

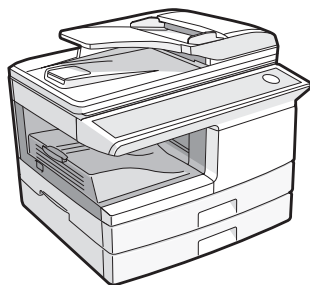
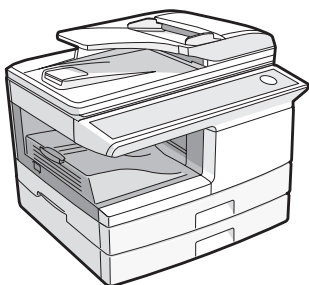
SHARP®

MODEL

MX-B201
MX-B201D

**DIGITÁLNÝ MULTIFUNKČNÝ
SYSTÉM**

NÁVOD NA OBSLUHU



OBSAH

ÚVOD.....	3
HLAVNÉ FUNKCIE	4

1 PRÍPRAVA

NÁZVY ČASTÍ	6
PRIPOJENIE SIEŤOVÉHO PRÍVODNÉHO KÁBLA.....	9
ZAPNUTIE A VYPNUTIE	9

2 ZAKLADANIE PAPIERA

PAPIER	11
ZALOŽENIE PAPIERA DO ZÁSOBNÍKA.....	12
BOČNÝ VSTUP (vkladanie špeciálneho papiera)	14
ZMENA NASTAVENIA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSOBNÍKU	16

3 KOPÍROVANIE

NORMÁLNE KOPÍROVANIE	17
VOĽBA ZÁSOBNÍKA	20
ZHOTOVENIE TMAVŠÍCH ALEBO SVETLEJŠÍCH KÓPIÍ.....	21
ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM	22

4 UŽITOČNÉ KOPÍROVACIE FUNKCIE

AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE.....	23
TRIEDENIE.....	26
KOPÍROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDEN LIST PAPIERA	28
VYTVÁRANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ	31
KOPÍROVANIE ID KARTY	33

5 INŠTALÁCIA SOFTWARE

SOFTWARE	34
PRED INŠTALÁCIOU	35
INŠTALÁCIA SOFTWARE	36
NASTAVENIE BUTTON MANAGER.....	42

6 FUNKCIA TLAČIARNE

ZÁKLADNÁ TLAČ	47
OBRAZOVKA NASTAVENIA OVLÁDAČA TLAČIARNE.....	49
NASTAVENIE POKROČILÝCH FUNKCIÍ TLAČE.....	50
ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ	58
OKNO STAVU TLAČE	59
FUNKCIA OVLÁDAČA TLAČIARNE	60

7 FUNKCIA SKENERA

PREHL'AD SKENOVANÍ	61
POUŽITIE REŽIMU SKENOVANIA	62
SKENOVANIE POMOCOU TLAČIDIEL STROJA	62
SKENOVANIE Z POČÍTAČA.....	67

8 UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIE

UŽÍVATEĽSKÉ PROGRAMY	74
VOĽBA A NASTAVENIE UŽÍVATEĽSKÉHO PROGRAMU	79

9 NASTAVENIE SPRÁVY ÚČTOV

PRÍPRAVY PRE NASTAVENIE SPRÁVY ÚČTOV	81
SPRÁVA ČÍSIEL ÚČTOV	83
STAV ÚČTU CELKOM.....	85
KOPÍROVANIE PRI ZAPNUTOM REŽIME AUDITORA	86

10 ODSTRANOVANIE ZÁVAD A ÚDRŽBA

HLÁSENIE NA DISPLEJI.....	87
ODSTRANOVANIE ZÁVAD PRÍSTROJA	89
PROBLÉMY S TLAČOU A SKENOVANÍM.....	93
PROBLÉMY PRI INŠTALÁCII SOFTWARE	98
ODSTRÁNENIE ZASEKNUTÉHO PAPIERA.....	101
VÝMENA TONEROVEJ KAZETY	105
ZISTENIE CELKOVÉHO POČTU	108
POŽIADAVOK NA ÚDRŽBU.....	108
ČISTENIE PRÍSTROJA	109
PRENOSOVÁ KORONA.....	110

11 DOPLNKOVÉ PRÍSLUŠENSTVO

KONFIGURÁCIA SYSTÉMU	111
FAXOVÝ MODUL (MX-FX12)	111
SIEŤOVÝ MODUL (MX-NB11).....	111
OBACACÍ JEDNOPRIECHODOVÝ PODÁVAČ (MX-RP13)	111
PRÍDAVNÝ ZÁSOBNÍK 250 LISTOV (MX-CS10)	112

ÚVOD



Poznámka

Niektoré modely nemusia byť v niektorých krajinách dostupné.

Použitie návodu

Tento prístroj bol navrhnutý tak, aby umožňoval pohodlné kopírovanie pri minimálnom nároku na prevádzkový priestor a s maximálnou možnosťou využitia. Aby ste mohli plne využiť všetky funkcie prístroja, prečítajte si pozorne tento návod a zoznámte sa s prístrojom. Uložte tento návod na vhodné miesto, aby ste do neho mohli v prípade potreby rýchlo nahliadnúť.

Návody k obsluhu

K tomuto prístroju existujú nasledujúce návody k obsluhu:

Návod k obsluhu (tento návod)

Popisuje prístroj a vysvetľuje, ako ho používať ako kopírku. Vysvetľuje tiež, ako nainštalovať software, ktorý umožňuje používať prístroj v spojení s počítačom ako tlačiareň alebo skener.

Úvodný návod

Tento návod popisuje inštaláciu stroja a uvádza pokyny pre bezpečné používanie.

Návod k obsluhu pre fax (len pre modely s faxovým modulom MX-FX12)

Tento návod popisuje spôsob používania stroja ako fax.

Návod k obsluhu pre sieťový modul (pre modely vybavené príslušenstvom MX-NB11)

Tento návod popisuje spôsob používania stroja ako tlačiareň, sieťový skener a pre skenovanie do USB (SKENOVANIE do USB).

Konvencie použité v tomto návode

- Vyobrazenie v tomto návode ukazuje na model MX-B201D. Vzhľad vášho stroja sa môže líšiť podľa toho, aké je na stroji nainštalované príslušenstvo, obsluha stroja zostáva viacmenej zhodná.
- Tam kde je v tomto návode uvedené "MX-XXXX", nahradzte "XXXX" označením vášho modelu. Označenie vášho modelu nájdete na ovládacom paneli stroja.
- Obrázky okien ovládača a ďalších programov ukazujú, ako vyzerajú okná v systéme Windows XP Home Edition. Niektoré názvy v týchto ukážkach sa môžu trochu líšiť od okien, ktoré sa objavujú v iných operačných systémoch.
- Popisy v tomto návode predpokladajú, že osoba, ktorá bude prístroj inštalovať, a užívateľ prístroja majú potrebné znalosti pre prácu s Microsoft Windows.
- Tento návod označuje obracací jednopriechodový podávač ako "RSPF".
- V tomto návode sú pre označenie informácií týkajúcich sa použitia prístroja použité nasledujúce ikony.



Varovanie

Varuje, že pokiaľ nebudú dodržané pokyny vo varovaní, môže dôjsť k úrazu.



Pozor

Upozorňuje, že pokiaľ nebudú dodržané pokyny v upozornení, môže dôjsť k poškodeniu prístroja alebo niektoré z jeho súčastí.



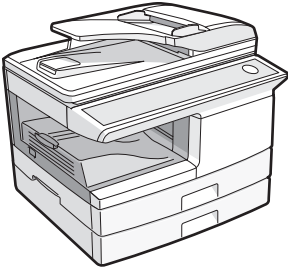
Poznámka

Poznámky poskytujú užitočné informácie o parametroch, funkciách, prevádzky a používania prístroja.

Okná na displeji, hlásenia a názvy tlačidiel uvedené v tomto návode sa môžu z dôvodu vylepšovania a zmien produktu líšiť od tých, ktoré sú na konkrétnom prístroji.

Poznámka k obrázkom

Podľa toho aký používate model a aké je na stroji nainštalované príslušenstvo, môžu sa niektoré vyobrazenia v tomto návode líšiť, základná obsluha stroja zostáva zhodná.

Model	MX-B201D
Vzhľad	(S nainštalovaným voliteľným RSPF a kazetou 250-listov papiera) 
Kryt originálu/RSPF	• Kryt originálu (štandardný) • Podávač RSPF (doplňkový)

HLAVNÉ FUNKCIE

Veľmi rýchle laserové kopírovanie

Doba pre zhotovenie prvej kópie*¹ je len 8,0*² sekúnd.

Rýchlosť kopírovania je 20 kópií za minútu. To je ideálne pre kancelárske použitie a prináša veľký nárast produktivity práce.

*¹ Doba pre zhotovenie prvej kópie je meraná po tom, keď po zapnutí stroja zhasne indikátor úspory energie, pri použití skla originálov a pri ustálenom otáčaní polygonného motora vo stave pripravenosti ku kopírovaniu a pri nastavení užívateľského programu "NASTAVENIE LSU" na ZAP ((A4), podávanie papiera z kazety).

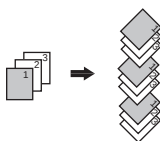
*² Ak je užívateľský program 24 nastavený na VYP.

Vysoko kvalitný digitálny obraz

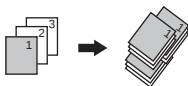
- Vysoko kvalitné kopírovanie sa vykonáva pri 600 dpi.
- Okrem automatického nastavenia expozície je možné zvoliť dva režimy snímania originálov:
"TEXT" pre originály obsahujúce iba text a "FOTOGRAFIE" pre fotografie.
V každom režime je možné nastaviť päť stupňov expozície.
- Fotografický režim umožňuje kvalitné kopírovanie jemných poltónových originálnych obrázkov, napr. čiernobielych alebo farebných fotografií.

Rozšírené kopírovacie funkcie

- Kópie je možné zmenšovať alebo zväčšovať v merítku 25 % až 400 % s krokom 1 %. (Pri použití podávača RSPF je rozsah merítka zoomu 50 % až 200 %.)
- V jednom kopírovacom cykle je možné zhotoviť až 99 kópií.
- Sady kópií je možné navzájom odsadzovať, aby sa dali jednoducho oddeliť (funkcia odsadenia).
- Sady kópií je možné triediť aj bez potreby sortera alebo iného špeciálneho zariadenia (funkcia triedenia).
- Ďalšie užitočné funkcie sú napr. posunutie tlače, kopírovanie 2 V 1 a automatické obojstranné kopírovanie.
- Nastavenie správy účtov
- Kopírovanie ID karty



Triedenie



Odsadenie



Kopírovanie 2 V 1



Posunutie tlače

Jedno snímanie / viacnásobná tlač

- Prístroj je vybavený pamäťou, ktorá umožňuje naskenovať originál len jedenkrát a z naskenovaného obrázku zhotoviť až 99 kópií. Tým sa urýchli práca, zníži hlučnosť prístroja a zmenší opotrebenie skenovacieho mechanizmu, čím sa zvýši jeho spoľahlivosť.

Zobrazenie správ na LCD paneli

- LCD panel zobrazuje správy, ktoré ukazujú nastavenie funkcií a stav prístroja.

Funkcia laserovej tlačiarne

- Je možné nainštalovať dodávaný ovládač tlačiarne, aby bolo umožnené používať prístroj ako tlačiareň.

Funkcia farebného skenera

- Je možné nainštalovať dodávaný ovládač skenera a pripojiť prístroj USB káblom k počítaču, aby ho bolo možné používať ako skener.

Funkcia faxu (doplnok)

- Je možné nainštalovať doplnkový faxový modul, aby bolo možné používať prístroj ako fax. (Návod k použitiu faxového modulu)

Pripojenie k sieti (doplnok)

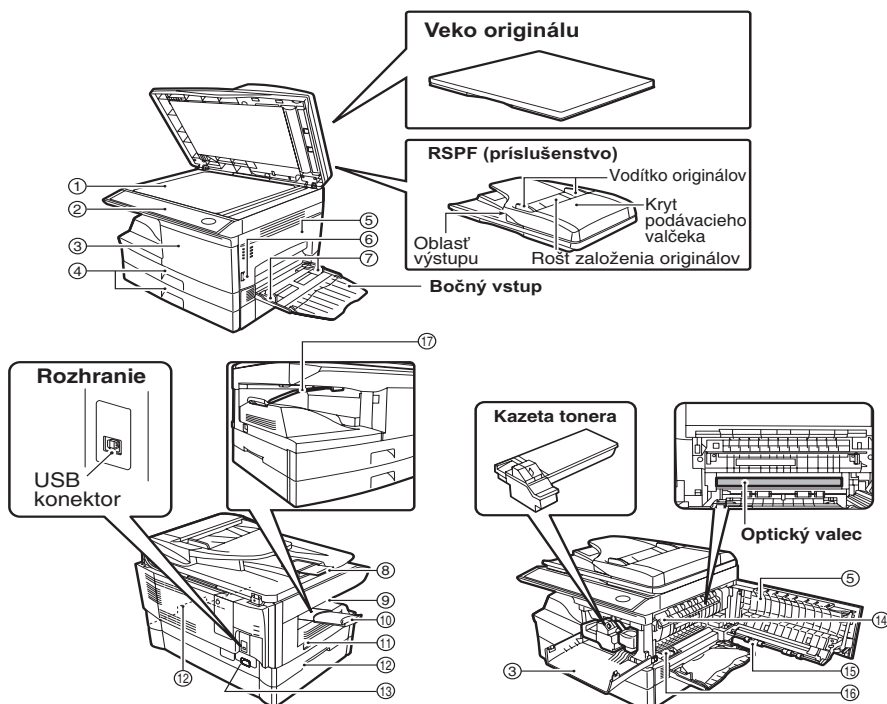
- Je možné nainštalovať doplnkový sieťový modul, aby bolo možné používať prístroj ako sieťovú tlačiareň, sieťový skener a pre skenovanie do USB. (Návod pre použitie sieťového modulu)

Ekologická a ergonomická konštrukcia

- Režim predhrievania a režim automatického vypnutia znižujú spotrebu el. energie, keď sa prístroj nepoužíva.
- Konštrukcia prístroja je navrhnutá tak, aby výška ovládacieho panelu a tvar tlačidiel vyhovovali čo možno najväčšiemu počtu ľudí.

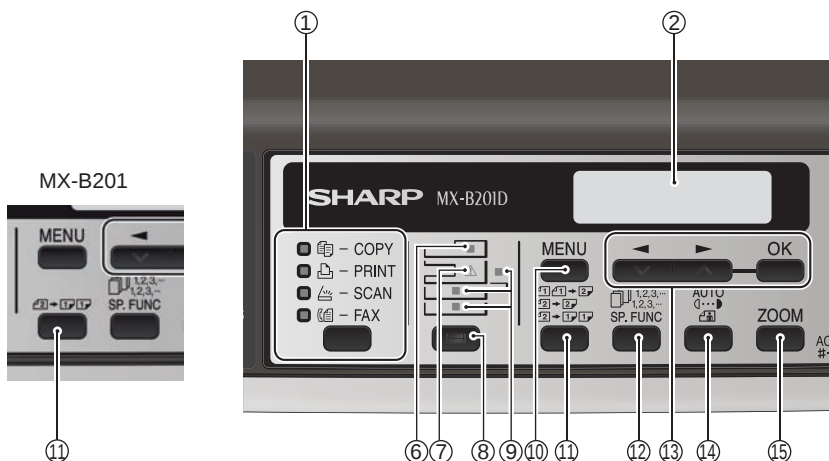
Táto kapitola obsahuje základné informácie, ktoré by ste mali poznať skôr, ako začnete prístroj používať.

NÁZVY ČASTÍ



- | | |
|---|---|
| ① Sklo originálu | ⑩ Predĺženie výstupného zásobníka papiera |
| ② Ovládací panel | ⑪ Hlavný vypínač |
| ③ Predný kryt | ⑫ Úchytka |
| ④ Zásobník papiera | ⑬ Konektor sieťového privádzacieho káblu |
| ⑤ Bočný kryt | ⑭ Páčka pre uvoľnenie fixačnej časti |
| ⑥ Tlačidlo pre otvorenie bočného krytu | ⑮ Prenosová korona |
| ⑦ Vodítko papiera bočného vstupu | ⑯ Čistič korony |
| ⑧ Predĺženie výstupného roštu originálu | ⑰ Rameno držiaka papiera |
| ⑨ Výstupný zásobník papiera | |

Ovládací panel



① Tlačidlo [VOĽBA REŽIMU] / Indikátory režimu

Stlačte toto tlačidlo pre nastavenie režimu. Indikátor vybraného režimu svieti (indikátory režimu: kopírovanie (KÓPIA), tlač (TLAČ), skenovanie (SKEN), faxovanie (FAX)).

② Displej

Displej ukazuje hlásenie indikujúce stav prístroja a všetky vzniknuté problémy a tiež užívateľské programy a menu nastavenia funkcií.

③ Číselné tlačidlá

Tieto tlačidlá použite pre zadanie počtu kópií a iných číselných hodnôt. Tlačidlá je možné použiť tiež pre výber položiek v menu nastavenia funkcií.

④ Tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C)

Použite pre vynulovanie zadaného počtu kópií a tiež pre zrušenie prebiehajúcej úlohy. Keď sa zobrazuje menu nastavenia, použite toto tlačidlo pre návrat do predchozej úrovne menu.

⑤ Indikátor úspory energie

Svieti, keď je aktivovaná funkcia úspory energie.

⑥ Indikátor RSPF (doplnok)

Svieti, keď je do podávača RSPF vložený originál.

⑦ Indikátor chyby

Trvale svieti alebo bliká, keď dôjde k zaseknutiu papiera alebo inej poruche.

⑧ Tlačidlo [VOĽBA ZÁSObNÍKA] (P)

Použite pre voľbu zásobníka, v ktorom je papier potrebný na kopírovanie.

⑨ Indikátor zásobníka

Indikuje vybraný zásobník papiera. Indikátor bliká, keď v zásobníku už nie je papier alebo keď je zásobník otvorený.

⑩ Tlačidlo [MENU]

Stlačte pre konfiguráciu užívateľského programu, pre voľbu veľkosti papiera na kopírovanie, pre zobrazenie celkového počtu, pre zobrazenie stavu jednotlivých účtov, alebo pre vstup do režimu správy účtov.

⑪ Tlačidlo [2-STR. KÓPIA (2-STR. KÓPIA)] (len MX-B201D)

Stlačte v režime kopírovania pre voľbu jednostranného alebo obojstranného nastavenia vzťahu medzi originálom a výstupom.

⑫ Tlačidlo [E-TRIEDENIE / ŠP.FUNKCIE]

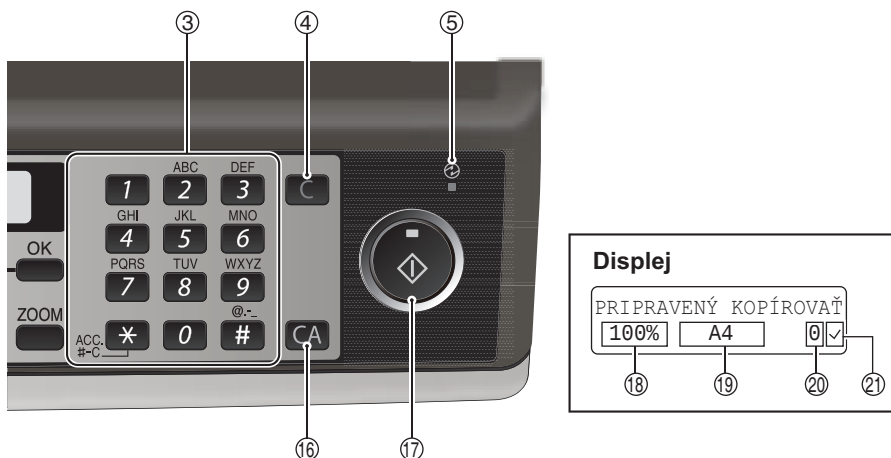
Stlačte pre nastavenie funkcie triedenie, kopírovanie 2 v 1, posunutie tlače alebo kopírovania ID karty.

⑬ Tlačidlo [◀] (◀), tlačidlo [▶] (▶), tlačidlo [OK]

Stlačte tlačidlo [◀] (◀) alebo [▶] (▶) pre výber položky v menu nastavenia funkcií. Stlačte tlačidlo [OK] pre potvrdenie nastavenia.

⑭ Tlačidlo [EXPOZÍCIA (EXPOZÍCIA)]

Použite pre prepnutie z režimu automatickej expozície do textového režimu alebo fotografického režimu.



15 Tlačidlo [ZOOM]

Stlačte pre nastavenie merítka zväčšenia alebo zmenšenia. Pre voľbu prednastaveného merítka stlačte tlačidlo [ZOOM] a vyberte požadované prednastavené merítko. Pre nastavenie iného merítka stlačte tlačidlo [ZOOM], vyberte prednastavené merítko, ktoré je najbližšie požadovanému merítku a potom stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) zväčšíte alebo zmenšíte merítko v krokoch po 1 %.

16 Tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA)

Obnovuje východzie nastavenie všetkých funkcií. Keď je stlačené v menu nastavenia, obnoví nastavenie a zobrazí počiatočný stav.

17 Tlačidlo [ŠTART] (●) / Indikátor pripravenosti

Indikátor pripravenosti svieti, kedy je možné kopírovať alebo skenovať. Pre spustenie kopírovania stlačte tlačidlo [ŠTART] (●).

Tlačidlo [ŠTART] (●) sa používa tiež pre návrat do normálneho prevádzkového stavu z režimu automatického vypnutia.

18 Ukazuje aktuálne merítko kopírovania.

19 Ukazuje nastavenú veľkosť papiera.

20 Ukazuje počet kópií zadany číselnými tlačidlami.

21 Znak zaškrtnutia "✓" sa objaví, keď bola zmenená expozícia alebo keď bola nastavená funkcia obojstranného kopírovania, triedenia, 2 V 1, posunutia tlače alebo kopírovania ID karty.

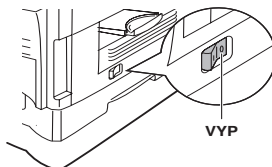
PRIPOJENIE SIEŤOVÉHO PRÍVODNÉHO KÁBLA



Varovanie

Keď chcete používať prístroj v inej krajine, ako v ktorej bol zakúpený, musíte sa presvedčiť, či je miestny rozvod elektrického napätia kompatibilný s vaším prístrojom. Keď pripojíte prístroj k nekompatibilnému napájaciemu zdroju, môže dôjsť k neopraviteľnému poškodeniu prístroja.

- 1 Skontrolujte, či je hlavný vypínač v polohe vypnutý.



- 2 Druhý koniec prívodného kábla zasunúť do najbližšej zásuvky.



Pozor

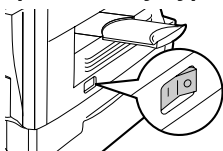
- Napájací kábel pripojíte len do správne uzemnenej napájacej zásuvky.
- Nepoužívajte predlžovací kábel alebo rozdvojky.

ZAPNUTIE A VYPNUTIE

Hlavný vypínač sa nachádza na ľavej strane prístroja.

Zapnutie

Prepnite hlavný vypínač do polohy "ON".



Rozsvieti sa indikátor pripravenosti a tiež ďalšie indikátory, ktoré indikujú východzie nastavenie prístroja. Informácie o východzom nastavení viz "Východzie nastavenie" (nižšie).

Po zapnutí hlavného vypínača môžete nastaviť parametre kopírovania a stlačiť tlačidlo [ŠTART] (). Kopírovanie sa spustí automaticky.

Nastavenie jazyka

Pri prvom zapnutí prístroja po dodaní od výrobcu sa na displeji objaví správa v angličtine, vyzývajúca k nastaveniu jazyka. Vyberte jazyk tlačidlom [◀] () alebo [▶] () a potom stlačte tlačidlo [OK]. Jazyk je možné zmeniť tiež v užívateľských programoch (str.77).

Východzie nastavenie

Prístroj sa vráti do východzieho nastavenia, keď je po prvýkrát zapnutý, keď je stlačené tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA) alebo keď po ukončení kopírovania uplynie doba nastavená pre "AUTOM. VYMAZANIE", keď nebolo stlačené žiadne tlačidlo. Funkciu "AUTOM. VYMAZANIE" je možné nastaviť pomocou užívateľských programov. (str.74)

Keď je prístroj v režime kopírovania

Objaví sa hlavné okno režimu kopírovania.



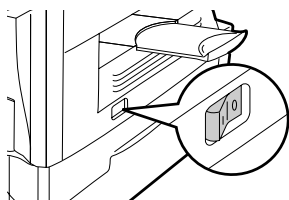
Merítko kopírovania: 100%, **Expozícia:** Automatická
Počet kópií: 0, **Všetky špeciálne režimy kopírovania:** Vypnuté

Skenovacia jednotka (skenovacia hlava)

Keď je stroj pripravený na kopírovanie alebo skenovanie (indikátor pripravenosti svieti), skenovacia jednotka svieti.

Vypnutie

Skontrolujte, či prístroj nepracuje a potom prepnite hlavný vypínač do polohy "OFF".



Keď vypnete hlavný vypínač počas prevádzky prístroja, môže dôjsť k zaseknutiu a práve spracovávaná úloha bude zrušená.

Keď nebudete prístroj dlhú dobu používať, vypnite hlavný vypínač a odpojte napájací kábel zo zásuvky.

Aby ste sa presvedčili, či prístroj práve nepracuje, skontrolujte nasledujúce:

- Indikátor pripravenosti svieti. (Východzí stav)
- Indikátor úspory energie svieti. (Režim predhrievania alebo režim automatického vypnutia)

Režimy úspory energie

Režim predhrievania

Táto funkcia automaticky prepne prístroj do režimu nízkej spotreby energie, pokiaľ nie je prístroj po zadanú dobu používaný. V tomto režime svieti indikátor úspory energie. Normálna prevádzka sa automaticky obnoví po stlačení tlačidla na ovládacom paneli, po vložení originálu alebo po prijatí tlačovej úlohy.

Režim automatického vypnutia

Táto funkcia automaticky prepne prístroj do stavu, v ktorom spotrebovávajú ešte menej energie ako v režime predhrievania, pokiaľ nie je prístroj po určitú dobu používaný. Indikátor úspory energie svieti a na displeji sa objaví hlásenie, že prístroj je v režime automatického vypnutia. Pre obnovenie normálnej prevádzky stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻). Normálna prevádzka sa automaticky obnoví tiež keď je prijatá tlačová úloha alebo je z počítača spustené skenovanie. V režime automatického vypnutia nie je možné používať žiadne tlačidlá (s výnimkou tlačidla [ŠTART] (⏻)).



Poznámka

Doby pre aktiváciu režimu predhrievania a režimu automatického vypnutia je možné zmeniť pomocou "PREDHRIEVANIE" a "ČAS AUTO VYPNUTIA" v užívateľských programoch. Doporučuje sa nastaviť hodnoty, ktoré zodpovedajú vašemu spôsobu používania prístroja (str.74, str.75).

Zkontrolujte funkciu odklopenia veka originálu/RSPF

Keď je funkcia zapnutá, môže sa zabrániť zbytočnej spotrebe tonera, ku ktorej by došlo, keby nebolo veko originálu/RSPF sklopené celkom dole.

Keď sa stlačí tlačidlo štart (⏻) a veko originálu/RSPF nie je sklopené celkom dole, na displeji sa zobrazí "CHECK ORIGINAL" a kopírovanie sa neuskuteční. Keď sa kopírovanie nevykoná, je možné ho spustiť opätovným stlačením tlačidla štart (⏻), použije sa napriek tomu veľkosť papiera nastavená v "ZMENA NASTAVENIA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSOBNÍKU" (str.16) alebo "OVER ŠÍRKU KÓPIE" (program číslo 25) (str.77).

Keď sa po zobrazení "CHECK ORIGINAL" veko originálu/RSPF sklopí dole, kopírovanie sa provede na normálnu veľkosť.

Indikátor zásobníka papiera bude blikať vtedy, keď vo vybranom zásobníku nie je papier, alebo keď ni je vybraný zásobník papiera zatvorený alebo je zatvorený chybně.

PAPIER

Pre dosiahnutie tých najlepších výsledkov používajte len papier doporučený firmou SHARP.

Typ zásobníka	Druh papiera	Veľkosť	Váha	Kapacita
Zásobník papiera	Štandardný papier Recyklovaný papier	A5, B5, A4	56 g/m ² do 80 g/m ²	250 listov ^{*1} (Papier by nemal presiahnuť čiaru na zásobníku)
Bočný vstup	Štandardný papier Recyklovaný papier	A6 do A4	56 g/m ² do 80 g/m ²	50 listov ^{*1}
	Silný papier		52 g/m ² do 128 g/m ^{2*3}	Vložte do bočného vstupu vždy len jeden list.
	Prieľadná fólia / Štítky			
	Obálky ^{*2}	Monarch Commercial 9 Commercial 10 DL C5		

^{*1} Počet listov papiera, ktorý je možné vložiť závisí na váhe papiera.

