

MODEL

AR-M236

AR-M276

DIGITÁLNY MULTIFUNKČNÝ SYSTÉM

PREVÁDZKOVÁ PRÍRUČKA
(pre sieťový skener)

	Strana
• ÚVOD	1
• PREDTÝM, NEŽ ZAČNETE POUŽÍVAŤ FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	3
• AKO POUŽÍVAŤ FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	20
• ODSTRAŇOVANIE PROBLÉMOV	32
• CD-ROM NETWORK SCANNER UTILITIES	37
• ŠPECIFIKÁCIE	44

Záruka

Aj napriek snahe o poskytnutie aktuálnych informácií v príručke spoločnosť SHARP Corporation neručí za jej najaktuálnejší obsah. Informácie, uvedené v príručke sa môžu meniť bez predchádzajúceho upozornenia. Spoločnosť SHARP nenesie vinu za straty alebo škody, spôsobené používaním tejto prevádzkovej príručky.

Potvrdenie obchodných značiek

- Sharpdesk je obchodnou značkou spoločnosti Sharp Corporation.
- V USA, ako aj v iných krajinách je majiteľom obchodnej značky alebo autorských práv, vzťahujúcich sa na operačný systém Microsoft® Windows® spoločnosť Microsoft Corporation.
- V USA, ako aj iných krajinách je majiteľom obchodnej značky alebo autorských práv, vzťahujúcich sa na produkty Windows® 95, Windows® 98, Windows® Me, Windows NT® 4.0, Windows® 2000, a Windows® XP spoločnosť Microsoft Corporation.
- Majiteľom obchodnej značky, vzťahujúcej sa na produkt Netscape Navigator, je spoločnosť Netscape Communications Corporation.
- Acrobat® Reader Copyright© 1987-2002 Adobe Systems Incorporated. Všetky práva vyhradené. Adobe, logo Adobe, Acrobat a logo Acrobat sú obchodné značky spoločnosti Adobe Systems Incorporated.
- Všetky ostatné obchodné značky a autorské práva sú majetkom príslušných vlastníkov.

ÚVOD

Modul sieťového skenovania (AR-NS2) umožňuje používať zariadenie ako sieťový skener.

- Aby ste mohli na tomto zariadení skenovať, je potrebné za pomoci programu hlavného operátora vložiť produktový kľúč (heslo). Túto činnosť musíte vykonať len raz. Pre vloženie produktového kľúča použijete program "PRODUKTOVÝ KLÍČ". Ak váš produktový kľúč nepoznáte, kontaktujte vášho obchodného zástupcu. (Informácie o používaní programov hlavného operátora sú obsiahnuté v príručke kľúčového operátora).
- Pre použitie sieťovej skenovacej funkcie potrebujete tlačový modul (AR-P17) a najmenej 128 MB pamäte.
- Postupy pri inštalácii softvérových programov, ktoré sú obsiahnuté na CD-ROM "Network Scanner Utilities" (CD-ROM je súčasťou modulu sieťového skenovania) sa nachádzajú na strane 37 tejto príručky. Postupy používania týchto softvérových programov sú uvedené v používateľskej príručke na CD-ROM. (str. 38)

* Pomocou komerčne dostupných 128 MB alebo 256 MB pamäťových modulov (144-pin SDRAM SODIMM) je možné rozšíriť pamäť. Ďalšie informácie získate od vášho obchodného zástupcu.

- Táto príručka podáva výlučne hlavné charakteristiky, ktoré môžete využiť po inštalácii Rozširujúceho príslušenstva sieťového skenera. Informácie, týkajúce sa vkladania papiera, výmeny tonerových kaziet, odstraňovania zaseknutého papiera, zaobchádzania s periférnymi zariadeniami a iné informácie, týkajúce sa kopírovania, nájdete vo vašej užívateľskej príručke pre kopírovacie zariadenie.
- Softvérové programy podporujú anglický, nemecký, francúzsky, taliansky, španielsky, holandský a švédsky jazyk. Ak vaša jazyková mutácia nie je podporovaná, odporúčame nainštalovať softvérový program v anglickom jazyku.
- Vysvetlenia v tejto príručke predpokladajú, že osoba, ktorá bude inštalovať tento produkt a osoby, ktoré budú tento produkt používať, disponujú pracovnými znalosťami Microsoft Windows.
- Informácie o vašom operačnom systéme môžete zistiť vo vašej príručke pre operačný systém, alebo pomocou funkcie Pomocník.
- Vysvetlivky v tomto manuáli, týkajúce sa obrazoviek a postupov, predpokladajú používanie operačného systému Windows XP. Jednotlivé obrazovky sa v závislosti na používanej verzii Windows a na nastaveniach môžu líšiť.
- V tomto manuáli je Jednopriechodový otáčací podávač uvádzaný skratkou "RSPF".

Vysvetlenie postupu inštalácie softvéru z CD-ROM "Network Scanner Utilities" sa nachádza v Kapitole 4; samotné vysvetlenie sa však zmenilo.

