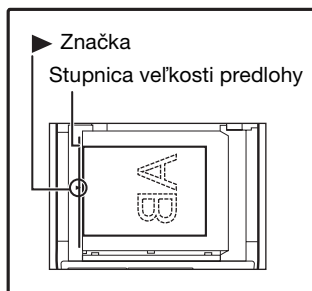
1 Stlačte tlačidlo [SKENOVANIE] ()



Keď sa rozsvieti indikátor SKENOVANIE, zariadenie prejde do režimu skenera.

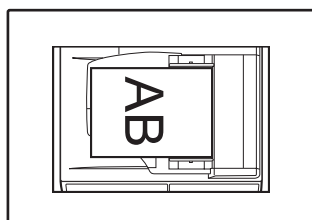
2 Umiestnite predlohy, ktoré chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/do podávača SPF/RSPF.

[Pri skenovaní zo sklenenej podložky pre dokument]



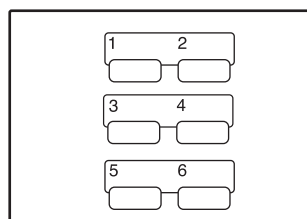
Vložte predlohu lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument. Zarovnajte okraj predlohy so stupnicou veľkosti predlohy, aby bol vycentrován so stredovou značkou (►).

[Pri skenovaní z podávača SPF/RSPF]



Originály založte na rošt podávača lícom hore.

3 Stlačením tlačidla [MENU SKENOVANIA] spustíte skenovanie.



Skenovanie sa spustí a skenované údaje sa preniesú do aplikácie. Cieľovú aplikáciu môžete vybrať tlačidlom [MENU SKENOVANIA]. Informácie o predvolenej aplikácii vyhradenej pre každé z tlačidiel nájdete v časti ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER"](#) (str.48).



Na displeji sa objaví číslo tlačidla [MENU SKENOVANIA], ktoré stlačíte, číslo sa rozsvieti a indikátor skenovania začne blikať.



- Pre návrat do režimu kopírovania z režimu skenovania stlačte tlačidlo [SKENOVANIE] () alebo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ().
- Obmedzenie kopírovania a tlače v režime skenovania a režim skenovania počas kopírovania, alebo tlače, viz. ["PREVÁDZKA V REŽIMOCH KOPÍROVANIA, TLAČIARNE A SKENERA"](#) (str.14).

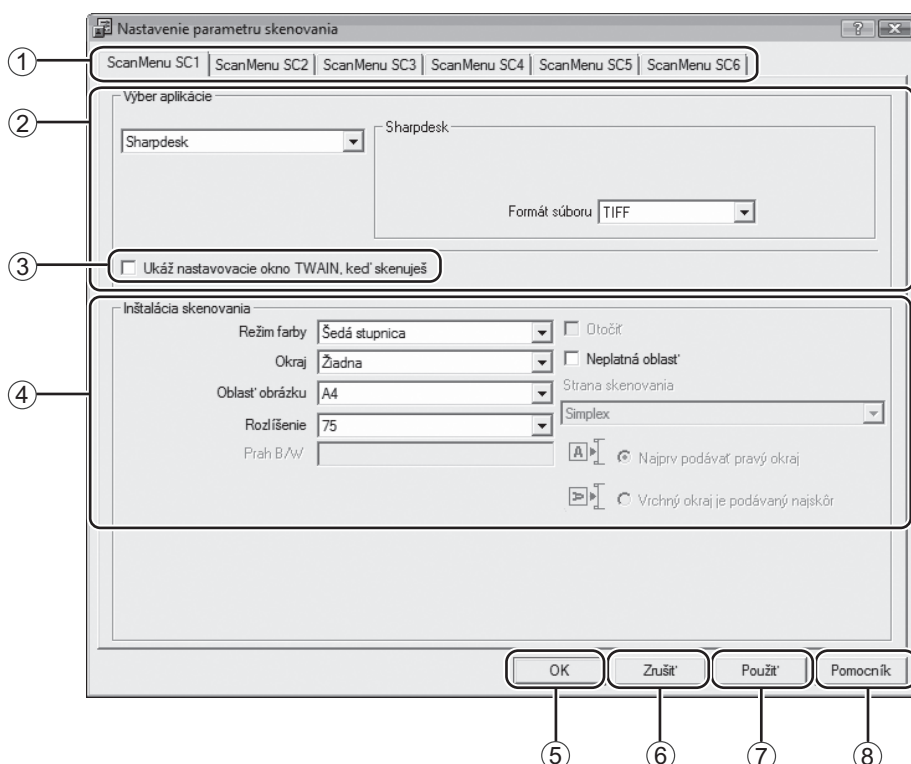
POPIS APLIKÁCIE BUTTON MANAGER

Button Manager je softvérová pomôcka, ktorá umožňuje použiť funkciu skenera na zariadení. Button Manager umožňuje konfigurovať šesť skupín nastavení skenovania ako ponuku skenovania na zariadení.

Ak chcete zobraziť pomocníka pre niektoré z nastavení, kliknite na tlačidlo  v pravom hornom rohu okna a potom kliknite na príslušné nastavenie.

Ak chcete začať skenovanie použitím ovládacieho panela zariadenia, nastavenia musia byť vykonané v časti Ovládací panel po nainštalovaní aplikácie Button Manager. Informácie o inštalácii aplikácie Button Manager a vykonaní nastavení v časti Ovládací panel nájdete v časti "NASTAVENIE APLIKÁCIE BUTTON MANAGER" v Úvodnej príručke. Informácie o skenovaní použitím ovládacieho panela zariadenia nájdete v časti ["SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ" \(str.46\)](#).

Použitím aplikácie Button Manager môžete vybrať a zmeniť funkcie šiestich ponúk skenovania. Pozrite si časť ["NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER" \(str.48\)](#).



① Karta

Kliknutím nastavíte možnosti ponuky skenovania. Každá karta obsahuje nastavenia skenovania pre ponuku skenovania.

② Časť "Výber aplikácie"

Tu vyberte počiatočnú aplikáciu.

③ Začiarkavacie políčko "Ukáž nastavovacie okno TWAIN, keď skenuješ"

Môžete vybrať, či sa zobrazí obrazovka rozhrania TWAIN. Keď je toto políčko začiarknuté, pri spustení skenovania sa zobrazí obrazovka rozhrania TWAIN, aby ste mohli upraviť podmienky skenovania.

④ Časť "Inštalácia skenovania"

Nastavte podmienky skenovania.

⑤ Tlačidlo "OK"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete uložiť nastavenia a opustiť dialógové okno.

⑥ Tlačidlo "Zrušiť"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete opustiť dialógové okno bez vykonania akýchkoľvek zmien nastavení.

⑦ Tlačidlo "Použiť"

Kliknutím môžete uložiť nastavenia bez zatvorenia dialógového okna.

⑧ Tlačidlo "Pomocník"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zobraziť súbor pomocníka aplikácie Button Manager.



Niektoré aplikácie môžu obmedziť voľbu nastavení.

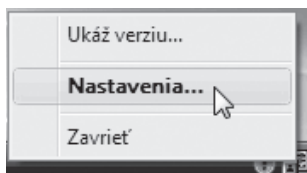
NASTAVENIA APLIKÁCIE BUTTON MANAGER

Po nainštalovaní bude aplikácia Button Manager pracovať normálne na pozadí v operačnom systéme Windows. Ak potrebujete zmeniť nastavenia aplikácie Button Manager, postupujte podľa krokov uvedených nižšie.

Bližšie informácie o nastaveniach aplikácie Button Manager nájdete v pomocníkoví aplikácie Button Manager.

["POPIS APLIKÁCIE BUTTON MANAGER" \(str.47\)](#)

- 1 Kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu aplikácie Button Manager () na paneli úloh a v kontextovej ponuke vyberte položku "Nastavenia".**



Otvorí sa obrazovka nastavení aplikácie Button Manager.

- 4 Nastavte položky "Režim farby", "Okraj" a ďalšie nastavenia skenovania v časti "Inštalácia skenovania".**

- 5 Kliknite na tlačidlo "OK".**

Týmto sa dokončia nastavenia.



Ak sa ikona aplikácie Button Manager nezobrazí na paneli úloh, kliknite na tlačidlo "Štart", vyberte položku "Všetky programy" ("Programy" v systéme Windows 2000), vyberte položku "Sharp Button Manager U" a potom kliknutím na položku "Button Manager" spustíte aplikáciu Button Manager.

- 2 Kliknite na kartu ponuky skenovania, ktorú chcete nastaviť.**

ScanMenu SC1 | ScanMenu SC2 | ScanMenu SC3 | ScanMenu SC4 | ScanMenu SC5 | ScanMenu SC6

- 3 Vyberte počiatočnú aplikáciu v časti "Výber aplikácie".**



Ak je začiarknuté políčko "Ukáž nastavovacie okno TWAIN, keď skenuješ", pri spustení skenovania sa zobrazí obrazovka nastavení skenovania, aby ste mohli upraviť podmienky skenovania.

Ponuka skenovania aplikácie Button Manager (predvolená od výrobcu)

Zobrazenie/ponuka aplikácie Button Manager	Aplikácia, ktorá sa spustí
ScanMenu SC1	Sharpdesk
ScanMenu SC2	Email
ScanMenu SC3	FAX
ScanMenu SC4	OCR
ScanMenu SC5	Microsoft Word
ScanMenu SC6	Filing



Pred použitím musí byť nainštalovaná spúšťacia aplikácia.

SKENOVANIE Z POČÍTAČA

Toto zariadenie podporuje štandard TWAIN, ktorý umožňuje skenovať z aplikácií kompatibilných s rozhraním TWAIN. Toto zariadenie podporuje aj štandard WIA (Windows Image Acquisition), ktorý umožňuje skenovať z aplikácií kompatibilných s rozhraním WIA a "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" v systéme Windows XP. Informácie o nastaveniach rozhrania TWAIN a WIA nájdete v súbore pomocníka ovládača skenera alebo v Pomocníkovi systému Windows.

SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM TWAIN

Ovládač skenera SHARP je kompatibilný so štandardom TWAIN, takže ho môžete použiť s rôznymi aplikáciami kompatibilnými s rozhraním TWAIN.

1 Umiestnite predlohy, ktoré chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/do podávača SPF/RSPF.

Informácie o nastavení predlohy na skenovanie nájdete v časti "[SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ](#)" (str.46).

2 Po spustení aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN kliknite na ponuku "Súbor" a vyberte ponuku skenovania.



Spôsob prístupu k ponuke na výber skenera závisí od aplikácie. Ďalšie informácie nájdete v príručke alebo súbore pomocníka príslušnej aplikácie.

3 Vyberte položku "SHARP MFP TWAIN U" a kliknite na tlačidlo "Vybrať".

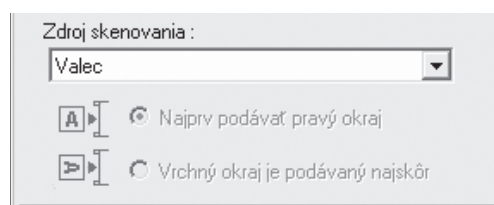


- Ak používate systém Windows XP/Vista, môžete tiež vybrať položku "WIA-SHARP AR-XXXX" skenovať použitím ovládača WIA. "[SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM WIA \(Windows XP/Vista\)](#)" (str.53)
- V závislosti od systému sa môžu zobrazíť na vyššie uvedenej obrazovke "Vybrať zdroj" položky "SHARP MFP TWAIN U 1.0 (32-32)" a "WIA-SHARP AR-XXXX 1.0 (32-32)".

4 V ponuke "Súbor" danej aplikácie vyberte ponuku na načítanie obrázka.

Zobrazí sa obrazovka nastavení ovládača skenera. "[Nastavenia ovládača skenera](#)" (str.51)

5 V ponuke "Zdroj skenovania" vyberte umiestnenie, do ktorého ste umiestnili predlohu v kroku 1.



- Ak ste umiestnili jednostrannú predlohu do podávača SPF/RSPF, vyberte položku "SPF (Simplex)".

Iba pri použití podávača RSPF:

- Ak ste umiestnili obojstrannú predlohu do podávača RSPF, vyberte položku "SPF(Duplex - Kniha)" alebo "SPF(Duplex - Kalendár)" podľa umiestnenia viazania predlohy.



Ak ste vybrali možnosť "SPF(Duplex - Kniha)" alebo "SPF(Duplex - Kalendár)" v ponuke "Zdroj skenovania", vyberte, či je orientácia vlozenej predlohy "Najprv podávať pravý okraj" alebo "Vrchný okraj je podávaný najskôr".

6 Kliknite na tlačidlo "Náhľad".

Zobrazí sa obrázok s ukážkou.



- Ak uhol obrázka nie je správny, obnovte predlohu a znova kliknite na tlačidlo "Náhľad".
- Ak obrázok s ukážkou nie je orientovaný správne, kliknite na tlačidlo "Otočiť" na obrazovke s ukážkou. Tým sa otočí obrázok s ukážkou o 90 stupňov v smere otáčania hodinových ručičiek, čo umožňuje opraviť orientáciu bez obnovenia predlohy. "[Obrazovka s ukážkou](#)" (str.52)
- Ak nastavíte viac strán v podávači SPF/RSPF, zariadenie zobrazí ukážku iba hornej strany predlôh a potom ju odošle do výstupnej oblasti pre predlohu. Vráťte skontrolovanú predlohu do podávača SPF/RSPF pred začatím skenovacej úlohy.

7 Definujte oblasť skenovania a nastavte predvoľby skenovania.

Informácie o definovaní oblasti skenovania a nastavení predvoľieb skenovania nájdete v pomocníkovi ovládača skenera.

["Nastavenia ovládača skenera" \(str.51\)](#)



Pozor

Skenovanie veľkej oblasti pri vysokom rozlíšení má za následok veľké množstvo údajov a dlhší čas skenovania. Odporúča sa nastaviť príslušné predvoľby skenovania pre typ skenovanej predlohy, čiže Webová stránka (monitor), Fotografia, FAX alebo OCR.