^{*2} Nepoužívajte neštandardné obálky alebo obálky, ktoré majú kovové sponky, plastické uzávery, šnúrky, okienka, vložky, samolepiace prúžky, lepiace pásky alebo syntetické materiály. Nepoužívajte obálky naplnené vzduchom alebo obálky, ktoré majú nálepky alebo známky. Také obálky môžu prístroj poškodiť.

^{*3} Pri zakladaní papiera väčšieho ako A4 nepoužívajte papier s väčšou váhou ako 104 g/m².

Špeciálne druhy papierov

Pri použití špeciálnych druhov papierov dodržujte tieto pokyny.

- Používajte priehľadné fólie a listy so štítkami doporučené firmou SHARP. Použitie iného ako doporučeného papiera môže spôsobiť zasekávanie alebo čmuhu na kopiách. Keď je nutné použiť iné ako doporučené médium, vkladajte ich do bočného podávača vždy po jednom liste (nepokúšajte sa použiť nepretržité kopírovanie alebo tlač).
- Na trhu je dostupných mnoho druhov špeciálnych papierov, ale niektoré nie je možné v tomto prístroji používať. Pred použitím špeciálneho papiera sa poraďte s autorizovaným servisným strediskom.
- Pred použitím iného ako doporučeného papiera si spravte skúšobnú kópiu, aby ste videli, či je možné papier použiť.

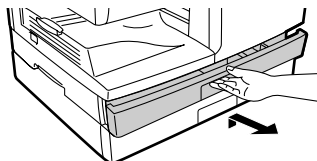
ZALOŽENIE PAPIERA DO ZÁSOBNÍKA



Poznámka

Skontrolujte, či nie je papier potrháný, zaprášený, pomačkaný a či nemá skrútené okraje.

- 1** Zdvihnite držadlo zásobníka papiera a vytiahnite zásobník von až na doraz.

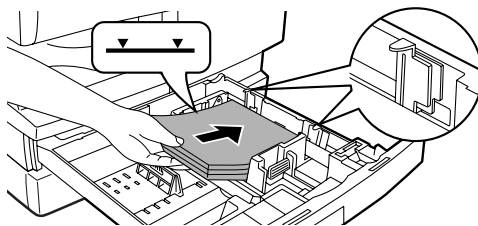


- 2** Prelistujte papier a vložte ho do zásobníka. Skontrolujte, či sú okraje papiera pod rohovými úchytami.



Poznámka

- Nevkladajte papier nad čiaru vyznačujúcu maximálnu výšku (). Prevýšenie tejto čiary spôsobí zasekávanie papiera.
- Keď papier neprelistujete, môže dôjsť k súčasnému podaniu viac listov alebo k zaseknutiu papiera.
- Pred vložením papiera skontrolujte, či je stoh papiera rovný. Pokiaľ papier pridávate, vytiahnite zo zásobníka zostávajúci papier a pridajte ho k stohu nového papiera.
- Skontrolujte, či je všetok papier v zásobníku zhodnej veľkosti a druhu.
- Pri zakladaní papiera zaistite, aby medzi papierom a vodičkami nebola žiadna medzera a skontrolujte, či nie je vodičko pritlačené k papieru tak tesne, že by ho ohýbalo. Nesprávne vloženie papiera spôsobí, že sa bude papier krútiť alebo zasekávať.



3 Opatrne zasuňte zásobník papiera späť do prístroja.



Poznámka

- Pokiaľ ste vložili papier s inou veľkosťou, ako bola predtým v zásobníku, prejdite na "ZMENA NASTAVENIA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU" (str.16).
- Keď nebudete prístroj dlhšiu dobu používať, vyberte zo zásobníka všetok papier a uložte ho na suchom mieste. Keď je papier ponechaný dlho v prístroji, bude absorbovať vlhkosť z okolitého vzduchu, čo spôsobí zasekávanie papiera.

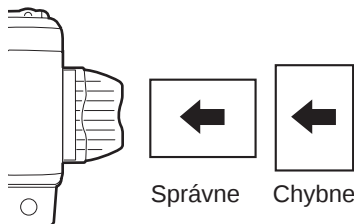
BOČNÝ VSTUP (vkladanie špeciálneho papiera)

Bočný vstup je možné používať pre podávanie štandardného papiera, priehľadných fólií, štítkov, obálok a iných špeciálnych druhov papiera.

Dôležité pokyny pre vkladanie papiera do bočného vstupu

Do zásobníka bočného vstupu je možné vložiť až 50 listov štandardného kopírovacieho papiera. (Kapacita sa bude líšiť podľa druhu vloženého papiera.)

Obálky vkladajte horizontálne, ako ukazuje nasledujúci obrázok.



- Keď vkladáte obálky, presvedčte sa, či sú rovné a ploché a nemajú špatne prilepené prehyby, z ktorých sú zložené (nie uzatvárací prehyb).
- Špeciálne druhy papiera s výnimkou priehľadných fólií, štítkov a obálok doporučených firmou SHARP je nutné vkladat' do bočného zásobníka vždy po jednom kuse.
- Keď pridávate papier, vyberte zo zásobníka najskôr zostávajúci papier, pridajte ho k novo vkladánu papieru a vložte ho ako jeden blok. Pridávaný papier musí byť rovnakého druhu a veľkosti ako papier, ktorý bol predtým v zásobníku.
- Nepoužívajte papier, ktorý je menší ako originál. Môže to spôsobiť čmuhy alebo zašpinenie obrázku.
- Nepoužívajte papier, ktorý bol už potlačený laserovou tlačiarňou alebo faxovým prístrojom používajúcim bežný papier. Môže to spôsobiť čmuhy alebo zašpinenie obrázku.

Obálky

Nepoužívajte nasledujúce druhy obálok, ináč dôjde k ich zaseknutiu.

- Obálky s kovovými časťami, sponkami, šnúrkami, otvormi alebo okienkami.
- Obálky s drsnými vláknami, uhlíkovým papierom alebo lesklým povrchom.
- Obálky s dvomi alebo viac prehybmi.
- Obálky s páskou, fóliou alebo papierom pripevneným k prehybu.
- Obálky s ohnutým prehybom.
- Obálky s lepidlom na prehybe, ktoré je treba pre zalepenie navlhčiť'.
- Obálky s nálepkami alebo známkami.
- Obálky, ktoré sú zľahka nafúknuté vzduchom.
- Obálky s lepidlom presahujúcim cez plochu pre zalepenie.
- Obálky s odlepujúcou sa časťou v mieste zalepenia.
- Pri nastavovaní veľkosti papiera v ovládači tlačiarne zvolte com9, com10, Monarch, DL alebo C5.

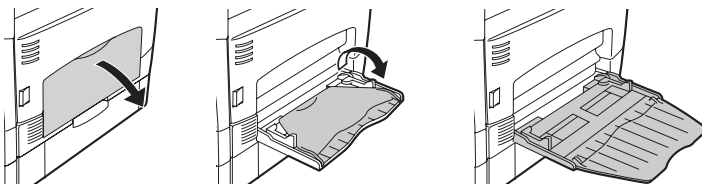
Vloženie papiera do bočného vstupu



Poznámka

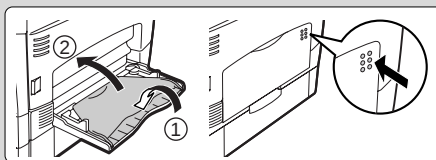
- Papier musí byť vkladáný do otvoru vstupu užšou stranou dopredu.
- Špeciálne druhy papierov, napr. priehľadné fólie, štítky a obálky je treba vkladat' do bočného vstupu vždy len po jednom kuse.
- Keď kopírujete na priehľadné fólie, vyberte vždy hneď každú zhotovenú kópiu. Nenechávajte kópie ležať na sebe.

1 Otvorte bočný vstup a rozťahnite zásobník.

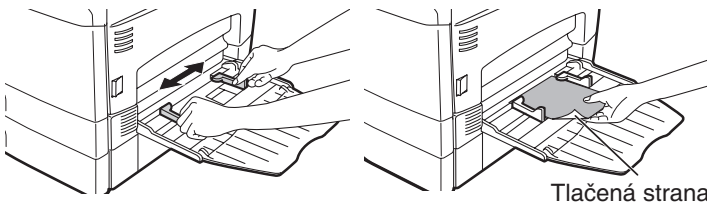


Poznámka

Pre uzatvorenie bočného vstupu vykonajte krok 1 a potom krok 2 podľa obrázku a stlačte vypuklé výlisky na pravej strane zásobníka, pokiaľ nebudete počuť cvaknutie.



2 Nastavte vodítka papiera bočného vstupu podľa šírky papiera. Zasuňte papier (potlačenou stranou dole) pozdĺž vodítok do bočného vstupu.



3 Stlačením tlačidla [VOLĽBA ZÁSOBNÍKA] () vyberte bočný vstup.

Poznámka k zakladaniu silného papiera

Pri používaní silného papiera sa uistite, že je program 29 nastavený na "2 (ŤAŽKÝ PAPIER)". (Viz strana 77.)

ZMENA NASTAVENIA VEĽKOSTI PAPIERA V ZÁSObNÍKU

Pre zmenu nastavenia veľkosti papiera v zásobníku postupujte podľa nasledujúcich krokov.



Poznámka

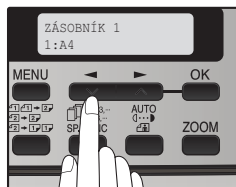
- Nastavenie veľkosti papiera nie je možné zmeniť, keď je prístroj dočasne zastavený kvôli spotrebovaniu papiera alebo zaseknutiu papiera.
- Nastavenie veľkosti papiera nie je možné meniť počas tlače (ani v režime kopírovania).

1 Stlačte tlačidlo [MENU].
Tlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲), pokiaľ sa neobjaví "VEĽKOSŤ PAPIERA" a potom stlačte tlačidlo [OK].

2 Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) vyberte zásobník a potom stlačte tlačidlo [OK].



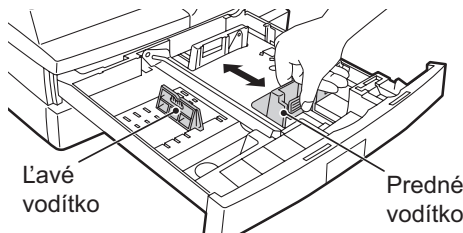
3 Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) vyberte veľkosť papiera a potom stlačte tlačidlo [OK].
Pri každom stlačení tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) sa veľkosť papiera mení v nasledujúcom poradí:
"A4" → "B5" → "A5" → "8,5 x 14" → "8,5 x 13" →
"8,5 x 11" → "8,5 x 5,5".



Poznámka

Po dokončení nastavenia veľkosti papiera v zásobníku stlačte tlačidlo [MENU].

4 Stisknite zaist'ovaciu páčku na prednom vodiťku a posuňte predné vodiťko podľa šírky papiera. Presuňte ľavé vodiťko do príslušného otvoru podľa označenia na zásobníku.



- Predné vodiťko je posunovacie. Stlačte zaist'ovaciu páčku na vodiťku a posuňte vodiťko na indikačnú čiaru podľa vkladaneho papiera.
- Ľavé vodiťko je zasunovacie. Vytiahnite ho a potom ho zasunujte na indikačnú čiaru podľa vkladaneho papiera.

Táto kapitola popisuje základné kopírovacie funkcie.

NORMÁLNE KOPIROVANIE

Použitie skla originálu



Poznámka

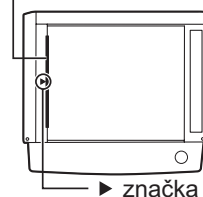
- Na skle originálu je možné skenovať originály až do veľkosti A4.
- Pri vytváraní kópií nebudú skopírované okraje (orezanie obrazu). Informácie o orezaní obrazu viz ÚVODNÝ NÁVOD.

- 1 Otvorte kryt originálu/RSPF a položte originál lícom (kopírovanou stranou) dole na sklo originálu.**

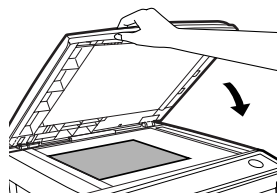
[Umiestnenie originálu]

Vyrovnajzte originál podľa pravítka originálu a značky stredu (►).

Pravítko originálu



- 2 Opatrne zavrite kryt originálu/RSPF.**



- 3 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (C).**

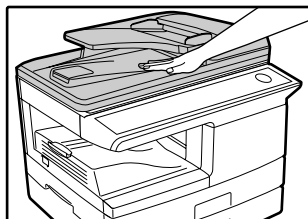


Poznámka

- Pre zastavenie prebiehajúceho kopírovania stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).
- Nastavenie parametrov kopírovania viz strany 20 až 33.

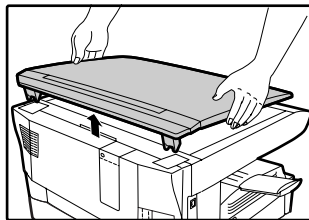
Kopírovanie kníh a prehýbaných alebo pomačkaných originálov

Počas kopírovania stlačte kryt originálu/RSPF podľa obrázku. Keď nie je kryt originálu/RSPF úplne zatvorený, môžu sa na kópiách objaviť tieň alebo môžu byť rozmazané. Prehnuté alebo pomačkané originály pred umiestnením na sklo dobre narovnajte.



Vybratie krytu originálu

Pri kopírovaní veľkých originálov, napr. novín, vyberte kryt originálu. Aby ste kryt vybrali, zdvihnite ho rovno hore podľa obrázku. Kryt môžete znova nasadiť opačným postupom. Podávač RSPF nie je možné vybrať.



Použitie podávača RSPF

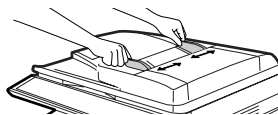


Poznámka

- Je možné použiť originály s veľkosťou A5 až A4 a váhou 56 g/m² až 90 g/m². Naraz je možné vložiť maximálne 50 listov.
- Skrútené dokumenty pred vložením do zásobníka podávača originálov vyrovnajte. Skrútené originály sa môžu zaseknúť.
- Originály vkladajte horizontálne.
- Pred vložením dokumentov do zásobníka podávača originálov z nich nezabudnite odstrániť všetky kancelárske alebo zošívacie sponky.
- Pri vytváraní kópií nebudú skopírované okraje (orezanie obrazu). Informácie o orezaní obrazu viz ÚVODNÝ NÁVOD.
- Keď používate funkciu posunutie tlačie, skontrolujte pozorne pozíciu okrajov (str.31).

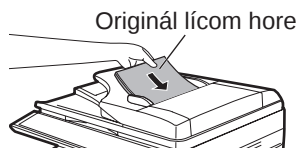
1 Skontrolujte, či na skle originálu nezostal žiadny dokument.

2 Nastavte vodítka originálu podľa veľkosti originálov.



3 Vložte originál(y) lícom (kopírovanou stranou) hore do zásobníka podávača originálov.

Na ovládacom paneli sa rozsvieti indikátor RSPF. Keď sa tento indikátor nerozsvieti, nie sú originály vložené správne alebo podávač RSPF nie je správne uzatvorený.



4 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().



Poznámka

- Pri kopírovaní pomocou podávača RSPF sa ako východzí výstupný režim zvolí režim triedenia (str.26) a na displeji sa automaticky zobrazí značka "✓" (str.8). Keď je pomocou užívateľských programov zrušený program "VOLBA AUTO TRIED.", východzí výstupný režim bude režim bez triedenia. (str.77)
- Pre zastavenie prebiehajúceho kopírovania stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Nastavenie parametrov kopírovania viz strany 20 až 33.

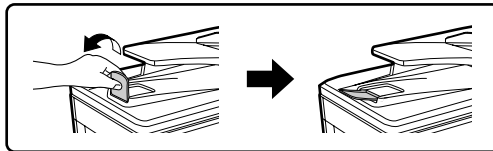
Originály, ktoré nie je možné v podávači RSPF použiť

Nasledujúce originály nie je možné použiť. Môžu sa zasekávať a ich obraz môže byť škvrnitý alebo nezreteľný.

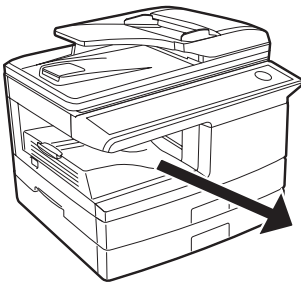
- Priehľadné fólie, pauzovací papier, iné priehľadné alebo priesvitné materiály a fotografie.
- Uhlíkový papier, termopapier.
- Originály, ktoré sú pomačkané, prekladané alebo potrhane.
- Lepené alebo vystrihnuté originály.
- Originály s otvormi pre viazanie.
- Originály tlačené pomocou farbiacej pásky (tlač tepelným prenosom farby) alebo originály na tepelne citlivom papieri.

Predĺženie výstupného roštu originálu

Pri zakladaní originálu A4, vytiahnite predĺženie roštu výstupu originálov na podávači RSPF.



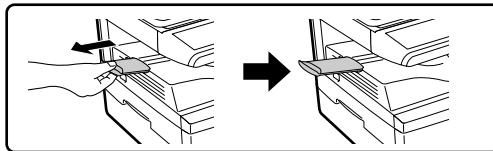
Kapacita výstupného zásobníka papiera



Výstupný zásobník papiera má kapacitu maximálne 200 listov. Keď necháte nazhromaždiť v zásobníku viac ako 200 listov, môže dôjsť k pomačkaniu papiera.

Predĺženie výstupného zásobníka

Keď kopírujete na papier A4, vytiahnite predĺženie roštu výstupu na podávači.



Rameno držiaku papiera

Výstupný zásobník papiera má rameno pre pridržanie papiera. Toto rameno zľahka tlačí na vystupujúci papier, aby sa zarovnával do stohu (str.6).

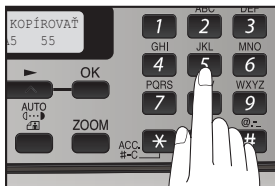


Poznámka

Keď papier vyberiete a potrebujete ho dať späť do výstupného zásobníka, zdvihnite rameno držiaku papiera a položte papier pod rameno.

Nastavenie počtu kópií

Pre nastavenie počtu kópií použite číselné tlačidlá.



- Zadaný počet kópií sa zobrazí na displeji. Je možné nastaviť maximálne 99 kópií.
- Keď chcete urobiť len jednu kópiu, môžete kopírovať aj keď displej ukazuje "0".



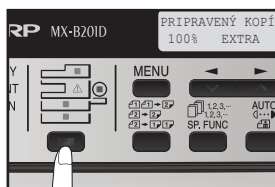
Poznámka

Keď zadáte chybné číslo, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C) a zadajte správne číslo.

VOL'BA ZÁSObNÍKA

Stlačte tlačidlo [VOL'BA ZÁSObNÍKA] (E).

Pri každom stlačení tlačidla [VOL'BA ZÁSObNÍKA] (E) sa zmení vybraný zásobník, čo ukazujú indikátory zásobníkov. Zásobníky sa prepínajú v tomto poradí: zásobník papiera→dolný zásobník papiera (keď je nainštalovaný prídavný zásobník na 250 listov)→bočný vstup.



Poznámka

Indikátor zásobníka bude blikať, keď v zásobníku nie je papier alebo keď nie je zásobník zasunutý alebo je zle zasunutý.

ZHOTOVENIE TMAVŠÍCH ALEBO SVETLEJŠÍCH KÓPIÍ

Ako východzí je nastavený režim automatickej expozície. Táto funkcia automaticky nastavuje obraz na kópiu podľa kopírovaného originálu. Keď chcete nastaviť úroveň expozície sami, postupujte podľa nižšie uvedených krokov. (Pre každý druh originálu je možné vybrať z dvoch režimov expozície a z piatich úrovní expozície). Úroveň expozície použitú pri automatickom nastavení expozície je možné tiež zmeniť pomocou "NASTAV. ÚROVNE AE" v užívateľských programoch (str.76).

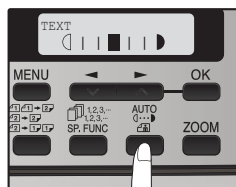
Druhy originálov

- AUTO Je aktivovaná automatická expozícia a expozícia sa nastavuje automaticky podľa kopírovaného originálu. Expozícia je znížená pri farebných plochách a tieňov na pozadí.
- TEXT Expozícia je zvýšená pri svetlých plochách a znížená pri tmavom pozadí, aby bol text lepšie čitateľný.
- FOTOGRAFIE Poltóny na fotografii sú reprodukované s lepším prekreslením.

1 Skontrolujte originály a pripravte ich ku kopírovaniu.

2 Stlačením tlačidla [EXPOZÍCIA (AUTO)] nastavte druh originálu.

Nastavenie druhu originálu sa mení pri každom stlačení tlačidla [EXPOZÍCIA (AUTO)] v tomto poradí: "AUTO (AUTO)" → "TEXT (☐...)" → "FOTOGRAFIE (📷)".

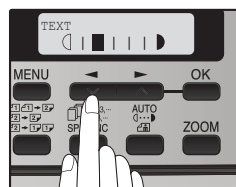


Poznámka

Pre obnovenie režimu automatickej expozície tlačte tlačidlo [EXPOZÍCIA (AUTO)], pokiaľ sa neobjaví "AUTO (AUTO)".

3 V prípade potreby nastavte pre TEXT (☐...) alebo FOTOGRAFIU (📷) úroveň expozície.

Pre stmavenie obrazu stlačte tlačidlo [▶] (☐).
Pre zosvetlenie obrazu stlačte tlačidlo [◀] (☐).



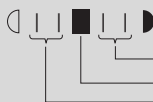
4 Stlačte tlačidlo [OK].

5 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (🔴).



Poznámka

Vodítko pre nastavenie expozície (v režime "TEXT" (☐...))



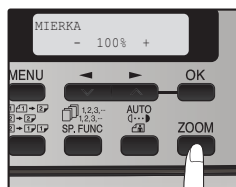
Farebný text alebo text písaný perom
Normálne originály
Tmavé originály, napr. noviny

ZMENŠENIE / ZVÄČŠENIE / ZOOM

Kópie môžu byť zmenšené až na 25 % alebo zväčšené až na 400 %. (Keď je použitý podávač RSPF, je rozsah merítka zoomu 50 % až 200 %.) Pre rýchly výber merítka z osemich prednastavených merítok je možné použiť tlačidlo [ZOOM]. Naviac je možné použiť tlačidlá [◀] (▼) a [▶] (▲), ktorými sa dá nastaviť merítko s krokom 1 %.

1 Skontrolujte originál a veľkosť papiera a pripravte originál ku kopírovaniu.

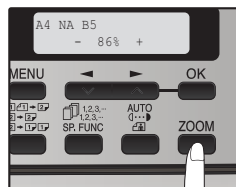
2 Stlačte tlačidlo [ZOOM].



3 Pomocou tlačidiel [ZOOM] alebo tlačidiel [◀] (▼) alebo [▶] (▲) nastavte požadované merítko kopírovania a potom stlačte tlačidlo [OK].

Výber prednastaveného merítka

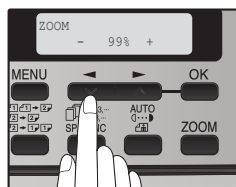
Prednastavené merítko sa mení pri každom stlačení tlačidla [ZOOM] v tomto poradí:
"100%" → "86%" → "70%" → "50%" → "25%" →
"400%" → "200%" → "141%"



Jemné nastavenie merítka

Merítko je možné nastaviť od 25 % do 400 % s krokom 1 %.

Pre jemné nastavenie merítka použite tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲).



Poznámka

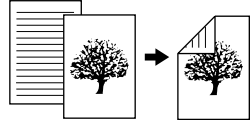
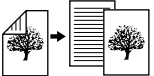
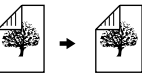
- Pre obnovenie merítka 100 % stlačte tlačidlo [ZOOM], pokiaľ sa neobjaví 100 %.
- Stlačte tlačidlo [ZOOM] pre nastavenie približného merítka a potom ho upravte tlačidlom [◀] (▼) alebo [▶] (▲).
- Pre rýchle zmenšenie alebo zväčšenie merítka podržte stlačené tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲).
Pri dosiahnutí každého z prednastavených merítok sa zmena merítka zastaví. Pre pokračovanie v nastavení merítka uvoľnite tlačidlo a potom ho znova stlačte a podržte.

4 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (●).

Do výstupného zásobníka papiera sa začnú vysúvať kópie.

AUTOMATICKÉ OBOJSTRANNÉ KOPÍROVANIE

Dva originály je možné automaticky skopírovať na obidve strany jedného listu papiera. Pri použití podávača RSPF je možné jednoducho vykonávať obojstranné kópie z obojstranných originálov. (Ilen MX-B201D)

	Originál → Papier			Použiteľný papier
Sklo originálu	Jednostranný originál → Dve strany			A5, B5, A4 • Nie je možné použiť bočný vstup.
				
Podávač RSPF	Jednostranný originál → Dve strany	Obojstranný originál → Jedna strana	Obojstranný originál → Dve strany	A5, B5, A4 • Nie je možné použiť špeciálny papier. • Bočný vstup je možné použiť len pri jednostranných kópiách z obojstranných originálov.
				

Pri automatickom vytváraní obojstranných kópií z jednostranných originálov je možné zvoliť orientáciu kopírovaného obrazu podľa miesta pre zviazanie papiera.

KRÁTKA STRANA: Vyberte pre zviazanie papiera na kratšej strane.



(Orientácia papiera: na šírku)

(Orientácia papiera: na výšku)

DLHÁ STRANA: Vyberte pre zviazanie papiera na dlhšej strane.



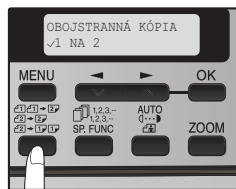
(Orientácia papiera: na šírku)

(Orientácia papiera: na výšku)

Použitie skla originálu

1 Na sklo originálu dajte originál, ktorý chcete skopírovať na prednú stranu papiera a zavrite kryt originálu / RSPF.

2 Tlačte tlačidlo [2-STR. KÓPIA ($\frac{1}{2}$)] pokiaľ sa neobjaví "1 NA 2" a potom stlačte tlačidlo [OK].



3 Stlačením tlačidla [$\blacktriangleleft$] ($\blacktriangleright$) alebo [$\blacktriangleright$] ($\blacktriangleleft$) nastavte stranu pre zviazanie a potom stlačte tlačidlo [OK].

Vyberte "DLHÁ STRANA" alebo "KRÁTKA STRANA".

Význam voľby "DLHÁ STRANA" a "KRÁTKA STRANA" ukazujú obrázok na predchádzajúcej strane.



4 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ($\odot$).

Objaví sa "[ŠTART]: ĎALŠÍ SKEN [#]: ŠTART TLAČE" a originál je naskenovaný do pamäte.

Pre okamžitú tlač naskenovaného obrazu stlačte tlačidlo [#].

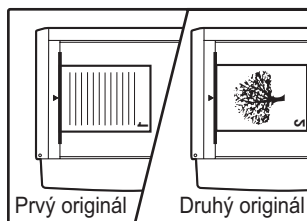
5 Vymeňte originál za ďalší originál a sklopte RSPF, a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ($\odot$).

Opakujte krok 5 pokiaľ nie sú naskenované všetky originály.

Kópie sa vysunú vždy po naskenovaní dvoch originálov.

Keď je počet originálov nepárny a zobrazí sa hlásenie "[ŠTART]: ĎALŠÍ SKEN [#]: ŠTART TLAČE", stlačte po naskenovaní všetkých stránok tlačidlo [#].

ŠTART TLAČE", stlačte po naskenovaní všetkých stránok tlačidlo [#].



Poznámka

- Keď chcete vymazať dáta naskenované do pamäte, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C). Keď je stlačené tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C), zmaže sa tiež počet zvolených kópií.
- Pre zrušenie automatického obojstranného kopírovania stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA) alebo stlačte tlačidlo [2-STR. KÓPIA ($\frac{1}{2}$)] ($\frac{1}{2}$), nastavte "1 NA 1" a potom stlačte tlačidlo [OK].
- Keď je v kroku 4 zvolený v špeciálnych funkciách režim triedenia, kopírovanie začne až po stlačení tlačidla [#].

Použitie podávača RSPF

1 Dajte originál(y) do podávača RSPF. (str.18)

Pokiaľ pri kopírovaní z jednostranného originálu na obojstranné kópie vložíte do podávača nepárny počet originálov, bude posledná kópia jednostranná.