Pri inštalácii softvéru z CD-ROM "Network Scanner Utilities", ktoré sa dodáva spolu s Modulom sieťového skenovania AR-NS2 postupujte podľa procedúry popísanej v príručke "Operation Manual (Network scanner expansion kit)", ktorá sa dodáva spolu s AR-NS2.

OBSAH

ÚVOD	1
------------	---

1

PREDTÝM, NEŽ ZAČNETE POUŽÍVAŤ FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

O FUNKCII SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	3
NASTAVENIA A PROGRAMOVANIE, POŽADOVANÉ PRE SIEŤOVÉ SKENOVANIE	4
● POTREBNÉ NASTAVENIA PRE FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	4
● PRÍSTUP NA WEBOVÉ STRÁNKY	4
● O WEBOVEJ STRÁNKE	5
● ZÁKLADNÉ NASTAVENIA SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	6
● NASTAVENIE SMTP A DNS SERVERA	7
● NASTAVENIE LDAP SERVERA (AK LDAP SERVER POUŽÍVATE)	8
● PROGRAMOVANIE NÁZVOV VLASTNÉHO ZNAKU	9
● NASTAVENIE CIEĽOVEJ INFORMÁCIE	10
● UKLADANIE INFORMÁCIÍ O ODOSIELATEĽOVI (Skenovať do emailu)	15
● OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÝCH STRÁNKACH ("Heslá")	16
● OBMEDZENIE VYUŽÍVANIA FUNKCIE SIEŤOVÉHO SKENOVANIA (OVERENIE UŽÍVATEĽA)	17
ÚVODNÁ OBRAZOVKA REŽIMU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA	18

2

AKO POUŽÍVAŤ FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

ODOSIELANIE OBRAZU	20
● ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU	20
● SPÔSOBY PRENOSU PRI FUNKCII SKENOVAŤ DO EMAILU	22
● SKENOVANIE A PRENOS OBOJSTRANNÉHO ORIGINÁLU (ak je nainštalovaný RSFP)	24
● SKENOVANIE VEĽKÉHO POČTU ORIGINÁLOV (ak je nainštalovaný RSPF)	25
NASTAVENIE SKENOVANIA (FORMÁT ORIGINÁLU, KVALITA, ROZLIŠENIE, FORMÁT SÚBORU A NASTAVENIE ODOSIELANIA)	26
● MANUÁLNE NASTAVENIE SKENOVANÉHO FORMÁTU	26
● VOĽBA KVALITY	27
● VOĽBA ROZLIŠENIA	28
● VÝBER FORMÁTU SÚBORU	29
● ZMENY NASTAVENIA ODOSIELANIA	30
ZRUŠENIE PRENOSU EMAILU/FTP	31

3

ODSTRAŇOVANIE PROBLÉMOV

ODSTRAŇOVANIE PROBLÉMOV	32
● ZOBRAZOVANIE SPRÁV	33
● AK SA VÁM VRÁTI EMAIL NASPÄŤ	34
● DÔLEŽITÉ SKUTOČNOSTI PRI POUŽÍVANÍ FUNKCIE SKENOVAŤ DO EMAILU	35
KONTROLA IP ADRESY	36