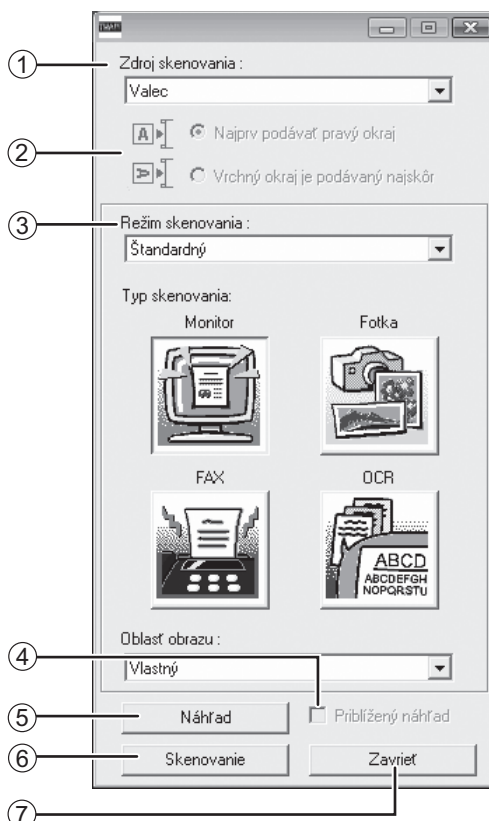
8 Keď ste pripravení začať skenovanie, kliknite na tlačidlo "Skenovať".

Ak chcete zrušiť skenovaciu úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovať", stlačte kláves [Esc] na klávesnici.

Nastavenia ovládača skenera

Obrazovka nastavení ovládača skenera obsahuje "Obrazovku nastavení", ktorá umožňuje výber nastavení skenovania, a "Obrazovku s ukážkou", ktorá zobrazuje skenovaný obrázok. Bližšie informácie o nastaveniach skenovania získate kliknutím na tlačidlo "Pomocník" na obrazovke s ukážkou, čím zobrazíte Pomocníka.

Obrazovka nastavení



① Ponuka "Zdroj skenovania"

Vyberte umiestnenie predlohy. Dostupné možnosti sú: "Valec" (sklenená podložka pre dokument), "SPF(Simplex)", "SPF(Duplex - Kniha)" alebo "SPF(Duplex - Kalendár)".

["SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM TWAIN" \(str.49\)](#)

② Ponuka strany skenovania

Ak ste umiestnili obojstrannú predlohu do podávača RSPF, vyberte položku "Najprv podávať pravý okraj" alebo "Vrchný okraj je podávaný najskôr" v ponuke strany skenovania na základe orientácie vlozenej predlohy.

③ Ponuka "Režim skenovania"

Vyberte položku "Štandardný" alebo "Profesionálny" pre režim skenovania. Bližšie informácie o nastaveniach získate kliknutím na tlačidlo "Pomoc" na obrazovke s ukážkou, čím zobrazíte Pomocníka.

④ Začiarkavacie políčko "Priblížený náhľad"

Po vybratí tejto možnosti sa vyberá časť obrázka s ukážkou zväčší, keď kliknete na tlačidlo "Ukážka". Ak chcete obnoviť normálne zobrazenie, zrušte začiarknutie tohto políčka.

⑤ Tlačidlo "Náhľad"

Zobrazí ukážku dokumentu.



Ak "Náhľad" ihneď zrušíte stlačením klávesu [Esc] na klávesnici alebo tlačidla [ZRUŠIŤ] ([C]) alebo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ([CA]) na zariadení, na obrazovke s ukážkou sa nič nezobrazí.

⑥ Tlačidlo "Skenovanie"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete skenovať predlohu použitím vybraných nastavení. Pred kliknutím na tlačidlo "Skenovanie" skontrolujte, či sú nastavenia správne.



Ak chcete zrušiť skenovaciu úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovanie", stlačte kláves [Esc] na klávesnici alebo tlačidlo [ZRUŠIŤ] ([C]) alebo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ([CA]) na zariadení.

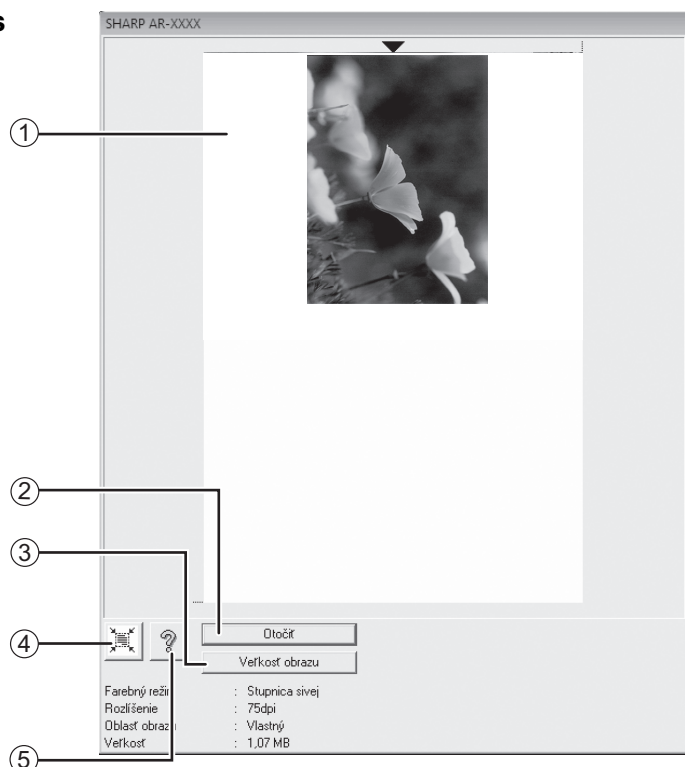
⑦ Tlačidlo "Zavrieť"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zavrieť obrazovku nastavení ovládača skenera.



Možnosť "Priblížený náhľad" sa dá použiť, keď je vybratá možnosť "Valec" v ponuke "Zdroj skenovania".

Obrazovka s ukázkou



① Obrazovka s ukázkou

Kliknutím na tlačidlo "Náhľad" na obrazovke nastavení môžete zobrazíť skenovaný obrázok. Presunutím kurzora myši dovnútra okna môžete definovať oblasť skenovania. Vnútro rámčeka, ktorý sa vytvorí pri presunutí kurzora myši, bude označovať oblasť skenovania. Ak chcete zrušiť definovanú oblasť skenovania a odstrániť rámček, kliknite niekam mimo rámček.

② Tlačidlo "Otočiť"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete otočiť obrázok s ukážkou o 90 stupňov v smere otáčania hodinových ručičiek. To umožňuje opraviť orientáciu bez obnovenia predlohy. Po skenovaní sa súbor obrázka vytvorí s orientáciou zobrazenou na obrazovke s ukážkou.

③ Tlačidlo "Veľkosť obrazu"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete otvoriť dialógové okno, ktoré umožňuje definovať oblasť skenovania zadáním čísiel. Ako jednotky čísiel môžete vybrať body, mm alebo palce. Ak najprv definujete oblasť skenovania, zadáním čísiel môžete zmeniť túto oblasť vzhľadom na ľavý horný roh ako pevný bod.

④ Tlačidlo "Automatický odhad oblasti skenovania"

Kliknutím na toto tlačidlo pri zobrazení obrazovky s ukážkou sa automaticky nastaví oblasť skenovania na celý obrázok s ukážkou.



Kliknutím na tlačidlo "Automatický odhad oblasti skenovania" môžete automaticky nastaviť oblasť skenovania na celý obrázok s ukážkou.

Obrázok s ukážkou

Obrazovka s ukážkou

⑤ Tlačidlo "Pomocník"

Kliknutím na toto tlačidlo môžete zobrazíť súbor pomocníka pre ovládač skenera.

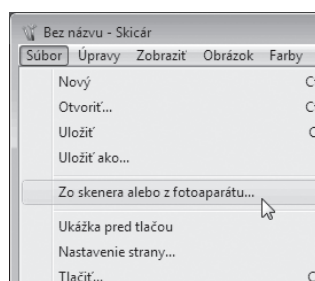
SKENOVANIE Z APLIKÁCIE KOMPATIBILNEJ S ROZHRANÍM WIA (Windows XP/Vista)

Ak používate systém Windows XP/Vista, môžete použitím ovládača WIA skenovať z aplikácie Skicár a iných aplikácií kompatibilných s rozhraním WIA. Postup skenovania použitím aplikácie Skicár je vysvetlený ďalej.

1 Umiestnite predlohu, ktorú chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/podávač SPF/RSPF.

Informácie o nastavení predlohy na skenovanie nájdete v časti **"SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ"** (str.46).

2 Spustíte aplikáciu Skicár a potom kliknete na ponuku "Súbor" a vyberte položku "Zo skenera alebo z fotoaparátu".

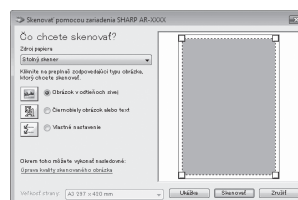


Zobrazí sa skenovacia obrazovka ovládača WIA.



Ak máte ovládač WIA pre iné zariadenia nainštalované v počítači, otvorí sa obrazovka "Vybrať zariadenie". Vyberte položku "SHARP AR-XXXX" a kliknite na tlačidlo "OK".

3 Vyberte zdroj papiera a typ obrázka a kliknite na tlačidlo "Ukážka".



Zobrazí sa obrázok s ukážkou.

Ak ste umiestnili predlohu na sklenenú podložku pre dokument, nastavte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Stolný skener".

Ak ste umiestnili predlohu do podávača SPF/RSPF, nastavte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Podávač dokumentov" a zadajte veľkosť predlohy v časti "Veľkosť strany".



- Ak nastavíte položku "Zdroj papiera" na hodnotu "Podávač dokumentov" a kliknete na tlačidlo "Ukážka", zobrazí sa ukážka hornej predlohy v podávači SPF/RSPF. Skontrolovaná predloha sa odošle do výstupnej oblasti pre predlohu, takže ju budete musieť vrátiť do podávača SPF/RSPF pred začatím skenovacej úlohy.
- V systéme Windows XP môžete zobrazíť Pomocníka pre dané nastavenie. Kliknite na tlačidlo  v pravom hornom rohu okna a potom kliknite na príslušné nastavenie.

4

4 Kliknite na tlačidlo "Skenovať".

Spustí sa skenovanie a obrázok sa načíta do aplikácie skicár.

Pomocou položky "Uložiť" v danej aplikácii zadajte názov súboru a priečinka pre skenovaný obrázok a uložte obrázok.

Ak chcete zrušiť skenovaciu úlohu po kliknutí na tlačidlo "Skenovať", kliknite na tlačidlo "Zrušiť".

SKENOVANIE ZO "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" (Windows XP)

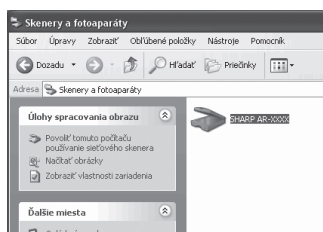
V tejto časti je vysvetlený postup skenovania použitím "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" v systéme Windows XP. "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" umožňuje skenovať obrázok bez použitia aplikácie kompatibilnej s rozhraním WIA.

1 Umiestnite predlohu, ktorú chcete skenovať, na sklenenú podložku pre dokument/podávač SPF/RSPF.

Informácie o nastavení predlohy na skenovanie nájdete v časti ["SKENOVANIE POUŽITÍM TLAČIDIEL NA ZARIADENÍ"](#) (str.46).

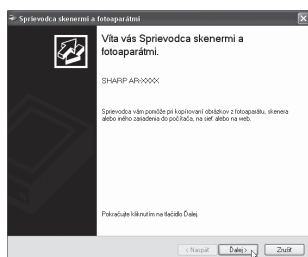
2 Stlačte tlačidlo "Štart" stlačte "Ovládací panel", stlačte "Tlačiarne a iný hardvér" a potom stlačte "Skenery a fotoaparáty".

3 Kliknite na ikonu "SHARP AR-XXXX" a potom kliknite "Načítať obrázky" v "Práca s obrázkami".

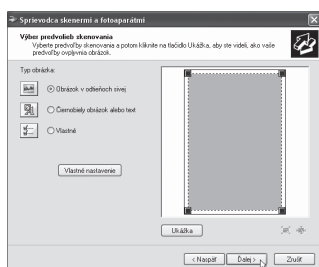


Zobrazí sa "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi".

4 Kliknite na tlačidlo "Ďalej".

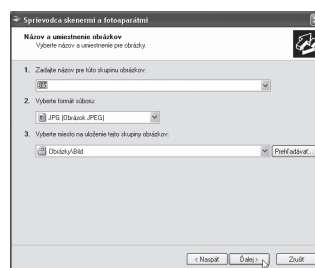


5 Vyberte položku "Typ obrázka" a kliknite na tlačidlo "Ďalej".



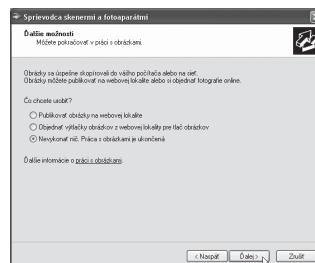
Ak chcete upraviť nastavenia rozlíšenia, typu obrázka, jas a kontrastu, kliknite na tlačidlo "Vlastné nastavenie".

6 Zadajte názov skupiny, formát a priečinok na uloženie obrázka a potom kliknite na tlačidlo "Ďalej".



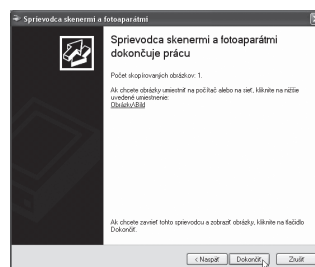
Ako formát môžete vybrať JPG, BMP, TIF alebo PNG. Ak chcete spustiť skenovanie, kliknite na tlačidlo "Ďalej".

7 Po skončení skenovania sa zobrazí nasledujúca obrazovka. Vyberte nasledujúcu úlohu, ktorú chcete vykonať, a potom kliknite na tlačidlo "Ďalej".



Ak ste pripravení skončiť túto reláciu, kliknite na tlačidlo "Nevykonať nič". Práca s obrázkami je ukončená.

8 Kliknite na tlačidlo "Dokončiť".



"Sprievodca skenermi a fotoaparátmi" sa zavrie a skenovaný obrázok sa uloží do zadaného priečinka.

Táto kapitola vysvetľuje postup nastavenia automatickej úrovne expozície, režimu šetrenia tonera/režimu vysokej kvality obrázkov a nastavení systému, čo sú vlastné nastavenia ovládajúce detaily prevádzky zariadenia.

NASTAVENIE AUTOMATICKEJ EXPOZÍCIE

Úroveň expozície v nastavení automatickej expozície, ktorá automaticky nastaví expozíciu kópie podľa originálu, môže byť zmenená. Pokiaľ sú kópie pri použití automatickej expozície príliš tmavé, alebo príliš svetlé, postupujte pre nastavenie úrovne automatickej expozície podľa nasledujúcich krokov.

Automatickú úroveň expozície môžete upraviť samostatne pre sklenenú podložku pre dokument a podávač SPF/RSPF.



Funkcie kopírovania, skenovania a tlače nemôžu byť počas nastavovania úrovne automatickej expozície použité.