2 Stlačením tlačidla [2-STR. KÓPIA ()]*1 vyberte režim obojstranného kopírovania, ktorý chcete použiť.

Pri každom stlačení tlačidla [2-STR. KÓPIA ()]*1 sa režim mení v tomto poradí: "1 NA 1", "1 NA 2", "2 NA 2", "2 NA 1"



- "1 NA 2"*2: Obojstranné kópie z jednostranných originálov
- "2 NA 2"*2: Obojstranné kópie z obojstranných originálov
- "2 NA 1": Jednostranné kópie z obojstranných originálov

* Keď je nainštalovaný podávač RSPF.

*1 U MX-B201 stlačte tlačidlo [2-STR. SKEN].

*2 Len u MX-B201D.

3 Stlačte tlačidlo [OK].

Keď nastavíte v kroku 2 režim "1 NA 2" vyberte "DLHÁ STRANA" alebo "KRÁTKA STRANA" a stlačte tlačidlo [OK]. Význam režimov DLHÁ STRANA a KRÁTKA STRANA je popísaný na obrázku na str.23.

4 Pokiaľ ste nastavili "2 NA 1" alebo "2 NA 2" stlačte tlačidlo [] () alebo [] (), aby ste nastavili veľkosť originálu a potom stlačte tlačidlo [OK].

Je možné nastaviť nasledujúce veľkosti originálov: "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11", "8,5 x 5,5".



5 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Do výstupného zásobníka papiera sa vysunie kópia.



Poznámka

Pre zrušenie automatického obojstranného kopírovania stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] () alebo stlačte tlačidlo [2-STR. KÓPIA ()], nastavte "1 NA 2" a potom stlačte tlačidlo [OK].

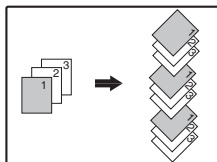
TRIEDENIE

Kópie niekoľkých stránok originálov je možné triediť do sád.



Poznámka

Počet stránok, ktoré je možné naskenovať, závisí na druhu originálu (fotografie, text, atď.) a na veľkosti pamäte vyhradenej pre tlačiareň. Veľkosť pamäte vyhradenej pre tlačiareň je možné meniť pomocou "PAMÄŤ PRE TLAČ." v užívateľských programoch (str.76).

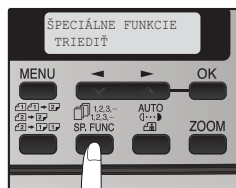


Triedenie

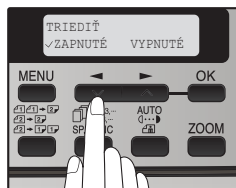
Použitie skla originálu

1 Vložte prvý originál (str.17).

2 Tlačte tlačidlo [E-TRIEDENIE/ŠP.FUNKCIE] () pokiaľ sa neobjaví "TRIEDIŤ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



3 Stlačením tlačidla [] () presuňte "✓" do pozície "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



4 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Objaví sa "[ŠTART]: ĎALŠÍ SKEN [#]: ŠTART TLAČE" a originál je naskenovaný do pamäte.

5 Vymeňte originál za ďalší originál a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Opakujte krok 5 pokiaľ nie sú všetky originály naskenované do pamäte.



Poznámka

Pre vymazanie dát z pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (). Keď je stlačené tlačidlo [ZRUŠIŤ] (), vynuluje sa tiež nastavenie počtu kópií.

6 Po naskenovaní všetkých originálov stlačte tlačidlo [#].

Do výstupného zásobníka papiera sa začnú vysúvať kópie.



Poznámka

- Pre zrušenie úlohy triedenia stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ().

Použitie podávača RSPF

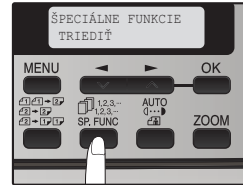
1 Vložte originály (str.18).



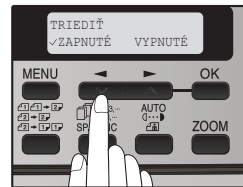
Poznámka

- Keď je v užívateľských programoch zapnutá funkcia "VOĽBA AUTO TRIED." je pre kopírovanie z podávača RSPF východným režimom výstupu režim triedenia (str.77). V takom prípade prejdite priamo na krok 4. Na displeji sa objaví automaticky značka zaškrtnutia "✓" (str.8).
- Keď je funkcia "VOĽBA AUTO TRIED." vypnutá, bude východným režimom výstupu režim bez triedenia. Pre nastavenie režimu triedenia postupujte podľa nižšie uvedených krokov.

2 Tlačte tlačidlo [E-TRIEDENIE/ŠP.FUNKCIE] () pokiaľ sa neobjaví "TRIEDIŤ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



3 Stlačením tlačidla [] () presuňte "✓" do pozície "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



4 Nastavte počet kópií a ďalšie voľby a potom stlačte [ŠTART] (). Do výstupného zásobníka papiera sa začnú vysúvať kópie.



Poznámka

- Pre zrušenie úlohy triedenia stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu triedenia stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ().

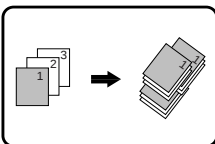
Keď sa pamäť zaplní

- Keď sa pamäť pri skenovaní originálov zaplní, objaví sa na displeji "PAMÄŤ JE PLNÁ, STLAČTE ŠTART." a prístroj zastaví kopírovanie.
- Pre skopírovanie originálov, ktoré boli do tejto chvíle naskenované, stlačte tlačidlo [ŠTART] ().
- Pre vymazanie dát naskenovaných do pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] () alebo tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().

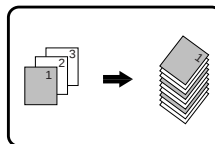
Funkcia odsadenia počas triedenia

Funkcia odsadenie posunuje pozíciu každej sady kópií na výstupnom zásobníku papiera aby sa dali jednoducho rozdeliť.

Nastavenie funkcie odsadenia je možné zmeniť pomocou "FUNKCIA ODSADENIA" v užívateľských programoch (str.75).



Funkcia odsadenia



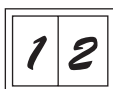
Keď je funkcia odsadenia vypnutá

KOPIROVANIE VIAC ORIGINÁLOV NA JEDEN LIST PAPIERA

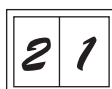
(Kopírovanie 2 V 1)

Na jednu stranu papiera je možné skopírovať viac originálov podľa vybraného vzoru usporiadania.

Táto funkcia sa hodí pre zostavenie viacstránkových referenčných materiálov do kompaktného formátu alebo pre získanie prehľadu všetkých stránok dokumentu na jednej stránke.



Vzor 1



Vzor 2



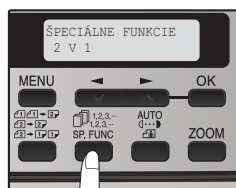
Poznámka

- Príslušné merítko kopírovania sa nastaví automaticky podľa veľkosti originálov a veľkosti papiera. Keď používate sklo originálu, je možné zmenšovať až do 25 %. Keď používate podávač RSPF, je možné zmenšovať do 50 %. Záleží na konkrétnej kombinácii veľkosti originálu a veľkosti papiera.
- Kopírovanie 2 V 1 nie je možné použiť v kombinácii s posunutím tlače.
- Vzor usporiadania 2 V 1 je možné zmeniť pomocou "USPORIADANIE 2 V 1" v užívateľských programoch (str.75).
- Pre kopírovanie 2 V 1 nie je možné použiť bočný vstup.

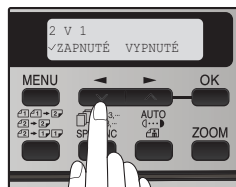
Použitie skla originálu

1 Vložte prvý originál (str.17).

2 Tlačte tlačidlo [E-TRIEDENIE/ŠP.FUNKCIE ()] pokiaľ sa neobjaví "2 V 1" a potom stlačte tlačidlo [OK].

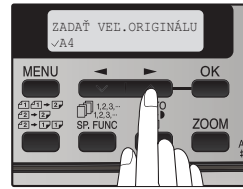


3 Stlačením tlačidla [] () presuňte "✓" do pozície "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



4 Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) nastavte veľkosť originálu a potom stlačte tlačidlo [OK].

Je možné vybrať nasledujúce veľkosti originálov: "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11", "8,5 x 5,5".



5 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (●).

Objaví sa "[ŠTART]: ĎALŠÍ SKEN [#]: ŠTART TLAČE" a originál je naskenovaný do pamäte.

Pre okamžitú tlač naskenovaného obrazu stlačte tlačidlo [■#].

6 Vymeňte originál za ďalší originál a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (●).

Opakujte krok 6 pokiaľ nie sú naskenované všetky originály.

Kópie sa vysunú vždy po naskenovaní dvoch originálov.

Keď je počet originálov nepárny a zobrazí sa hlásenie "[ŠTART]: ĎALŠÍ SKEN [#]: ŠTART TLAČE", stlačte po naskenovaní všetkých stránok tlačidlo [■#].



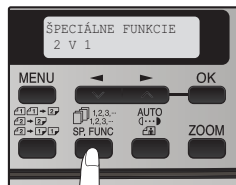
Poznámka

- Pre vymazanie dát z pamäte stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (■C). Keď je stlačené tlačidlo [ZRUŠIŤ] (■C) vynuluje sa tiež nastavenie počtu kópií.
- Pre zrušenie kopírovania 2 V 1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (■C).
- Pre zrušenie režimu kopírovania 2 V 1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (■CA).

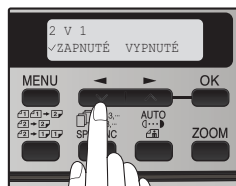
Použitie podávača RSPF

1 Vložte originály (str.18).

2 Tlačte tlačidlo [E-TRIEDENIE/ŠP.FUNKCIE] () pokiaľ sa neobjaví "2 V 1" a potom stlačte tlačidlo [OK].

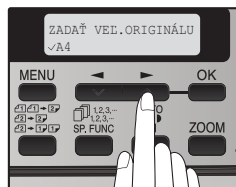


3 Stlačením tlačidla [] () presuňte "✓" do pozície "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



4 Stlačením tlačidla [] () alebo [] () nastavte veľkosť originálu a potom stlačte tlačidlo [OK].

Je možné vybrať nasledujúce veľkosti originálov: "A4", "B5", "A5", "8,5 x 14", "8,5 x 13", "8,5 x 11", "8,5 x 5,5".



5 Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] ().

Do výstupného zásobníka papiera sa začnú vysúvať kópie.



Poznámka

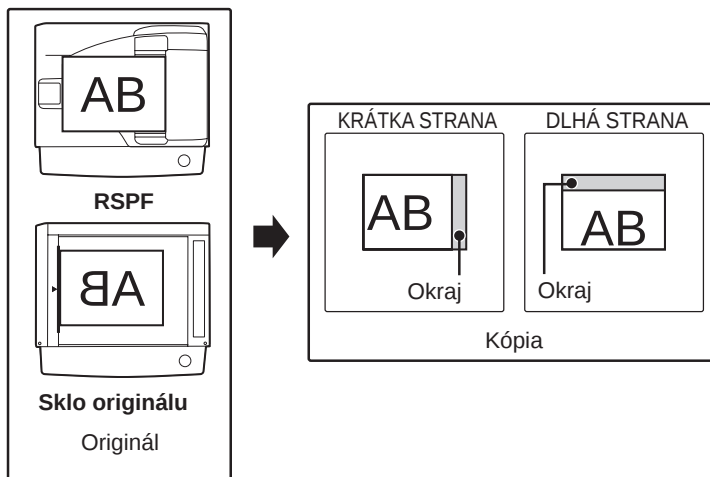
- Pre zrušenie kopírovania 2 V 1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] ().
- Pre zrušenie režimu kopírovania 2 V 1 stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] ().

VYTVÁRANIE OKRAJOV PRI KOPÍROVANÍ

(Posunutie tlača)

Funkcia posunutia tlača sa používa pre automatické posunutie textu alebo obrazu na kopírovacom papieri asi o 10 mm.

Je možné nastaviť DLHÁ STRANA alebo KRÁTKA STRANA, ako ukazuje obrázok nižšie.

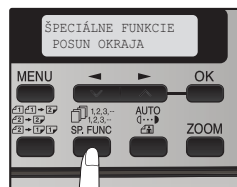


Poznámka

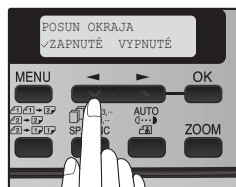
- Túto funkciu nie je možné použiť spoločne s funkciou 2 V 1.
- Veľkosť posunutia je možné zmeniť pomocou "ŠÍRKA POSUNU" v užívateľských programoch (str.75).
- Uvedomte si, že okraj sa vytvára posunutím obrazu a preto, keď je posun príliš veľký môže byť časť obrazu orezaná.

1 Vložte originál(y).

2 Tlačte tlačidlo [E-TRIEDENIE/ŠP.FUNKCIE (E-123-ŠP.FUNC)] pokiaľ sa neobjaví "POSUN OKRAJA" a potom stlačte tlačidlo [OK].



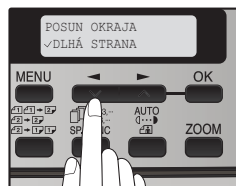
- 3** Stlačením tlačidla [◀] (▼) presuňte "✓" do pozície "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].



- 4** Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) nastavte pozíciu okraja a potom stlačte tlačidlo [OK].

Vyberte "DLHÁ STRANA" alebo "KRÁTKA STRANA".

Význam pozície okraja viz predchádzajúca strana.



- 5** Nastavte počet kópií a ďalšie parametre kopírovania a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (●).

Do výstupného zásobníka papiera sa začnú vysúvať kópie.

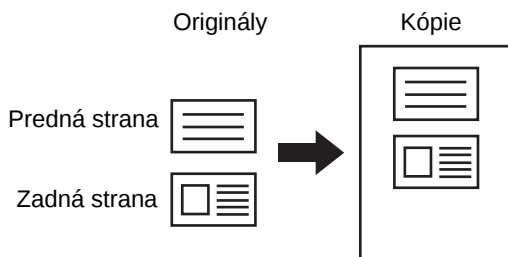


Poznámka

- Pre zrušenie kopírovania s posunutím tlače stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C).
- Pre zrušenie posunutia tlače stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ VŠETKO] (CA).

KOPÍROVANIE ID KARTY

Pomocou tejto funkcie môžete kopírovať prednú a zadnú stranu ID karty na jednu stránku. Vyobrazenie kópie ID karty ukazuje nasledujúci náčrt.



Poznámka

- Funkciu kopírovania ID karty nie je možné použiť v kombinácii s funkciou triedenia.
- Môžu byť použité nasledujúce formáty papiera: A5R, A4 a B5. (A5R môže byť použitý len z bočného vstupu.)
- Aj keď sa použije štandardný formát papiera, môže dôjsť k strate obrazu.
- V režime kopírovania ID karty nie je možné meniť oblasť skenovania a počet skenovaní (1 strana). Oblasť skenovania je:
X: 54 + 5 mm (okraj),
Y: 86 + 10 mm (horný okraj 5 mm a spodný okraj 5 mm).
- Je možné zhotoviť iba jednu kópiu (Nie je možné nastaviť počet kópií.).

1

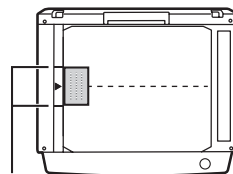
Stlačte tlačidlo [E-SORT.SP.FUNC] pokiaľ sa na displeji nezobrazí "ID CARD COPY" a potom stlačte tlačidlo [OK].

2

Stlačením tlačidla [◀] (☑) presuňte značku "✓" na pozíciu "ZAPNUTÉ" a potom stlačte tlačidlo [OK].

3

Zložte ID kartu na sklo, zarovnajte ju podľa značky ID karty a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (⦿). Po skončení skenovania bude indikátor v tlačidle [ŠTART] (⦿) blikat' a jedna strana ID karty je naskenovaná do pamäte. (Keď teraz stlačíte tlačidlo READ-END (#), spustí sa kopírovanie.)



Značka pre ID kartu

4

Obráťte ID kartu na sklo a stlačte tlačidlo [ŠTART] (⦿). Po skončení skenovania sa spustí kopírovanie.



Poznámka

Pre zrušenie kopírovania ID karty stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (⏏) a uistite sa, že je indikátor v tlačidle [ŠTART] (⦿) zhasnutý.

Táto kapitola vysvetľuje ako nainštalovať a konfigurovať software, ktorý je potrebný pre tlačové a skenovacie funkcie prístroja.



Poznámka

- Obrázky okien v tomto návode sú väčšinou z Windows XP. Pri iných verziách Windows sa niektoré okná môžu líšiť od tých, ktoré sú zobrazené v tomto návode.
- Tento návod označuje CD-ROM, ktorý je dodávaný s týmto prístrojom, jednoducho ako "CD-ROM".

SOFTWARE

CD-ROM dodávaný s týmto prístrojom obsahuje nasledujúce software:

Ovládač MFP

Ovládač tlačiarne

Ovládač tlačiarne umožňuje používať prístroj ako tlačiareň.

Ovládač tlačiarne obsahuje Print Status Window. Je to program, ktorý monitoruje prístroj a informuje vás o stave tlače, názvu práve tlačeného dokumentu a chybových hláseniach.

Ovládač skenera (len USB)

Ovládač skenera umožňuje používať prístroj ako skener pomocou aplikácií kompatibilných s rozhraním TWAIN alebo WIA.

Sharpdesk

Sharpdesk je integrované softwarové prostredie, ktoré uľahčuje správu dokumentov a obrazových súborov a spustenie aplikácií.

Button Manager

Button Manager umožňuje používať pre skenovanie dokumentu menu skenera na prístroji.

PRED INŠTALÁCIOU

Hardwarové a softwarové požiadavky

Pred inštaláciou softwaru skontrolujte nasledujúce hardwarové a softwarové požiadavky.

Typ počítača	IBM PC/AT alebo kompatibilný počítač vybavený USB2.0* ¹
Operačný systém* ² * ³ * ⁴	Windows 2000 Professional, Windows XP, Windows Vista, Windows 7
Displej	Doporučené je rozlíšenie 1024 x 768 bodov a farba 16-bit alebo vyššia
Voľné miesto na pevnom disku	150 MB alebo viac
Ďalšie hardwarové požiadavky	Prostredie, v ktorom sú vyššie uvedené operačné systémy plne prevádzkyschopné.

*¹ Kompatibilný s modelom s predinštalovanými Windows 2000 Professional, Windows XP Professional, Windows XP Home Edition, Windows Vista alebo Windows 7, štandardne vybaveným USB portom.

*² Nie je možné tlačiť v režime MS-DOS.

*³ Prístroj nepodporuje tlač z prostredia počítačov Macintosh.

*⁴ Pre inštaláciu softwaru pomocou inštalačného programu sú potrebné práva správcu systému (administrátora).

Inštalačné prostredie a použiteľný software

Nasledujúca tabuľka ukazuje ovládače a software, ktoré je možné nainštalovať pre jednotlivé verzie Windows a spôsoby pripojenia.

Kábel	Operačný systém	Ovládač MFP		Button Manager	Sharpdesk*
		Ovládač tlačiarne	Ovládač skenera		
USB	Windows 2000/XP/Vista/7	Použiteľný			

* V prostredí Windows 2000 nie je možné Sharpdesk používať.

INŠTALÁCIA SOFTWARE



Poznámka

- Ukážky okien v tomto návode sa týkajú prednostne Windows XP. U iných verzií Windows sa môžu niektoré vyobrazenia odlišovať od tých, ktoré sú uvedené v tomto návode.
- Nasledujúci popis predpokladá, že je myš konfigurovaná pre prácu s pravou rukou.
- Funkcia skenovania pracuje len pri použití USB kábla.
- Keď sa objaví chybové hlásenie, postupujte podľa pokynov na obrazovke aby ste problém vyriešili. Po vyriešení problému bude inštalácia pokračovať. Pri niektorom probléme budete možno musieť ukončiť inštaláciu kliknutím na tlačidlo "Storno". V takom prípade po vyriešení problému nainštalujte software znova od začiatku.

Použitie stroja pri pripojení cez USB

1 USB kábel nesmie byť pripojený k prístroju. Než budete pokračovať skontrolujte, či kábel nie je pripojený.

Keď je pripojený kábel, objaví sa okno Plug and Play. Pokiaľ sa tak stane, kliknite na tlačidlo "Storno", aby ste okno zavreli a odpojte kábel.



Poznámka

Kábel sa bude pripojoval v kroku 13.

2 Vložte CD-ROM do CD-ROM mechaniky počítača.

3 Kliknite na tlačidlo "Start", "Tento počítač" () a potom kliknite dvojito na ikonu CD-ROM ().

- Vo Windows Vista/7 kliknite na tlačidlo "Start", kliknite na "Počítač" a potom kliknite dvakrát na ikonu CD-ROM ().
- Vo Windows 2000 kliknite dvojito na "Tento počítač" a potom kliknite dvojito na ikonu CD-ROM.

4 Kliknite dvojito na ikonu "setup" ().

Pokiaľ sa vo Windows Vista/7 zobrazí obrazovka požiadavky o potvrdenie, kliknite na "Allow".

5 Objaví sa okno "LICENČNÁ DOHODA". Presvedčte sa, či ste pochopili obsah licencie k softwaru a potom kliknite na tlačidlo "Ano".



Poznámka

Obsah "LICENČNÁ DOHODA" môžete zobrazit' v inom jazyku, vybranom v menu jazykov. Na nainštalovanie softwaru vo vybranom jazyku pokračujte v inštalácii s nastaveným jazykom.

6 Prečítajte si text "Readme First" v uvítacom okne "Welcome" a potom kliknite na tlačidlo "Ďalší".

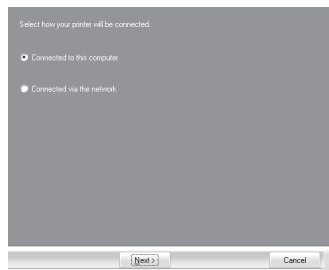
- 7** Na inštaláciu software kliknite na tlačidlo "Standard" a prejdite na krok 12.
Na inštaláciu individuálnych balíčkov kliknite na tlačidlo "Custom" a prejdite na nasledujúci krok.



- 8** Kliknite na tlačidlo "MFP Driver".
Pre zobrazenie podrobnej informácie o softvare kliknite na tlačidlo "Display Readme".



- 9** Zvoľte "Connected to this computer" a kliknite na tlačidlo "Next".
Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



Pozor

- Keď používate Windows Vista/7 a zobrazí sa okno bezpečnostného varovania, kliknite na "Install this driver software anyway".
- Keď používate Windows 2000/XP a objaví sa varovné hlásenie, týkajúce sa loga pretestovania pre Windows alebo digitálneho podpisu, kliknite na tlačidlo "Continue Anyway" alebo "Yes".

- 10** Vráťte sa do okna kroku 8. Keď chcete nainštalovať **Button Manager** alebo **Sharpdesk**, kliknite na tlačidlo **"Utility Software"**. Keď nechcete tieto programy nainštalovať, kliknite na tlačidlo **"Close"** a prejdite na krok 12.



Poznámka

Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. V takom prípade kliknite na tlačidlo **"Yes"**, aby ste počítač reštartovali.

Inštalácia obslužných programov

- 11** Kliknite na tlačidlo **"Button Manager"** alebo **"Sharpdesk"**. Pre zobrazenie podrobných informácií o software kliknite na tlačidlo **"Display Readme"**. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



- 12** Po ukončení inštalácie kliknite na tlačidlo **"Close"**.



Pozor

- Keď používate Windows Vista/7 a zobrazí sa okno bezpečnostného varovania, kliknite na **"Install this driver software anyway"**.
- Keď používate Windows 2000/XP a objaví sa varovné hlásenie, týkajúce sa loga pretestovania pre Windows alebo digitálneho podpisu, kliknite na tlačidlo **"Continue Anyway"** alebo **"Yes"**.

Zobrazí sa hlásenie so žiadosťou o pripojenie stroja k vášmu počítaču. Kliknite na tlačidlo **"OK"**.



Poznámka

Po inštalácii sa môže objaviť výzva k reštartovaniu počítača. V takom prípade kliknite na tlačidlo **"Yes"**, aby ste počítač reštartovali.

- 13** Skontrolujte, či je prístroj zapnutý a potom pripojte USB kábel (str.39).

Windows zistí pripojenie zariadenia a objaví sa okno **Plug and Play**.

- 14** Ovládač nainštalujte podľa pokynov v okne **plug and play**. Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



- Keď používate Windows Vista/7 a zobrazí sa okno bezpečnostného varovania, kliknite na "Install this driver software anyway".
- Keď používate Windows 2000/XP a objaví sa varovné hlásenie, týkajúce sa loga pretestovania pre Windows alebo digitálneho podpisu, kliknite na tlačidlo "Continue Anyway" alebo "Yes".

Tým sa inštalácia software dokončí.

- Keď ste nainštalovali Button Manager, vykonajte nastavenie Button Manager podľa popisu v "NASTAVENIE BUTTON MANAGER" (str. 42).
- Keď ste nainštalovali Sharpdesk, zobrazí sa okno nastavenia Sharpdesk. Nastavenie Sharpdesk vykonajte podľa pokynov na obrazovke.

Pripojenie kábla USB

Na pripojenie stroja k vášmu počítaču postupujte podľa krokov nižšie. USB kábel na pripojenie stroja s vaším počítačom nie je súčasťou dodávky stroja. Zaoštarajte si prosím príslušný kábel pre váš počítač.

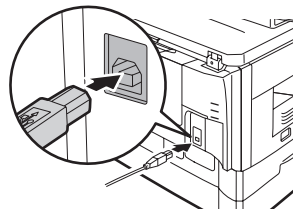


- Rozhranie USB je dostupné pre PC/AT kompatibilné počítače, ktoré sú v štandarde vybavené USB a majú predinštalovaný operačný systém Windows 2000 Professional, Windows XP, Windows Vista alebo Windows 7.
- Kábel USB nepripojujte pred inštalovaním ovládača tlačiarne. Kábel USB sa pripojí počas inštalácie ovládača tlačiarne.



- Keď chcete pripojiť prístroj k portu USB 2.0 počítača, zaoštarajte si USB kábel, ktorý podporuje USB 2.0.
- Režim "VYSOKÁ RÝCHLOSŤ" nastavte na prístroji len keď pripojený počítač pracuje pod Windows 2000/XP/Vista/7.
- Aj keď je použitý ovládač Microsoft USB 2.0 a PC karta podporujúca USB 2.0, nemusí prenos pracovať maximálnou rýchlosťou USB 2.0. Skúste získať najnovší ovládač (ktorý môže umožniť použitie vyššej rýchlosti) od výrobcu PC karty.

1 Zasuňte kábel do USB konektora na stroji.



2 Pripojte druhý koniec kábelu do USB portu počítače.

Použitie stroja ako zdieľaná tlačiareň.

Pokiaľ bude stroj používaný na sieti ako zdieľaná tlačiareň, nainštalujte ovládač tlačiarne v klientských počítačoch podľa nasledujúcich krokov.



Poznámka

Vykonanie príslušných nastavení pre print server, viz návod k obsluhu alebo súbory pomocníka vášho operačného systému.

- 1** Vykonajte kroky 2 až 6 podľa "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str. 36).

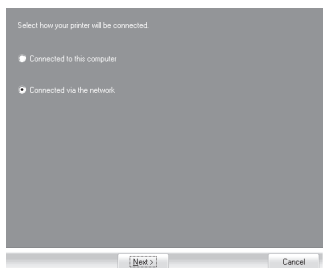
- 2** Kliknite na tlačidlo "Custom".



- 3** Kliknite na tlačidlo "MFP Driver".
Kliknutím na tlačidlo "Display Readme" sa zobrazí informácia k zvoleným balíčkom.

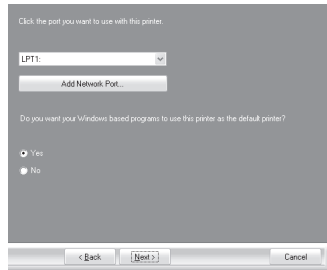


- 4** Zvoľte "Connected via the network" a kliknite na tlačidlo "Next".



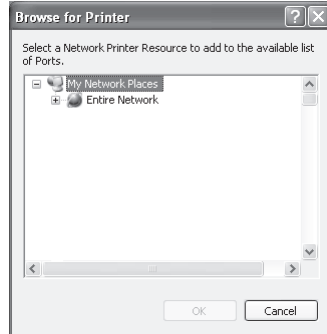
5 Kliknite na tlačidlo "Add Network Port".

Pri Windows Vista/7 sa tlačidlo "Add Network" Port" nezobrazí.



6 Zvoľte sieťovú tlačiareň, ktorá bude zdieľaná a kliknite na tlačidlo "OK".

Požiadajte administrátora siete o názov servera a názov tlačiarne pre stroj na sieti.



7 V okne voľby portu tlačiarne skontrolujte, či je sieťová tlačiareň zdieľaná a či bude stroj používaný ako východzia tlačiareň, vykonajte príslušné voľby a kliknite na tlačidlo "Next".