4

CD-ROM NETWORK SCANNER UTILITIES

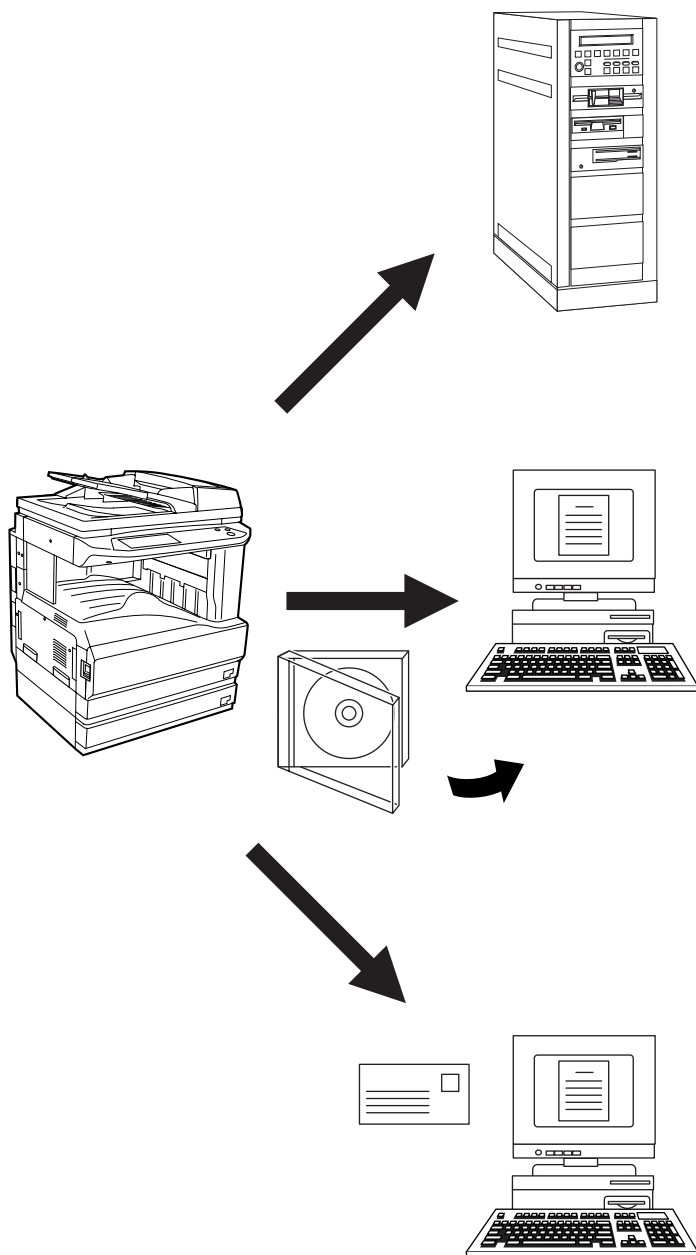
SOFTVÉROVÉ PROGRAMY	37
● POŽIADAVKY NA HARDVÉR A SOFTVÉR	37
● UŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA SOFTVÉROVÝCH PROGRAMOV	38
INŠTALÁCIA SOFTVÉROVÉHO PROGRAMU	39
● INŠTALÁCIA APLIKÁCIE SHARPDESK A NETWORK SCANNER TOOL	39
● NASTAVENIE NETWORK SCANNER TOOL	40
● INŠTALÁCIA SHARP TWAIN AR/DM	42
● INŠTALÁCIA TypeReader Professional 5.0 (skúšobná verzia)	42
● ODINŠTALOVANIE SOFTVÉROVÉHO PROGRAMU	43

5

ŠPECIFIKÁCIE

O FUNKCII SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

Ak je k zariadeniu priradená funkcia sieťového skenera, je možné naskenovať dokument alebo fotografiu do formátu obrazového súboru a tento súbor odoslať cez sieť alebo Internetom do súborového servera, emailového cieľa alebo do vášho vlastného počítača. Naskenovaný obraz je možné odoslať do nasledujúcich typov cieľa:



1. Naskenovaný obraz môžete odoslať do pamäťového zariadenia na ukladanie dát v sieti (do určeného adresára na FTP serveri). (Táto možnosť sa v tejto príručke nazýva **"Skenovať do FTP"**.)

Pri odosielaní naskenovaného obrazu do FTP servera je možné odoslať na určenú adresu emailovú správu a týmto spôsobom informovať príjemcu o umiestnení dát naskenovaného obrazu. (Táto možnosť sa v tejto príručke nazýva **"Skenovať do FTP (Hyperlinka)"**.)

2. Naskenovaný obraz je možné odoslať do počítača, pripojeného k tej istej sieti, ako skenovacie zariadenie. (Táto možnosť sa v tejto príručke nazýva **"Skenovať na pracovnú plochu"**.)

* Predtým, než bude možné využívať funkciu Skenovať na pracovnú plochu, je potrebné z CD-ROM, ktorý tvorí súčasť Modulu sieťového skenovania (AR-NS2) nainštalovať softvér "Network Scanner Tool". Informácie, týkajúce sa systémových požiadaviek pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu a postupu pri inštalácii Network Scanner Tool, sú uvedené nasledovne: "CD-ROM NETWORK SCANNER UTILITIES" (str. 37).

3. Naskenovaný obraz je možné odoslať príjemcovi emailu. (Táto možnosť sa v tejto príručke nazýva **"Skenovať do emailu"**.)

* Na webovej stránke je ustanovený limit pre veľkosť obrazových súborov, ktoré sa môžu odosielať prostredníctvom funkcie Skenovať do emailu (str. 6).