- 1 Ak chcete upraviť automatickú úroveň expozície pre podávač SPF/RSPF, vložte predlohu do podávača SPF/RSPF. (str.16)**

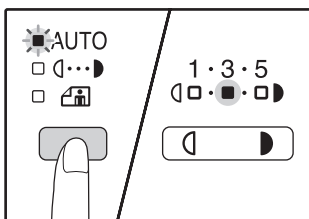
Skontrolujte, či svieti indikátor podávača SPF/RSPF.



Pre nastavenie úrovne automatickej expozície pre kópie kopírované zo skla originálu, prejdite k bodu 2.

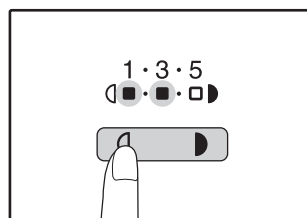
- 2 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [ikonu] / [ikonu]) pre výber "FOTO" ([ikonu]).**

- 3 Podržte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [ikonu] / [ikonu]) pokiaľ indikátor AUTO (AUTO) nezačne blikať.**



Indikátory úrovne expozície ukazujú aktuálne nastavenie.

- 4 Pre zosvetlenie, alebo stmavenie požadovanej úrovne expozície stlačte tlačidlo [Svetlé] ([ikonu]), alebo [Tmavé] ([ikonu]).**



- 5 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / [ikonu] / [ikonu]) pre dokončenie nastavenia.**

Indikátor AUTO (AUTO) prestane blikať a začne svietiť trvale.



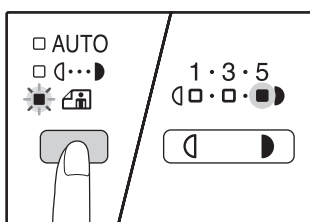
Po nastavení úrovne automatickej expozície je doporučené vykonať test kópie nového nastavenia.

AKTIVÁCIA REŽIMU ÚSPORY TONERA

Režim úspory tonera môže byť aktivovaný pre dosiahnutie úspory tonera až o 10%. Množstvo ušetreného tonera sa líši v závislosti od typu predlohy.

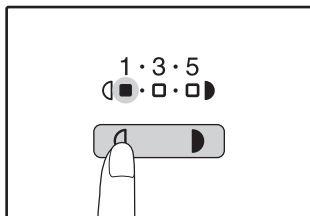
- 1 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO]**
(AUTO /  / ) a vyberte "TEXT"
().

- 2 Podržte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO]** (AUTO /  / ) **stlačené až nezačne indikátor () blikáť.**



Indikátory úrovne expozície ukazujú aktuálne nastavenie.

- 3 Pre aktiváciu režimu úspory tonera stlačte tlačidlo [Svetlé] ().** Pre zrušenie režimu úspory tonera stlačte tlačidlo [Tmavé] ().



Pre aktiváciu režimu úspory tonera skontrolujte, či "1" bliká.

Pre zrušenie režimu úspory tonera skontrolujte, či "5" bliká.

- 4 Stlačte tlačidlo [AUTO / TEXT / FOTO]**
(AUTO /  / ) **pre dokončenie nastavenia.**

Indikátor FOTO () prestane blikáť a začne svietiť trvale.

UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIA

(Systémové nastavenia)

Systémové nastavenia umožňujú prispôbiť zariadenie podľa vašich potrieb.

SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
1	Návrat do východzieho stavu	1: VYPNUTÝ 2: 10 sek. 3: 20 sek. 4: 60 sek. 5: 90 sek. 6: 120 sek.	"Návrat do východzieho stavu" automaticky vracia nastavenie kopírovania do východzieho nastavenia. (str.8) Program nastavuje dobu, po ktorej sa kopírovací stroj vráti po dokončení kopírovania do východzieho nastavenia. Tento program slúži k nastaveniu doby návratu. Program "Návrat do východzieho stavu" môže byť tiež vypnutý.
2	Režim predhrievania	1: 1 min. 2: 5 min. 3: 30 min. 4: 60 min. 5: 120 min. 6: 240 min.	Táto funkcia automaticky prepne prístroj do stavu nižšej spotreby energie, pokiaľ nie je prístroj používaný po určitú dobu v stave zapnutia. Indikátor ÚSPORA ENERGIE (⌚) sa rozsvieti, ale tlačidlá na ovládacom paneli sú funkčné. Pokiaľ stlačíte tlačidlo na ovládacom paneli alebo keď sa prijíme tlačová úloha, prístroj obnoví normálnu prevádzku.
3	Časovač vypnutia	1: 5 min. 2: 30 min. 3: 60 min. 4: 120 min. 5: 240 min.	Táto funkcia automaticky prepne prístroj po uplynutí nastavenej doby, kedy sa prístroj nepoužíva, do ešte úspornejšieho režimu, ako je v režime predhrievania. Všetky indikátory okrem indikátora ÚSPORA ENERGIE (⌚) a indikátora ON LINE zhasnú. Ak chcete obnoviť normálnu prevádzku, stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻). Stroj automaticky obnoví normálnu prevádzku po prijatí zadania tlače. Kým je prístroj v režime automatického vypnutia, nemožno používať žiadne tlačidlá (okrem tlačidla [ŠTART] (⏻)).
4	Režim priebežného podávania* ¹	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Pri kopírovaní použitím podávača SPF/RSPF môžete počas intervalu, keď bliká indikátor podávača SPF/RSPF po naskenovaní predlohy (približne 5 sekúnd), vložiť ďalšiu predlohu a táto sa automaticky podá do zariadenia.
5	Automatické vypnutie napájania	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Použite toto nastavenie k zapnutiu, alebo vypnutiu funkcie automatického vypnutia napájania.
6	Okraje pre 2v1 / 4v1	1: VYPNUTÝ 2: Plná čiara 3: Prerušovaná čiara	Pri kopírovaní niekoľkých originálov na jeden list (2v1 / 4v1). Táto funkcia môže byť použitá pre tlač plnej, alebo prerušovanej čiary okolo obrazu každého originálu.

*¹ Keď je nainštalovaný podávač SPF/RSPF.

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
7	Otočenie kópie	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	- Pokiaľ je aktivovaná funkcia automatického výberu papiera a v zásobníku nie je papier zvolenej veľkosti ako originál (je vložený iným smerom), táto funkcia automaticky vyberie papier zhodnej veľkosti ako papier v zásobníku v opačnom smere a otočí obraz o 90 stupňov tak, aby bola orientácia papiera správna. - Pokiaľ je v prevádzke funkcia automatického výberu merítka a originál a papier sú vložené v opačných smeroch, táto funkcia otočí obraz tak, aby bol kopírovaný na papier v správnom smere.
8	Automatická voľba papiera* ²	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Táto funkcia automaticky zvolí papier, ktorý má rovnakú veľkosť ako predloha umiestnená v podávači SPF/RSPF, alebo rovnakú veľkosť, aká bola vybratá tlačidlom [ORIGINAL] (). Táto funkcia sa dá vypnúť.
9	Automatické prepínanie zásobníkov* ²	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Keď sa v zásobníku minie papier počas kopírovania a je k dispozícii ďalší zásobník s papierom zhodnej veľkosti a zhodnej orientácie (horizontálna alebo vertikálna), je tento zásobník automaticky vybraný a kopírovanie pokračuje. Funkcia "Automatické prepínanie zásobníkov" môže byť vypnutá.
10 až 15	Režim auditora	–	Viz. " NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA " (str.61).
16	Nastavenie šírky mazania	1: 0 mm 2: 5 mm 3: 10 mm 4: 15 mm 5: 20 mm	Nastavenie použité k nastaveniu šírky vymazania tieňov okolo okrajov a v strede pri kopírovaní kníhy, alebo podobných originálov.
17	Usporiadanie kopírovania 2 v 1	1: vzor 1 2: vzor 2	Táto funkcia umožňuje zvoliť usporiadanie pri kopírovaní dvoch originálov na jeden list (usporiadanie vzorov súlače vid' str.32).
18	Usporiadanie kopírovania 4 v 1	1: vzor 1 2: vzor 2 3: vzor 3 4: vzor 4	Táto funkcia umožňuje zvoliť usporiadanie pri kopírovaní štyroch originálov na jeden list (usporiadanie vzorov súlače vid' str.32).
20	Otočenie obrázka pri duplexnom kopírovaní* ³	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Keď je jednostranná vertikálna predloha (portrét) umiestnená s vodorovnou orientáciou (veľkosť B4 alebo A3) na obojstranné kopírovanie, horná a spodná časť obrázkov na prednej a zadnej strane papiera bude vzájomne prevrátená.
21	Umiestnenie posunu tlačí* ³	1: Ľavý okraj 2: Horný okraj	Toto nastavenie použite na prepínanie medzi posunom tlačí na hornom okraji a na ľavom okraji.
22	Šírka posunu tlačí	1: 0 mm 2: 5 mm 3: 10 mm 4: 15 mm 5: 20 mm	Toto nastavenie použite pre nastavenie šírky posunu tlačí.
23	Rozlíšenie v režime Auto / Text	1: 300 dpi 2: 600 dpi	Toto nastavenie sa používa na zmenu rozlíšenia kopírovania v režime AUTO a TEXT z 600 x 300 dpi na 600 x 600 dpi (vysoko kvalitný režim). Pri použití vysoko kvalitného režimu bude skenovanie pomalšie.

*² Pri konfigurácii s dvoma alebo viacmi zásobníkmi papiera.

*³ Pre modely s automatickým obojstranným kopírovaním (keď je nainštalovaný podávač RSPF).

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
24	Pamäť určená pre režim tlače	1: 30% 2: 40% 3: 50% 4: 60% 5: 70%	Používa sa pre zmenu priradenia pamäte stroja pre využitie v režime tlače.
25	Automatické opakovania tlačidla	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Použite pre voľbu, či podržanie alebo nepodržanie tlačidla povedie k opakovanému zadávaniu. Platí to pre tlačidlá, ktorými sa podržaním nastavujú hodnoty zvýšenia, napr. tlačidlo [ZOOM] (, ), Tento program môže byť použitý pre nastavenie, aby sa hodnota pri podržaní tlačidla nemenila.
26	Doba stlačenia tlačidla	1: Minimum (bežná rýchlosť) 2: 0,5 sec. 3: 1,0 sec. 4: 1,5 sec. 5: 2,0 sec.	Určuje dobu, počas ktorej musí byť tlačidlo stlačené pre vykonanie úkonu. Voľbou dlhšieho času môžete zabrániť zmene nastavenia náhodným stlačením tlačidla.
27	Hlasitosť zvukových signálov	1: Krátke pípnutie 2: Dlhé pípnutie 3: VYPNUTÝ	Nastavenie hlasitosti signálu pípnutia. (str.60)
28	Signál pípnutia pre základné nastavenie	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Služi pre aktiváciu pípnutia pri voľbe základného nastavenia. (str.60)
29	Limit počtu kópií	1: 99 kópií 2: 999 kópií	Služi pre nastavenie 99 alebo 999 pre maximálny počet kópií.
30	Použitie blízkej veľkosti papiera	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Keď je funkcia aktivovaná, tlač v režime tlače bude automaticky pokračovať s použitím inej veľkosti papiera, keď ani v jednom zo zásobníkov nie je papier vybranej veľkosti. Táto funkcia sa nedá použiť v režime kopírovania.
31	Nastavenie východzieho zásobníka*4	1: Horný zásobník 2: Spodný zásobník 3: Prídavný zásobník 250 listov/Horný zásobník prídavného dvojzásobníka 2 x 250 listov 4: Spodný zásobník prídavného dvojzásobníka 2 x 250 listov 5: Bočný vstup	Používa sa pre nastavenie východzieho zásobníka. Tento zásobník je automaticky vybraný vždy, keď je stroj zapnutý, alebo vždy, keď sa stroj vráti späť do východzieho nastavenia.
32	Východzie nastavenie režimu expozície	1: AUTO 2: TEXT 3: FOTO	Služi na nastavenie "AUTO", "TEXT" alebo "FOTO" ako východzie nastavenie expozície.
33	Prepínanie režimu USB 2.0	1: Plná rýchlosť 2: Vysoká rýchlosť	Tým sa nastaví rýchlosť prenosu údajov cez rozhranie USB 2.0. Ak počítač nie je kompatibilný s rozhraním USB 2.0 (Hi-Speed), použitím tohto programu môžete zmeniť režim USB 2.0 na "Full-Speed".
34	Auto voľba triedenia*1	1: VYPNUTÝ 2: Triedenie 3: Skupinovacie	Pomocou tohto nastavenia vyberte predvolený výstupný režim kopírovania z podávača SPF/RSPF.

*1 Keď je nainštalovaný podávač SPF/RSPF.

*4 Zariadenie AR-5516/AR-5516D je nasledovné:

1: Horný zásobník (nastavené od výrobcu),

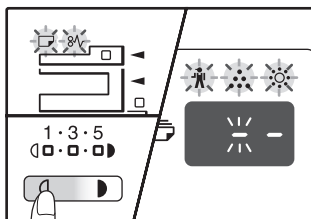
2: Prídavný zásobník 250 listov/Horný zásobník prídavného dvojzásobníka 2 x 250 listov,

3: Spodný zásobník prídavného dvojzásobníka 2 x 250 listov,

5: Bočný vstup

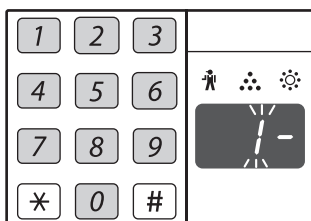
KONFIGURÁCIA SYSTÉMOVÉHO NASTAVENIA

1 Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☐) pokiaľ nezačnú blikať varovné indikátory (⚠, ☼, ☀, ☐, ⚡).



Na displeji sa zobrazí "--" s ľavou blikajúcou čiarkou.

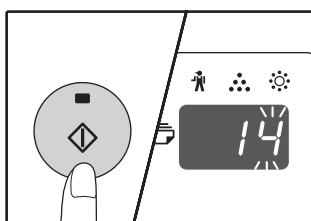
2 Pomocou číselných tlačidiel zadajte číslo programu.



- Čísla programov nájdete v časti "SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA" (str.57 až str.59).
- Vybrané číslo programu bude blikať.
- Napríklad na výber "Návrat do východzieho stavu" stlačte tlačidlo [1].

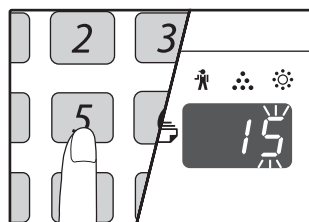
Info Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐) a zadajte správne číslo.

3 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).