Postupujte podľa pokynov na obrazovke.



Pozor

- Keď používate Windows Vista/7 a zobrazí sa okno bezpečnostného varovania, kliknite na "Install this driver software anyway".
- Keď používate Windows 2000/XP a objaví sa varovné hlásenie, týkajúce sa loga pretestovania pre Windows alebo digitálneho podpisu, kliknite na tlačidlo "Continue Anyway" alebo "Yes".

8 Vráťte sa na okno kroku 3. Kliknite na tlačidlo "Close".



Poznámka

Po inštalácii sa môže zobrazit' hlásenie, požadujúce reštart vášho počítača. V tomto prípade kliknite na tlačidlo "Yes" a vykoná sa reštart vášho počítača.

Týmto je inštalácia software dokončená.

NASTAVENIE BUTTON MANAGER

Button Manager je program, ktorý pracuje s ovládačom skenera, aby umožnil skenovanie z prístroja.

Pre skenovanie pomocou prístroja musí byť Button Manager spojený so skenovacím menu na prístroji. Pre spojenie Button Manager s funkciami skenera postupujte podľa nižšie uvedených krokov.

Windows XP/Vista/7

- 1 Kliknite na tlačidlo "Start", zvolte "Ovládacie panely", "Tlačiarne a ďalší hardware" a potom kliknite na "Skenery a fotoaparáty".**

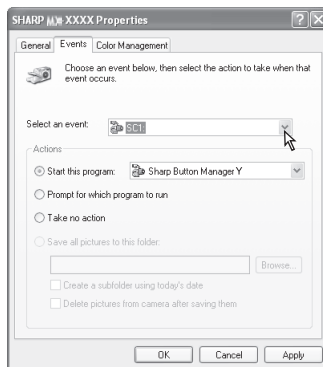
Vo Windows Vista/7 kliknite na tlačidlo "start", zvolte "Control Panel" a kliknite na "Hardware and sound", a potom kliknite na "Scanners and Cameras".

- 2 Kliknite na ikonu "SHARP MX-XXXX" a z menu "Súbor" vyberte "Vlastnosti".**

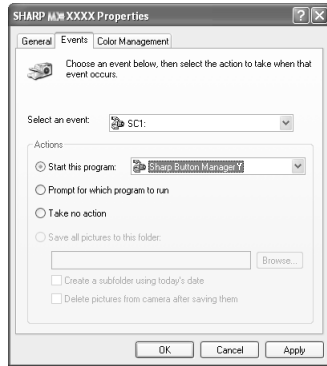
Vo Windows Vista/7 zvolte z ponuky "Organize" voľbu "Properties".

- 3 V okne "Properties" kliknite na záložku "Events".**

- 4 Z rozvinovacieho menu "Select an event" vyberte "SC1:".**



- 5 Vyberte "Start this program" a potom z rozvinovacieho menu vyberte "Sharp Button Manager Y".



- 6 Kliknite na tlačidlo "Apply" (Použiť).

- 7 Opakujte kroky 4 až 6, aby ste pripojili Button Manager k "SC2:" až "SC6:".

Z rozvinovacieho menu "Select an event" vyberte "SC2:". Vyberte "Start this program", z rozvinovacieho menu vyberte "Sharp Button Manager Y" a potom kliknite na tlačidlo "Apply" (Použiť).

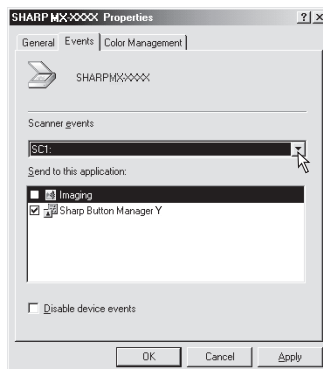
Vykonajte to isté pre každé skenovacie menu až do "SC6:".

Keď je nastavenie hotové, kliknite na tlačidlo "OK", aby ste okno zavreli.

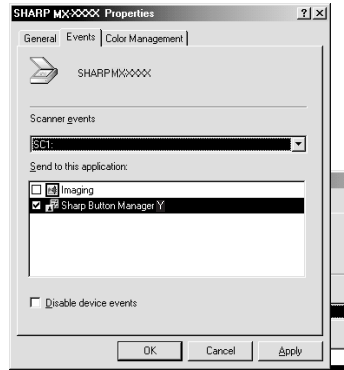
Button Manager je teraz pripojený ku skenovaciemu menu (1 až 6). Nastavenie skenovania pre každé skenovacie menu 1 až 6 je možné zmeniť pomocou nastavovacieho okna v Button Manager.

Windows 2000

- 1** Kliknite na tlačidlo "Start", zvolte "Nastavenie" a potom kliknite na "Ovládacie panely".
- 2** Kliknite dvojito na ikonu "Skenery a fotoaparáty".
- 3** Vyberte "SHARP MX-XXXX" a kliknite na tlačidlo "Vlastnosti".
- 4** V okne "Properties" kliknite na záložku "Events".
- 5** Z rozvinovacieho menu "Scanner events" vyberte "SC1:".



- 6** V rámečku "Send to this application" vyberte "Sharp Button Manager Y".



Poznámka

Keď sú zobrazené iné aplikácie, zrušte zaškrtnutie v ich zaškrťovacích rámečkoch a nechajte zaškrtnutý len rámeček v Button Manager.

- 8** Kliknite na tlačidlo "Apply" (Použiť).

- 9** Opakujte kroky 5 až 7, aby ste pripojili Button Manager k "SC2:" až "SC6:".

Z rozvinovacieho menu "Scanner events" vyberte "SC2:". V rámečku "Send to this application" vyberte "Sharp Button Manager Y" a kliknite na tlačidlo "Apply" (Použiť). Vykonajte to isté pre každé skenovacie menu až do "SC6:".

Keď je nastavenie hotové, kliknite na tlačidlo "OK", aby ste okno zavreli.

Button Manager je teraz pripojený ku skenovaciemu menu (1 až 6). Nastavenie skenovania pre každé skenovacie menu 1 až 6 je možné zmeniť pomocou nastavovacieho okna v Button Manager.

Táto kapitola popisuje, ako používať funkciu tlačiarne.

Postup pre založenie papiera je rovnaký, ako pri zakladaní papiera pre kopírovanie. Viz časť "ZAKLADANIE PAPIERA" (str.11).



Poznámka

- Keď sa vykonáva kopírovanie a spustí sa tlač, kopírovanie bude pokračovať. Po ukončení kopírovania sa spustí tlač po tom, keď sa dvakrát stlačí tlačidlo mazania, alebo asi po uplynutí 60 sekúnd (doba návratu na východzie nastavenie)*.
- * Dobu návratu na východzie nastavenie je možné nastaviť užívateľským programom. Viz časť "UŽÍVATEĽSKÉ PROGRAMY" (str.74).
- Pri spustení tlače sa režim predhrievania a režim automatického vypnutia zruší.
- Keď je formát papiera určený aplikáciou väčší, ako je formát papiera v stroji, časť obrazu sa neprenesie na papier a môže zostať na povrchu optického valca. V tomto prípade môže dôjsť k ušpineniu zadnej strany papiera. Keď k tomu došlo, zložte do stroja správny formát papiera a vytlačte dve alebo tri stránky, aby došlo k vyčisteniu obrazu.

Stroj je v základnom vybavení osadený konektorom USB.

Stroj má nasledujúce funkcie:

- Vysoko rýchlostný prenos dát (pri pripojení cez konektor USB 2.0)
- Funkcia ROPM*
- * ROPM predstavuje skratku pre spôsob spracovania "Rip Once Print Many" (Jedno ripovanie, viacnásobná tlač). Funkcia ROPM ukladá pred začiatkom tlače do pamäte viac stránok tlačových dát. Pri tlači viac výťažkov sa takto vylúči nutnosť odosielať tlačové dáta z počítača opakovane.

Pre použitie stroja ako tlačiarne alebo skener je treba najskôr nainštalovať ovládač tlačiarne alebo ovládač skenera tak, ako je to popísané v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.34).



Poznámka

- Keď dôjde v režime tlače alebo skenovania k nejakému problému, postupujte podľa časti "PROBLÉMY S TLAČOU A SKENOVANÍM" (str.93).
- Pri použití rozhrania USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť) si prečítajte časť "Systémové požiadavky na USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť)" (nižšie) a skontrolujte, či sú váš systém a stroj nakonfigurované zodpovedajúcim spôsobom.
Funkcia skenovania je dostupná len vo Windows 2000/XP/Vista/7 a pri použití USB pripojenia.

Systémové požiadavky na USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť)

Pre použitie USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť) je nutné splnenie nasledujúcich požiadaviek:

- Počítač musí používať operačný systém Windows 2000 Professional/XP/Vista/7 a musí byť nainštalovaný ovládač USB 2.0 spoločnosti Microsoft.
- * Aj keď je nainštalovaný ovládač USB 2.0 spoločnosti Microsoft, niektoré rozširujúce karty USB 2.0 nie sú schopné dosiahnuť rýchlosti podľa štandardu Hi-Speed (Vysoká rýchlosť). Tento problém je možné vyriešiť často tým, že sa pre danú kartu nainštaluje najnovší ovládač. Pre získanie najnovšieho ovládača kontaktujte výrobcu vašej karty.

ZÁKLADNÁ TLAČ

Nasledujúci príklad popisuje, ako tlačiť dokument z WordPad.

Pred začiatkom tlače sa uistite, že je v stroji založený správny formát papiera pre tlač vášho dokumentu.

1 Spustite WordPad a otvorte dokument, ktorý chcete tlačiť.

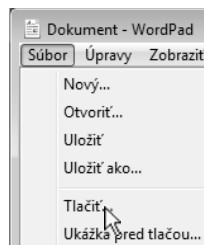
2 V menu "Súbor" zvolíte voľbu "Tlačiť".

Keď používate Windows 7, kliknite na tlačidlo .



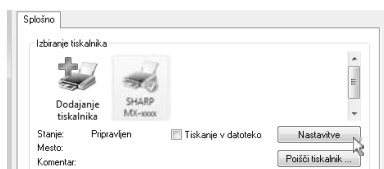
Poznámka

Menu používané pre spustenie tlače sa môže odlišovať podľa danej aplikácie.



3 Uistite sa, že je ako tlačiareň zvolená "SHARP MX-xxxx".

Keď potrebujete zmeniť niektoré nastavenia tlače, kliknite na tlačidlo "Preferences" a tým sa otvorí obrazovka nastavenia ovládača tlačiarne.



Windows 2000 nemajú v tomto dialógovom okne tlačidlo "Preferences". Potrebne zmeny nastavenia vykonajte na jednotlivých záložkách obrazovky nastavenia a kliknite na tlačidlo "OK".

"OBRAZOVKA NASTAVENIA OVLÁDAČA TLAČIARNE" (str.49)

"NASTAVENIE POKROČILÝCH FUNKCIÍ TLAČE" (str.50)



Poznámka

Tlačidlo, ktoré slúži na otvorenie okna vlastností tlačiarne (obvykle "Vlastnosti" alebo "Preferencie tlače") sa môže odlišovať podľa danej aplikácie.

4 Kliknite na tlačidlo "Tlač".

Tlač sa spustí. Pri spustení tlače sa automaticky otvorí okno stavu tlače. "OKNO STAVU TLAČE" (str.59)

Tlačová úloha bude dodaná na výstupný rošt.

Zrušenie tlačovej úlohy

- Pre zrušenie tlačovej úlohy stlačte tlačidlo zmazať alebo zmazať všetko a potom stlačte tlačidlo OK.

Otvorenie ovládača tlačiarne pomocou tlačidla "Štart"

Ovládač tlačiarne môžete otvoriť a nastavenie ovládača tlačiarne zmeniť pomocou tlačidla "Štart" vo Windows. Nastavenie vykonané týmto spôsobom budú predstavovať východzie nastavenie pri tlači z aplikácie. (Keď pri tlači zmeníte nastavenie pomocou obrazovky nastavenia ovládača tlačiarne, potom sa po ukončení aplikácie nastavenie vráti na východzie hodnoty.)

1 Kliknite na tlačidlo "Štart" a zvolte "Ovládacie panely" a potom zvolte "Tlačiarne".

- Vo Windows 7 kliknite na tlačidlo "Štart" a potom kliknite na "Zariadenia a tlačiarne".
- Vo Windows XP kliknite na tlačidlo "Štart" a potom kliknite na "Tlačiarne a faxy".
- Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Štart" a ukážte na "Nastavenia" a potom zvolte "Tlačiarne".



Poznámka

Keď sa vo Windows XP v menu "Štart" nezobrazia "Tlačiarne a faxy", zvolte "Ovládacie panely", zvolte "Tlačiarne a iný hardware" a potom zvolte "Tlačiarne a faxy".

2 Kliknite na ikonu ovládača tlačiarne "SHARP MX-xxxx".

Vo Windows 7 kliknite pravým tlačidlom na ikonu ovládača tlačiarne stroja.

3 Z menu "Organizovať" zvolte "Vlastnosti".

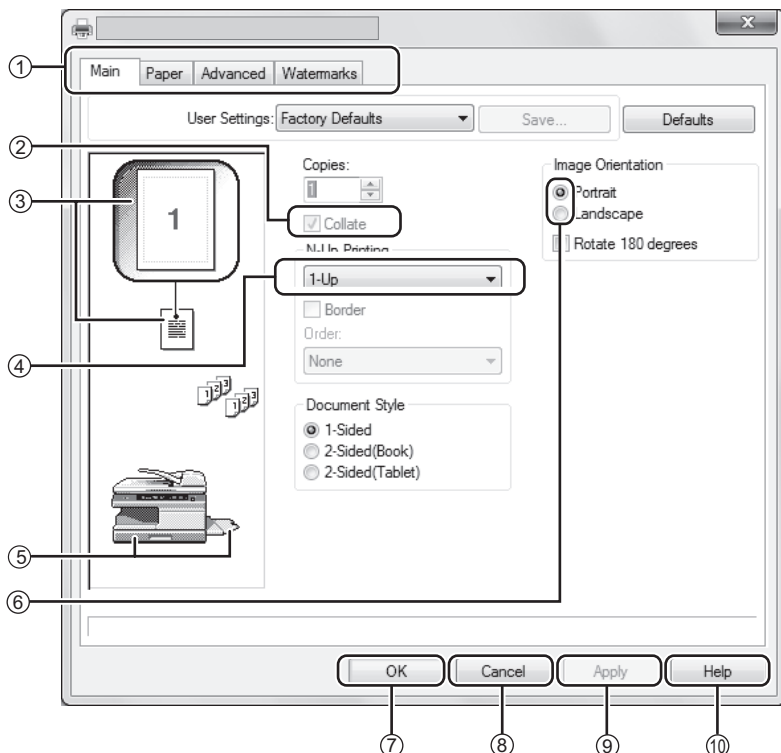
- Vo Windows 7 kliknite na menu "Vlastnosti tlačiarne".
- Vo Windows XP/2000 zvolte z menu "Súbor" voľbu "Vlastnosti".

4 Na záložke "Všeobecné" kliknite na tlačidlo "Preferencie tlačiarne".

- Vo Windows 7 kliknite na záložke "Všeobecné" na tlačidlo "Preferencie".
- Zobrazí sa obrazovka nastavenia ovládača tlačiarne.
"OBRAZOVKA NASTAVENIA OVLÁDAČA TLAČIARNE" (str.49)

OBRAZOVKA NASTAVENIA OVLÁDAČA TLAČIARNE

Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne existujú isté obmedzenia v kombinácii rôznych nastavení. Keď také obmedzenie existuje, vedľa nastavenia sa zobrazí informačná ikona (i). Kliknutím na ikonu sa zobrazí vysvetlenie tohoto obmedzenia.



Poznámka

Nastavenia a obraz stroja sa môžu odlišovať podľa modelu.

1 Záložky

Nastavenia sú zoskupené do záložiek. Kliknutím na záložku ich zobrazíte v popredí.

2 Zaškrŕtávacie okienko

Kliknutím na zaškrŕtávacie okienko sa funkcia zapne alebo vypne.

3 Obraz nastavenia tlače

Tu je zobrazený výsledok zvoleného nastavenia tlače.

4 Rozbaľovací zoznam

Zoznam umožňuje vykonať voľbu z ponúkaných možností.

5 Obraz zásobníkov papiera

Zásobník zvolený v "Voľba papiera" na záložke "Papier" bude zobrazený modro. Na zásobník môžete tiež kliknúť a tým ho vyberiete.

6 Tlačidlo voľby

Tlačidlo umožní zvoliť jednu položku zo zobrazených ponúk.

7 Tlačidlo "OK"

Kliknutím na tlačidlo sa nastavenie uloží a uzavrie sa dialógové okno.

8 Tlačidlo "Cancel"

Kliknutím na tlačidlo sa dialógové okno uzavrie bez vykonania zmien v nastavení.

9 Tlačidlo "Apply"

Kliknutím na tlačidlo sa nastavenie uloží a dialógové okno zostane otvorené.

10 Tlačidlo "Help"

Kliknutím na tlačidlo sa zobrazí súbor pomocníka ovládača tlačiarne.

NASTAVENIE POKROČILÝCH FUNKCIÍ TLAČE

Táto časť popisuje hlavné pokročilé funkcie tlačie.

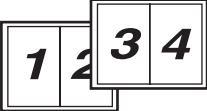
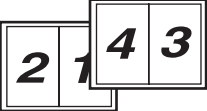
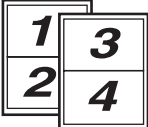
Popis predpokladá, že už bola vykonaná voľba papiera a ďalšie základné nastavenia. Základné postupy tlače a kroky pre otvorenie ovládača tlačiarne viz časť "ZÁKLADNÁ TLAČ" (str.47).

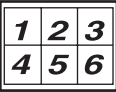
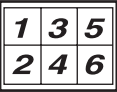
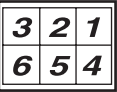
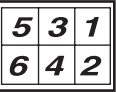
Sútlač viac stránok na jednu stranu (Tlač N:1)

Túto funkciu je možné použiť na zmenšenie tlačového obrazu a na tlač viac stránok na jeden list papiera.

Toto je výhodné vtedy, keď chcete tlačiť viac obrázkov ako napríklad fotografií na jeden list papiera a chcete tak šetriť papier.

Nižšie sú uvedené výsledky tlače podľa toho, aké bolo zvolené usporiadanie.

N:1 (Stránok na list)	Výsledok tlače		
	Zľava doprava	Sprava doľava	Zhora dole (pri orientácii tlače naležato)
2:1 (2 stránky na list)			

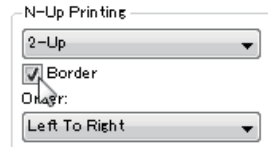
N:1 (Stránok na list)	Doprava a dole	Dole a doprava	Doľava a dole	Dole a doľava
4:1 (4 stránky na list)				
6:1 (6 stránok na list)				

K dispozícii sú tiež voľby 8:1, 9:1 a 16:1.

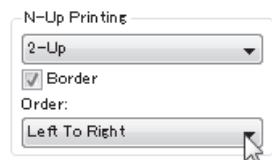
1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Main".

2 Zvoľte počet stránok na list.

Keď chcete tlačiť ohraničenie, zaškrtnite okienko "Border".



3 Zvoľte poradie stránok.



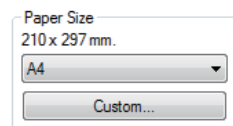
Prispôsobenie tlačeného obrazu papiera (Prispôbiť na veľkosť papiera)

Ovládač tlačiarne môže nastaviť veľkosť tlačeného obrazu tak, aby zodpovedal veľkosti papiera, ktorý je založený v stroji.

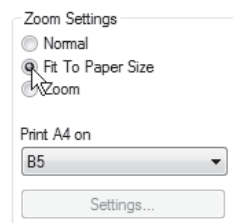
Pre použitie tejto funkcie postupujte podľa krokov nižšie. Popis nižšie predpokladá, že chcete tlačiť dokument A4 na papier formátu B5.

1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Paper".

2 V nastavení "Paper Size" zvoľte veľkosť tlačeného obrazu (A4).



3 Zakrížkujte okienko "Fit To Paper Size".



4 Zvoľte aktuálnu veľkosť papiera, ktorý bude použitý pre tlač (B5).

Veľkosť tlačeného obrazu sa nastaví automaticky tak, aby zodpovedal veľkosti papiera, ktorý je založený v stroji.

Veľkosť papiera: A4
Prispôbiť na veľkosť papiera: B5



Dokument A4
(Veľkosť papiera)



Papier B5
(Prispôbiť na veľkosť papiera)

Otočenie tlačeného obrazu o 180 stupňov (Otočenie 180 stupňov)

Táto funkcia otočí obraz o 180 stupňov tak, aby bolo možné správne tlačiť na papier, ktorý je možné založiť iba v jednej orientácii (ako napríklad obálky).



1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Main".

2 Zakrížkujte okienko "Rotate 180 degrees".



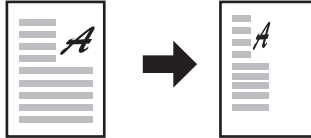
Zväčšenie/zmenšenie tlačeného obrazu (Zoom)

Táto funkcia slúži na zväčšenie alebo zmenšenie obrazu na zvolené percento. Takto máte možnosť zväčšiť malý obraz, alebo malým zmenšením obrazu zväčšiť okraje na papieri.



Poznámka

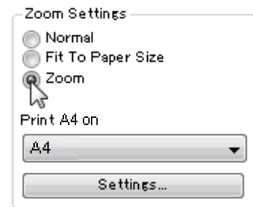
Nastavenie "Zoom" nie je pri zvolenej funkcii "N-Up Printing" dostupné.



1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Paper".

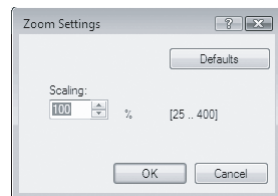
2 Zvoľte "Zoom" a kliknite na tlačidlo "Settings".

Z rozbaľovacieho menu môžete zvoliť veľkosť papiera, ktorá sa použije na aktuálnu tlač.



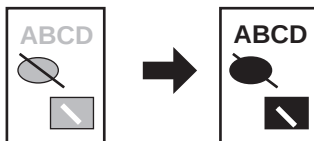
3 Zvoľte merítko zoom.

Číselnú hodnotu zadajte priamo alebo kliknite na tlačidlo , ktorým môžete meniť merítko po 1%.



Tlač slabého textu a čiar na čierno (Text čierny/Vektor čierny)

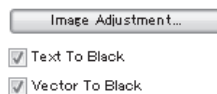
Pri tlači farebného obrazu môžete tlačiť slabý farebný text a čiary na čierno. (Rastrované dáta ako sú bitmapové obrazy nie je možné nastaviť.) Týmto postupom môžete zvýrazniť farebný text a čiary, ktoré sú slabé a zle viditeľné.



1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Advanced".

2 Zaškrtnite okienko "Text To Black" a/alebo "Vector To Black".

- "Text To Black" je možné zvoliť pre tlač celého textu okrem bieleho na čierno.
- "Vector To Black" je možné zvoliť pre tlač celej vektorovej grafiky okrem bielych čiar a bielych oblastí na čierno.

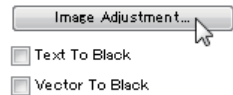


Nastavenie jasu a kontrastu obrazu (Nastavenie obrazu)

Pri tlači fotografií alebo iných obrázkov je možné v nastaveniach tlače vykonať nastavenie jas a kontrastu. Tieto nastavenia je možné použiť pre jednoduché korekcie obrazu, pokiaľ nie je vo vašom počítači nainštalovaný software na editáciu obrázkov.

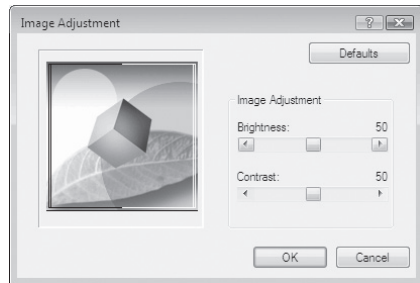
1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Advanced".

2 Kliknite na tlačidlo "Image Adjustment".



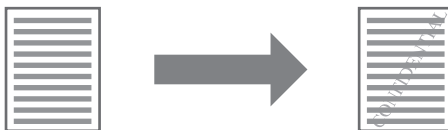
3 Vykonajte nastavenie obrazu.

Pre zmenu nastavenia posúvajte posuvníkom  alebo kliknite na tlačidlo  alebo .



Pridanie vodoznaku (Vodoznak)

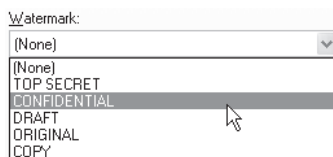
Na pozadie obrazu je možné pridať ako vodoznak slabý tieňový text. Pri vodoznaku je možné nastaviť jeho veľkosť, sýtosť a náklon. Text môže byť vybraný z prednastaveného zoznamu, alebo môže byť zadaný text vlastného vodoznaku.



1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Watermark".

2 Vykonajte nastavenie vodoznaku.

Z rozbaľovacieho menu vyberte uložený vodoznak. Kliknutím na tlačidlo "Edit" môžete upraviť písmo a vykonať ďalšie podrobné nastavenia.



Poznámka

Pokiaľ chcete vytvoriť vlastný vodoznak, zadajte text vodoznaku do okienka "Text" a kliknite na tlačidlo "Add".

Obojstranná tlač

Stroj môže tlačiť na obidve strany papiera. Táto funkcia je užitočná pre mnoho účelov, hlavne je užitočná pri vytváraní brožúry.

Obojstranná tlač tiež predstavuje úsporu papiera.



Poznámka

Keď používate obojstrannú tlač, vyberte pre "Paper Source" na záložke "Paper" iný zdroj ako "Bypass Tray".

Orientácia papiera	Výsledok tlače	
Na výšku	Obojstranný (Kniha)	Obojstranný (Kalendár)
		
Na šírku	Obojstranný (Kniha)	Obojstranný (Kalendár)
		
	Stránky sú vytlačené tak, aby ich bolo možné zviazať na strane.	Stránky sú vytlačené tak, aby ich bolo možné zviazať hore.

1 Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Main".

2 Zvoľte "2-Sided(Book)" alebo "2-Sided(Tablet)".

Document Style

- ☐ 1-Sided
- ☒ 2-Sided(Book)
- ☐ 2-Sided(Tablet)

ULOŽENIE ČASTO POUŽÍVANÝCH NASTAVENÍ

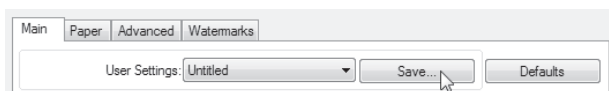
Nastavenia vykonané na jednotlivých záložkách v dobe tlače môžu byť uložené ako užívateľské nastavenia. Uložením často používaných nastavení alebo celých nastavení farieb pod určeným názvom vám umožní ich jednoduchú voľbu a použitie pri nasledujúcej tlači.

Uloženie v dobe tlači (Užívateľské nastavenie)

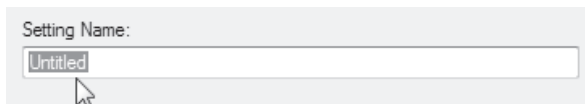
Uložiť môžete nastavenie ľubovoľnej záložky okna nastavenia ovládača tlačiarne. Nastavenie vykonané na každej záložke sú v okamžiku ukladania zobrazené a tak môžete pri ukladaní tieto nastavenia skontrolovať.

Kroky pre otvorenie okna ovládača tlačiarne viz "ZÁKLADNÁ TLAČ" (str.47).

- 1** Vykonajte nastavenia na jednotlivých záložkách a na ľubovoľnej záložke kliknite na tlačidlo "Save".



- 2** Po kontrole zobrazených nastavení zadajte názov týchto nastavení (maximálne 20 znakov).



Poznámka

- Je možné uložiť až 30 sád užívateľských nastavení.
- Medzi užívateľské nastavenia nie je možné uložiť vami vytvorený vlastný vodoznak.

- 3** Kliknite na tlačidlo "OK".

Použitie uložených nastavení

Na ľubovoľnej záložke zvolte uložené nastavenie, ktoré chcete používať.

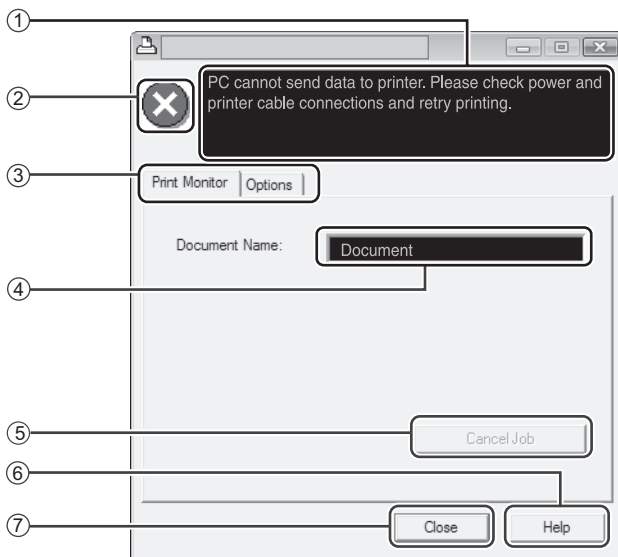


Zmazanie uložených nastavení

V "Použitie uložených nastavení" (vyššie) zvolte užívateľské nastavenia, ktoré chcete zmazať a kliknite na tlačidlo "Delete".