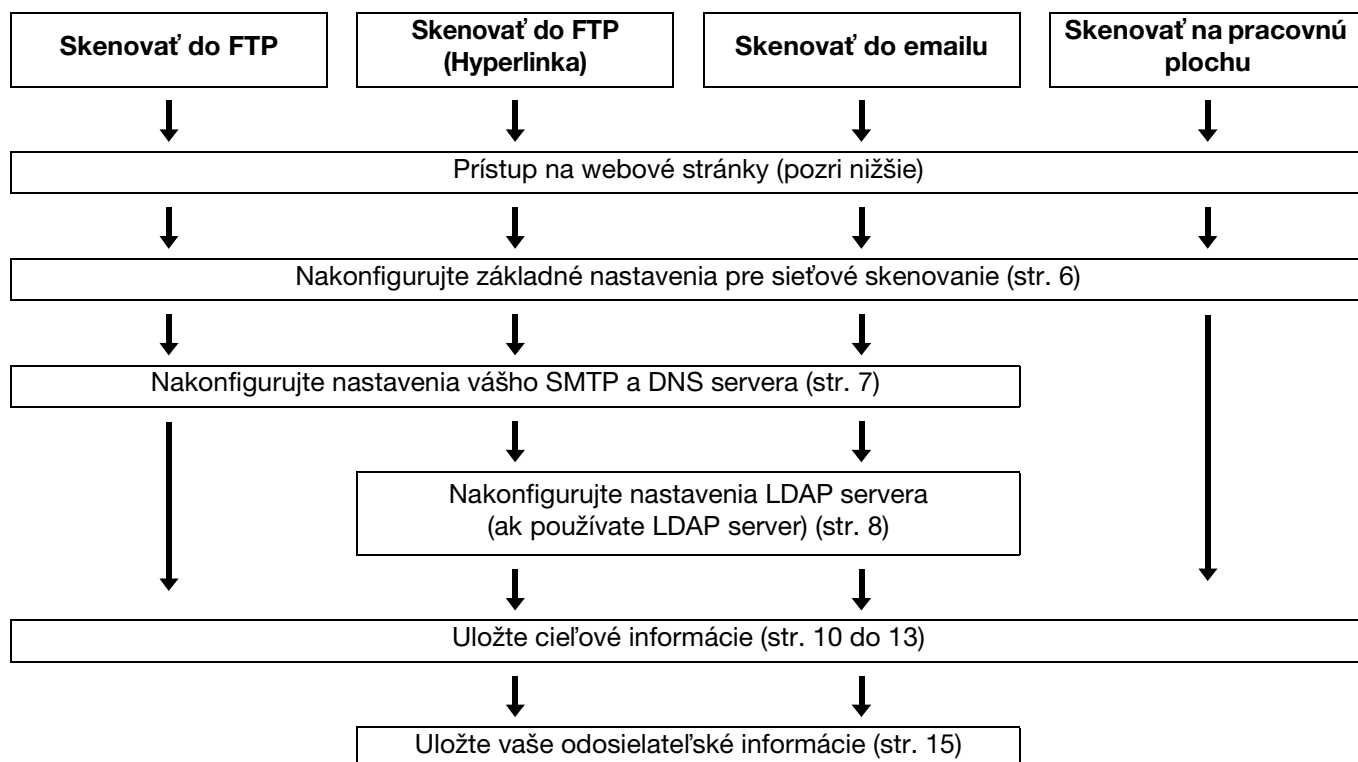
NASTAVENIA A PROGRAMOVANIE, POŽADOVANÉ PRE SIEŤOVÉ SKENOVANIE

Aby ste mohli používať funkciu Sieťového skenovania, je potrebné vykonať nastavenie SMTP servera, DNS servera a cieľových adries.

Pre vykonanie nastavení použite počítač, pripojený k tej istej sieti ako zariadenie a pomocou tohto počítača otvorte webové stránky výrobcu zariadenia. Váš prehliadač umožňuje zobrazenie webových stránok (Internet Explorer 5.5 alebo vyššia verzia, alebo Netscape Navigator 6.0 alebo vyššia verzia).

POTREBNÉ NASTAVENIA PRE FUNKCIU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

Na umožnenie prenosu obrazov pomocou funkcie sieťového skenovania vykonajte nasledovné nastavenia na webových stránkach:



Pre pohodlné využívanie funkcie sieťového skenovania je možné vykonať aj nasledujúce nastavenia:

- Programovanie názvov vlastných znakov. (str. 9)
- Nastavenie hesiel. (str. 16)

PRÍSTUP NA WEBOVÉ STRÁNKY

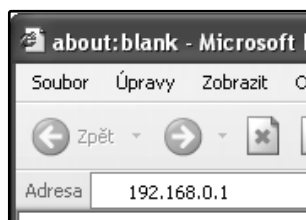
Pre prístup na webové stránky postupujte nasledovne.

1 Na vašom počítači otvorte webový prehliadač.

Podporované prehliadače:

Internet Explorer 5.5 alebo vyššia verzia
Netscape Navigator 6.0 alebo vyššia verzia