- Vybrané číslo programu prestane blikať a začne svietiť trvale.
- Aktuálne nastavený kód nastavenia blinká na pravej strane displeja.

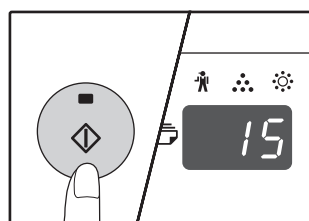
4 Pomocou číselných tlačidiel zadajte požadovaný kód.



- Kódy nastavení nájdete v časti "SYSTÉMOVÉ NASTAVENIA" (str.57 až str.59).
- Zvolený kód nastavenia bude blikať.
- Napríklad na výber 90 sekúnd stlačte tlačidlo [5].

Info Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐) a zadajte správne číslo.

5 Stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).



Vybraný kód nastavenia prestane blikať a začne svietiť trvale.

Info Ak chcete konfigurovať iné systémové nastavenie, stlačte tlačidlo [VYMAZAŤ] (☐) a potom sa vráťte ku kroku 2.

6 Stlačte tlačidlo [SVETLÉ] (☐), a tým ukončíte nastavenie.

Varovné indikátory (⚠, ☼, ☀, ☐, ⚡) zhasnú a displej opäť zobrazí počet kópií.

Zvukové signály (pípnutie pri vložení tlačidlom, pípnutie pri chybe, pípnutie pri základnom nastavení)

Stroj má tri rôzne zvukové signály pípnutia: pípnutie pri vložení tlačidlom - t.j. v prípade stlačenia správneho tlačidla, pípnutie pri chybe - t.j., v prípade stlačenia nesprávneho tlačidla a pípnutie pri základnom nastavení - t.j. v prípade, že nové nastavenie je rovnaké ako východzie (základné nastavenia sú vysvetlené nižšie). Pípnutie pri základnom nastavení je vo východzom nastavení vypnuté. Keď si prajete pípnutie zapnúť, postupujte podľa "Signál pípnutia pre základné nastavenie" na str.59. Keď si prajete pípnutie vypnúť, postupujte podľa "Hlasitosť zvukových signálov" na str.59.

Typy každého pípnutia sú nasledovné:

Pípnutie pri vložení tlačidlomJedno pípnutie

Pípnutie pri chybe.....Dve pípnutia

Pípnutie pri základnom nastaveníTri pípnutia

Základné nastavenie

Základné nastavenia sú pevne nastavené štandardné výbery pre každé nastavenie kopírovania. Základné nastavenia sú nasledovné:

Merítko 100%

Indikátor zosvetlenia a stmavenia3

Voľba zásobníkaHorný zásobník

Veľkosť originálu A4

AUTO/TEXT/FOTO (AUTO / ☐ / ☐)

.....AUTO

NASTAVENIE AUDITORA

REŽIM AUDITORA

Keď je "Režim auditora" zapnutý, musí každá obsluha kopírovacieho stroja vložiť 3-miestne číslo účtu. Je možné prideliť maximálne 20 účtov, stavy účtov môžu byť zobrazené a prípadne tiež sčítané. Pri zapnutom "Režime auditora" sa na displeji zobrazí "- - -" čo indikuje, že je treba zadať 3-miestne číslo účtu, a až potom je možné kopírovať.



Administrátor stroja by mal dokončiť nasledujúce nastavenia:

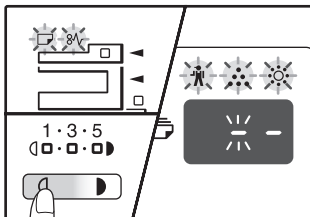
- Aktivovať "Režim auditora" (str.63)
- Zadať číslo účtu (str.63)

NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA

Číslo programu	Názov programu	Kód nastavenia (východzie nastavenie od výrobcu je označené hrubo)	Popis
10	Režim auditora	0: VYPNUTÝ 1: ZAPNUTÝ	Program slúži na zapnutie, alebo vypnutie "Režimu auditora". "Režim auditora" je vo východzom nastavení vypnutý.
11	Zadanie čísla účtov	Žiadne	Program slúži na zadanie čísiel účtov. Je možné prideliť až 20 účtov.
12	Zmena čísla účtov	Žiadne	Program slúži na zmenu čísiel účtov.
13	Zrušenie čísla účtov	0: Zrušiť jeden účet 1: Zrušiť všetky účty	Program slúži na zrušenie čísiel účtov. Je možné zrušiť jeden účet, alebo všetky účty naraz.
14	Počet kópií na účte	Žiadne	Zobrazí počet kópií každého účtu. Maximálny počet je 49.999. Po dosiahnutí tohoto čísla účet začne počítať znova od 0.
15	Vynulovanie účtov	0: Vynulovanie jedného účtu 1: Vynulovanie všetkých účtov	Program slúži i na vynulovanie počtu kópií na účte na 0. Je možné vynulovať jeden účet, alebo všetky účty naraz.

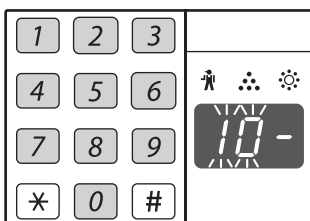
VÝBER NASTAVENIA REŽIMU AUDITORA

- 1** Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☐) až nezačnú blikat' varovné indikátory. (⚠, ⚠, ⚠, ☐, 8V)



Na displeji sa zobrazí "- -" s ľavou blikajúcou čiarkou.

- 2** Pomocou číselných tlačidiel zadajte číslo programu.

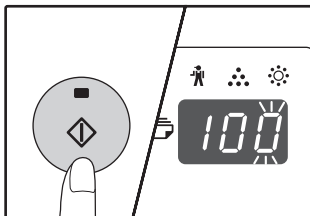


- Čísla programov viz. "NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA" (str.61)
- Vybrané číslo programu bude blikat'.
- Napríklad na výber "Režimu auditora" zadajte hodnotu "10".



Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐) a zadajte správne číslo.

- 3** Stlačte tlačidlo [ŠTART] (⊕).



- Vybrané číslo programu prestane blikat' a začne svietiť trvaleť.
- Aktuálne nastavený kód nastavenia bliká na pravej strane displeja.

- 4** Zadajte požadovaný kód pre daný program tak, ako je popísané na nasledujúcich stanách.

Postup každého nastavenia, viz. "NASTAVENIE REŽIMU AUDITORA" (str.61)



- Keď zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐) a zadajte správne číslo.
- Keď bliká "E" (kód chyby) na prvom číselnom mieste, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐), a vráťte sa k bodu 2.

- 5** Stlačte tlačidlo [SVETLÉ] (☐) a tým ukončíte nastavenia.

Varovné indikátory (⚠, ⚠, ⚠, ☐, 8V) zhasnú a displej opäť zobrazí počet kópií.

Režim auditora

(program č. 10)

- 1 Stlačte [1] pre zapnutie "Režimu auditora", alebo [0] pre vypnutie, a potom stlačte [ŠTART] (☺).



Po zapnutí "Režimu auditora" použite program "Zadanie čísla účtu" pre vytvorenie čísiel účtov (môžete vytvoriť až 20 účtov).

- 2 Stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).

Zadanie čísla účtu

(program č. 11)

Keď ste už vytvorili 20 účtov, objaví sa na displeji kód chyby "11E".

- 1 Použite číselné tlačidlá k vloženiu 3-miestnych čísiel (ľubovoľné číslo okrem "000") a stlačte tlačidlo [ŠTART] (☺).



- Keď vložíte "000", alebo číslo, ktoré už bolo vložené, bude číslo na displeji blikať. Vložte iné číslo. (môžete vytvoriť až 20 účtov).
- Postupujte zhodne pri vkladaní ďalších čísiel účtov, ktoré si prajete vytvoriť.
- Zaznamenajte si, ktorá skupina používa aký kód (mená na účtoch nemôžu byť vložené, preto sa vyvarujte zámien pri súčtoch účtov).

- 2 Stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).

Zmena čísla účtu

(program č. 12)

Program sa používa pre zmenu čísiel účtov. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "12E".

- 1 Pomocou tlačidla [Zobrazenie merítka] (☺) vyberte číslo účtu, ktoré chcete meniť a stlačte [ŠTART] (☺).

Na displeji začne blikať "----".

- 2 Na číselnej klávesnici vložte nové číslo účtu (ľubovoľné 3-miestne číslo okrem "000") a stlačte [ŠTART] (☺).



- Keď vkladané číslo, ktoré už bolo vložené (alebo po zadání čísla 000), začne číslo blikať v poli počtu kópii. Vložte iné číslo.
- Pri zmenách ďalších čísiel účtov opakujte kroky 1 až 2.

- 3 Po dokončení stlačte [ZRUŠIŤ] (C).

Zrušenie čísla účtu

(program č. 13)

Program sa používa na zrušenie čísla účtu. Môže byť zrušený jeden účet, alebo všetky naraz.

V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "13E".

[Zrušenie všetkých účtov naraz]

Stlačte [1], a potom stlačte [ŠTART] (☺).

Všetky účty budú zrušené.

[Zrušenie jedného účtu]

- 1 Stlačte [0], a potom stlačte [ŠTART] (☺).
- 2 Pomocou tlačidla [Zobrazenie merítka] (☺) vyberte číslo účtu, ktoré chcete zrušiť, a potom stlačte [ŠTART] (☺).



Pre zrušenie ďalšieho účtu spustíte program č.13 a opakujte činnosť pre "Zrušenie jedného účtu".

Počet kópii na účte

(program č. 14)

Program sa používa na zobrazenie počtu zhotovených kópii pre každý účet. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópii kód chyby "14E".

- 1 Pomocou tlačidla [Zobrazenie merítka] (☺) vyberte číslo účtu.
- 2 Podržte stlačené tlačidlo [0].

Zobrazí sa počet zhotovených kópii na vybranom účte. Stav účtu je zobrazovaný striedavo, viz. nižšie.

Príklad: 12.345 kópii



- Každá stránka veľkosti A3 je počítaná ako dve strany.
- Pre zistenie počtu kópii ďalšieho účtu, opakujte kroky 1 a 2.

- 3 Po dokončení stlačte [ZRUŠIŤ] (C).

Vynulovanie účtov (program č. 15)

Program sa používa na vynulovanie počtu zhotovených kópií pre všetky účty, alebo pre vybrané účty. V prípade, že zatiaľ nebol otvorený žiadny účet, zobrazí sa v poli počtu kópií kód chyby "15E".

[Vynulovanie všetkých účtov]

Stlačte [1], a potom stlačte [ŠTART] (☺).

Počty kópií budú zrušené na všetkých účtoch.

[Vynulovanie jedného účtu]

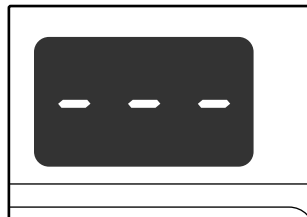
- 1 Stlačte [0], a potom stlačte [ŠTART] (☺).
- 2 Pomocou tlačidla [Zobrazenie merítka] (☒) vyberte číslo účtu, ktoré chcete vynulovať, a potom stlačte [ŠTART] (☺).



Pre vynulovanie ďalšieho účtu spustíte program č. 15, a potom postupujte podľa "Vynulovanie jedného účtu".

Kopírovanie v prípade zapnutého "Režimu auditora".

Pri zapnutom "Režime auditora" sa na displeji objaví "- - -".



1 Použite číselné tlačidlá k vloženiu 3-miestnych čísiel.

Pri zadaní vašeho čísla účtu sa na displeji objaví "0" čo indikuje, že môžete kopírovať.



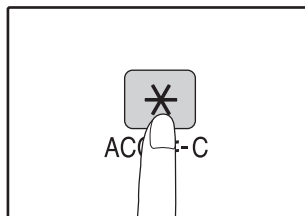
Ked' zadáte nesprávne číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (☐) a zadajte správne číslo.

2 Postupujte podľa príslušných krokov pre kopírovanie.



Ked' používate prerušené kopírovanie ([str.28](#)) presvedčte sa, či ste po dokončení stlačili tlačidlo [PRERUŠENIE] (☑) pre opustenie režimu prerušenia.

3 Po dokončení stlačte [✖] (ACC.#-C).



Ked' sa objaví chybné podávanie, alebo už nie je papier pre kopírovanie, vaša úloha nebude ukončená, aj ke stlačíte [✖] (ACC.#-C).

Táto kapitola popisuje vybratie zablokovaného papiera a odstraňovanie závad.

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD

Pokiaľ dôjde k nejakým problémom, skontrolujte zoznam problémov uvedený nižšie, a až potom kontaktujte servisné stredisko. Veľa závad môže byť odstránených užívateľom. Pokiaľ neviete problém vyriešiť ani s pomocou priloženého zoznamu závad, vypnite stroj, odpojte ho zo zásuvky a kontaktujte autorizované servisné stredisko.

ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA

Prístroj nepracuje.	66
Kópie sú príliš tmavé, alebo svetlé.	66
Kópie bez tlače.	66
Časť obrazu je orezaná, alebo je viac miest bez tlače.	66
Papier je skrútený, alebo sa na kópiách obraz na niektorých miestach stráca.	66
Chybné podávanie papiera.	67
Veľkosť predlohy nebola vybratá automaticky. (Keď je nainštalovaný podávač SPF/RSPF.)	67
Kópie sú rozmazané, alebo špinavé.	68
Tmavé pruhy na kópiách.	68
Nie je možné nastaviť veľkosť papiera pre daný zásobník.	68
Úloha kopírovania je zastavená ešte pred dokončením.	68
Indikátor ÚSPORY ENERGIE (Ⓢ) svieti.	68
Niektorý z varovných indikátorov (⚠, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡) svieti, alebo bliká.	68
Svetlo v blízkosti kopírky bliká.	68

ZÁVADY PRI TLAČI A SKENOVANÍ

Stroj netlačí. (indikátor ON LINE neblinká.).....	69
Stroj netlačí. (indikátor ON LINE blinká.).....	69
Informačná stránka (NP-001) sa vytlačila, ale tlačové údaje sa nevytlačili úplne.	70
Tlač je pomalá.	70
Vytlačený obraz je svetlý a nerovnomerný.	70
Vytlačený obraz je špinavý.	70
Vytlačený obraz je zošikmený, alebo je mimo papiera.	70
Vytlačený obrázok je tmavší alebo svetlejší než sa očakávalo.	70
Niektorý z varovných indikátorov (⚠, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡, ⚡) svieti, alebo bliká.	70
Zlá kvalita skenovania.	71
Nie je možné skenovať.	72
Prenos dát je pomalý.	72

INDIKÁTORY A HLÁSENIA..... 73

ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA 74

VÝMENA TONEROVEJ KAZETY 81

ZÁVADY STROJA / KOPÍROVANIA

Nasledujúce problémy sa týkajú bežného užívania stroja a kopírovania.