OKNO STAVU TLAČE

Akonáhle sa spustí tlač, automaticky sa otvorí okno stavu tlače. Okno stavu tlače je nástroj, ktorý sleduje stroj a zobrazuje názov tlačeneho dokumentu a prípadné chyby, ktoré pri tlači nastanú.



① Okno stavu

Zobrazuje informácie o aktuálnom stave tlačiarne.

② Ikona stavu

Ikona stavu sa zobrazí, aby upozornila na chybu tlačiarne. Pokiaľ prebieha tlač normálne, nie je tu zobrazená žiadna ikona.

Ikony sú popísané nižšie. Pre odstránenie problému postupujte podľa pokynov v okne stavu.

Ikona	Stav tlače
	Došlo ku chybe, na ktorú je treba ihneď reagovať.
	Došlo ku chybe, na ktorú bude treba skoro reagovať.

③ Záložky

Kliknutím na záložku ju zobrazíte v popredí. Záložka "Options" vám umožní zvoliť si voľby zobrazenia okna stavu tlače.

④ Názov dokumentu

Zobrazuje názov aktuálne tlačeného dokumentu.

⑤ Tlačidlo "Cancel Job"

Kliknutím na toto tlačidlo je možné zrušiť tlač ešte pred tým, ako stroj túto úlohu obdrží.

⑥ Tlačidlo "Help"

Kliknutím na toto tlačidlo sa zobrazí súbor pomocníka okna stavu tlače.

⑦ Tlačidlo "Close"

Kliknutím na toto tlačidlo sa okno stavu tlače zavrie.

FUNKCIA OVLÁDAČA TLAČIARNE

Záložka	Nastavenie	Voľby	Východzie nastavenie
Main	Kópií	1 do 999	1
	Triedenie	Zap/Vyp	Zap
	Tlač N:1	N:1/2:1/4:1/6:1/8:1/9:1/16:1	N:1
	Usporiadanie	N:1: Žiadne 2:1: Zľava doprava/Sprava doľava/ Zhora dole* ³ 4:1/6:1/8:1/9:1/16:1: Doprava a dole/Dole a doprava/ Doľava a dole/Dole a doľava	Žiadne
	Okraj	Zap/Vyp	Vyp
	Štýl dokumentu	Jednostranný/Obojstranný (Kniha)/ Obojstranný (Kalendár)	Jednostranný
	Orientácia obrazu	Na výšku/Na šírku/Otočenie 180 stupňov	Na výšku
Paper	Veľkosť papiera	A3 [Prispôbiť na papier]* ¹ , A4, A5, A6, B4 [Prispôbiť na papier]* ¹ , B5, Ledger [Prispôbiť na papier]* ¹ , Letter, Legal, Executive, Invoice, Foolscap, Folio, COM10, Monarch, DL, C5, 8K [Prispôbiť na papier]* ¹ , 16K, Užívateľský papier	A4* ²
	Nastavenie Zoom	Normálne/Prispôbiť na veľkosť papiera/Zoom	Normálne
	Zdroj papiera	Zásobník 1, Zásobník 2, Bočný vstup	Zásobník 1
	[Užívateľské]		
	Šírka	98,3 do 215,9 (mm)	98,3 (mm)* ²
	Dĺžka	148,0 do 355,6 (mm)	148,0 (mm)* ²
Advanced	Jednotky	milimetre/palce	milimetre* ²
	Text čierny	Zap/Vyp	Vyp
	Vektor čierny	Zap/Vyp	Vyp
	[Nastavenie obrazu]		
	Jas	0 do 100	50
	Kontrast	0 do 100	50
Watermark	Vodoznak	(Žiadn)/TOP SECRET/CONFIDENTIAL/ DRAFT/ORIGINAL/COPY	(Žiadn)
	Text	-	-
	Veľkosť	6 do 300	100
	Uhol	-90 do +90	+45
	Len na prvej strane	Zap/Vyp	Vyp
Konfigurácia	ROPm	Zap/Vyp	Zap
Main, Paper, Advanced, Watermark	[Užívateľské nastavenie]		
	Názov nastavenia	Až 30 názvov, 20 znakov na názov	-

*1 Pred tlačou bude zmenšené na veľkosť A4 alebo na zadanú veľkosť.

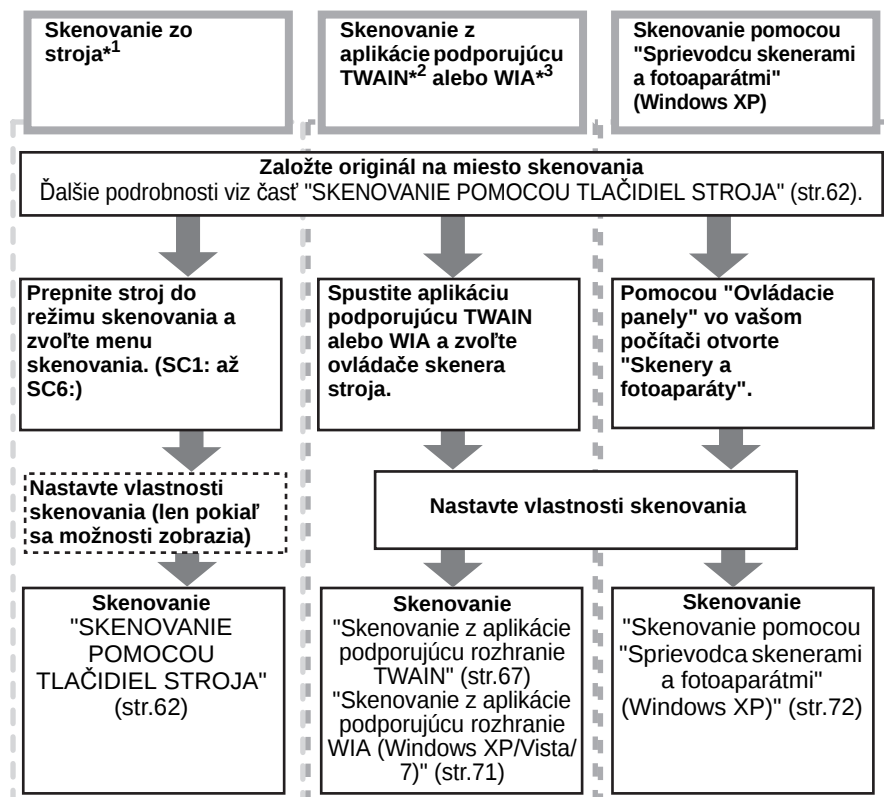
*2 Toto východzie nastavenie sa môže odlišovať podľa nastavených užívateľských programov. Informácie k jednotlivým nastaveniam viz Pomocník v okne nastavenia ovládača tlačiarne.

*3 Zhora dole je dostupné len vtedy, keď je orientácia tlače nastavená na Na šírku.

Táto kapitola popisuje, ako používať funkciu skenera.

PREHĽAD SKENOVANÍ

Vývojový diagram nižšie podáva prehľad o možnostiach skenovaní.



- *1 Pre skenovanie pomocou ovládacieho panelu stroja musíte najskôr nainštalovať Button Manager a vykonať príslušné nastavenia pre ovládací panel. Ďalšie podrobnosti viz časť "NASTAVENIE BUTTON MANAGER" (str.42).
- *2 TWAIN je medzinárodné štandardné rozhranie pre skenery a ďalšie zariadenia pre získanie obrazu. Po nainštalovaní ovládača TWAIN do vášho počítača môžete skenovať a pracovať s obrázkami za použitia mnohých aplikácií, podporujúcich rozhranie TWAIN.
- *3 WIA (Windows Imaging Acquisition) je funkcia Windows, ktorá umožňuje komunikáciu medzi skenerom, digitálnym fotoaparátom alebo iným zariadením na zhotovenie obrazu a aplikácií na spracovanie obrazu. Ovládač WIA pre tento stroj môže byť použitý len pre Windows XP/Vista/7.

POUŽITIE REŽIMU SKENOVANIA

Postup pre založenie originálu je rovnaký ako pri kopírovaní. Viz časť "NORMÁLNE KOPÍROVANIE" (str.17).



Poznámka

Režim skenovania nie je možné použiť v nasledujúcich prípadoch:

- V stroji došlo k zablokovaniu (zablokovanie papiera alebo zablokovanie originálu na podávači RSPF).
- Práve sú používané užívateľské programy.
- Práve sa nastavuje veľkosť papiera zásobníka.
- Stroj je používaný v režime kopírovania.
- Je otvorený predný alebo bočný kryt.

SKENOVANIE POMOCOU TLAČIDIEL STROJA

Keď sa vykonáva skenovanie týmto spôsobom, automaticky sa spustí aplikácia, ktorá bola nastavená pomocou Button Manager a naskenovaný obraz sa presunie do tejto aplikácie.



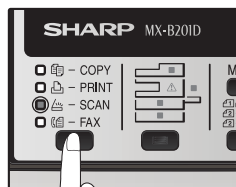
Poznámka

Keď je stroj v režime kopírovania, stlačením tlačidla [VOLBA REŽIMU] prepnete do režimu skenovania a zrušte skôr zvolené nastavenie kopírovania.

Skenovanie pomocou ovládacieho panela stroja

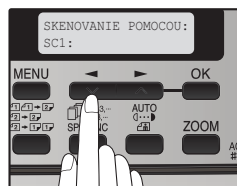
- 1 Stlačením tlačidla [VOLBA REŽIMU] zvolíte režim skenovania.**

Indikátor () sa rozsvieti a indikuje, že je zvolený režim skenovania.



- 2 Zložte originál. (str.17)**

- 3 Stlačením tlačidla [◀] () alebo [▶] () vyberte požadované skenovanie podľa nastavenia v Button Manager.**



- 4 Stlačením tlačidla [ŠTART] () spustíte skenovanie.**



Poznámka

- Po skončení skenovania zostane zvolený režim skenovania. (Pre zmenu na iný režim použite tlačidlo [VOLBA REŽIMU].)
- Keď sa zobrazí nasledujúca obrazovka, zvolte Button Manager a kliknite na "OK". Button Manager sa spustí a spustí sa aplikácia, priradená pomocou Button Manager. Pokiaľ chcete, aby sa v tomto prípade spustil len Button Manager, nastavte Button Manager pre použitie vo Windows podľa popisu v časti "NASTAVENIE BUTTON MANAGER" (str.42).
- Keď sa krok 4 vykoná so zaškrtnutým okienkom "Show TWAIN setting screen when scanning" v dialógovom okne Nastavenie parametrov skenovania (str.65), automaticky sa zobrazí okno nastavenia rozhrania TWAIN (str.69). Skontrolujte nastavenie a potom stlačte znova tlačidlo štart (⏻), alebo spustite skenovanie kliknutím na tlačidlo "Skenovať" v okne nastavenia TWAIN. Naskenované dáta sa prenesú do aplikácie.

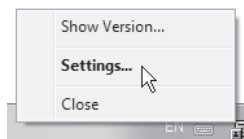


Nastavenie Button Manager

Po nainštalovaní beží Button Manager normálne na pozadí operačného systému Windows. Keď chcete zmeniť nastavenie Button Manager, postupujte podľa krokov nižšie. Podrobnosti k nastaveniu Button Manager viz časť pomocníka pre Button Manager. "Prehľad programu Button Manager" (str.65)

1 Kliknite pravým tlačidlom na ikonu Button Manager () v stavovej lište a z rozbaľovacieho menu zvolte "Settings".

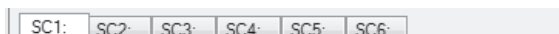
Zobrazí sa obrazovka nastavenia Button Manager.



Poznámka

Pokiaľ sa ikona Button Manager na stavovej lište nezobrazí, kliknite na tlačidlo "Štart", zvolte "Všetky programy" ("Programy" vo Windows 2000), zvolte "Sharp Button Manager Y" a potom kliknutím na "Button Manager" sa Button Manager spustí.

2 Kliknite na záložku menu skenovania, ktoré chcete nastaviť.



3 V oblasti "Voľba aplikácie" zvolte východziu spustenú aplikáciu.



Poznámka

Keď je zaškrtnuté okienko "Show TWAIN setting screen when scanning", zobrazí sa pri skenovaní obrazovka nastavenia skenovania a môžete nastaviť podmienky skenovania.

Menu skenovania Button Manager (továrne východzie nastavenie)

Zobrazenie/Button Manager menu	Spustená aplikácia
SC1:	Sharpdesk
SC2:	Email
SC3:	FAX
SC4:	OCR
SC5:	Microsoft Word
SC6:	Ukladanie



Poznámka

Pred skenovaním musí byť spustená aplikácia už nainštalovaná.

4 V oblasti "Scan Setup" nastavte "Color Mode", "Edge" a ďalšie nastavenia skenovania.

5 Kliknite na tlačidlo "OK".

Týmto je nastavenie ukončené.

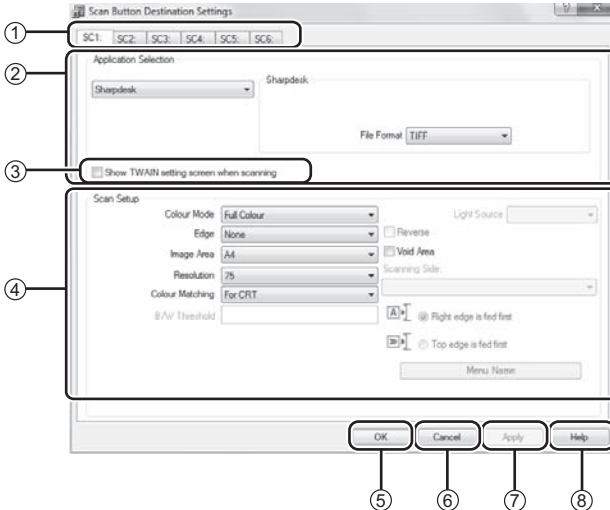
Prehľad programu Button Manager

Button Manager je program, ktorý vám umožní používať na stroji funkciu skenera. Button Manager umožňuje nakonfigurovať šesť sád nastavení skenovania ako menu skenovania na stroji.

Na prezretie si pomocníka pre nastavovanie kliknite na tlačidlo  v pravom hornom rohu okna a potom kliknite na požadované nastavenie.

Na skenovanie pomocou ovládacieho panela stroja musí byť po nainštalovaní Button Manager vykonané nastavenie ovládacieho panelu. Informácie k inštalácii Button Manager a nastavenie ovládacieho panelu nájdete v časti "NASTAVENIE BUTTON MANAGER" (str.42). Informácie ku skenovaniu pomocou ovládacieho panelu stroja nájdete v časti "SKENOVANIE POMOCOU TLAČIDIEL STROJA" (str.62).

Program Button Manager môžete použiť na voľbu a zmenu funkcií šiestich menu skenovania. Ďalej viz časť "Nastavenie Button Manager" (str.64).



① Záložky

Kliknutím na záložku sa nastaví možnosti menu skenovania. Každá záložka obsahuje nastavenie pre jedno menu.

② Oblasť "Application Selection"

Tu sa vykonáva voľba východzej aplikácie.

③ Okienko "Show TWAIN setting screen when scanning"

Pomocou okienka môžete zvoliť, či sa zobrazí alebo nezobrazí obrazovka TWAIN. Keď je okienko zaškrtnuté, pri skenovaní sa otvorí obrazovka TWAIN a umožní nastaviť podmienky skenovania.

④ Oblasť "Scan Setup"

Oblasť slúži na nastavenie skenovania.

⑤ Tlačidlo "OK"

Kliknutím na tlačidlo nastavenie uložíte a zavriete dialógové okno.

⑥ Tlačidlo "Cancel"

Kliknutím na tlačidlo zavriete dialógové okno bez toho, aby boli vykonané zmeny v nastaveniach.

⑦ Tlačidlo "Apply"

Kliknutím na tlačidlo sa nastavenie uloží, dialógové okno ale zostane otvorené.

⑧ Tlačidlo "Help"

Kliknutím na tlačidlo sa zobrazí súbor pomocníka Button Manager.



Poznámka

Niektoré aplikácie ponúkajú isté obmedzenia v nastaveniach.

Skenovanie z ovládacieho panela stroja (použitím Button Manager)

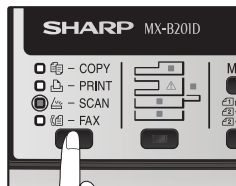


Poznámka

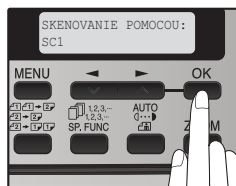
- Skenovanie nie je počas kopírovania možné.
- Keď sa počas tlače zvolí REŽIM SKENOVANIA, úloha skenovania sa uloží.
- Pri skenovaní originálu založeného na podávači RSPF, je možné založiť len jeden originál okrem prípadu, kedy používate Sharpdesk.

1 Stlačením tlačidla [VOLĽBA REŽIMU] zvolíte režim skenovania.

Indikátor "SCAN" sa rozsvieti a indikuje, že je zvolený režim skenovania.



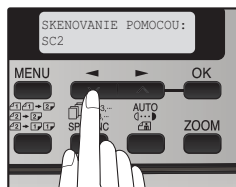
2 Uistite sa, že je na displeji zobrazené "SKENOVANIE POMOCOU: USB/SIETĚ". Potom vstúpte stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) do režimu SC1 až SC6.



3 Založte dokument na podávač alebo na sklo dokumentov.

4 Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) vyberte požadované skenovanie podľa nastavenia v Button Manager. Úvodné nastavenie čísel aplikácií je nasledujúci.

Číslo aplikácie	Spúšťaná aplikácia
SC1	Sharpdesk
SC2	Email
SC3	FAX
SC4	OCR
SC5	Microsoft Word
SC6	Ukladanie



5 Stlačením tlačidla [ŠTART] (●) spustíte skenovanie.

SKENOVANIE Z POČÍTAČA

Stroj podporuje štandardné rozhranie TWAIN a tým umožňuje skenovať pomocou aplikácií, ktoré podporujú rozhranie TWAIN. Stroj tiež podporuje rozhranie WIA (Windows Image Acquisition) a tým umožňuje skenovať pomocou aplikácií, ktoré podporujú rozhranie WIA a vo Windows XP pomocou "Sprievodca skenerami a fotoaparátmi". Informácie k nastaveniu rozhraní TWAIN a WIA nájdete v súbore pomocníka ovládača skenera alebo v pomocníkovi pre Windows.



Poznámka

Počas kopírovania nie je skenovanie možné.

Skenovanie z aplikácie podporujúcu rozhranie TWAIN

Ovládač skenera SHARP je kompatibilný so štandardom TWAIN a môže byť preto použitý pre mnohé aplikácie, podporujúce rozhranie TWAIN.

1

Založte originál, ktorý chcete skenovať na sklo/podávač SPF.

Postup pre založenie originálu viz časť "NORMÁLNE KOPÍROVANIE" (str.17).

2

Po spustení aplikácie podporujúcu TWAIN kliknite na menu "Súbor" a zvolte menu pre skenovanie.



Poznámka

Spôsob prístupu k menu pre voľbu skenera závisí od danej aplikácie. Ďalšie informácie nájdete v návode alebo v súbore pomocníka príslušnej aplikácie.

3

Zvoľte "SHARP MFP TWAIN Y" a kliknite na tlačidlo "Select".



Poznámka

- Keď používate Windows XP/Vista/7, môžete tiež vybrať "WIA-SHARP MX-xxxx" a skenovať pomocou ovládača WIA. "Skenovanie z aplikácie podporujúcu rozhranie WIA (Windows XP/ Vista/7)" (str.71)
- V závislosti na vašom systéme sa môže "SHARP MFP TWAIN Y 1.0 (32-32)" a "WIA-SHARP MX-xxxx 1.0 (32-32)" zobraziť nad obrazovkou "Select Source".

4

Z menu "Súbor" danej aplikácie vyberte menu pre získanie obrazu.

Zobrazí sa obrazovka nastavenia ovládača skenera. "Nastavenie ovládača skenera" (str.69)

5 V menu "Scanning Source" zvolíte miesto, kam ste v kroku 1 založili originál.

- Pokiaľ ste založili jednostranný originál na podávač RSPF, zvolíte [SPF (Simplex)].
- Pokiaľ ste založili obojstranný originál na podávač RSPF, zvolíte [SPF (Duplex-Book)] alebo [SPF (Duplex-Tablet)].

6 Kliknite na tlačidlo "Preview".

Zobrazí sa náhľad obrazu.



Poznámka

- Keď sklon obrazu nie je správny, založte originál znova a opäť kliknite na tlačidlo "Preview".
- Keď náhľad obrazu nemá správnu orientáciu, kliknite na obrazovke náhľadu na tlačidlo "Rotate". Týmto sa obraz náhľadu otočí o 90 stupňov doprava a tým ste opravili orientáciu bez toho, aby bolo treba meniť orientáciu založenia originálu. "Obrazovka náhľadu" (str.70)
- Pokiaľ ste založili na podávač RSPF niekoľko stránok, stroj vykoná náhľad len vrchného originálu a potom originál vysunie do oblasti výstupu originálu. Pred začiatkom skenovania preto tento originál vráťte späť na podávač RSPF.

7 Určíte oblasť skenovania a nastavte voľby skenovania.

Informácie k nastaveniu oblasti skenovania a k nastaveniu volieb skenovania nájdete v pomocníkovi ovládača skenera.
"Obrazovka náhľadu" (str.70)



Pozor

Skenovanie veľkej oblasti s vysokým rozlíšením vytvorí veľký objem dát a doba skenovania sa predĺži. Doporučuje sa preto nastaviť zodpovedajúce voľby pre daný typ skenovaného originálu, napr., Monitor, Foto, FAX, alebo OCR.

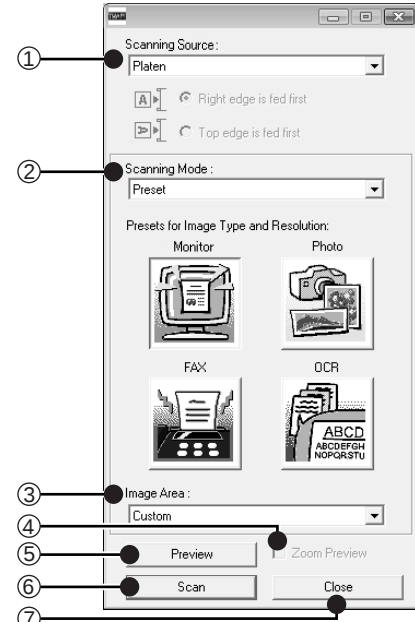
8 Akonáhle ste pripravení spustiť skenovanie, kliknite na tlačidlo "Scanning".

Pre zrušenie skenovania po kliknutí na tlačidlo "Scanning", stlačte na klávesnici [Esc].

Nastavenie ovládača skenera

Obrazovka nastavenia ovládača skenera je zložená z "Obrazovka nastavenia", kde môžete zvoliť nastavenie skenovania a z "Obrazovka náhľadu", kde je zobrazený naskenovaný obraz. Pre zobrazenie podrobností k nastaveniu skenovania kliknite na tlačidlo "Help" na obrazovke náhľadu a tým sa zobrazí pomocník.

Obrazovka nastavenia



1 Menu "Scanning Source"

Služi k určeniu miesta, kam bol originál založený. Možnosti sú [Platen] (sklo originálu), [SPF (Simplex)], [SPF (Duplex-Book)] alebo [SPF (Duplex-Tablet)].



Poznámka

Pri strojoch bez podávača SPF je tu pevne nastavené [Platen].

2 Menu "Scanning Mode"

Ako režim skenovania môžete zvoliť "Standard" alebo "Professional". Na obrazovke "Standard" môžete zvoliť typ originálu a podľa účelu skenovania aj monitor, foto, fax alebo OCR. Keď chcete zmeniť východzie nastavenie týchto štyroch tlačidiel, alebo vykonať pred skenovaním vlastné nastavenie typu obrazu a rozlíšenia, prepnite na obrazovku "Professional".

Pre zobrazenie podrobností k nastaveniu skenovania kliknite na tlačidlo "Help" na obrazovke náhľadu a tým sa zobrazí pomocník.

3 Menu "Image area"

Služi na nastavenie oblasti skenovania. Pre skenovanie veľkosti originálu zistené strojom, zvolte [Auto]. Oblasť skenovania je tiež možné podľa potreby určiť pomocou okna náhľadu.

4 Okienko "Zoom Preview"

Keď je okienko zaškrtnuté, potom sa po kliknutí na tlačidlo "Preview" zobrazí zväčšená vybraná časť náhľadu obrazu. Pre návrat na bežný náhľad zrušte zaškrtnutie okienka.



Poznámka

[Zoom Preview] nie je možné použiť, keď je v menu "Scanning Position" zvolené [SPF].

5 Tlačidlo "Preview"

Po kliknutí na tlačidlo sa zobrazí náhľad obrazu.



Poznámka

Keď je "Preview" okamžite zrušený stlačením [Esc] na klávesnici, alebo tlačidlom [C] (**C**) alebo [CA] (**CA**) na stroji, na obrazovke náhľadu sa nič nezobrazí.

6 Tlačidlo "Scanning"

Kliknutím na tlačidlo sa bude originál skenovať podľa zvolených nastavení. Pred kliknutím na tlačidlo "Scanning" preto skontrolujte, či sú nastavenia správne.



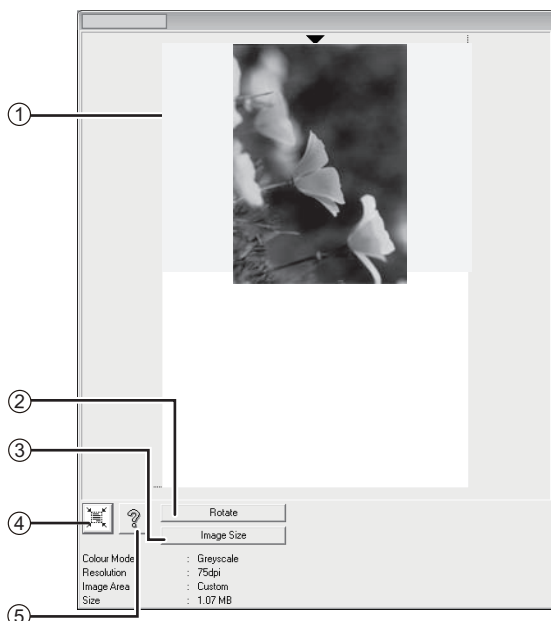
Poznámka

Na zrušenie skenovania po kliknutí na tlačidlo "Scanning", stlačte [Esc] na klávesnici, alebo tlačidlo [C] (**C**) alebo [CA] (**CA**) na stroji.

7 Tlačidlo "Close"

Kliknutím na tlačidlo sa obrazovka nastavenia ovládača skenera zavrie.

Obrazovka náhľadu



① Obrazovka náhľadu

Pre zobrazenie naskenovaného obrazu kliknite na obrazovke nastavenia na tlačidlo "Preview". Oblasť skenovania môžete určiť pohybom myši vo vnútri okna. Vnútrotnú časť rámčeka, ktorý ste vytvorili myšou bude oblasťou skenovania. Pre zrušenie danej oblasti skenovania a zmazania rámčeka kliknite kdekkoľvek mimo rámček.

② Tlačidlo "Rotate"

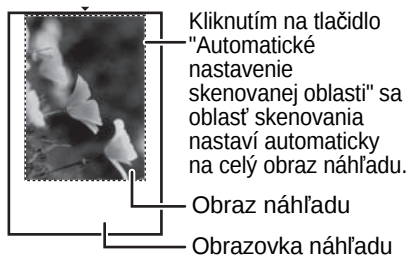
Kliknutím na tlačidlo sa náhľad obrazu otočí o 90 stupňov doprava. Takto je možné zmeniť orientáciu obrazu bez zmeny polohy originálu. Po naskenovaní sa vytvorí obrazový súbor s orientáciou, zobrazenou na obrazovke náhľadu.

③ Tlačidlo "Image Size"

Kliknutím na tlačidlo sa zobrazí dialógové okno, ktoré umožní určiť oblasť skenovania pomocou číselných hodnôt. Ako jednotky pre číselné hodnoty je možné určiť pixely, mm alebo palce. Po určení oblasti skenovania je možné pomocou zadania čísiel zmeniť polohu oblasti relatívne voči ľavému hornému rohu akože pevnému miestu.