2 Do poľa "Adresa" vo vašom webovom prehliadači zadajte IP adresu vo forme URL.



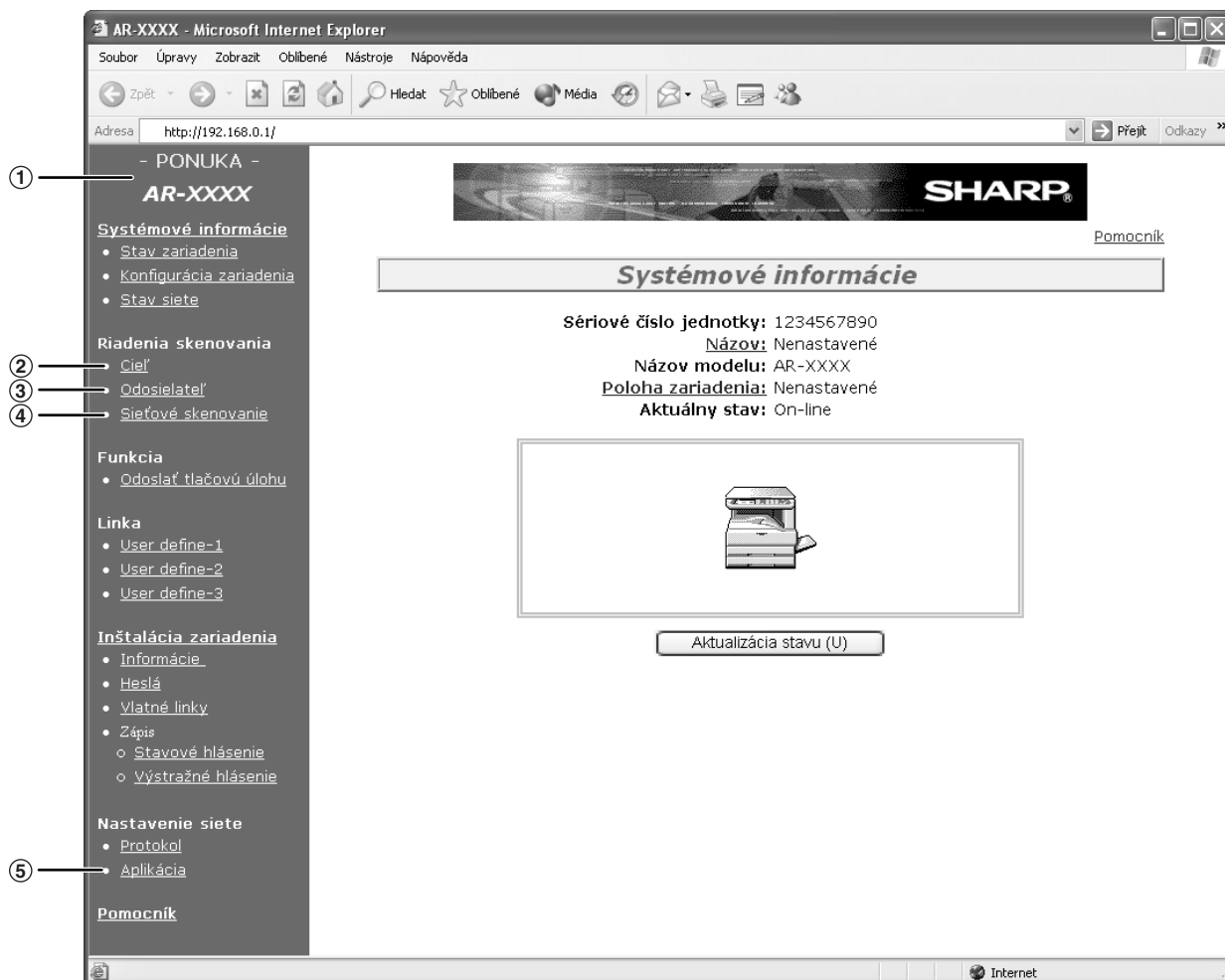
Vložte IP adresu, špecifikovanú pre tento produkt.
Ak IP adresu nepoznáte, pozrite si stranu 36.

Po dokončení pripojenia sa webová stránka zobrazí vo vašom webovom prehliadači. (str. 5)

O WEBOVEJ STRÁNKE

Ak prístupujete na webovú stránku v zariadení, vo vašom webovom prehliadači sa zobrazí nasledujúca stránka. Na ľavej strane stránky sa zobrazí rámček s ponukou. Po kliknutí na položku v ponuke sa v pravom rámci zobrazí obrazovka, pomocou ktorej môžete danú položku nastaviť.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".



① Rámček s ponukou

Pre nastavenie položiek kliknite na položky v ponuke.

② Cieľ (str. 10)

Nastavte ciele pre Skenovať do FTP, Skenovať do FTP (Hyperlinka), Skenovať na pracovnú plochu a Skenovať do emailu. Takisto môžete upravovať alebo vymazať predtým nastavené informácie o cieľoch.

③ Odosielať (str. 15)

Ak posielate obraz pomocou funkcie Skenovať do emailu, zadajte informácie o odosielaťovi, ktoré sa zobrazujú v emailovom programe príjemcu (meno a emailová adresa odosielaťoľa).

Ak používate funkciu overenia užívateľa, zadajte prihlasovacie meno.

④ Sieťové skenovanie (str. 6)

Umožňuje pre funkciu sieťového skenovania zvoliť spôsob prenosu, vykonať nastavenia Skenovania do emailu a indexov programových skupín.

⑤ Aplikácia (str. 7)

Umožňuje vykonať nastavenia SMTP servera, DNS servera a WINS servera pre funkcie Skenovať do emailu a Skenovať do FTP (Hyperlinka) a pre zadanie názvu hostiteľského počítača namiesto IP adresy pri ukladaní prenosového cieľa.