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Prístroj nepracuje.	Stroj nie je zapojený do zásuvky. → Kopírovací stroj pripojte do uzemnenej zásuvky.	–
	Hlavný vypínač je vypnutý. → Zapnite hlavný vypínač.	8
	Indikátor ÚSPORY ENERGIE (🔌) bliká? → Indikuje to, že stroj sa nahrieva. Nie je možné kopírovať, pokiaľ sa stroj nenahreje.	8
	Predný kryt, alebo bočný kryt stroja nie sú celkom privreté. → Zatvorte predný, alebo bočný kryt.	–
	Stroj je v režime automatického vypnutia. → V režime automatického vypnutia žiadne indikátory nesvietia, okrem indikátora ÚSPORY ENERGIE (🔌) a indikátor ON LINE. Pre obnovu prevádzky stlačte tlačidlo [ŠTART] (🔌).	8
	Indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA bliká. → Blikajúce indikátory VEĽKOSTI PAPIERA znamenajú, že veľkosť papiera, vloženého do zásobníka sa líši od veľkosti papiera, ktorá bola pre zásobník nastavená. Zmeňte nastavenie pre veľkosť papiera. Ak chcete vymazať displej, vykonajte jedno z nasledujúceho: • Pomocou tlačidla [PAPER SELECT] (📄) môžete zmeniť výber zásobníka. • Otvorte a zatvorte zásobník. • Stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (🗑️).	12, 18
Kópie sú príliš tmavé, alebo svetlé.	Vyberte správny typ originálu. → Vyberte AUTO z ponuky [AUTO / TEXT / FOTO], alebo stlačte tlačidlá svetlé (☀️) a tmavé (☁️) pre manuálne nastavenie požadovanej expozície. → Keď je kópia príliš svetlá, alebo príliš tmavá aj keď je vybrané AUTO z ponuky [AUTO / TEXT / FOTO] (AUTO / ☀️☁️ / 📄), nastavte úroveň automatickej expozície.	18 55
Kópie bez tlače.	Predloha nie je umiestnená lícom nahor v podávači SPF/RSPF alebo lícom nadol na sklenenej podložke pre dokument. → Umiestnite predlohu lícom nahor do podávača SPF/RSPF alebo lícom nadol na sklenenú podložku pre dokument.	15, 16
Časť obrazu je orezaná, alebo je viac miest bez tlače.	Originál nebol založený správne. → Umiestnite ho správne.	15, 16
	Nebolo vybrané správne merítko pre veľkosť originálu a veľkosť papiera. → Stlačte tlačidlo [AUTO OBRAZ] (AUTO %) pre kopírovanie v správnom merítku pre originál a papier.	19
	Veľkosť založeného papiera v zásobníku bola zmenená bez zmeny nastavenia veľkosti papiera v zásobníku. → Skontrolujte, či ste zmenili nastavenie veľkosti papiera aj veľkosť papiera v zásobníku.	12
Papier je skrútený, alebo sa na kópiách obraz na niektorých miestach stráca.	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	9
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlhčený papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Chybné podávanie papiera.	Chybné podávanie. → viz. "ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA".	74
	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	9
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlnený papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–
	Papier nie je správne založený. → Skontrolujte, či je papier správne založený.	10
	Kúsky papiera vo vnútri stroja. → Odstráňte všetky kúsky chybné podaného papiera.	74
	V zásobníku je príliš veľa papiera. → Keď je výška založeného papiera vyššia, ako je ryska v zásobníku, odoberte papier tak, aby výška papiera nepresiahla rysku.	10
	Vodítka bočného vstupu nesúhlasia so šírkou papiera. → Nastavte vodítka podľa šírky papiera.	11
	Bočný vstup nie je riadne roztiahnutý. → Pri vkladaní papiera väčšej veľkosti, roztiahnite bočný vstup.	11
	Podávací valček bočného vstupu je špinavý. → Valček očistite.	85
	Papier A5 je založený vo spodnom zásobníku alebo v prídavnom zásobníku 250 listov alebo prídavnom dvojzásobníku 2 x 250 listov. → Papier o veľkosti A5 musí byť vložený do horného zásobníka, alebo do bočného vstupu.	9, 10
Veľkosť predlohy nebola vybratá automaticky. (Keď je nainštalovaný podávač SPF/RSPF.)	Originál(y) sú zvlnené. → Veľkosť originálu nemôže byť riadne rozpoznaná, pokiaľ je originál zvlnený. Narovnajte ho.	–
	Stroj je vystavený priamemu slnečnému osvetlu. → Nainštalujte stroj mimo dosahu priameho slnečného osvetlu.	–

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Kópie sú rozmazané, alebo špinavé.	Sklenená podložka pre dokument alebo spodná strana krytu pre dokument/podávača SPF/RSPF je znečistená. → Pravidelne vykonávajte čistenie.	84
	Originály sú rozmazané, alebo so škvrnami. → Použite čistý originál.	–
Tmavé pruhy na kópiách.	Sklenená podložka skenera pre podávač SPF/RSPF je znečistená. → Vyčistite pozdĺžnu, úzku sklenenú podložku.	84
	Prenášacia korona je znečistená. → Vyčistite prenášaciu koronu.	85
Nie je možné nastaviť veľkosť papiera pre daný zásobník.	Práve prebieha kopírovanie, alebo tlač. → Veľkosť papiera nastavte až po ukončení kopírovania, alebo tlače.	–
	Stroj sa prechodne zastavil z dôvodu chybajúceho papiera, alebo chybného podávania. → Doplňte papier, alebo odstráňte chybne podaný papier, a potom nastavte veľkosť papiera.	10, 74
	Prebieha prerušené kopírovanie. → Nastavte veľkosť papiera po tom, ako je dokončené prerušené kopírovanie.	28
	Displej, alebo indikátor DATA ORIGINÁLU ( DATA) blikajú. → Dáta sú uložené v pamäti. Vytlačte dáta z pamäte, alebo ich z pamäte vymažte.	30, 32
Úloha kopírovania je zastavená ešte pred dokončením.	Výstupný rošt je preplnený. → Dlhodobé kopírovanie je automaticky prerušené po 250 kópiách. Odoberte kópie z výstupného roštu a stlačte tlačidlo [ŠTART] () pre obnovu kopírovania.	19
	Na displeji sa zobrazí "FUL" . → Pamäť je zaplnená počas triedenia / skupinovania, alebo kopírovania v režime 2v1 / 4v1. Kopírujte originály, ktoré boli naskenované do tejto chvíle, alebo zrušte úlohu a vymažte dáta z pamäte.	30, 32
	V zásobníku chýba papier. → Vložte papier.	10
Indikátor ÚSPORY ENERGIE () svieti.	Niektoré ďalšie indikátory svietia. → Pokiaľ niektorý z ďalších indikátorov svieti, stroj je v režime predhrievania. Stlačte ľubovoľné tlačidlo na ovládacom paneli pre obnovenie prevádzky.	8
	Svietia iba indikátory ÚSPORA ENERGIE () a ON LINE. → Ak svietia iba indikátory ÚSPORA ENERGIE () a ON LINE, zariadenie je v režime automatického vypínania napájania. Stlačením tlačidla [START] () obnovte normálnu prevádzku.	8
Niektorý z varovných indikátorov ( ,  ,  ,  ,  , ) svieti, alebo bliká.	Skontrolujte význam varovných indikátorov a chybových hlásení na displeji podľa časti, "INDIKÁTORY A HLÁSENIA" a potom vykonajte zodpovedajúce kroky.	73
Svetlo v blízkosti kopírky bliká.	Rovnaká elektrická zásuvka sa používa aj pre svetidlo a kopírku. → Kopírovací stroj zapojte do samostatnej sieťovej zásuvky.	–

ZÁVADY PRI TLAČI A SKENOVANÍ

Okrem tejto časti môžete nájsť informácie o riešení problémov aj v súboroch README pre jednotlivé softvérové programy. Ak chcete zobrazíť súbor README, pozrite si časť "INŠTALÁCIA SOFTVÉRU" v Úvodnej príručke.

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Stroj netlačí. (indikátor ON LINE neblíka.)	Stroj je v režime off-line. → Stlačte tlačidlo [ON LINE] () a indikátor ON LINE sa rozsvieti.	35
	Stroj nie je správne pripojený k PC. → Skontrolujte obidva konce tlačového kábla a presvedčte sa, či sú riadne zapojené. Skúste použiť už vyskúšaný kábel. Informácie o kábloch, viz. "TECHNICKÉ DÁTA".	Úvodná príručka
	Prebieha kopírovanie. → Počkajte na dokončenie úlohy kopírovania.	–
	Váš stroj nie je správne vybraný v aplikácii pre tlačovú úlohu. → Pri výbere "Tlačiť" z ponuky "Súbor" vo vašej aplikácii skontrolujte, či ste vybrali "SHARP AR-XXXX"(kde XXXX je názov vášho stroja), ako tlačiareň zobrazenú v dialógovom okne "Tlačiť".	–
	Ovládač tlačiarne nebol správne nainštalovaný. → Vykonať nasledujúce kroky a skontrolujte, či je ovládač tlačiarne nainštalovaný. 1 Kliknite na tlačidlo "Štart", kliknite na položku "Ovládací panel" a potom kliknite na položku "Tlačiareň". V systéme Windows XP kliknite na tlačidlo "Štart" a potom kliknite na položku "Tlačiarene a faxy". V systéme Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Štart", vyberte položku "Nastavenie" a potom kliknite na tlačidlo "Tlačiarene". 2 Ak sa zobrazuje ikona ovládača tlačiarne "SHARP AR-XXXX", ale stále sa nedá tlačiť, ovládač tlačiarne pravdepodobne nebol nainštalovaný správne. V tomto prípade odinštalujte softvér a nainštalujte ho znova.	–
Stroj netlačí. (indikátor ON LINE bliká.)	Nastavenie veľkosti papiera v zásobníku na stojí nie je zhodné, ako v tlačovom ovládači. → Skontrolujte, či je rovnaká veľkosť papiera v zásobníku nastavená na zariadení aj v ovládači tlačiarne. Ak chcete zmeniť nastavenie veľkosti papiera v zásobníku na zariadení, pozrite si časť "ZMENA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSOBNÍKU", alebo si pozrite časť "KONFIGURÁCIA OVLÁDAČA TLAČIARNE" v Úvodnej príručke, ak ho chcete zmeniť v ovládači tlačiarne.	12, Úvodná príručka
	Nebol založený papier nastavenej veľkosti. → Založte papier nastavenej veľkosti do zásobníka.	10
	Indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA bliká. → Ak je možnosť "Použiť podobnú veľkosť papiera (systémové nastavenie)" vypnutá, indikátor VEĽKOSŤ PAPIERA na ovládacom paneli bude blikáť. Stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] () môžete vybrať zásobník manuálne alebo môžete vložiť papier do bočného zásobníka a stlačením tlačidla [ON LINE] () spustiť tlač. → Pokiaľ je program "Použiť blízku veľkosť papiera (užívateľský program)" zapnutý, pri tlači bude použitá veľkosť papiera blízka veľkosti tlačeného obrazu.	12, 18 –

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Informačná stránka (NP-001) sa vytlačila, ale tlačové údaje sa nevytlačili úplne.	Do zariadenia sa odosiela tlačová úloha obsahujúca viac údajov, než sa zmestí do tlačovej pamäte. → Vypnite funkciu ROM na karte "Konfigurácia" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne. Ak potrebujete použiť funkciu ROM, rozdeľte strany tlačových údajov na aspoň dve tlačové úlohy. → Pamäť určenú pre funkciu tlačiarne môžete zmeniť v systémovom nastavení "Pamäť určená pre režim tlače".	59
Tlač je pomalá.	Používate zároveň dve, alebo viac softvérových aplikácií. → Najskôr zavrite všetky aplikačné programy a následne spustíte tlač.	–
Vytlačený obraz je svetlý a nerovnomerný.	Papier je vložený tak, že sa tlačí na zadnú stranu papiera. → Niektoré typy papierov majú prednú a zadnú stranu. Keď je papier vložený tak, že sa tlačí na zadnú stranu, toner neprilne k papieru a obraz je nekvalitný.	10
Vytlačený obraz je špinavý.	Papier je mimo povolený rozsah veľkosti, alebo váhy. → Použite papier v medziach povoleného rozsahu.	9
	Papier je skrútený, alebo vlhký. → Nepoužívajte pomačkaný, alebo zvlnený papier. Vymeňte papier za suchý kopírovací papier. Počas doby, kedy sa kopírka dlhšiu dobu nepoužíva, vyberte papier zo zásobníka a uskladnite ho na tmavom mieste v obale pre ochranu pred zvlhnutím.	–
	Nenastavili ste dostatočné okraje v nastaveniach papiera vo vašej aplikácii. → Horná a spodná časť papiera môže byť špinavá, pokiaľ sú okraje nastavené mimo oblasť tlače. → Nastavte okraje v aplikácii na špecifikovanú oblasť tlače.	–
Vytlačený obraz je zošikmený, alebo je mimo papiera.	Nebol vložený papier do zásobníka zhodnej veľkosti, ako v tlačovom ovládači. → Skontrolujte, či voľby "Veľkosť papiera" platí na veľkosť papiera vloženého do zásobníka. → Ak je aktivované nastavenie "Na celú veľkosť papiera", skontrolujte, či je veľkosť papiera vybratá v rozbaľovacom zozname rovnaká ako veľkosť vloženého papiera.	–
	Orientácia nastavenia dokumentu nie je správna. → Kliknite na kartu "Hlavné nastavenia" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne a skontrolujte, či je možnosť "Orientácia obrázka" nastavená podľa vašich požiadaviek.	–
	Papier nie je správne založený. → Skontrolujte, či je papier vložený správne.	10
	Nešpecifikovali ste správne okraje vo vašej aplikácii. → Skontrolujte usporiadanie okrajov dokumentu a nastavenie veľkosti papiera v aplikácii, ktorú používate. Skontrolujte tiež, či sú nastavenia tlače špecifikované správne tak, aby zodpovedali veľkosti papiera.	–
Vytlačený obrázok je tmavší alebo svetlejší než sa očakávalo.	Nastavenie hustoty tlače nie je správne. → Hustotu tlače môžete upraviť v ovládači tlačiarne. Kliknite na kartu "Rozšírené" na obrazovke nastavení ovládača tlačiarne a kliknite na tlačidlo "Kompatibilita". Pre položku "Úroveň sýtosti tlače:" vyberte hodnotu 1 (svetlé) až 5 (tmavé).	–
Niektorý z varovných indikátorov ( ,  ,  ,  , ) svieti, alebo bliká.	Skontrolujte význam varovných indikátorov a chybových hlásení na displeji podľa časti, "INDIKÁTORY A HLÁSENIA" a potom vykonajte zodpovedajúce kroky.	73