④ Tlačidlo "Automatické nastavenie skenovanej oblasti"

Kliknutím na tlačidlo na obrazovke náhľadu sa oblasť skenovania nastaví automaticky na celý obraz náhľadu.



⑤ Tlačidlo "Help"

Kliknutím na tlačidlo sa zobrazí súbor pomocníka ovládača skenera.

Skenovanie z aplikácie podporujúcu rozhranie WIA (Windows XP/Vista/7)

Keď používate Windows XP/Vista/7, môžete pre skenovanie z aplikácií podporujúcich rozhranie WIA použiť ovládač WIA.

1 Založte originál, ktorý chcete skenovať na sklo/podávač SPF

Postup pre založenie originálu viz časť "NORMÁLNE KOPÍROVANIE" (str.17).

2 Po spustení aplikácie podporujúcu WIA kliknite na menu "Súbor" a zvolte menu pre skenovanie.



Poznámka

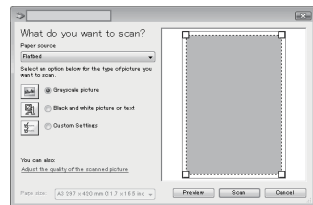
Spôsob prístupu k menu pre voľbu skenera závisí na danej aplikácii. Ďalšie informácie nájdete v návode alebo v súbore pomocníka príslušnej aplikácie.

3 Zvoľte zdroj papiera a typ obrazu a kliknite na tlačidlo "Preview".

Zobrazí sa náhľad obrazu.

Keď ste založili originál na sklo, zvoľte v "Paper source" voľbu "Flatbed".

Keď ste založili originál na podávač SPF, zvoľte v "Paper source" voľbu "Document Feeder" a v "Page size" zadajte veľkosť originálu.



Poznámka

- Pokiaľ ste v "Paper source" zvolili "Document Feeder" a klikli na tlačidlo "Preview", stroj vykoná náhľad len vrchného originálu. Potom sa originál vysunie do oblasti výstupu originálu a preto pred začiatkom skenovania tento originál vráťte späť na podávač SPF.
- Vo Windows XP si môžete prezrieť pomocníka pre nastavenie. Kliknite na tlačidlo  v pravom hornom rohu okna a potom kliknite na nastavenie.

4 Kliknite na tlačidlo "Scan".

Skenovanie sa spustí a obraz je odoslaný do aplikácie Maľovanie.

Pomocou "Save" v aplikácii zadajte pre naskenovaný obraz názov súboru a zložku umiestnenia a obraz uložte.

Pre zrušenie skenovania po kliknutí na tlačidlo "Scan" kliknite na tlačidlo "Cancel".

Skenovanie pomocou "Sprievodca skenerami a fotoaparátmi" (Windows XP)

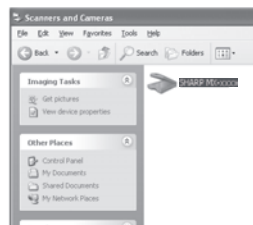
V tejto časti je popísaný postup skenovania pomocou "Sprievodca skenerami a fotoaparátmi" vo Windows XP. Postup pomocou "Sprievodca skenerami a fotoaparátmi" vám umožní skenovanie obrazu bez použitia aplikácie podporujúcej protokol WIA.

1 Založte originál, ktorý chcete skenovať na sklo/podávač SPF.

Postup pre založenie originálu viz časť "NORMÁLNE KOPÍROVANIE" (str.17).

2 Kliknite na tlačidlo "Štart", kliknite na "Ovládacie panely", kliknite na "Tlačiarne a iný hardware" a potom kliknite na "Skenery a fotoaparáty". Kliknite na ikonu "SHARP MX-xxxx" a potom kliknite v "Imaging Tasks" na "Get pictures".

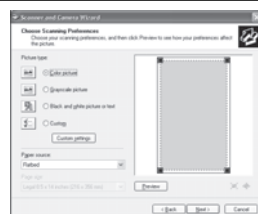
Zobrazí sa "Sprievodca skenovaním obrázkov".



3 Kliknite na tlačidlo "Next".

4 Zvoľte "Picture type" a "Paper source" a kliknite na tlačidlo "Next".

- Keď ste založili originál na sklo, zvoľte v "Paper source" voľbu "Flatbed".
- Keď ste založili originál na podávač SPF, zvoľte v "Paper source" voľbu "Document Feeder" a v "Page size" zadajte veľkosť originálu.
- Pre zobrazenie náhľadu obrázku môžete kliknúť na tlačidlo "Preview".

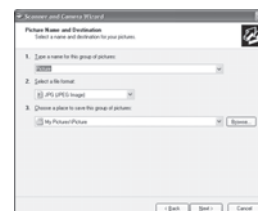


Poznámka

- Pokiaľ ste v "Paper source" zvolili "Document Feeder" a klikli na tlačidlo "Preview", stroj vykoná náhľad len vrchného originálu. Potom sa originál vysunie do oblasti výstupu originálu a preto pred začiatkom skenovania tento originál vráťte späť na podávač SPF.
- Pre nastavenie rozlíšenia, typu obrázku, jas a kontrastu, kliknite na tlačidlo "Custom settings".

5 Zadajte názov skupiny, formát a zložku pre uloženie obrázku a potom kliknite na tlačidlo "Next".

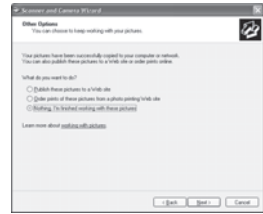
Ako formát môžete zvoliť JPG, BMP, TIF alebo PNG. Pre spustenie skenovania kliknite na tlačidlo "Next".



6

Akonáhle skenovanie skončí, zobrazí sa nasledujúca obrazovka. Zvoľte nasledujúci úkon, ktorý chcete vykonať a potom kliknite na tlačidlo "Next".

Pokiaľ už máte skenovanie hotové, kliknite na "Nothing. I'm finished working with these pictures".

**7**

Kliknite na tlačidlo "Finish".

Sprievodca "Skenerami a fotoaparátmi" sa zavrie a naskenovaný obraz je uložený v zvolenej zložke.

Užívateľské nastavenie vám umožňuje upraviť nastavenie prístroja tak, aby lepšie vyhovovalo vašim potrebám.

UŽÍVATEĽSKÉ PROGRAMY

Užívateľské nastavenie sa skladá z nasledujúcich položiek.

Pri zmene nastavenia postupujte podľa popisu v časti "VOĽBA A NASTAVENIE UŽÍVATEĽSKÉHO PROGRAMU" (str.79).

Režim kopírovania

Číslo programu	Názov programu	Kódy nastavenia (továrne východzie nastavenie uvedené hrubo)	Význam
1	AUTOM. VYMAZANIE	1: 10 SEK. 2: 30 SEK. 3: 60 SEK. 4: 90 SEK. 5: 120 SEK. 6: VYPNUTÉ	- Automatické vymazanie automaticky obnoví východzie nastavenie režimu kopírovania (str.9), pokiaľ nie je po zadanú dobu po ukončení kopírovacej úlohy stlačené žiadne tlačidlo. - Tento program sa používa na nastavenie doby pre aktiváciu funkcie. Funkciu automatického vymazania je možné tiež zablokovat' (vypnúť).
2	PREDHRIEVANIE	1: 30 SEK. 2: 1 MIN. 3: 5 MIN. 4: 30 MIN. 5: 60 MIN. 6: 120 MIN. 7: 240 MIN.	Táto funkcia prepne prístroj automaticky do režimu s nižšou spotrebou energie, pokiaľ nie je zapnutý prístroj po zadanú dobu použitý. Rozsvieti sa indikátor úspory energie, avšak tlačidlá na ovládacom paneli je možné používať. Normálna prevádzka sa automaticky obnoví, keď je stlačené tlačidlo na ovládacom paneli, je vložený originál alebo je prijatá tlačová úloha.
3	AUTOM. VYPNUTIE	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Toto nastavenie použité na povolenie alebo zablokovanie režimu automatického vypnutia.

Číslo programu	Názov programu	Kódy nastavenia (továrne východzie nastavenie uvedené hrubo)	Význam
4	ČAS AUTO VYPNUTIA	1: 5 MIN. 2: 30 MIN. 3: 60 MIN. 4: 120 MIN. 5: 240 MIN.	Táto funkcia prepne prístroj automaticky do stavu, kedy spotrebováva ešte menej energie ako v režime predhrievania, pokiaľ nie je zapnutý prístroj po zadanú dobu použítý. Všetky indikátory s výnimkou indikátora úspory energie zhasnú. Pre obnovenie normálnej prevádzky stlačte tlačidlo [ŠTART] (). Normálna prevádzka sa obnoví tiež automaticky, keď je prijatá tlačová úloha alebo je z počítača spustené skenovanie. V režime automatického vypnutia nie je možné použiť žiadne tlačidlo (s výnimkou tlačidla [ŠTART] ()).
7	USPORIADANIE 2 NA 1	1: VZOR 1 2: VZOR 2	Toto nastavenie použite na voľbu vzoru usporiadania strán pri kopírovaní dvoch strán originálu na jednu stranu papiera (vzory usporiadania viz strana 28).
8	FUNKCIA ODSADENIA	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Keď je zapnutá, odsadzuje táto funkcia vo výstupnom zásobníku pozície sád kopíí pri kopírovaní alebo tlačových úloh pri tlači.
9	OTOČIŤ OBRAZ	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Pri obojstrannom kopírovaní táto funkcia otáča obraz na zadnej strane originálu. To sa hodí, pokiaľ sa kópie vzáujú hore ("kalendárová väzba").
10	ROZLIŠENIE AE/TEXT	1: 300dpi 2: 600dpi	Toto nastavenie slúži na zmenu rozlíšenia kopírovania v režime AUTO a TEXT z 600 x 300 dpi na 600 x 600 dpi (režim vysokej kvality). Keď je zvolený režim vysokej kvality, skenovanie bude prebiehať pomalšie.
11	OBOJSTRAN.KOPÍR.	1: VYSOKÁ RÝCHLOSŤ 2: NORMÁLNA	Keď sa pri obojstrannom kopírovaní zaplní pamäť, je možné pre umožnenie kopírovania nastaviť "NORMÁLNA". To má však za následok nižšiu rýchlosť kopírovania. Normálne sa nastavuje "VYSOKÁ RÝCHLOSŤ", aby sa umožnilo rýchle obojstranné kopírovanie.
12	ŠÍRKA POSUNU	1: 5 mm 2: 10 mm 3: 15 mm 4: 20 mm	Použite na nastavenie šírky posunu pre zmenu veľkosti okraja.

UŽÍVATEĽSKÉ NASTAVENIE

Číslo programu	Názov programu	Kódy nastavenia (továrne východzie nastavenie uvedené hrubo)	Význam
13	PAMÄŤ PRE TLAČ	1: 30% 2: 40% 3: 50% 4: 60% 5: 70%	Použite na zmenu veľkosti časti pamäte prístroja použitiú pre režim tlače.
14	AUTO OPAK. TLAČ.	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Pomocou tohto programu nastavte, či pridrżanie tlačidla spôsobí opakovanie stlačenie tlačidla. Pri tlačidlách, ktoré pridrżaním normálne spôsobia postupnú zmenu nastavovanej hodnoty (napríklad pridrżanie tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲)), je možné týmto programom nastaviť, aby sa pri pridrżaní tlačidla nastavovaná hodnota nemenila.
15	ČAS STLAČ. TLAČ.	1: NORMÁLNY 2: 0,5 SEK. 3: 1,0 SEK. 4: 1,5 SEK. 5: 2,0 SEK.	Použite na nastavenie, ako dlho musí byť tlačidlo stlačené, aby bolo jeho stlačenie zaregistrované. Nastavením dlšieho času môžete zabrániť zmene nastavenia pri krátkom náhodnom stlačení tlačidla.
16	ZVUK STLAČ. TLAČ.	1: NÍZKY 2: VYSOKÝ 3: VYPNUTÝ	Nastavuje hlasitosť zvukových signálov pri stlačení tlačidla. (str.80)
17	VÝCHODZÍ ZVUK	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Použite na zapnutie zvukového signálu, ktorý sa ozve pri voľbe východzieho (základného) nastavenia. (str.80)
18	ÚSPORA TONERA	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Tento režim znižuje spotrebu tonera pri kopírovaní asi o 10 %. Režim úspory tonera je účinný v režime AUTO (AUTO) alebo TEXT (□•••▶).
19	NASTAV.ÚROVNE AE	1: SPF/RSPF (Nastavenie je možné v 5 úrovniach.) 2: SKLO ORIGINÁLU (Nastavenie je možné v 5 úrovniach.)	- Používa sa na nastavenie úrovne expozície. - Úroveň auto expozície je možné nastaviť samostatne pre sklo originálu a pre podávač RSPF. - Postup nastavenia expozície a vodiťko k číselným hodnotám viz strana 24. Továrne východzie nastavenie úrovne expozície je "stred".

Číslo programu	Názov programu	Kódy nastavenia (továrne východzie nastavenie uvedené hrubo)	Význam
20	JAZYK	1: AMER. ANGLIČTINA 2: ANGLIČTINA 3: FRANCÚŽŠTINA 4: ŠPANIELČINA 5: ----- : 18: Brazília portugalcina	• Služi na nastavenie jazyka použitého na displeji.
21	TOVÁRNE NASTAVENIE	1: ANO 2: NIE	• Používa sa na obnovenie továrneho východzieho nastavenia všetkých parametrov.
22	VOĽBA AUTO TRIED.	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	• Použite na zapnutie alebo vypnutie režimu voľby automatického triedenia.
24	• OVER OTVORENIE OC • OVER OTVOR. RSPF (ak je nainštalovaný RSPF)	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	• Prebiehajúci operáciu môžete povoliť i v prípade, ak je tlačidlo [START] () stisknuté za stavu, keď veko originálu/RSPF nie je sklopené celkom dole. (Detaily viz "Zkontrolujte funkciu odklopenia veka originálu/ RSPF", strana 10.)
25	OVER ŠÍRKU KÓPIE	1: A4 2: B5	• Nastavuje povolené veľkosti papiera pre kopírovanie z bočného vstupu. Keď je zvolené "B5", kópia originálu veľkosti letter bude skopírovaná len na veľkosť invoice.
28	NASTAVENIE LSU	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	• Služi pre voľbu, či je kopírovanie povolené len vtedy, keď sa polygónny motor otáča, alebo aj vtedy, keď je polygónny motor zastavený.
29	TYP PAPIERA	1: OBYČAJNÝ PAPIER 2: ŤAŽKÝ PAPIER	• Nastavuje teplotu fixačnej jednotky pri používaní bočného vstupu.
30	KONTRAST DISPLEJA	1: SVETLEJŠÍ 2: SVETLÁ 3: NORMÁLNY 4: TMAVÝ 5: TMAVŠÍ	• Služi pre nastavenie kontrastu displeja.
31*	NASTAV. DÁTUM&ČAS		• Služi na nastavenie dátumu a času pre fax a pre ďalšie účely.
32*	FORMÁT DÁTUM&ČAS	1: FORMÁT ČASU 1: 12HODIN 2: 24HODIN	• Služi na nastavenie 12-hodinového alebo 24-hodinového formátu času.
		2: FORMÁT DÁTA 1: MMDDRRRR 2: DDMMRRRR 3: RRRRMMDD	• Služi pre voľbu z 3 formátov zobrazenia dátumu.

* Tieto voľby sú platné len v prípade, keď je nainštalovaný voliteľný sieťový modul MX-NB11.

Režim tlače

Číslo programu	Názov programu	Kódy nastavenia (továrne východzie nastavenie uvedené hrubo)	Význam
1	VYNUTENÝ VÝSTUP	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Keď je táto funkcia zapnutá, bude tlač v režime tlače automaticky pokračovať s použitím papiera inej veľkosti, keď sa papier zadanej veľkosti vo všetkých zásobníkoch spotreboval. Táto funkcia nepracuje v režime kopírovania.
2	PREPNUTIE NA USB 2.0* ¹	1: PLNÁ RÝCHLOSŤ 2: VYSOKÁ RÝCHLOSŤ	Tu sa nastavuje rýchlosť prenosu dát pre USB 2.0. Pre zaistenie najvyššej rýchlosti pri použití konektoru USB 2.0 sa najskôr presvedčte, či váš počítač vyhovuje systémovým požiadavkám (operačný systém a ovládač) a potom použite tento program pre zmenu režimu USB 2.0 na "VYSOKÁ RÝCHLOSŤ". Majte na pamäti, že nastavenie by sa nemalo meniť počas používania ovládača TWAIN. (Požiadavky na systém viz "Systémové požiadavky na USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť)" (str.46).)
3	AUTO PREP. ZÁSOBN.* ²	1: ZAPNUTÝ 2: VYPNUTÝ	Keď sa papier počas tlače spotrebuje a v inom zásobníku je papier rovnakej veľkosti, prepne táto funkcia automaticky na tento zásobník (s výnimkou bočného vstupu). Funkciu je možné vypnúť.

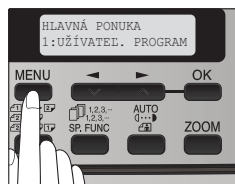
*¹ Keď je režim USB 2.0 nastavený na "VYSOKÁ RÝCHLOSŤ", zvýši sa rýchlosť skenovania, rýchlosť tlače sa však významne nezvýši.

*² Keď je nainštalovaný prídavný zásobník na 250 listov papiera.

VOĽBA A NASTAVENIE UŽÍVATEĽSKÉHO PROGRAMU

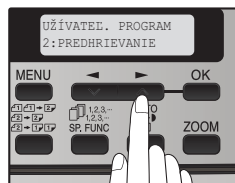
1 Stlačte tlačidlo [MENU] a potom stlačte tlačidlo [OK].

V tlačovom režime je možné užívateľské programy prístupniť jednoducho stlačením tlačidla [MENU].



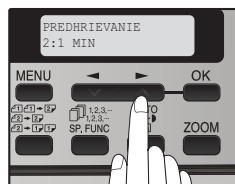
2 Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲), aby ste v UŽÍVATEĽ. PROGRAM vybrali položku, ktorú chcete konfigurovať a potom stlačte tlačidlo [OK].

- Názvy a čísla programov viz "UŽÍVATEĽSKÉ PROGRAMY" (str. 74 až 78).
- Program môžete vybrať tiež priamym zadáním čísla programu pomocou číselných tlačidiel.



3 Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲), aby ste zmenili nastavenie vybranej položky.

Kódy nastavení viz "UŽÍVATEĽSKÉ PROGRAMY" (str. 74 až 78).



Poznámka

- Keď vyberiete omylom nesprávnu položku, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ] (C) a opakujte postup od kroku 2.
- Keď chcete zrušiť nastavenie pre užívateľský program, stlačte tlačidlo [MENU].

4 Stlačte tlačidlo [OK].

Zobrazí sa krátko vaša voľba a potom sa objaví predchádzajúce okno.



Poznámka

Keď je v užívateľských programoch vybraná položka "NASTAV. ÚROVEŇ AE" a je stlačené tlačidlo [OK], objaví sa okno na nastavenie automatickej expozície. Nastavte expozíciu a stlačte tlačidlo [OK].

Zvukové signály (signál stlačenia tlačidla, signál stlačenia nesprávneho tlačidla, signál základného nastavenia)

Prístroj vydáva tri rôzne druhy zvukových signálov: signál pri stlačení správneho tlačidla, signál pri stlačení nesprávneho tlačidla a signál základného nastavenia, ktorý zaznie, keď je nastavenie rovnaké ako základné nastavenie (viz nižšie). Pri východnom nastavení je signál základného nastavenia vypnutý. Keď chcete signál základného nastavenia zapnúť, postupujte podľa "VÝCHODZÍ ZVUK" na strane 76. Keď chcete zmeniť hlasitosť zvukových signálov alebo ich vypnúť, postupujte podľa "ZVUK STLAČ. TLAČ." na strane 76.
Formát jednotlivých zvukových signálov je nasledujúci:

Zvuk stlačenia tlačidla Jedno pípnutie **Zvuk zákl. nastavenia** Tri pípnutia
Zvuk chybného tlačidla Dve pípnutia

Základné nastavenie

Základné nastavenie sú štandardné prednastavené voľby jednotlivých parametrov kopírovania. Základné nastavenie je nasledujúce:

Merítko kopírovania	100%	Zásobník papiera	Zásobník 1
Úroveň expozície	Stred		(Horný zásobník papiera)
		AUTO (AUTO)/ TEXT (□...▶)/	
		FOTO ().....	AUTO (AUTO)

Keď je zapnutá funkcia správy účtov môžete sledovať využitie stroja podľa jednotlivých účtov alebo sledovať celkový počet stránok zhotovených na každom účte.

Tabuľka nižšie uvádza niektoré programy, na ktoré sa vzťahuje táto funkcia.

Názov programu	Strana
1. Zmena hesla	81
2. Zapnutie správy účtov	81
1. Režim auditor	82
2. Stav účtov celkom	85
3. Znulovať účet	85
4. Správa účtov	83
1. Zadanie čísla účtu	83
2. Zmazanie čísla účtu	83
3. Zmena čísla účtu	84

PRÍPRAVY PRE NASTAVENIE SPRÁVY ÚČTOV

Vstup do režimu správy účtov

- 1 Stlačte tlačidlo [MENU].
Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí "4: KONTROLA ÚČTOV" a potom stlačte tlačidlo [OK].

- 2 Zadať heslo (východzie heslo: "00000").

Zmena hesla

- 3 Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí "1: ZMENA HESLA" a potom stlačte tlačidlo [OK].

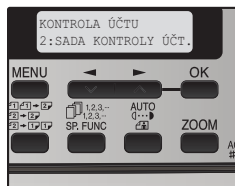
Pomocou číselných tlačidiel zadajte nové 5-miestne heslo.

Toto heslo vám umožní prístup k správe účtov a zablokovat' prístup k správe účtov všetkým neautorizovaným osobám.



Zapnutie režimu auditora

- 4** Stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) až sa zobrazí "2: SADA KONTROLY ÚČT." a potom stlačte tlačidlo [OK].



- 5** Stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) až sa zobrazí "1: REŽIM AUDITORA" a potom stlačte tlačidlo [OK].

Režim auditora je teraz zapnutý ako východzí režim.

Keď je režim auditora zapnutý, vykonáva sa záznam všetkých zhotovených kópií na jednotlivých účtoch (je možné vytvoriť až 15 účtov).

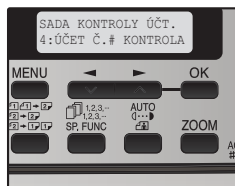
Pre používanie stroja je nutné zadať 5-miestne číslo účtu, ktoré bolo pre daný užívateľský účet naprogramovaný (str.83).



SPRÁVA ČÍSIEL ÚČTOV

Tento program slúži pre zadanie, zmazanie a vykonanie zmeny čísiel účtov.

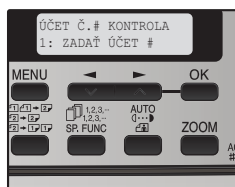
- 1** Po vykonaní krokov 1, 2 a 4 na strane 81 - 82 stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí [4: ÚČET Č.# KONTROLA] a potom stlačte tlačidlo [OK].



Zadanie čísla účtu

- 1** Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí "1: ZADAŤ ÚČET #" a potom stlačte tlačidlo [OK].

Keď už bolo naprogramovaných 15 čísiel účtov, zobrazí sa varovné hlásenie. Zmažte nepotrebné účty a potom zadajte číslo nového účtu.



- 2** Pre zadanie nového 5-miestneho čísla účtu (v rozsahu od 00000 do 99999) použite číselné tlačidlá.

Číslo prístupového hesla k správe účtov nie je možné použiť ako číslo účtu.

- 3** Stlačte tlačidlo [OK].

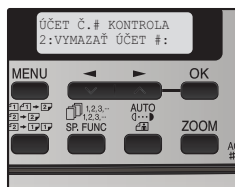
Keď zadáte číslo účtu zadané už predtým v kroku 2, zobrazí sa varovné hlásenie a vrátite sa na krok 2. Zadajte iné číslo účtu.

- 4** Keď chcete naprogramovať ďalšie číslo účtu, opakujte kroky 2 a 3.

- 5** Pre ukončenie programovania stlačte opakovane tlačidlo [C].

Zmazanie čísla účtu

- 1** Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí "2: VYMAZAŤ ÚČET #:" a potom stlačte tlačidlo [OK].



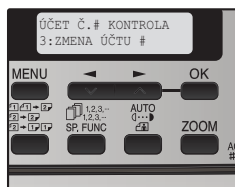
- 2** Keď chcete zmazať všetky čísla účtov, zvolte "1: VYMAZAŤ VŠET. ÚČTY" a potom stlačte tlačidlo [OK].

Po zobrazení hlásenia "VYMAZAŤ?" zvolte stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) voľbu "ÁNO" pre zmazanie všetkých čísiel účtov a potom stlačte tlačidlo [OK]. Keď nechcete zmazať všetky čísla účtov, zvolte "NIE" a stlačte tlačidlo [OK].

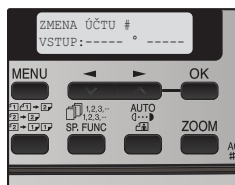
- 3** Keď chcete zmazať len jedno číslo účtu, zvolíte "2: VYMAZAŤ JEDEŇ ÚČET" a potom stlačíte tlačidlo [OK].
- 4** Pomocou číselných tlačidiel zadajte číslo účtu, ktorý chcete zmazať a potom stlačíte tlačidlo [OK].
- 5** Stlačením tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) zvolíte "ÁNO" a potom stlačíte tlačidlo [OK].
Keď zadáte číslo, ktoré nebolo v kroku 4 naprogramované a stlačíte tlačidlo [OK], vrátite sa na obrazovku zadania čísla v kroku 4.
- 6** Keď chcete zmazať ďalšie číslo účtu, opakujte kroky 4 a 5.
- 7** Pre ukončenie programovania stlačíte opakovane tlačidlo [C].

Zmena čísla účtu

- 1** Stlačíte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲) až sa zobrazí "3: ZMENA ÚČTU #" a potom stlačíte tlačidlo [OK].



- 2** Zadajte číslo účtu, ktoré sa má zmeniť a potom nové číslo účtu.



- 3** Stlačíte tlačidlo [OK].
Keď zadáte číslo účtu, ktoré už bolo naprogramované v kroku 2, zobrazí sa varovné hlásenie a vrátite sa na krok 2. Zadajte iné číslo účtu.
- 4** Keď chcete zmeniť ďalšie číslo účtu, opakujte kroky 2 a 3.
- 5** Pre ukončenie programovania stlačíte opakovane tlačidlo [C].



Poznámka

- Pri zadávaní čísla účtu nie je možné stlačiť tlačidlo [OK] pokiaľ nie je zadanych všetkých 5 číslic.
- Keď pri zadávaní čísla účtu stlačíte tlačidlo [C], zobrazenie čísla účtu sa zmení na "----".

STAV ÚČTU CELKOM

Tento program slúži na zobrazenie stavu jednotlivých účtov.

- 1** Po vykonaní krokov 1, 2 a 4 na strane 81 - 82 stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) pokiaľ sa nezobrazí "2: CELKOM NA ÚČET" a potom stlačte tlačidlo [OK].

Tento program slúži na zobrazenie stavu jednotlivých účtov.



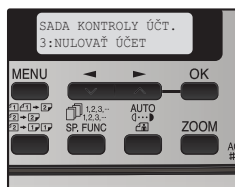
Poznámka

Stránky kopírované pri údržbe stroja sú počítané na účet "INÉ".

Znulovať účet

- 2** Po stlačení tlačidla [C] pre znulovanie počtu stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) pokiaľ sa nezobrazí "3: NULOVAŤ ÚČET" a potom stlačte tlačidlo [OK].

Tento program slúži na zmazanie stavu jednotlivých účtov alebo všetkých účtov na hodnotu "0".



- * Stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) zvolíte [1: NULOVAŤ VŠET. ÚČTY] a potom stlačte tlačidlo [OK].
- * Stlačte tlačidlo [**◀**] (**▼**) alebo [**▶**] (**▲**) zvolíte [2: NULOVAŤ JEDEN ÚČET] a potom stlačte tlačidlo [OK].

KOPÍROVANIE PRI ZAPNUTOM REŽIME AUDITORA

Keď je režim auditora zapnutý, na stroji je zobrazená obrazovka pre zadanie čísla účtu.

VLOŽTE VÁŠ ÚČET #
ÚČET #: -----

1 Pomocou číselných tlačidiel zadajte 5-miestne číslo účtu.

Po zadaní platného čísla účtu sa na úvodnom displeji zobrazí na niekoľko sekúnd počet kópií, ktoré boli na účte už zhotovené.



Poznámka

Pri preklepe pri zadávaní čísla stlačte tlačidlo [C] a potom zadajte číslo správne.