Ak používate LDAP server, vykonajte jeho nastavenia.

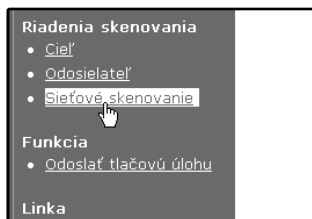
1

ZÁKLADNÉ NASTAVENIA SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

V rámci ponuky kliknite na "Sieťové skenovanie" a potom vykonajte požadované nastavenia. Tieto nastavenia by mal vykonať správca siete.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".

1 V rámci ponuky kliknite na "Sieťové skenovanie".



Zobrazí sa stránka Nastavenia sieťového skenovania.

2 Zvoľte si spôsob prenosu, ktorý budete používať.

Zvoľte si spôsob doručenia skenera, ktorý budete používať. V poli "Aktivovať doručenie skenera do:" označte pri každom spôsobe, ktorý budete využívať, označovacie políčko, pričom v označovacom políčku sa objaví kontrolná značka. Pôvodne nastavené sú všetky spôsoby prenosu (pôvodné výrobné nastavenia).

3 Vykonajte nastavenia v rámci Rozšírených nastavení.

Zvoľte rozšírené funkcie, takže tieto budú môcť byť využívané pri funkcii Skenovať do emailu. Označte označovacie políčka funkcií, ktoré chcete využívať.

- Pre zabezpečenie využívania sieťového skenovania len oprávnenými užívateľmi môžete označiť označovacie políčko "Aktivovať overenie užívateľa". (str. 17) Po výbere tohto nastavenia zvoľte položky, podliehajúce overeniu.
- Na umožnenie výberu odosielateľa pri odosielaní obrazu pomocou funkcie Skenovať do emailu sa ubezpečte, že funkcia "Deaktivovať výber odosielateľa zo zoznamu odosielateľov" je vypnutá. (str. 30)
- Ak si pri prenose prostredníctvom funkcie Skenovať do emailu želáte použiť funkciu skrytej kópie, označte označovacie políčko "Bcc:" a zadajte emailovú adresu.

4 Nastavte obmedzenie veľkosti obrazových súborov.

Na obmedzenie odosielania príliš veľkých súborov prostredníctvom funkcie Skenovať do emailu môžete nastaviť obmedzenie, týkajúce sa veľkosti obrazových súborov. Ak je obrazový súbor, vytvorený z naskenovaného obrazu väčší, než povolený limit, obrazový súbor bude odstránený. Limit môže byť nastavený od 1 MB do 10 MB v 1 MB postupnosti. Pôvodné výrobné nastavenie je "Neobmedzene". Ak si želáte nastaviť limit, z označovacieho políčka "Neobmedzene" odstráňte kontrolnú značku a do políčka "Horný limit" vložte požadovaný limit.

5 Výber spôsobu priradenia názvu súboru pre naskenovaný obraz.

Vyberte spôsob priradenia názvu súboru pre naskenovaný obraz. V "Pomenovanie súboru" kliknite na položky, ktoré chcete použiť v názve súboru. "Meno odosielateľa" a "Dátum & Čas" sú predvolené.



- Ak budete tomu istému príjemcovi posilať viac ako jeden obraz, odporúčame zvoliť aj "Počítadlo prístupov na stránku" alebo "Jedinečný identifikátor", aby ste tomu istému príjemcovi neposielali viac súborov s tým istým názvom, čo by mohlo vyústiť do následného prepisovania predtým prijatého súboru.
- Ak počas prenosu vložíte názov súboru, tu vložený názov súboru nebude braný na zreteľ.

6 Výber predmetu emailu (len v prípade funkcie Skenovať do emailu).

Ak používate funkciu Skenovať do emailu, toto nastavenie sa používa na vkladanie predmetu, ktorý sa zobrazí v emailovom programe príjemcu. (Toto nastavenie nie je potrebné, ak funkciu Skenovať do emailu nebudete používať.) Ak použijete funkciu Skenovať do emailu, predmet môže mať maximálne 80 znakov. Vložený môže byť iba jeden predmet. Ak nevložíte nič, zobrazí sa nadpis "Naskenovaný obraz z <Názov zariadenia>".

* Názov, zobrazený v je názov, uložený v položke "Názov" na obrazovke, ktorá sa objaví, keď v rámci ponuky kliknete na položku "Systémové informácie". Ak nebol uložený názov, zobrazí sa názov produktu.



Ak počas prenosu vložíte predmet, tu vložený predmet nebude braný na zreteľ.

7 Kliknite na "Odoslať".

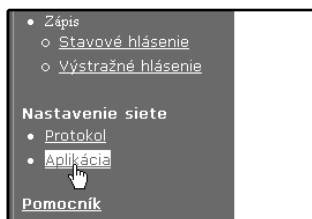
Po vykonaní nastavení nezabudnite kliknúť na položku "Odoslať", v opačnom prípade nebudú nastavenia uložené.