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Zlá kvalita skenovania.	Sklo originálu, alebo spodný kryt originálu / SPF / RSPF sú znečistené. → Vykonávajte pravidelné čistenie.	84
	Originály sú rozmazané, alebo so škvrnami. → Použite čistý originál.	–
	Bolo vybrané nesprávne rozlíšenie. → Skontrolujte, či nastavenie rozlíšenia v ovládači skenovania je vhodné pre váš originál.	–
	Skenujete veľkú oblasť (napríklad celý hárok A3) pri nastavenom vysokom rozlíšení. → Ak sa pokúšajte skenovať veľkú oblasť pri vysokom rozlíšení a v zariadení nie je dostatok pamäte na uloženie skenovaných údajov, skenovanie sa vykoná s nižším rozlíšením a ovládač skenera vylepší údaje, aby sa kompenzovalo nižšie rozlíšenie. Avšak kvalita vylepšeného obrázka nebude tak vysoká ako pri skenovaní pri vyššom rozlíšení. Nastavte nižšie rozlíšenie alebo skenujte menšiu oblasť.	–
	Zadali ste nevhodnú hodnotu pre nastavenie "Č / B prahu". → Ak skenujete pomocou aplikácie kompatibilnej s rozhraním TWAIN, skontrolujte, či je definovaná vhodná hodnota pre nastavenie "ČB prah". Väčšie prahové hodnoty robia výstup tmavší, zatiaľ čo menšie hodnoty robia výstup svetlejší. Pre automatické nastavenie hodnôt stlačte tlačidlo "Auto prah" na karte "Obraz" obrazovky "Profesionálny".	–
	Nastavenia jasu a kontrastu nie sú vhodné. → Pokiaľ skenujete s aplikáciou podporujúcou rozhranie TWAIN a výsledný obraz má nevhodný jas, alebo kontrast (napr. je príliš jasný), aktivujte nastavenie "Automatické nastavenie jasu / kontrastu" nastavené na karte "Hlavné" na obrazovke "Profesionálny". Stlačte tlačidlo "Jas / Kontrast" pre nastavenie jasu a kontrastu pri sledovaní zmeny výstupu skenovania na obrazovke. Pokiaľ skenujete s aplikáciou podporujúcou rozhranie WIA, alebo "Sprievodca skenermi a fotoaparátmi", stlačte "Nastavenie kvality skenovaného obrazu", alebo tlačidlo "Užívateľské nastavenia" a nastavte jas a kontrast na obrazovke.	–
	Originál nie je založený tlačou hore v podávači SPF / RSPF, alebo tlačou dole na skle originálov. → Umiestnite originál tlačou hore v SPF / RSPF, alebo tlačou dole na skle originálov.	15, 16
	Originál nebol založený správne. → Umiestnite originál správne.	15, 16

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Nie je možné skenovať.	Skontrolujte usporiadanie okrajov dokumentu a nastavenie veľkosti papiera v aplikácii, ktorú používate. Skontrolujte tiež, či sú nastavenia tlače špecifikované správne tak, aby zodpovedali veľkosti papiera.	–
	Vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN / WIA. → Keď vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN / WIA, skenovanie nebude možné. Skontrolujte, či vaša aplikácia podporuje TWAIN / WIA.	–
	Nevybrali ste ovládač skenovania stroja vo vašej aplikácii. → Skontrolujte, či ovládač skenovania stroja je vybraný vo vašej aplikácii podporujúcej TWAIN / WIA.	–
	Nezadali ste správne všetky predvoľby skenovania. → Skenovanie veľkej oblasti pri vysokom rozlíšení má za následok veľké množstvo údajov a dlhší čas skenovania. Predvoľby skenovania by mali byť vhodne nastavené pre typ skenovanej predlohy, čiže, Text, Text/ Grafika, Fotografia.	–
	Zariadenie nemá dostatok pamäte. → Rozlíšenie skenovania sa bude líšiť v závislosti od oblasti skenovania a veľkosti voľnej pamäte v zariadení.	–
Prenos dát je pomalý.	Počítač nespĺňa systémové požiadavky na rozhranie USB 2.0 (režim Hi-Speed). → Pozrite si časť "Systémové požiadavky na rozhranie USB 2.0 (režim Hi-Speed)" v Úvodnej príručke a podľa potreby nastavte rozhranie USB 2.0 v systéme do režimu "Hi-Speed".	Úvodná príručka, 59

INDIKÁTORY A HLÁSENIA

Keď sa na ovládacom paneli rozsvietia, alebo rozblikajú niektoré z indikátorov, alebo sa na displeji zobrazí jedno z nasledujúcich hlásení, hľadajte riešenie problému podľa popisu v tabuľke nižšie, a podľa popisu na odpovedajúcej stránke.



Indikátor			Príčina a riešenie	Strana
	Indikátor údržby	Svieti	Je nutné vykonať servis kopírovacieho stroja autorizovaným technikom firmy SHARP.	–
	Indikátor výmeny developera	Svieti	Je treba vymeniť developer. Kontaktujte autorizované servisné stredisko.	–
	Indikátor výmeny tonera	Svieti	Čoskoro bude treba vymeniť kazetu tonera. Pripravte si novú kazetu.	–
		Blikanie	• Je treba vymeniť kazetu tonera. Vymeňte kazetu tonera za novú. • Doplňa sa toner.	81
	Indikátor papiera	Svieti	V zásobníku nie je papier. Vložte papier. Je tiež možné, že zásobník nie je riadne zasunutý do stroja. Skontrolujte, či ste ho zasunuli správne.	10
	Indikátor chybného podávania	Blikanie	Došlo k zablokovaniu papiera. Zablokovaný papier vyberte podľa časti "ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA".	74
Indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU		Blikanie	Originál nie je vložený správnym smerom. Otočte originál rovnakým smerom, ako ukazuje indikátor VEĽKOSTI ORIGINÁLU.	15, 16
Indikátor VEĽKOSTI PAPIERA		Blikanie	Blikajúce indikátory VEĽKOSTI PAPIERA znamenajú, že veľkosť papiera, vloženého do zásobníka sa líši od veľkosti papiera, ktorá bola pre zásobník nastavená. Zmeňte nastavenie pre veľkosť papiera. Ak chcete vymazať displej, vykonajte jedno z nasledujúceho: • Pomocou tlačidla [VOLBA PAPIERA] () môžete zmeniť výber zásobníka. • Otvorte a zatvorte zásobník. • Stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ()	12
Na displeji je zobrazené [CH].		Svieti	Predný, alebo bočný kryt je otvorený. Zatvorte predný, alebo bočný kryt.	–
		Blikanie	Kazeta TD nie je správne nainštalovaná. Skontrolujte, či je kazeta nainštalovaná. Keď [CH] stále bliká aj po preinštalovaní kazety, kontaktujte autorizovaný servis.	81
	Striedavo sa zobrazuje písmeno a číslica.		Vypnite hlavný vypínač, počkajte približne 10 sekúnd, potom vypínač znova zapnite. Ak správa nezmizne, zapíšte si kód, ktorý sa objaví, odpojte napájací kábel a obráťte sa na kompetentnú osobu. Oznámte servisnému zástupcovi zobrazovaný kód a okolnosti, za ktorých sa objavoval. (Existuje hlavný kód a vedľajší kód.)	–
	Na displeji sa zobrazí "FUL"		Dáta sú držané v pamäti. Dáta vytlačte, alebo vymažte z pamäte.	30, 32
Pokiaľ je funkcia "Použitie blízkej veľkosti papiera" zablokovaná   ☐ A3 ☐ ☐ A4 ☒ ☐ A4 ☐ ☐ A5 ☐ ☐ B4 ☐ ☐ 8½X13 ☐ ☐ EXTRA ☐		Stlačením tlačidla [VOLBA PAPIERA] () manuálne vyberte zásobník a potom stlačte tlačidlo [ON LINE] () . Spustí sa tlač. Ak vyberáte bočný zásobník, vložte papier do bočného zásobníka.		36
Indikátor zablokovania papiera svieti na voliteľnej kazete pre 2 x 250-listov / 250-listov                     		Bočný kryt podávača na 2 x 250-listov / 250-listov je otvorený. Zatvorte bočný kryt.		–

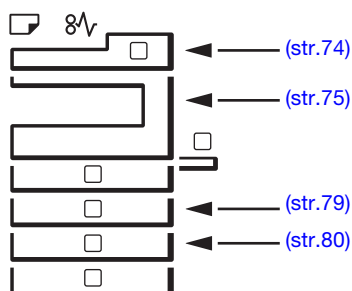
ODSTRÁNENIE ZABLOKOVANÉHO PAPIERA

Keď bliká indikátor zablokovania papiera (8V), alebo indikátor miesta zablokovania (◀), prístroj sa automaticky zastaví.

Skontrolujte blikajúci indikátor miesta zablokovania a odstráňte zablokovaný papier.

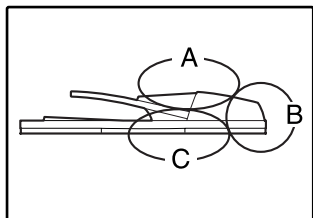


Keď dôjde pri vyťahovaní papiera k jeho roztrhnutiu, odstráňte pozorne všetky zostávajúce kúsky. Dávajte predovšetkým pozor na to, aby nedošlo k poškodeniu svetlocitlivého valca (zelená časť). Akékoľvek poškrabanie, alebo poškodenie povrchu valca by mohlo spôsobiť špinavé kópie.



NESPRÁVNE ZAVEDENIE PAPIERA DO PODÁVAČA SPF/RSPF

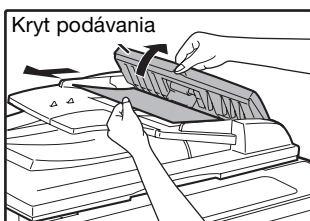
1 Odstráňte zablokovaný originál.



Skontrolujte sekcie A, B, a C označené v nákresoch (viz. nasledujúca strana) a odstráňte zablokovaný originál.

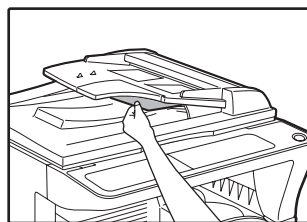
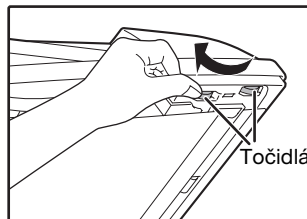
Sekcia A

Otvorte kryt podávania a odstráňte zablokovaný originál z podávača. Zatvorte kryt podávania.

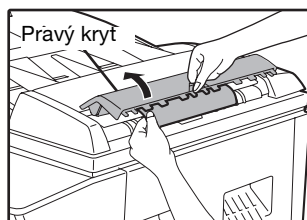


Sekcia B

Otvorte podávač SPF/RSPF a otočte dva uvoľňovacie valčeky v smere šípky, aby sa predloha vysunula von. Zatvorte podávač SPF/RSPF a potom odstráňte predlohu.

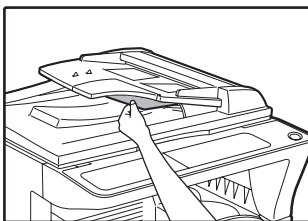


Ak sa nesprávne zavedie malý originál (A5 atď.), otvorte pravý kryt a vyberte originál. Zavrite pravý kryt.



Sekcia C

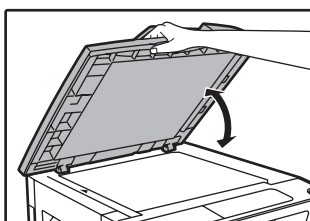
Odstráňte zablokovaný originál z oblasti výstupu.



Keď sa originál nedá vytiahnuť z oblasti výstupu, zľahka otvorte pohyblivú časť podávača a vyberte zablokovaný originál.



2 Otvorte a zatvorte podávač SPF/RSPF, aby indikátor miesta nesprávneho zavedenia papiera prestal blikať.



Blikanie indikátora nesprávneho zavedenia papiera môžete zastaviť aj otvorením a zatvorením krytu podávacieho valca alebo krytu na pravej strane.

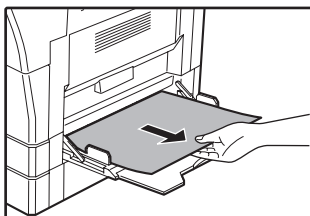
3 Zložte na podávač požadovaný počet originálov indikovaných znamienkom mínus a stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).

Kopírovanie sa obnoví od originálov, ktoré zostali pri zablokovaní.

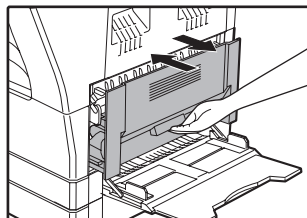
6

ZABLOKOVANIE V BOČNOM VSTUPE

1 Zľahka vytiahnite nesprávne zavedený papier.



2 Otvorte a zatvorte bočný kryt.



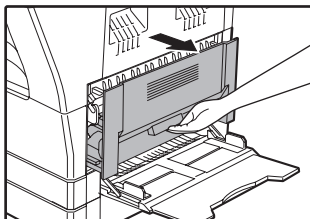
Indikátor zablokovania (8A_V) zhasne.



- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držiadlo.
- Pokiaľ indikátor (8A_V) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

ZABLOKOVANIE V STROJI

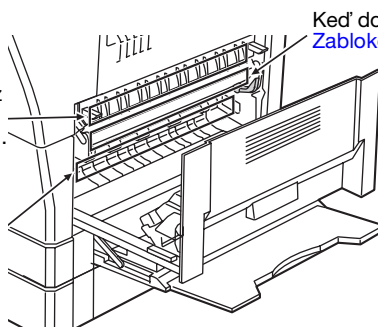
1 Otvorte bočný vstup a bočný kryt.



2 Skontrolujte miesto, kde došlo k nesprávnemu zavedeniu papiera. Odstráňte nesprávne zavedený papier podľa pokynov pre jednotlivé miesta na nasledujúcom obrázku.

Keď je zablokovaný papier vidieť z tejto strany, postupujte podľa "C. Zablokovanie v transportnej časti".

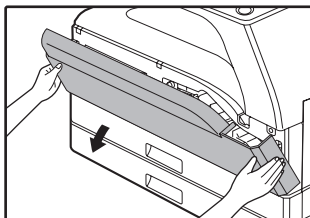
Keď došlo k zablokovaniu tu, postupujte podľa "A. Zablokovanie v oblasti podávania papiera".