2 Po ukončení kopírovania stlačte tlačidlo [ACC.#-C] (*).

Tu sú vysvetlené problémy, týkajúce sa bežného používania prístroja, kopírovacích funkcií a nastavenie softwaru. Skôr ako zavoláte servis, dobre si problém preštudujte, pretože ho môžete často vyriešiť sami. Keď sa vám problém nepodarí odstrániť, vypnite hlavný vypínač prístroja, odpojte napájací kábel zo zásuvky a spojte sa s predajcom.

HLÁSENIE NA DISPLEJI

Keď na ovládacom paneli svietia alebo blikajú nasledujúce indikátory alebo sa na displeji objavia nasledujúce alfanumerické kódy, vyriešte problém ihneď podľa nižšie uvedenej tabuľky a popisu na určenej strane.



Poznámka

Používajte len originálne diely a spotrebné materiály SHARP.

Indikácia			Príčina a riešenie	Strana
Indikátor		Displej		
Indikátor zásobníka	Bliká	BOČNÝ VSTUP: DOPLŇTE PAPIER	Indikovaný zásobník papiera nie je pripojený, je pripojený chybné alebo v ňom nie je papier. (Zásobník je indikovaný v <*>.)	12 14
		ZAS.<*> : DOPLŇTE PAPIER		
		ZAVRITE ZASOB. PAP. <*>		
Indikátor chyby bliká		VYBERTE ZABL. PAPIER.	Došlo k zaseknutiu papiera.Vyberte zaseknutý papier podľa popisu v "ODSTRÁNENIE ZASEKNUTÉHO PAPIERA".	101
		SPF/RSPF ZABLOKOVANIE		
		ZAVRITE PREDNÝ ALEBO BOČNÝ KRYT.	Kryt je otvorený. Zavrite ho.	-
		ZAVRITE KRYT SPF/RSPF.	Kryt podávača originálov je otvorený. Zavrite kryt podávača originálov.	-
		VYMEŇTE TONEROVÚ KAZETU.	Tonerová kazeta je prázdna. Vymeňte ju za novú. (Keď indikátor bliká, prístroj nepracuje.)	105
		PORUCHA [XX - XX] VIZ NÁVOD K OBSLUHE	Ak sa zobrazí [F2-02], zkontrolujte kazetu tonera a uistite sa, že tesniacia páska je sejmutá.	-
			Prístroj nebude pracovať. Vypnite ho, počkajte asi 10 sekúnd a potom ho znova zapnite. Pokiaľ sa tým chyba nevymaže, odpojte napájací kábel zo zásuvky a spojte sa s autorizovaným servisným strediskom.	-

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD A ÚDRŽBA

Indikácia			Príčina a riešenie	Strana
Indikátor		Displej		
Indikátor chyby	Bliká	INSTALUJTE TONEROVÚ KAZETU.	Tonerová kazeta nie je správne nainštalovaná. Nainštalujte ju znova.	105
	Trvale svieti	KAZETA TONERA JE TAKMER PRÁZDNA.	Skoro bude treba vymeniť tonerovú kazetu. Pripravte novú kazetu.	105
		NUTNÁ UDRŽBA. VOLAJTE SERVIS	Je potrebné, aby autorizovaný servisný technik SHARP vykonal údržbu.	-
PAMÄŤ JE PLNÁ, STLAČTE ŠTART.			Pamäť je zaplnená dátami. Vytlačte dáta alebo ich vymažte z pamäte.	27
Z BOČN. VSTUPU NIE JE MOŽNÉ 2-STRANNÉ KÓPIE.			Je vybraná obojstranná tlač alebo kopírovanie 2 NA 1, keď je už nastavený bočný vstup alebo je vybraný bočný vstup, keď je už nastavená obojstranná tlač alebo kopírovanie 2 NA 1.Bočný vstup nie je možné použiť. Stlačte tlačidlo [VOLBA ZÁSObNÍKA] (), aby ste vybrali zásobník papiera.	23 28
2 V 1 NIE JE MOŽNÉ Z BOČNÉHO VSTUPU.				
S POSUNOM TLAČENIE JE MOŽNÉ KÓPIR. 2 NA 1.			Kopírovanie 2 NA 1 nie je možné použiť v kombinácii s posunom tlače. Zrušte poslednú zvolenú funkciu.	28 31
PRI 2 NA 1 NIE JE MOŽNÉ MENIŤ MERÍTKO.			Pri kopírovaní 2 NA 1 nie je možné meniť merítko kopírovania.	22 28
TOTO MENU SA NEDÁ POUŽIŤ S DÁTAMI.			Objaví sa, pokiaľ sa pokúsite zmeniť nastavenie užívateľského programu, keď prebieha kopírovanie alebo tlač.	74
PAPIER XXXX NIE JE V ŽIADNOM ZÁSObNÍKU			Chýba papier pre tlač. Stlačte tlačidlo [VOLBA REŽIMU], aby ste prepli režim do tlačového režimu a postupujte podľa pokynov na displeji. ("XXXX" udáva veľkosť papiera)	-
SKONTROL. SPF/RSPF.STLAČTE ŠTART.			Originál zostal na skle dokumentu alebo je originál pre naskenovanie príliš silný. Vyberte originál.	18
			Pokiaľ hlásenie nezmizne, aj keď na skle dokumentu nie je originál, je spodná strana podávača RSPF špinavá. Očistite spodnú stranu podávača RSPF (hlavne miesta, kde sa objavujú čierne čiary).	109
ZALOŽTE XXXX PAPIER DO ZÁSOb.<*>.			Nie je možné tlačiť, pokiaľ sa nastavená veľkosť papiera odlišuje od veľkosti papiera v zásobníku. Vložte papier zhodnej veľkosti, ako je nastavená veľkosť papiera a potom stlačte tlačidlo [ŠTART] (). Spustí sa tlač. ("XXXX" udáva veľkosť papiera. Zásobník je indikovaný <*>.)	12
CHYBA KOMUNIKÁCIE;SKONTROLUJTE KÁBEL.			Prístroj nie je správne pripojený k počítaču. Skontrolujte kábel (pri použití skenovacej funkcie).	39
NEMOŽNÉ KOPÍROVAŤ VIZ. SO ŠPEC. FUNK.			Keď je zvolené Kopírovanie ID karty, nie je možné použiť funkciu Kopírovanie s triedením, Kopírovanie 2 na 1 a Posunutie tlače.	26 28 31

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD PRÍSTROJA

Nasledujúce problémy sa vzťahujú k bežnému použitiu prístroja a kopírovania.

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Prístroj nepracuje.	Prístroj nie je pripojený do zásuvky. → Pripojte prístroj do uzemnenej zásuvky.	-
	Hlavný vypínač je vypnutý. → Zapnite hlavný vypínač.	9
	Indikátor úspory energie bliká. Indikuje sa zahrievanie prístroja. → Nie je možné kopírovať, pokiaľ sa nedokončí zahrievanie prístroja.	-
	Predný alebo bočný kryt nie je úplne uzatvorený. → Zavrite predný alebo bočný kryt.	-
	Prístroj je v režime automatického vypnutia. → V režime automatického vypnutia nesvietia žiadne indikátory s výnimkou indikátoru úspory energie. Stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻), aby ste obnovili normálnu prevádzku.	10
Kópie sú príliš tmavé alebo príliš svetlé.	Nastavte správny druh originálu. → Pomocou tlačidla [EXPOZÍCIA (AUTO)] nastavte AUTO (AUTO) alebo nastavte vhodnú expozíciu manuálne pomocou tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲). → Keď sú kópie príliš svetlé alebo príliš tmavé, aj keď ste tlačidlom [EXPOZÍCIA (AUTO)] nastavili AUTO (AUTO), upravte úroveň automatickej expozície.	21 76
Kópie sú prázdne.	Originál nebol vložený do podávača RSPF lícom hore alebo na sklo originálu dole. → Dajte originál lícom hore do podávača RSPF alebo lícom dole na sklo originálu.	17, 18

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Časť obrázku je orezaná alebo je na kópii veľa prázdneho miesta.	Originál nebol položený na správne miesto. → Umiestnite originál správne.	17, 18
	Bolo použité merítko, ktoré nezodpovedá veľkosti originálu a veľkosti papiera. → Stlačením tlačidla [ZOOM] zmeníte merítko tak, aby zodpovedalo veľkosti originálu a kopírovacieho papiera.	22
	Do zásobníka papiera bol vložený papier inej veľkosti, ale nebolo zmenené nastavenie veľkosti papiera v zásobníku. → Nezabudnite zmeniť nastavenie veľkosti papiera v zásobníku vždy, keď zmeníte veľkosť papiera vloženého do zásobníka.	16
Papier sa krčí alebo obrázok miestami nie je vidieť.	Veľkosť alebo váha papiera je mimo povolený rozsah. → Použite kopírovací papier, ktorý splňuje požadované parametre.	11
	Papier je skrútený alebo je vlhký. → Nepoužívajte skrútený alebo zvlhčený papier. Vymeňte vlhký papier za suchý. Keď nebudete prístroj dlhšie používať, vyberte papier zo zásobníka a uložte ho v obale na tmavom suchom mieste, aby ste zabránili pohlčovaniu vlhkosti.	-
Na kópiách sú čmuhy alebo sú zašpinené.	Sklo originálu alebo spodná strana podávača RSPF je špinavá. → Čistite pravidelne.	109
	Na originále sú čmuhy alebo škvrny. → Použite čistý originál.	-
Tlač sa z kópie stiera.	Teplota fixácie nie je správna. → V užívateľských programoch nastavte "TYP PAPIERA" (program 29) na "2 (ŤAŽKÝ PAPIER)".	77
Tlač nie je po stranách papiera a v jeho strede rovnomerný.	Teplota fixácie nie je správna. → V užívateľských programoch nastavte "TYP PAPIERA" (program 29) na "1 (OBYČAJNÝ PAPIER)".	77

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Zaseknutie papiera.	Došlo k zaseknutiu. → Odstránenie závary viz "ODSTRÁNENIE ZASEKNUTÉHO PAPIERA".	101
	Veľkosť alebo váha papiera je mimo povolený rozsah. → Použite kopírovací papier, ktorý splňuje požadované parametre.	11
	Papier je skrútený alebo vlhký. → Nepoužívajte skrútený alebo zvlnený papier. Vymeňte navlhľý papier za suchý. Keď nebudete prístroj dlhšie používať, vyberte papier zo zásobníka a uložte ho v obale na tmavom suchom mieste, aby ste zabránili pohlcovaniu vlhkosti.	-
	Papier nie je správne založený. → Skontrolujte, či je papier správne založený.	12
	V prístroji sú kúsky papiera. → Vyberte všetky kúsky zaseknutého papiera.	102
	V zásobníku je príliš veľa papiera. → Keď je stoh papiera vyšší, ako je indikačná čiara na zásobníku, odoberte časť papiera a založte papier odznova, aby nepresahoval indikačnú čiaru.	12
	Niektoré listy papiera sú zlepené. → Pred vložením papiera prelistujte.	12
	Nastavenie vodiťok bočného vstupu nezodpovedá šírke papiera. → Nastavte vodiťka tak, aby zodpovedali šírke papiera.	15
	Predĺženie bočného vstupu nie je vytiahnuté. → Pri zakladaní papiera väčšej veľkosti vytiahnite predĺženie bočného vstupu.	15
Na kópiách sa objavujú biele alebo čierne čiary.	Sklo skenera podávača RSPF je špinavé. → Očistite dlhé úzke skenovacie sklo.	109
	Prenosová korona je špinavá. → Očistite prenosovú koronu.	110

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD A ÚDRŽBA

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Pre zásobník papiera nie je možné nastaviť veľkosť papiera.	Prebieha kopírovanie alebo tlač. → Nastavte veľkosť papiera po ukončení kopírovania alebo tlače.	-
	Prístroj sa dočasne zastavil kvôli spotrebovaniu papiera alebo zaseknutiu. → Vložte papier, skontrolujte nastavenie veľkosti papiera alebo odstráňte zaseknutý papier.	12, 16, 101
Papier nie je na výstupnom roštu ukládaný rovne.	Obidve strany papiera sa krúti smerom hore. → Otočenie papiera v zásobníku môže situáciu zlepšiť.	12
Kopírovanie sa pred dokončením zastaví.	Na displeji sa objaví "PAMÄŤ JE PLNÁ, STLAČTE ŠTART". → Pamäť sa počas triedenia zaplnila. Skopírujte len originály, ktoré boli do tejto chvíle naskenované alebo zrušte úlohu a vymažte dáta z pamäte.	27
	V zásobníku nie je papier. → Založte papier.	12
Indikátor úspory energie svieti.	Ostatné indikátory svetia. → Keď ostatné indikátory svetia, je prístroj v režime predhrievania. Pre obnovenie normálnej prevádzky stlačte ľubovoľné tlačidlo na ovládacom paneli.	10
	Svieti iba indikátor úspory energie. → Keď svieti iba indikátor úspory energie, je prístroj v režime automatického vypnutia. Pre obnovenie normálnej prevádzky stlačte tlačidlo [ŠTART] (⏻).	10
Indikátor chyby (⚠) svieti alebo bliká.	Pozrite sa na "HLÁSENIE NA DISPLEJI", aby ste zistili význam indikácie chyby a chybového hlásenia na displeji a potom vykonajte zodpovedajúce kroky.	87
Svietidlo bliká.	Svietidlo a prístroj sú napájané z rovnakej zásuvky. → Pripojte prístroj do zásuvky, ktorú nepoužíva iné elektrické zariadenie.	-

PROBLÉMY S TLAČOU A SKENOVANÍM

Okrem popisu v tejto časti môžete tiež nájsť informácie k možným problémom v súboroch README jednotlivých programov. Prezeranie súboru README viz časť "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.34).

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Stroj netlačí.	Stroj nie je k počítaču riadne pripojený. → Skontrolujte obidva konce kábla USB a uistite sa, či je prepojené dobre. Vyskúšajte známy dobrý kábel.	39
	Prebieha kopírovanie. → Počkajte, až sa kopírovanie ukončí.	—
	V aktuálnej aplikácii pre tlačovú úlohu nebol stroj správne vybraný. → Keď vyberáte v aplikácii v menu "Súbor" voľbu "Tlač", dbajte na to, aby bolo vybrané "SHARP MX-xxxx" (kde je xxxx názov modelu vášho stroja) zobrazené v dialógovom okne "Tlač".	—
	Ovládač tlačiarne nebol riadne nainštalovaný. → Vykonajte nasledujúce kroky pre kontrolu riadnej inštalácie ovládača tlačiarne. 1 Kliknite na tlačidlo "Štart", kliknite na "Ovládacie panely" a potom kliknite na "Tlačiareň". Vo Windows 7 kliknite na tlačidlo "Štart" a kliknite na "Zariadenia a tlačiarne". Vo Windows XP kliknite na tlačidlo "Štart" a potom kliknite na "Tlačiarne a faxy". Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Štart", zvolte "Nastavenia" a potom kliknite na "Tlačiarne". 2 Keď je zobrazená ikona ovládača tlačiarne "SHARP MX-xxxx", tlač ale nie je stále možná, ovládač tlačiarne asi nie je nainštalovaný správne. V tomto prípade ovládač odinštalujte a nainštalujte znova.	100
	Nastavenie zásobníka papiera nie je v stroji a v ovládači tlačiarne rovnaké. → Uistite sa, že je nastavená rovnaká veľkosť papiera v stroji a v ovládači tlačiarne.	12
	Určená veľkosť papiera nie je v stroji založená. → Založte do zásobníka určenú veľkosť papiera.	12

ODSTRAŇOVANIE ZÁVAD A ÚDRŽBA

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Bola vytlačená stránka upozornenia (NP-001), dáta tlače ale neboli kompletne vytlačené.	Tlačová úloha odoslaná do stroja obsahuje viac dát, ako je schopná pamäť tlačiarne prijať. → Vypnite funkciu ROPM na záložke "Konfigurácia" na obrazovke nastavenie ovládača tlačiarne. Pokiaľ potrebujete funkciu ROPM používať, rozdeľte stránky tlačových dát do dvoch alebo viac tlačových úloh. → Veľkosť pamäte priradenej funkcii tlače je možné zmeniť pomocou užívateľského programu "PAMÄŤ PRE TLAČ".	76
Tlač je pomalá.	Používate súčasne dve alebo viac aplikácií. → Spustíte tlač až po tom, čo ukončíte nepoužívané aplikácie.	–
Vytlačený obraz je svetlý a nerovnomerný.	Papier je založený tak, že tlač prebieha na zadnú stranu papiera. → Niektoré typy papierov majú prednú a zadnú stranu. Keď je papier založený tak, že tlač prebieha na zadnú stranu, toner sa na papier riadne nezafixuje a tak sa nedocieli dobrý obraz.	12
Vytlačený obraz je špinavý.	Používate papier, ktorého rozsah veľkosti a váhy presahuje povolené hodnoty. → Použite papier podľa technickej špecifikácie.	11
	Papier je skrútený alebo vlhký. → Nepoužívajte skrútený alebo pomačkaný papier. Použite suchý kopírovací papier. V dobách, kedy stroj nebude dlhšiu dobu používaný, vyberte papier zo stroja a uložte ho na tmavom mieste v nejakom obale, aby sa zabránilo navlhnutiu.	–
	V používanej aplikácii ste pri papieri nenastavili dostatočné okraje. → Pokiaľ sú okraje nastavené mimo rozsah oblasti kvalitnej tlače, horná a spodná strana papiera môže byť zašpinená. → Nastavte v používanej aplikácii okraje pre tlač do oblasti s kvalitnou tlačou.	–

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Tlačený obraz je šikmo alebo je mimo papier.	Papier založený v stroji nemá rovnakú veľkosť ako papier, určený ovládačom tlačiarne. → Skontrolujte, či voľby "Veľkosť papiera" zodpovedajú veľkosti papiera, ktorý je založený v stroji. → Keď je zapnutá funkcia "Prispôbiť na veľkosť papiera", uistite sa, či je veľkosť papiera vybraná z rozbaľovacieho zoznamu rovnaká, ako je veľkosť založeného papiera.	–
	Nastavenie orientácie dokumentu nie je správne. → Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na záložku "Main" a skontrolujte, či je voľba "Image Orientation" nastavená podľa vašich požiadaviek.	–
	Papier nie je riadne založený. → Skontrolujte riadne založenie papiera.	12
	Pri používanej aplikácii nie sú nastavené správne okraje. → Pri používanej aplikácii skontrolujte usporiadanie okrajov dokumentu a nastavenie veľkosti papiera. Taktiež skontrolujte, či sú pre danú veľkosť papiera riadne vykonané nastavenia tlače tak, aby zodpovedali veľkosti papiera.	–
Vytlačený obraz je tmavší alebo svetlejší ako bolo očakávané.	Nastavenie sýtosti tlače nie je správne. → Pomocou ovládača tlačiarne je možné nastaviť sýtosť tlače. Na obrazovke nastavenia ovládača tlačiarne kliknite na kartu "Advanced" a kliknite na tlačidlo "Compatibility". Nastavte "Print Density Level" od 1 (svetlý) do 5 (tmavý).	–
Niektorý z varovných indikátorov svieti alebo bliká.	Podľa časti "HLÁSENIE NA DISPLEJI" skontrolujte význam varovného indikátora a vykonajte zodpovedajúce opatrenie.	87

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Zlá kvalita skenovania.	Sklo originálu alebo spodná strana krytu originálu/ podávača RSPF sú špinavé. → Vykonávajte pravidelné čistenie.	109
	Originál je zašpinený alebo sú na ňom škrvy. → Používajte čistý originál.	–
	Nevykonalí ste nastavenie vhodného rozlíšenia. → Uistite sa, že nastavenie rozlíšenia v ovládači skenera je pre daný originál vhodné.	–
	Nevykonalí ste nastavenie vhodnej hodnoty prahu pre "Prah Č/B". → Pokiaľ skenujete pomocou aplikácie podporujúcej rozhranie TWAIN, uistite sa, že je pre nastavenie prahu "Prah Č/B" zvolená vhodná hodnota. Väčšia hodnota prahu spôsobí, že bude výsledok tmavší, zatiaľ čo nižšia hodnota predstavuje výsledok svetlejší. Pre automatické nastavenie úrovne prahu kliknite na tlačidlo "Automatický prah" na záložke "Obraz" na obrazovke "Profesionálny".	–
	Nevhodné nastavenie jas a kontrastu. → Pokiaľ skenujete pomocou aplikácie podporujúcej rozhranie TWAIN a výsledný obraz má nevhodný jas alebo kontrast (je napríklad príliš svetlý), kliknite na tlačidlo "Automatická úprava jas a kontrastu" na záložke "Farba" na obrazovke "Profesionálny". Kliknite na tlačidlo "Jas/Kontrast" pre nastavenie jas a kontrastu pri sledovaní výsledku skenovania na obrazovke. Pokiaľ skenujete pomocou aplikácie podporujúcej rozhranie WIA alebo pomocou "Sprievodca skenerami a fotoaparátmi", kliknite na tlačidlo "Nastaviť kvalitu skenovaného obrazu" alebo na tlačidlo "Vlastné nastavenie" a na obrazovke, ktorá sa zobrazí nastavte jas a kontrast.	–
	Originál nie je založený na podávači RSPF lícom hore alebo lícom dole na skle originálu. → Zložte originál na podávač RSPF lícom hore alebo na sklo originálu lícom dole.	17, 18
	Originál nebol správne založený. → Zložte originál správne.	17, 18

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Nie je možné skenovať.	Keď nie je skenovanie možné, vypnite počítač, vypnite hlavný vypínač stroja a vytiahnite sieťový napájací kábel stroja. Potom znova spustíte počítač, zapnete stroj a skúste znova skenovať. Pokiaľ nie je skenovanie stále možné, skontrolujte nasledujúce položky.	–
	Vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN/WIA. → Pokiaľ vaša aplikácia nepodporuje rozhranie TWAIN/WIA, skenovanie nie je možné. Skontrolujte, či vaša aplikácia podporuje rozhranie TWAIN/WIA.	–
	V aplikácii ste nezvolili ovládač skenera stroja. → Skontrolujte, či je vo vašej aplikácii podporujúcej rozhranie TWAIN/WIA zvolený ovládač skenera stroja.	–
	Nevykonali ste správne nastavenie vlastností skenovania. → Skenovanie veľkej oblasti s vysokým rozlíšením vytvorí veľký objem dát a doba skenovania sa predlží. Doporučuje sa preto nastaviť zodpovedajúce voľby pre daný typ skenovaného originálu, napr., Text, Text/ Grafika, Fotografia.	–
Rýchlosť prenosu obrazu je pomalá.	Váš počítač nespĺňa systémové požiadavky pre rozhranie USB 2.0 (režim Hi-Speed). → Podľa časti "Systémové požiadavky na USB 2.0 (režim Vysoká rýchlosť)" vykonajte konfiguráciu vášho systému tak, ako je vyžadované pre USB 2.0 a skontrolujte, či je zvolené "Hi-Speed".	35 46 78

PROBLÉMY PRI INŠTALÁCII SOFTWARE

Pokiaľ sa software nenainštaluje správne, skontrolujte na počítači nasledujúce body. Postup pre odstránenie programov viz "Odstránenie softwaru" (str.100).

Nie je možné nainštalovať ovládač MFP (Windows 2000/XP)

Keď nie je možné nainštalovať ovládač MFP pod Windows 2000/XP, postupujte pri kontrole nastavenia počítača podľa týchto krokov.

1 Kliknite na tlačidlo "Start" a potom kliknite na "Ovládacie panely".

Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Start", zvoľte "Nastavenie" a potom "Ovládacie panely".

2 Kliknite na "Výkon a údržba" a potom kliknite na "Systém".

Vo Windows 2000 kliknite dvojito na ikonu "Systém".

3 Kliknite na záložku "Hardware" a potom kliknite na tlačidlo "Podpisy ovládačov".

4 Skontrolujte nastavenie "What action do you want Windows to take?" ("File signature verification" vo Windows 2000).

Keď je nastavené "Block", nie je možné ovládač MFP nainštalovať. Nastavte "Warn" a potom nainštalujte ovládač MFP podľa popisu v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE".



Neobjaví sa okno Plug and Play

Keď sa po pripojení prístroja k počítaču cez USB kábel a zapnutí prístroja neobjaví okno Plug and Play, postupujte podľa nižšie uvedených krokov, aby ste sa presvedčili, či je USB port k dispozícii.

1 Kliknite na tlačidlo "Start", kliknite na "Ovládacie panely" a potom kliknite na "Výkon a údržba".

- Vo Windows Vista/7 kliknite na "Štart", zvolte "Ovládací panel" a potom kliknite na "System and Maintenance".
- Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Start", zvolte "Nastavenie" a potom kliknite na "Ovládacie panely".

2 Kliknite na "Systém", kliknite na záložku "Hardware" a potom kliknite na tlačidlo "Správca zariadenia" (Device Manager).

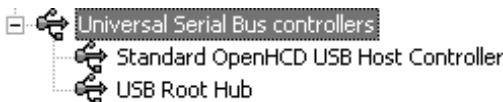
V zozname zariadenia sa objaví "Radiče zbernice USB" (Universal Serial Bus controllers).



Poznámka

- Vo Windows 2000 kliknite dvojito na ikonu "Systém" (System), kliknite na záložku "Hardware" a potom kliknite na tlačidlo "Správca zariadenia" (Device Manager).
- Vo Windows Vista/7 kliknite na "Správca zariadenia" a keď sa zobrazí potvrdzujúca obrazovka, kliknite na "Pokračovať".

3 Kliknite na ikonu "Radiče zbernice USB" (Universal Serial Bus controllers) .



Mali by sa objaviť dve položky: typ čipsetu vášho radiča a koreňový rozbočovač USB (Root Hub). Keď sa tieto položky objavajú, môžete USB port použiť. Keď sa položka "Universal Serial Bus controllers" nezobrazí alebo je pri nej žltý výkričník musíte sa pozrieť do návodu k počítaču na postup riešenia závad USB alebo požiadať o radu výrobcu vášho počítača.

4 Keď ste si overili, že je USB funkčné, nainštalujte software podľa popisu v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE".

Ovládač MFP nie je možné správne nainštalovať cez Plug and Play (Windows 2000/XP/Vista/7)

Keď nie je možné vo Windows 2000/XP/Vista/7 nainštalovať ovládač MFP pomocou Plug and Play správne (napríklad sa spustí Plug and Play skôr, ako sa skopírujú požadované súbory pre instaláciu ovládača MFP), vykonajte nasledujúce kroky, aby ste odstránili nepotrebné zariadenie a potom nainštalujete ovládač MFP podľa popisu v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE" (str.34).

1 Kliknite na tlačidlo "Start", kliknite na "Ovládacie panely" a potom kliknite na "Výkon a údržba".

- Vo Windows Vista/7 kliknite na "Štart", zvolte "Ovládací panel" a potom kliknite na "System and Maintenance".
- Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Start", zvolte "Nastavenie" a potom kliknite na "Ovládacie panely".

2 Kliknite na "Systém", kliknite na záložku "Hardware" a potom kliknite na tlačidlo "Správca zariadenia" (Device Manager).



Poznámka

- Vo Windows 2000 kliknite dvojito na ikonu "Systém", kliknite na záložku "Hardware" a potom kliknite na tlačidlo "Správca zariadenia" (Device Manager).
- Vo Windows Vista/7 kliknite na "Správca zariadenia" a keď sa zobrazí potvrdzujúca obrazovka, kliknite na "Pokračovať".

3 Kliknite na ikonu v položke "Ostatné zariadenia".

Keď sa objaví "MX-XXXX" a "SHARP MX-XXXX", vyberte a vymažte obidve tieto položky.



Poznámka

Keď sa položka "Ostatné zariadenia" (Other devices) neobjaví, zavrite okno "Správca zariadenia" (Device Manager).

4 Nainštalujte software podľa popisu v časti "INŠTALÁCIA SOFTWARE".

Odstránenie softwaru

Keď potrebujete odstrániť software, postupujte podľa týchto krokov.

1 Kliknite na tlačidlo "Start" a potom kliknite na "Ovládacie panely".

Vo Windows 2000 kliknite na tlačidlo "Start", zvolte "Nastavenie" a potom kliknite na "Ovládacie panely".

2 Kliknite na "Pridať alebo odobrať programy".

- Vo Windows Vista/7 kliknite na "Odinštalovanie programu".
- Vo Windows 2000 kliknite dvojito na ikonu "Pridať alebo odobrať programy".

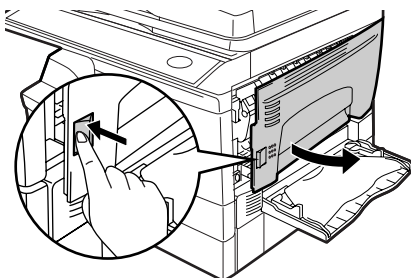
3 Zo zoznamu vyberte "SHARP MX-B201 Series MFP Driver" a "Button Manager" a odstráňte ju.