NASTAVENIE SMTP A DNS SERVERA

Server SMTP sa používa na prenos emailov, ktoré boli odoslané prostredníctvom funkcie Skenovať do emailu alebo Skenovať do FTP (Hyperlinka). Aby ste mohli využívať tieto spôsoby prenosu, je potrebné nastaviť váš SMTP server.

Nastavenie SMTP servera

1 V rámciku ponuky kliknite na "Aplikácia".



3 V "Nastavenie SMTP" vložte požadované informácie.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámciku ponuky na "Pomocník".

4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.

1

2 Kliknite na "SMTP".

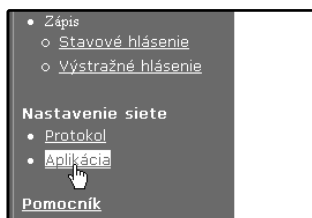


Nastavenie DNS servera

Ak ste v "Nastavenie SMTP" zvolili "Primárny server SMTP", alebo "Sekundárny server SMTP" a zadali názov hostiteľského počítača, bude potrebné nastaviť aj DNS server.

Ak ste v "Názov hostiteľa alebo IP adresa" pri ukladaní cieľa pre funkcie Skenovať do FTP (Skenovať do FTP (Hyperlinka)), alebo pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu zadali názov hostiteľského počítača, bude potrebné vykonať nastavenie DNS servera.

1 V rámciku ponuky kliknite na "Aplikácia".



3 V "Nastavenie DNS" vložte požadované informácie.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámciku ponuky na "Pomocník".

4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.

2 Kliknite na "DNS".

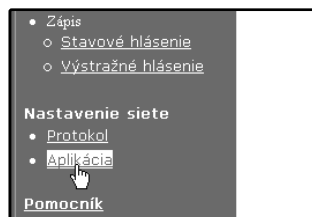


NASTAVENIE LDAP SERVERA (AK LDAP SERVER POUŽÍVATE)

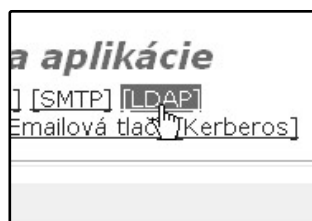
Ak vo vašej sieti riadi mailové adresy LDAP server, tieto adresy môžu byť používané funkciou Skenovať do emailu. Okrem toho je možné aktivovať overenie užívateľa a zabrániť tak neoprávnenému využívaniu funkcie sieťového skenovania prostredníctvom hesiel, uložených v LDAP serveri. (str. 17)

Aby zariadenie mohlo používať emailové adresy, uložené v LDAP serveri, nastavenie LDAP servera musí byť vykonané na webovej stránke.

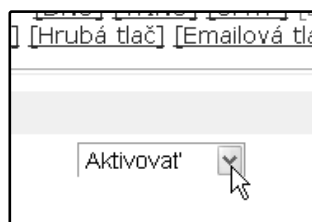
1 V rámcu ponuky kliknite na "Aplikácia".



2 Kliknite na "LDAP".



3 V ponuke "Nastavenie LDAP" vyberte možnosť "Aktivovať".



4 Kliknite na "Odoslať".

5 V "Zoznam všeobecných adresárov" vykonajte nastavenia.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámcu ponuky na "Pomocník".

6 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.

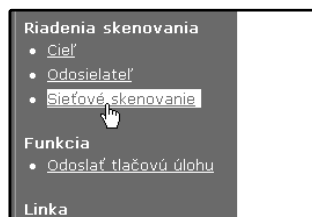
PROGRAMOVANIE NÁZVOV VLASTNÉHO ZNAKU

V jednodotykovom paneli Adresára sa uložené ciele zobrazujú ako jednodotkové tlačidlá (str. 19). Každý uložený cieľ sa zobrazuje v ABC (abecednom) znaku a môže sa priradiť do jedného zo šiestich vlastných znakov (v dotykovom paneli nazývaných ako "skupinové znaky"). Pri programovaní názvov vlastných znakov sa riadte nižšie uvedenými krokmi.



- Ak si želáte zmeniť skôr naprogramovaný názov vlastného znaku, jednoducho starý súbor prepíšte.
- Informácie o presunoch medzi znakmi ABC a vlastnými znakmi sú uvedené na strane 19.

1 V rámciku ponuky kliknite na "Sieťové skenovanie".



2 Kliknite na "Vlastný znak".



3 Vložte názvy skupín od 1 do 6.

Je dostupných šesť znakov skupín a ku každému z nich môže byť priradený názov s dĺžkou maximálne šesť znakov. Názvy "USER 1" až "USER 6" sú prednastavené. Podľa potreby zmeňte názvy.