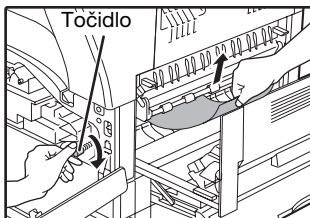
Keď došlo k zablokovaniu tu, postupujte podľa "B. Zablokovanie vo fixačnej jednotke".

A. Zablokovanie v oblasti podávania papiera

1 Zatlačte na obidva konce predného krytu a kryt otvorte.

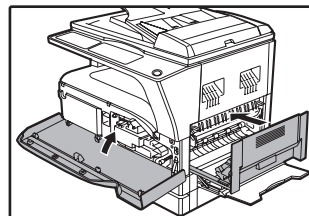


2 Opatrne vyberte zablokovaný papier. Otáčajte točidlom v smere šípiek a vyberte papier.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

3 Zavrite predný a bočný kryt.



Indikátor zablokovania (8V) zhasne.



- Pri zatváraní predného krytu jemne pridržiňte obidva konce.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8V) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.



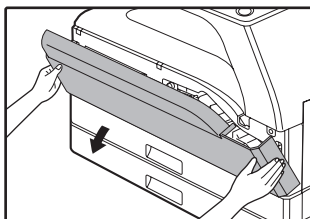
Varovanie Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.



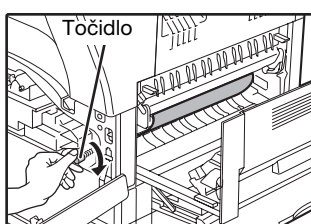
Pozor Pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera sa nedotýkajte fotovodivého valca (zelená časť). Inak by ste mohli poškodiť bubon a spôsobiť šmuhy na kópiách.

B. Zablokovanie vo fixačnej jednotke

- 1** Zatlačte na obidva konce predného krytu a kryt otvorte.



- 2** Otáčajte točidlom v smere šípiek.



- 3** Pozorne odstráňte nesprávne podaný papier. Pre uľahčenie odstraňovania sklopte uvoľňovacie páčky fixačnej jednotky.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.



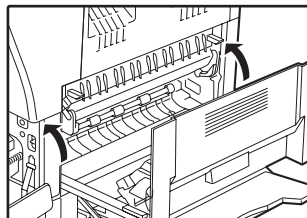
Varovanie Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.



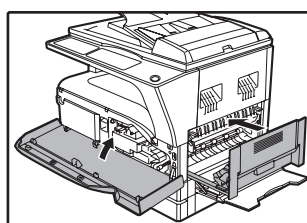
Pozor

- Pri odstraňovaní nesprávne zavedeného papiera sa nedotýkajte fotovodivého valca (zelená časť). Inak by ste mohli poškodiť bubon a spôsobiť šmuhy na kópiách.
- Dávajte pozor na nezafixovaný toner na zablokovanom papieri, aby nedošlo k ušpineniu rúk, alebo oblečenia.

- 4** Nadvihnite uvoľňovacie páčky fixačnej jednotky a vráťte sa do svojich pracovných pozícií.



- 5** Zavrite predný a bočný kryt.



Indikátor zablokovania (8 $\sqrt{}$) zhasne.

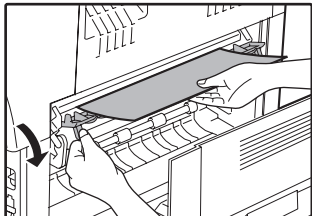


Info

- Pri zatváraní predného krytu jemne pridržte obidva konce.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8 $\sqrt{}$) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

C. Zablokovanie v transportnej časti

- 1** **Zatlačením na zeleno označený výstupok na niektorej strane otvorite vodítko papiera fixačnej časti a odstráňte zablokovaný papier.**



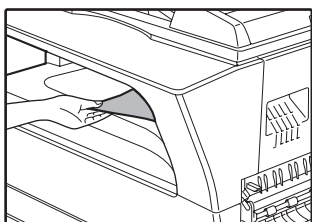
Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.



Varovanie

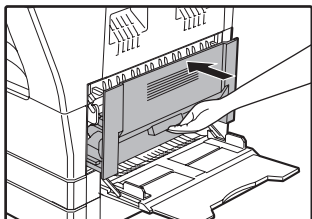
Fixačná časť je horúca. Pri vyberaní papiera buďte opatrní. Môže dôjsť k popáleniu, alebo inému zraneniu.

- 2** **Keď nemôžete zablokovaný papier odstrániť, avšak je vidieť v oblasti výstupu, odstráňte papier ťahaním papiera do oblasti výstupu.**



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

- 3** **Zatvorte bočný kryt.**



Indikátor zablokovania (8V) zhasne.



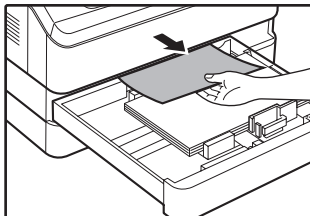
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držiadlo.
- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držiadlo.
- Pokiaľ indikátor (8V) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

ZABLOKOVANIE V HORNOM ZÁSOBNÍKU



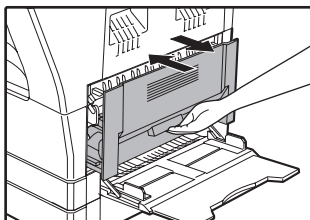
Pred otvorením zásobníka sa presvedčte, že v zásobníku nie je žiadny zablokovaný papier. (str.76)

1 Nadvihnite a vysuňte horný zásobník a odstráňte zablokovaný papier.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

2 Otvorte a zatvorte bočný kryt.

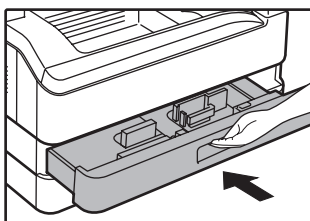


Indikátor zablokovania (8 $\sqrt{}$) zhasne.



- Pri zatváraní bočného krytu zatlačte na držadlo.
- Pokiaľ indikátor (8 $\sqrt{}$) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

3 Zavrite horný zásobník.



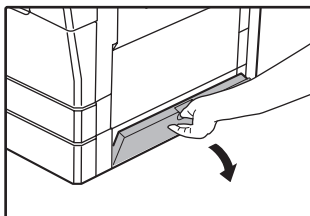
Zasuňte zásobník riadne späť do stroja.

ZABLOKOVANIE V SPODNOM ZÁSOBNÍKU



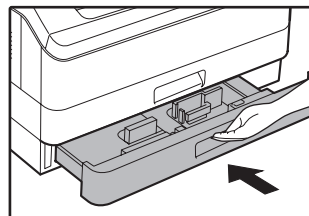
- Pred otvorením zásobníka sa presvedčte, že v zásobníku nie je žiadny zablokovaný papier. ([str.76](#))
- Postupujte podľa nasledujúcich pokynov pri odstránení zablokovaného papiera v prídavnom zásobníku pre 250-listov / prídavnom dvojzásobníku 2 x 250-listov.

1 Otvorte spodný kryt.

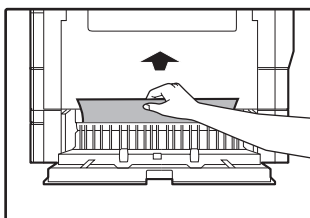


Uchopte držadlo a otvorte spodný kryt.

5 Zavrite spodný zásobník.

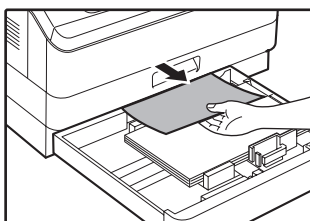


2 Odstráňte zablokovaný papier.



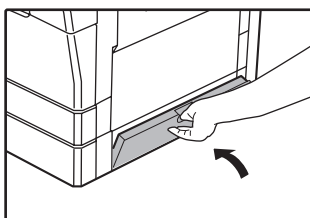
Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

3 Keď zablokovaný papier nie je vidieť pri kroku 2, nadvihnite a vysuňte spodný zásobník a odstráňte zablokovaný papier.



Pozor, papier počas vyťahovania neroztrhajte.

4 Zavrite spodný kryt.



Indikátor zablokovania (8 $\sqrt{}$) zhasne.



Pokiaľ indikátor (8 $\sqrt{}$) neprestane blikať skontrolujte, či nezostali v stroji kúsky papiera.

VÝMENA TONEROVEJ KAZETY

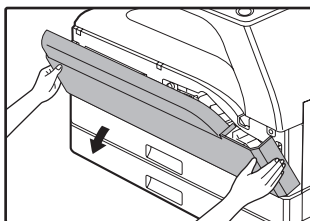
Keď sa indikátor výmeny tonerovej kazety () rozsvieti, znamená to, že bude treba čoskoro kazetu tonera vymeniť. Pripravte si novú kazetu. Keď začne indikátor () blikáť, je nutné kazetu vymeniť, a až potom je možné obnoviť kopírovanie.

Kazetu vymeňte podľa nižšie uvedených pokynov.

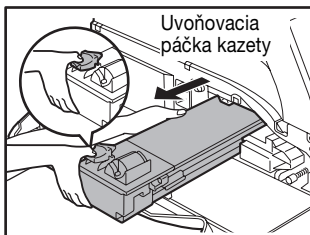


Keď indikátor výmeny tonerovej kazety () bliká, v kazete zostalo ešte menšie množstvo tonera, čo môže zapríčiniť bledšie kópie.

1 Zatlačte na obidva konce krytu a kryt otvorte.



2 Po stlačení uvoľňovacej páčky tonerovú kazetu vytiahnite.



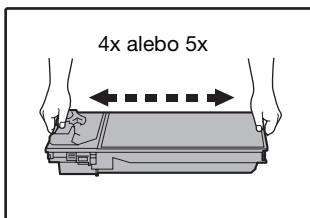
Pri vyťahovaní kazety s tonerom položte druhú ruku na záračku na kazete.



Pozor

Po vybratí kazety s ňou netraďte, alebo na ňu neklepte. Došlo by k sypaniu zvyšku tonera z kazety. Vložte použitú kazetu do obalu novej kazety. Likvidáciu tonera vykonajte podľa platných smerníc a predpisov.

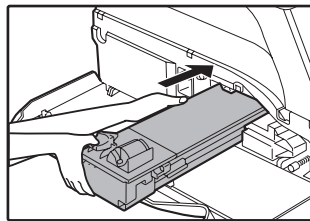
3 Vyberte novú kazetu z ochranného obalu. Držte ju obidvomi rukami a pretraste 4x, alebo 5x v horizontálnom smere.



Pozor

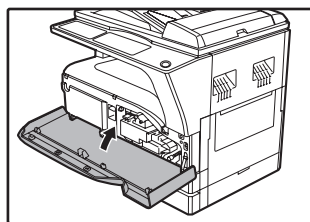
Kazetu uchopte za rukoväť.

4 Pri stlačení uvoľňovacej páčky kazetu zľahka zasunúť pozdĺž vodiacich líšt až na doraz.



Keď je na kazete prichytená nečistota, alebo prach, odstráňte ich ešte pred vložením do kopírovacieho stroja.

5 Zatvorte predný kryt.



Indikátor výmeny kazety tonera () zhasne.



- Aj keď je kazeta vymenená, indikátor výmeny tonerovej kazety () môže stále svietiť, a tým indikovať, že kopírovanie nemôže byť obnovené (toner nie je v stroji dostatočne premiešaný). V takom prípade otvorte a zatvorte predný kryt. Stroj si bude dosypávať toner ešte približne 2 minúty, a potom môže byť kopírovanie obnovené.
- Pred zavretím predného krytu sa presvedčte, či kazeta je správne zasunutá v stroji.
- Pri zatváraní predného krytu jemne podržte obidva konce.

6

Táto kapitola popisuje, ako udržať hladký chod stroja, vrátane zistenia množstva tonera, počtu kópií, počtu skenovaných obrázkov a spôsobu čistenia stroja.

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ A ZÁSoby TONERA

KONTROLA CELKOVÉHO POČTU KÓPIÍ

Keď je položka "Režim auditora" nastavená na hodnotu "ZAPNUTÝ":

Zo zobrazenia "- - -" môžete zistiť celkový počet výstupov, celkový počet kópií a celkový počet skenovaní podľa vysvetlenia uvedeného nižšie.

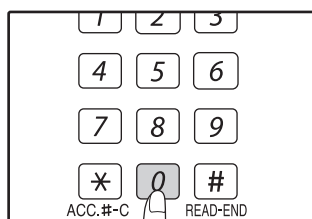
Keď je položka "Režim auditora" nastavená na hodnotu "VYPNUTÝ":

Zo zobrazenia " 0 " môžete zistiť celkový počet výstupov, celkový počet kópií a celkový počet skenovaní podľa vysvetlenia uvedeného nižšie.

Celkový počet výstupov je počet všetkých stránok (tlačených aj kopírovaných) vytlačených prístrojom a celkový počet výstupov môže dosiahnuť hodnotu až 999.999.

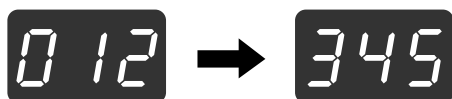
[Celkový počet výstupov]

Podržte stlačené tlačidlo [0].



Celkový počet strán sa objaví po sebe v dvoch častiach počas držania tlačidla [0].

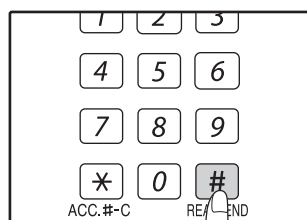
Príklad: celkový počet kópií je 12.345.



- Každá stránka veľkosti A3 je počítaná ako dve strany.
- Pokiaľ stlačíte tlačidlo [0] počas kopírovania, na displeji sa zobrazí len počet zhotovených kópií, nie celkový počet výstupov.

[Celkový počet kópií]

Podržte stlačené tlačidlo [READ-END] ([#]).



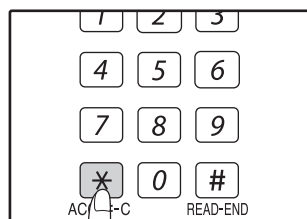
Celkový počet kópií sa objaví na displeji počas držania tlačidla. Zobrazenie počtu a metóda počítania je zhodná ako pre celkový počet výstupov.



Celkový počet strán tlačených v režime tlače môže byť počítaný odčítaním celkového počtu kópií od celkového počtu výstupov.

[Celkový počet skenovaných obrázkov]

Podržte stlačené tlačidlo [*].