Viac informácií nájdete v príručke alebo súboroch napovedy vášho operačného systému.

ODSTRÁNENIE ZASEKNUTÉHO PAPIERA

Keď dôjde k zaseknutiu, bliká indikátor chyby, na displeji sa objaví "ODSTRÁŇTE ZABLOK. PAPIER" a prístroj prestane pracovať. Keď dôjde k zaseknutiu pri použití podávača RSPF, objaví sa na displeji "VRÁŤTE X ORIGINÁLOV, STLAČTE ŠTART". ("X" udáva počet stránok, ktoré sa majú vrátiť.) To znamená, že po zaseknutí je treba vrátiť do zásobníka podávača dokumentov uvedený počet originálov. Vložte znova požadovaný počet originálov. Toto číslo sa vymaže po obnovení kopírovania alebo po stlačení tlačidla [ZRUŠIŤ] (C). Keď dôjde k zaseknutiu originálu v podávači RSPF, prístroj sa zastaví a začne blikat indikátor chyby. Postup pre vybratie zaseknutého dokumentu z podávača RSPF viz "D: Zaseknutie v podávači RSPF" (str.104).

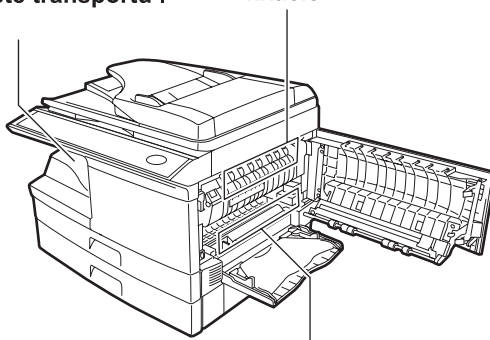
- 1 Otvorte bočný vstup a potom bočný kryt.**



- 2 Zistite miesto zaseknutia. Odstráňte zaseknutý papier podľa pokynov pre jednotlivé miesta na obrázku nižšie. Keď indikátor chyby bliká, prejdite na časť "A: Zaseknutie v mieste podávania papiera" (str.102).**

Keď je zaseknutý papier vidieť z tejto strany, prejdite na časť "C: Zaseknutie v mieste transportu". str.103

Keď sa papier zasekne tu, pokračujte časťou "B: Zaseknutie v mieste fixácie". str.102



Keď sa papier zasekne tu, pokračujte časťou "A: Zaseknutie v mieste podávania papiera". str.102

A: Zaseknutie v mieste podávania papiera

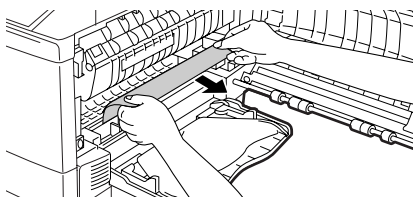
- 1** Opatrne vyberte zaseknutý papier z miesta podávania papiera tak, ako ukazuje obrázok. Keď indikátor chyby bliká a zaseknutý papier nie je v mieste podávania vidieť, vytiahnite zásobník papiera a vyberte zaseknutý papier. Keď nie je možné papier vybrať, pokračujte časťou "B: Zaseknutie v mieste fixácie".



Fixačná časť je horúca. Nedotýkajte sa fixačnej časti, keď vytahujete zaseknutý papier. Mohlo by dôjsť k popáleniu alebo inému poraneniu.



- Pri vyt'ahovaní zaseknutého papiera sa nedotýkajte povrchu svetlolicitlivého valca (zelená plocha). Mohlo by dôjsť k poškodeniu valca a na kopiách by boli čmuhu.
- Keď bol papier podaný z bočného vstupu, nevyt'ahujte zaseknutý papier cez bočný vstup. Toner na papierí môže znečistiť miesto transportu papiera a spôsobiť čmuhu na kopiách.

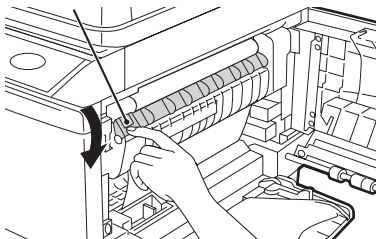


- 2** Zavrite bočný kryt stlačením vypuklých výliskov vedľa tlačidla pre otvorenie bočného krytu. Indikátor chyby zhasne a rozsvieti sa indikátor pripravenosti.

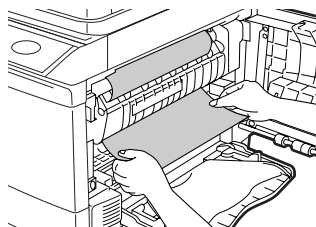
B: Zaseknutie v mieste fixácie

- 1** Sklopte páčku pre uvoľnenie fixačnej časti.

Páčka pre uvoľnenie fixačnej časti



- 2** Opatrne vyberte zaseknutý papier spod fixačnej časti tak, ako ukazuje obrázok. Keď nie je možné papier vybrať, pokračujte časťou "C: Zaseknutie v mieste transportu".



Varovanie

Fixačná časť je horúca. Nedotýkajte sa fixačnej časti, keď vytahujete zaseknutý papier. Mohlo by dôjsť k popáleniu alebo inému poraneniu.



Pozor

- Pri vytahovaní zaseknutého papiera sa nedotýkajte povrchu svetlolicitlivého valca (zelená plocha). Mohlo by dôjsť k poškodeniu valca a na kopiách by boli čmuhu.
- Keď bol papier podaný z bočného vstupu, nevyťahujte zaseknutý papier cez bočný vstup. Toner na papieri môže znečistiť miesto transportu papiera a spôsobiť čmuhu na kopiách.

- 3** Zdvihnite páčku pre uvoľnenie fixačnej jednotky a potom zavrite bočný kryt stlačením vypuklých výliskov vedľa tlačidla pre otvorenie bočného krytu. Indikátor chyby zhasne a rozsvieti sa indikátor pripravenosti.

C: Zaseknutie v mieste transportu

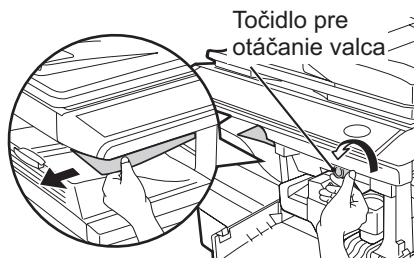
- 1** Sklopte páčku pre uvoľnenie fixačnej časti.

Viz "B: Zaseknutie v mieste fixácie" (str.102).

- 2** Otvorte predný kryt.

Otvorenie predného krytu viz "VÝMENA TONEROVEJ KAZETY" (str.105).

- 3** Otáčajte točidlom pre otáčanie valca v smere šípky a opatrne vyberte zaseknutý papier z výstupnej časti.



- 4** Zdvihnite páčku pre uvoľnenie fixačnej jednotky, zavrite predný kryt a potom zavrite bočný kryt stlačením vypuklých výliskov vedľa tlačidla pre otvorenie bočného krytu. Indikátor chyby zhasne a rozsvieti sa indikátor pripravenosti.



Pozor

Keď zatvárate kryty, zavrite vždy najskôr pevne predný kryt a potom zavrite bočný kryt. Keď sú kryty zatvárané v nesprávnom poradí, môžu sa poškodiť.

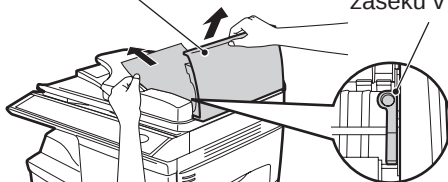
D: Zaseknutie v podávači RSPF

Keď sa originál zasekne hore na podávači originálov alebo vo výstupnej časti, odstráňte zaseknutie podľa postupu (A). Keď sa originál zasekne vo vnútri podávača a nie je vidieť, postupujte podľa (B).

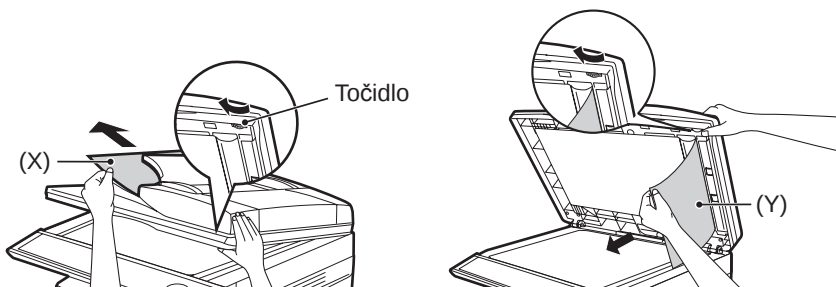
- (A)** Keď sa originál zasekne hore na podávači originálov alebo vo výstupnej časti, otvorte kryt podávača a originál vytiahnite. Ak nie je možné originál vytiahnuť, stlačte uvoľňovacie tlačidlo záseka v RSPF a originál vytiahnite. Po skončení kryt podávača zatvorte.

Kryt podávača dokumentov

Uvoľňovacie tlačidlo záseku v RSPF



- (B)** Otvorte kryt podávača. Podávač RSPF odklopte a otáčajte točidlom vo smere šípky. Ak je originál zaseknutý v časti (X), vytiahnite ho smerom von z výstupnej časti. Ak je originál zaseknutý v časti (Y), vytiahnite ho smerom von a dolu. Po skončení podávač RSPF sklopte dole a zatvorte kryt podávača.



Poznámka

Odklopením a sklopením podávača RSPF dôjde ku zhasnutiu indikátora poruchy. Na displeji sa zobrazí "VRÁŤTE X ORIGINÁL(OV) START POKRAČOVANIE". Vráťte zobrazený počet originálov na rošt podávača. Stlačením tlačidla [START] () sa obnoví kopírovanie.

VÝMENA TONEROVEJ KAZETY

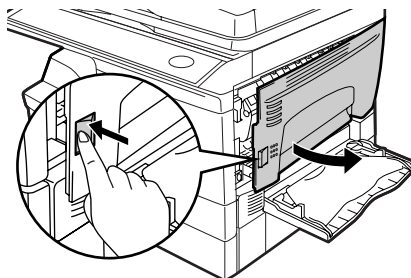
Keď je málo tonera, rozsvieti sa indikátor chyby a na displeji sa objaví hlásenie "KAZETA TONERA JE TAKMER PRÁZDNA", ktoré vás upozorňuje, aby ste kúpili novú tonerovú kazetu. Keď kopírovanie pokračuje, keď indikátor svieti, kópie budú postupne svetlejšie, pokiaľ sa toner nespotrebuje. Keď sa toner spotrebuje, prístroj zastaví prácu, indikátor chyby bude blikať a na displeji sa objaví "VYMEŇTE KAZETU". Vymeňte tonerovú kazetu podľa nižšie uvedeného postupu.



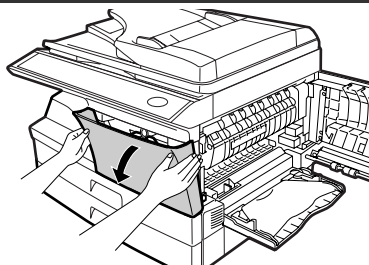
Poznámka

- Po zastavení prístroja je možné zhotoviť ešte niekoľko ďalších kópií, keď sa tonerová kazeta vytiahne z prístroja, horizontálne pretrasie a znova nainštaluje. Keď nie je možné kopírovať ani po tejto operácii, vyberte tonerovú kazetu.
- Počas dlhého kopírovania tmavého originálu sa môže na displeji objaviť hlásenie "PREBIEHA DOPLŇOVANIE TONERA." a prístroj sa môže zastaviť, aj keď je v kazete dostatok tonera. Prístroj bude až 2 minúty doplňovať toner a potom sa rozsvieti indikátor pripravenosti. Stlačte tlačidlo [START] (), aby ste obnovili kopírovanie.

- 1** Otvorte bočný vstup a potom stlačte tlačidlo pre otvorenie bočného krytu a otvorte kryt.

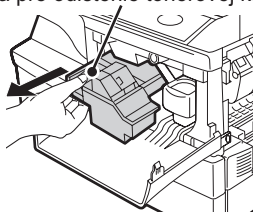


- 2** Opatrne stlačte obidve strany predného krytu a otvorte kryt.



3 Stlačte odist'ovaciu páčku a opatrne vytiahnite tonerovú kazetu.

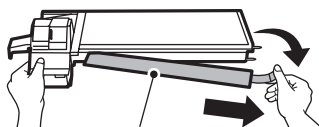
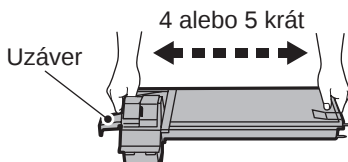
Páčka pre odistenie tonerovej kazety



Poznámka

- S tonerovou kazetou po vybratí netraste a neklepte na ňu. Z kazety by sa mohol vysypať toner. Starú kazetu dajte hneď do obalu, ktorý je v krabici s novou kazetou.
- Starú tonerovú kazetu zlikvidujte podľa miestnych predpisov.

4 Vyberte tonerovú kazetu z obalu. Uchopte kazetu po oboch stranách a štyrikrát až päťkrát s ňou horizontálne zatraste. Po pretrasení vytiahnite blombu tonera.



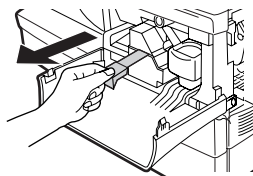
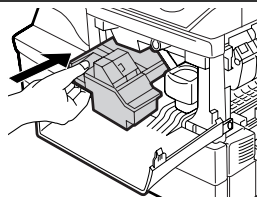
Blomba tonera



Poznámka

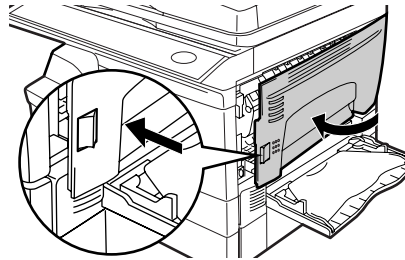
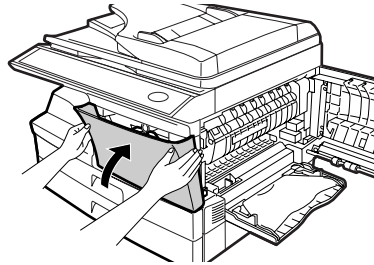
Uchopte tonerovú kazetu podľa obrázku. Nedržte kazetu za uzáver. S kazetou traste len pred odstránením blomby tonera.

5 Tlačte odist'ovaciu páčku a opatrne zasúvajte tonerovú kazetu pozdĺž vodičok, pokiaľ nezaskočí na svoje miesto. Odstráňte pásku z uzáveru. Vytiahnite uzáver von z kazety podľa obrázku. Uzáver zlikvidujte.



6

Zavrite predný kryt a potom bočný kryt stlačením vypuklých výliskov vedľa tlačidla pre otvorenie bočného krytu. Indikátor chyby zhasne a rozsvieti sa indikátor pripravenosti.



Pozor

Keď zatvárate kryty, zavrite vždy najskôr pevne predný kryt a potom zavrite bočný kryt. Keď sú kryty zatvárané v nesprávnom poradí, môžu sa poškodiť.



Poznámka

Aj po nainštalovaní novej tonerovej kazety sa indikátor Štart (●) nemusí rozsvietiť, čo indikuje, že nie je možné pokračovať v kopírovaní (toner nie je dostatočne doplnený). V takom prípade otvorte a zavrite bočný kryt. Kopírka bude znova asi 2 minúty doplňovať toner a potom bude možné v kopírovaní pokračovať.

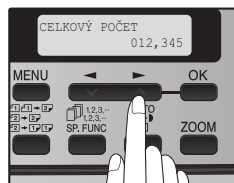
ZISTENIE CELKOVÉHO POČTU

Prístroj je vybavený počítadlom, ktoré umožňuje zistiť celkový počet strán zhotovených prístrojom (všetky strany vytlačené funkciou kopírovania alebo funkciou tlače) a tiež počty pre jednotlivé funkcie (počet kópií, počet naskenovaných strán, počet faxov, atď.). Keď počítadlo dosiahne hodnoty 999 999, vráti sa na 0.

- 1 Stlačte tlačidlo [MENU].**
Tlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲),
pokiaľ sa neobjaví "CELKOVÝ POČET"
a potom stlačte tlačidlo [OK].



- 2 Stlačte tlačidlo [◀] (▼) alebo [▶] (▲),
aby ste zobrazili počet jednotlivých
funkcií.**



Pri každom stlačení tlačidla [◀] (▼) alebo [▶] (▲) sa zobrazuje počet pre jednotlivé funkcie v tomto poradí:

- "CELKOVÝ POČET": Celkový počet strán zhotovených prístrojom
- "KÓPIE": Celkový počet kópií
- "SPF/RSPF": Celkový počet strán naskenovaných pomocou podávača RSPF
- "OBOJSTRANNÁ TLAČ": Celkový počet strán vytlačených pri obojstrannej tlači
- "TLAČ": Celkový počet strán vytlačených funkciou tlače
- "FAX":* Celkový počet odoslaných a prijatých faxov
- "ODOSLAŤ FAX":* Celkový počet odoslaných faxov
- "ODOSLAŤ SKEN": Celkový počet skenov
- "ZOSTÁVAJÚCI TONER": Zobrazí sa zostávajúci počet strán, ktoré je možné vytlačiť s tonerovou kazetou.

* Keď je nainštalovaný doplnkový faxový modul.

POŽIADAVOK NA ÚDRŽBU

Keď začne indikátor chyby blikať a na displeji sa objaví "NUTNÁ ÚDRŽBA. VOLAJTE SERVIS", je požadované vykonanie údržby autorizovaným servisným technikom SHARP. Zavolajte čo najskôr do vášho autorizovaného servisného strediska.

ČISTENIE PRÍSTROJA

Pre získanie čistých ostrých kópií je nutná správna starostlivosť o prístroj. Venujte pravidelne niekoľko minút času na čistenie prístroja.



Varovanie

Nepoužívajte horľavé čistiace prostriedky (spreje). Tieto látky sa môžu dostať do styku s internými elektrickými súčiastkami alebo s horúcimi dielmi fixačnej časti, čo môže spôsobiť požiar alebo úraz elektrickým prúdom.



Pozor

- Pred čistením nezabudnite vypnúť hlavný vypínač a odpojiť napájací kábel zo zásuvky.
- Nepoužívajte riedidlá, benzín alebo iné agresívne čistiace prostriedky. Môže dôjsť k deformácii, odfarbeniu, zhoršeniu kvality povrchu alebo závade.

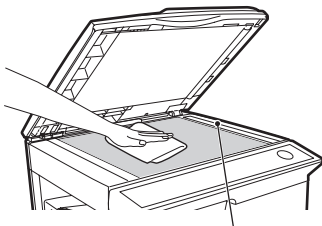
Skrinka

Očistite skrinku prístroja mäkkou čistou utierkou.

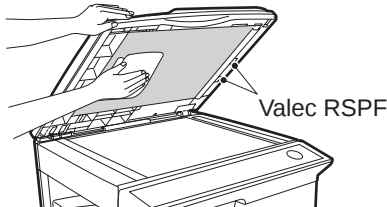
Sklo originálu a zadná strana podávača RSPF

Škrvny na skle, skenovacím okienkom podávača RSPF, krytu alebo valci podávača RSPF sa budú tiež kopírovať. Očistite sklo, skenovacie okienko podávača RSPF, kryt a valec podávača RSPF mäkkou čistou utierkou. V prípade potreby navlhčite utierku prostriedkom na čistenie skla.

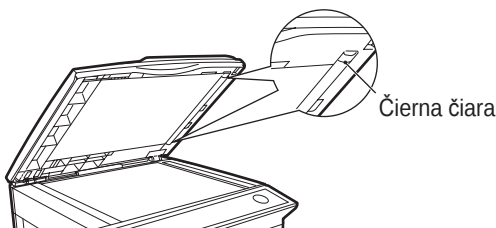
Sklo originálu/skenovacie okienko



Kryt dokumentu/RSPF



Skenovacie okienko RSPF



Keď je táto oblasť špinavá, nebude možné z podávača RSPF kopírovať.

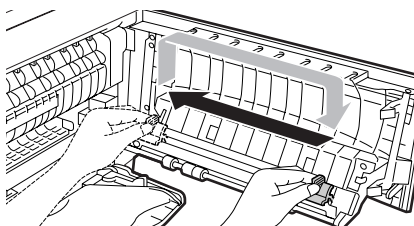
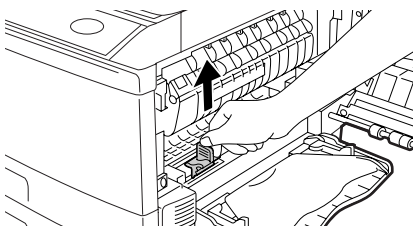
PRENOSOVÁ KORONA

- 1** Vypnite hlavný vypínač (str.10).
- 2** Otvorte bočný kryt a potom stlačte tlačidlo pre otvorenie bočného krytu a otvorte bočný kryt.
- 3** Uchopte držadlo čističa korony a vyberte ho. Nasad'te čistič korony na pravý koniec prenosovej korony, opatrne presuňte čistič na ľavý koniec a potom ho vyberte. Tento postup dvakrát až trikrát opakujte.

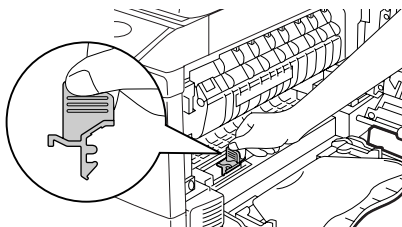


Poznámka

Posunujte čistič korony plynule z pravého konca na ľavý pozdĺž drážky prenosovej korony. Keď sa čistič na dráhe zastaví, môžu byť na kópiách čmuhu.



- 4** Vráťte čistič korony na pôvodné miesto. Zavrite bočný kryt stlačením vypuklých výliskov vedľa tlačidla pre otvorenie bočného krytu.



- 5** Zapnite hlavný vypínač (str.9).

KONFIGURÁCIA SYSTÉMU

Pre prístroj je k dispozícii veľa doplnkov, čo vám umožňuje nakonfigurovať systém tak, aby vyhovoval vašim špecifickým požiadavkám. Doplnky zahŕňujú nasledujúce zariadenia.



Poznámka

- Používajte len originálne diely a spotrebné materiály SHARP.
- Niektoré doplnky nemusia byť v niektorých krajinách a regiónoch k dispozícii.

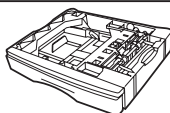


Pre dosiahnutie tých najlepších výsledkov pri kopírovaní používajte len výrobky SHARP.

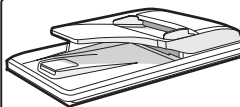
Len originálne spotrebné materiály SHARP majú štítok SHARP Genuine Supplies.

**Faxový modul
(MX-FX12)**

**Sieťový modul
(MX-NB11)**



**Prídavný zásobník
250 listov
(MX-CS10)**



**Obracací
jednopriechodový podávač
(MX-RP13)**

FAXOVÝ MODUL (MX-FX12)

Umožňuje používať tento prístroj ako faxový prístroj.

SIEŤOVÝ MODUL (MX-NB11)

Umožňuje používať tento prístroj ako sieťovú tlačiareň/sieťový skener/skenovanie do USB.

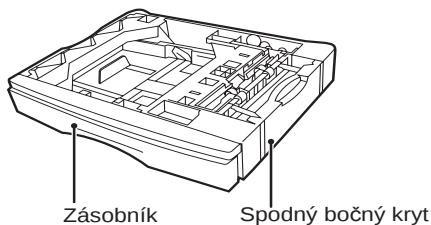
OBRACACÍ JEDNOPRIECHODOVÝ PODÁVAČ (MX-RP13)

Jednopriechodový obracací podávač (RSPF) má kapacitu pre automatické podávanie až 50 originálov. Názvy častí podávača RSPF viz "NÁZVY ČASTÍ" (str.6).

PRÍDAVNÝ ZÁSOBNÍK 250 LISTOV (MX-CS10)

Prídavný zásobník umožňuje zvýšiť zásobu papiera v prístroji a výber veľkostí papiera pre kopírovanie.

Postupy pre zakladanie papiera do prídavného zásobníka, zmenu veľkosti papiera a výber zásobníka papiera sú rovnaké ako pri zásobníku papiera v prístroji. Viz "ZALOŽENIE PAPIERA DO ZÁSOBNÍKA" (str.12) a "VOĽBA ZÁSOBNÍKA" (str.20).



Použitie MX-CS10 s funkciou tlačiarne

Keď chcete používať MX-CS10 s funkciou tlačiarne, postupujte podľa nasledujúcich krokov, aby ste upravili nastavenie v ovládači tlačiarne.



Poznámka

Ovládač tlačiarne nie je možné nastaviť pre použitie s MX-CS10, pokiaľ je otvorený z aplikácie.

1 Kliknite na tlačidlo "Start".

2 Kliknite na "Ovládacie panely", zvolte "Tlačiareň a iný hardware" a potom kliknite na "Tlačiareň a faxy".

- Vo Windows Vista/7 zvolte "Control Panel" a kliknite na "Printer".
- Vo Windows 2000 zvolte "Nastavenie" a potom kliknite na "Tlačiarne".

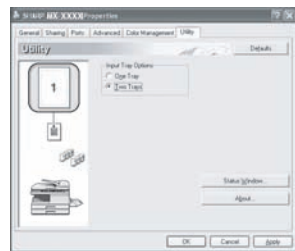
3 Kliknite na ikonu ovládača tlačiarne "SHARP MX-XXXX" a z menu "File" vyberte "Properties".

- Vo Windows Vista/7 zvolte "Properties" z ponuky "Organize".

4 Kliknite na záložku "Configuration".

5 V rámečku "Input tray options" vyberte "Two trays" a kliknite na "OK".

Ovládač tlačiarne sa zavrie. Tým je nastavenie potrebné pre použitie MX-CS10 dokončené.



Kábel rozhrania

Obstarajte si prosím kábel vhodný pre váš počítač.

Kábel USB rozhrania

USB kábel, ktorý podporuje USB 2.0.

A. Informácie o likvidácii pre užívateľov (súkromné domácnosti)

1. V Európskej únii

Upozornenie: Keď chcete toto zariadenie zlikvidovať, nepoužívajte normálny kontajner na domový odpad!

Použité elektrické a elektronické zariadenia musia byť zlikvidované zvlášť a v súlade s legislatívou, ktorá požaduje riadnu likvidáciu, obnovenie a recykláciu použitých elektrických a elektronických zariadení.

Podľa implementácie členskými štátmi môžu súkromné domácnosti vracať použité elektrické a elektronické zariadenia do príslušných zberných stredísk zadarmo*. V niektorých krajinách* môžu váš starý produkt prevziať aj maloobchodní predajcovia, pokiaľ si kúpíte podobný nový produkt.

*) Pre získanie ďalších informácií kontaktujte vaše miestne úrady.

Keď vaše elektrické alebo elektronické zariadenie obsahuje batérie alebo akumulátory, zlikvidujte ich podľa miestnych predpisov.

Správnou likvidáciou tohoto produktu napomáhate tomu, že odpad podstúpi správne spracovanie, obnovenie a recykláciu a zabránite tak možným negatívnym vplyvom na životnom prostredí a ľudskom zdraví, ktoré by mohli nastať nesprávnym nakladaním s odpadom.



Upozornenie: Váš produkt je označený týmto symbolom. Znamená to, že použité elektrické a elektronické zariadenia by nemali byť miešané s bežným domovým odpadom. Pre tieto produkty existuje zvláštny zberný systém.

2. V krajinách mimo EÚ

Keď si prajete zlikvidovať tento produkt, kontaktujte vaše miestne úrady a opýtajte sa na správnu metódu likvidácie.

Pre Švajčiarsko: Použitie elektrické a elektronické zariadenia môžu byť vrátené zdarma predajcom i v prípade, že si nekúpite nový produkt. Ďalšie zberné strediská je možno nájsť na www.swico.ch alebo www.sens.ch.

B. Informácie o likvidácii pre firmy

1. V Európskej únii

Keď je produkt používaný pre účely podnikania a chcete ho zlikvidovať:

Kontaktujte vášho predajcu SHARP, ktorý vás bude informovať o prevzatí produktu.

Za vrátenie a recykláciu produktu možno budete musieť zaplatiť. Malé produkty (v malom množstve) môžu byť možno odovzdané v miestnych zberných strediskách.

Pre Španielsko: Kontaktujte zavedený zberný systém alebo váš miestny úrad ohľadne vrátenia použitých produktov.

2. V krajinách mimo EÚ

Keď sa chcete zbaviť tohto produktu, kontaktujte miestne úrady a opýtajte sa na správne metódy likvidácie.

SHARP ELECTRONICS (Europe) GmbH
SonninstraÙe 3, D-20097 Hamburg

SHARP®