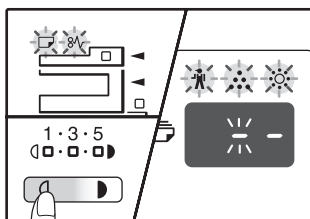


Celkový počet skenovaných obrázkov sa zobrazí na displeji počas držania tlačidla. Zobrazenie počtu a metóda počítania je zhodná ako pre celkový počet strán.

KONTROLA ZÁSoby TONERA

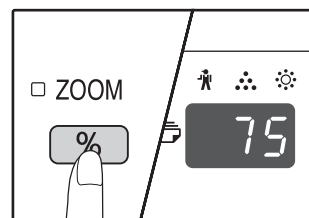
Hladina tonera je indikovaná v 6-tich úrovniach. Podľa zisteného stavu sa pripravte na výmenu tonerovej kazety.

- 1 Podržte stlačené tlačidlo [Svetlé] (☐) pokiaľ nebudú blikať varovné indikátory (⚡, ⚡, ⚡, ☐, ⚡).**



Na displeji sa objaví "- -".

- 2 Podržte tlačidlo [Zobrazenie merítka] (☐%) stlačené viac ako 5 sekúnd.**



Približné množstvo tonera, ktorý je v stroji bude na displeji zobrazený v percentách (zobrazuje sa "100", "75", "50", "25", "10"). Keď je údaj menší ako 10 percent, na displeji sa zobrazí "LO".

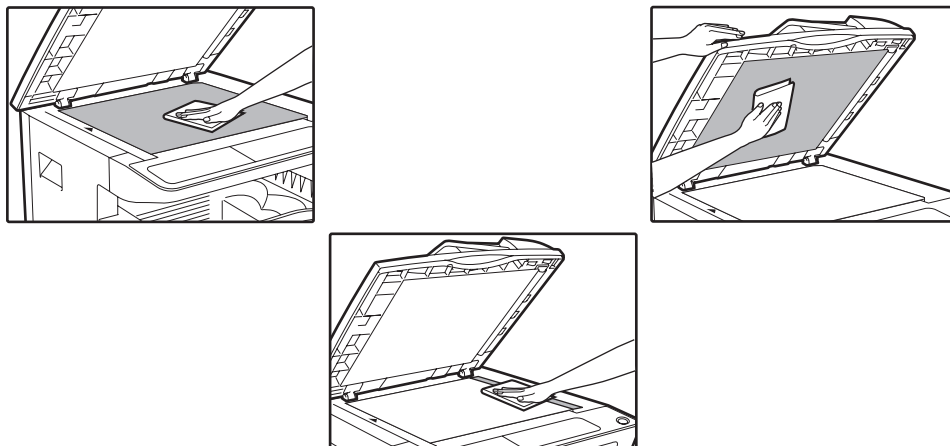
- 3 Stlačte tlačidlo [Svetlé] (☐) pre návrat na normálne zobrazenie displeja.**

Varovné indikátory (⚡, ⚡, ⚡, ☐, ⚡) zhasnú. Displej zobrazí opäť počet kópií.

BEŽNÁ ÚDRŽBA

ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY PRE DOKUMENT A PODÁVAČA SPF/RSPF/KRYTU PRE DOKUMENT

Ak sa znečistí sklenená podložka pre dokument, spodná strana krytu pre dokument/podávača SPF/RSPF alebo skener pre predlohy vychádzajúce z podávača SPF/RSPF (pozdĺžny, úzky sklenený povrch na pravej strane sklenenej podložky pre dokument), nečistoty môžu byť vidno na kópiách. Vždy udržiavajte tieto súčasti čisté.



Špina alebo nečistoty na sklenenej podložke pre dokument/podávači SPF/RSPF sa tiež skopírujú. Utrite sklenenú podložku pre dokument, spodnú stranu krytu pre dokument/podávača SPF/RSPF a skenovacie okienko na sklenenej podložke pre dokument jemnou, čistou handričkou.

V prípade potreby navlhčite handričku vo vode. Nepoužívajte riedidlo, benzén ani podobné prchavé čistiace prostriedky.

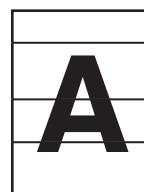


Nepoužívajte spreje s horľavými plynmi. Plyn zo spreja by mohol prísť do kontaktu s vnútornými elektrickými súčiastkami alebo horúcimi časťami fixačnej jednotky, čo by mohlo spôsobiť požiar alebo elektrický skrat.

ČISTENIE SKLENENEJ PODLOŽKY NA SKENOVANIE PREDLOHY (IBA AK JE NAINŠTALOVANÝ PODÁVAČ SPF/RSPF)

Ak sú na kópiách urobených použitím podávača SPF/RSPF vidno biele alebo čierne čiary, použitím dodaného čističa sklenenej podložky vyčistíte sklenenú podložku na skenovanie predlohy. (Ak sú na kópiách alebo vytlačených stranách vidno biele alebo čierne čiary, keď sa nepoužíva podávač SPF/RSPF, pozrite si časť "[ČISTENIE KORÓNY](#)" (str.85).

Príklad špinavého výtlačku

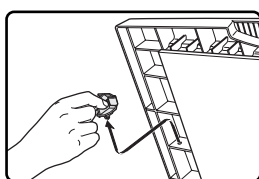


Čierne čiary

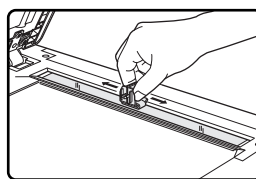


Biele čiary

- 1** Otvorte podávač SPF/RSPF a vyberte čistič sklenenej podložky.



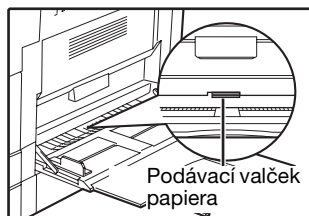
- 2** Pomocou čističa skla vyčistíte skenovacie sklo originálu.



- 3** Vráťte čistič skla na svoje pôvodné miesto.

ČIŠTENIE PODÁVACIEHO VALČEKA BOČNÉHO VSTUPU

Keď sa prejaví v bočnom vstupe časté zablokovanie obálok, silnejších papierov atď., očistite valček podávača v mieste podávania bočného vstupu mäkkou, čistou tkaninou navlhčenou v liehu, alebo vo vode.

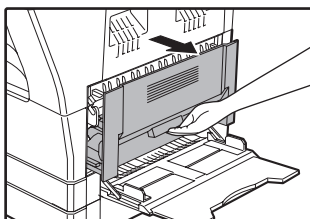


ČIŠTENIE KORÓNY

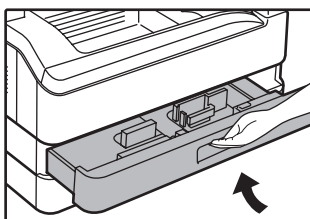
Keď sa na kopiách objavajú pruhy, alebo flaky, môže byť asi zašpinená prenosová korona. Koronu čistíte podľa nasledujúceho postupu.

1 Vypnite kopírovací stroj.

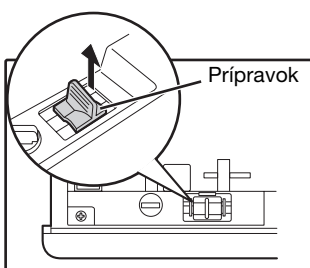
2 Otvorte pomocný zásobník a bočný kryt.



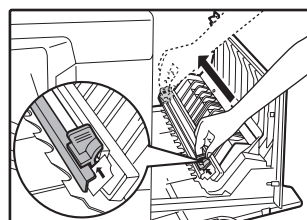
3 Zľahka nadvihnite a vytiahnite zásobník papiera, a potom vyberte prípravok na čistenie.



4 Vyberte prípravok na čistenie uchopením za jeho držiak.



5 Položte čistič na prenosovú koronu a zľahka ním posuňte 2 x, alebo 3 x v smere šípky podľa obrázku.



Keď je biely kov zašpinený od tonera, očistite ho s mäkkou, čistou tkaninou.



Čističom posúvajte žliabku prenosovej korony z pravého konca smerom doľava. Pokiaľ sa pri pohybe čističom zastavíte, môže to viesť ku vzniku pruhov na kopiách.

6 Vráťte čistiaci prípravok na pôvodné miesto. Zavrite zásobník s papierom. Bočný kryt zavrite tlakom na držiadlo.

7 Zapnite kopírovací stroj.

7

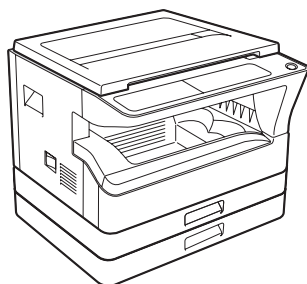
Doplnkové príslušenstvo a spotrebný materiál sú vysvetlené v tejto kapitole. Ak chcete zakúpiť doplnkové príslušenstvo a spotrebný materiál, obráťte sa na autorizovaného servisného zástupcu.

PRÍSLUŠENSTVO

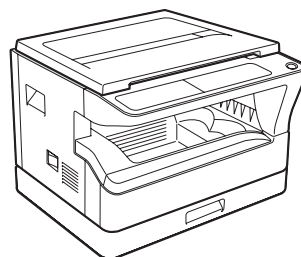


Spoločnosť SHARP si vyhradzuje právo na zmeny v dizajne a technických charakteristikách výrobku bez predchádzajúceho upozornenia. Charakteristiky výkonu zariadenia, uvedené v tejto príručke, sú nominálnymi hodnotami vyrábaných zariadení. Pri niektorých výrobkoch môžu byť tieto hodnoty odlišné.

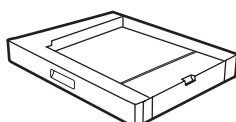
AR-5520/AR-5520D



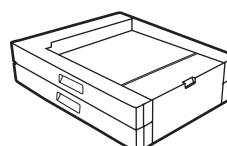
AR-5516/AR-5516D



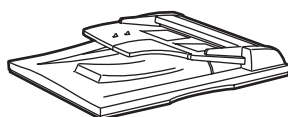
Príslušenstvo, ktoré môže byť inštalované na obidva modely



Kazeta na 250-listov papiera
(AR-D34)



Kazeta na 2 x 250-listov papiera
(AR-D35)



Podávač originálov
(AR-SP10)^{*1}



Obrátenie jednoprechodového podávača naopak
(AR-RP10)^{*2}

^{*1} AR-5516/AR-5520

^{*2} AR-5516D/AR-5520D



K zariadeniu nemôžete pripojiť dve jednotky na podávanie 250 hárkov papiera. Ak potrebujete pripojiť najmenej dva zásobníky papiera, musíte použiť jednotku na podávanie 2 x 250 hárkov papiera a potom v prípade potreby jednotku na podávanie 250 hárkov papiera.

PODÁVAČ / OBRACACÍ PODÁVAČ ORIGINÁLOV

Názvy jednotlivých častí nájdete v "NÁZVY ČASTÍ A FUNKCIÍ" (str.4)

Technické údaje

		AR-SP10 (Podávač originálov)	AR-RP10 (Obracací podávač originálov)
Použité originály	Gramáž	56 g/m ² do 90 g/m ²	
	Veľkosť	A5 do A3	
	Kapacita	Až 40 listov (s hrúbkou 4 mm a menej) Pre B4 a väčšie veľkosti až do 30 listov	
Rozpoznané veľkosti originálov		A5, B5, B5R, A4, A4R, B4, A3	
Gramáž		Približne 5,3 kg	Približne 5,4 kg
Rozmery		586 mm (š) x 440 mm (h) x 132 mm (v)	

KAZETA NA 250 LISTOV / 2 X 250 LISTOV

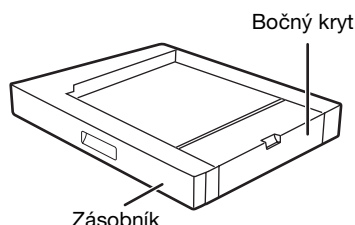
Tieto prídavné kazety papiera umožňujú založiť do kopírovacieho stroja väčšie množstvo papiera a ponúkajú väčší výber rozmerov papiera.

Prídavná kazeta AR-D34 má kapacitu 250 listov papiera a kazeta AR-D35 obsahuje 2 zásobníky po 250 listoch papiera.

Názvy častí

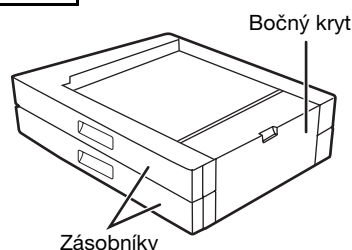
Kazeta na 250-listov papiera

AR-D34



Kazeta na 2 x 250-listov papiera

AR-D35



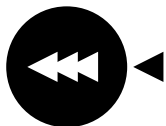
Technické údaje

	AR-D34	AR-D35
Rozmery papiera	B5 do A3	
Kapacita	Kazeta má kapacitu 250 listov normálneho papiera 90 g/m ²	Dve kazety, každá na 250 listov normálneho papiera 90 g/m ²
Váha papiera	56 g/m ² do 90 g/m ²	
Nápadenie	Napájanie z kopírovacieho stroja	
Rozmery	590 mm (š) x 478 mm (h) x 96 mm (v)	590 mm (š) x 478 mm (h) x 182 mm (v)
Váha	Približne 4,9 kg	Približne 9,7 kg

SPOTREBNÝ MATERIÁL A SKLADOVANIE

Štandardné spotrebné materiály, ktoré sú vymieňané užívateľom, sú papier a kazeta tonera.

SHARP



Najlepších výsledkov pri kopírovaní sa dosiahne pri používaní kopírovacieho papiera od firmy SHARP. Len originálny spotrebný materiál SHARP má logo Originálneho spotrebného materiálu.

GENUINE SUPPLIES

SPRÁVNE SKLADOVANIE

- **Spotrebný materiál skladujte na mieste, ktoré:**

je čisté a suché,
má stálu teplotu,
nie je vystavené priamemu slnečnému žiareniu.

- **Kopírovací papier skladujte v pôvodnom obale v polohe naplocho.**

Papier, ktorý je v obale uložený na bočnej strane sa môže krútiť, navlhnúť, čo potom spôsobuje časté zablokovanie papiera.

Dodávky náhradných dielov a spotrebných materiálov

Dodávka náhradných dielov pre opravy zariadenia je garantovaná minimálne po dobu 7 rokov od zastavenia výroby.

Náhradné diely sú tie diely, ktoré sa môžu poškodiť v rámci normálneho používania produktu, pričom tie diely, ktoré normálne prekročujú životnosť produktu, nie sú považované za náhradné diely. Spotrebné materiály sú k dispozícii tiež po dobu 7 rokov od zastavenia výroby.

NÁVOD NA OBSLUHU

SHARP®

SHARP CORPORATION