4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

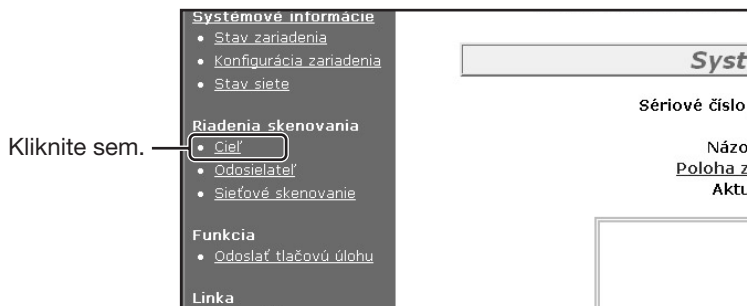
Jednotlivé položky budú uložené.

NASTAVENIE CIEĽOVEJ INFORMÁCIE

Ak si želáte uložiť názov a adresu cieľa vo forme jednodotykového tlačidla, v rámci ponuky webovej stránky kliknite na "Cieľ". Položku "Cieľ" môžete takisto využiť pri úprave alebo mazaní uložených cieľov. (str. 14) Spolu môžete uložiť až 200 cieľov, vrátane cieľov Emailu, FTP, Pracovnej plochy a Skupiny.

V priebehu prenosu môžete vyberať spomedzi cieľov, uložených v dotykovom paneli zariadenia.

* Viacero emailových adries (do 100) môže byť uložených ako skupina. Uvedomte si, že tento krok môže obmedziť maximálny počet cieľov (normálne ich je 200), ktoré sa môžu uložiť.



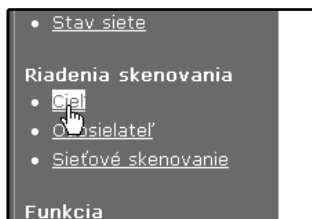
Email: Pozri nižšie
FTP: Pozrite sa na stranu 11.
Pracovná plocha: Pozrite sa na stranu 12.
Skupina: Pozrite sa na stranu 13.



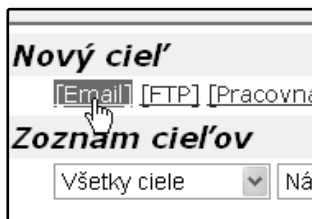
Uistite sa, že počas ukladania, upravovania alebo mazania cieľov sa na dotykovom paneli zariadenia nezobrazuje obrazovka adresára (str. 19). Ak sa zobrazuje uvedená obrazovka adresára, nie je možné upravovať alebo mazať ciele.

Ukladanie cieľov pri funkcii Skenovať do emailu

1 V rámci ponuky kliknite na "Cieľ".



2 Kliknite na "Email".



3 Zadajte informácie o cieľi.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".



Ak je aktivovaná funkcia overenia užívateľa a vy si želáte umožniť prihlasovanie pomocou vyššie uvedených uložených informácií, zvolte označovacie políčko "Pridáva aj do zoznamu odosielateľov." a zadajte "Prihlasovacie meno" (maximálne 32 znakov). Prihlasovacie meno musí byť zhodné s prihlasovacím menom, uloženým v LDAP serveri.

4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

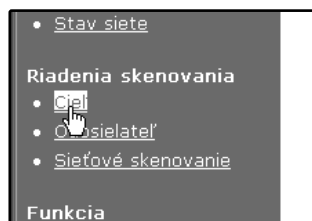
Jednotlivé položky budú uložené.



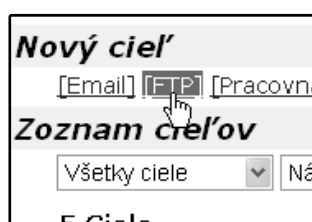
Aby ste mohli využívať funkciu Skenovať do emailu, je potrebné nastaviť SMTP server. Na webovej stránke kliknite na "Aplikácia", následne na obrazovke, ktorá sa objaví, kliknite na "SMTP" a v položke "Nastavenie SMTP" nastavte SMTP server (str. 7).

Ukladanie cieľov pri funkcii Skenovať do FTP

1 V rámci ponuky kliknite na "Cieľ".



2 Kliknite na "FTP".



3 Zadajte informácie o cieľi.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".



Ak označíte označovacie políčko "Aktivovať hyperlinku k FTP serveru, ktorý sa má poslať emailom" a z položky "Cieľ emailu" vyberiete predtým uložený príjemcu (str. 10), umožníte tým odosielanie emailu príjemcovi spolu s informáciou o formáte súboru a umiestnení naskenovaných obrazov. Hypertextový odkaz na súborový server, do ktorého bol odoslaný naskenovaný obraz sa zobrazí v emaili a príjemca sa môže kliknutím na hypertextový odkaz presunúť na miesto, kde je uložený naskenovaný obraz.

4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.



Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľského počítača, bude potrebné nastaviť DNS alebo WINS server. V rámci ponuky kliknite na položku "Aplikácia", na zobrazenej stránke kliknite na "DNS" alebo "WINS" a vykonajte potrebné nastavenia.

Aby ste mohli využívať funkciu Skenovať do FTP (Hyperlinka), je potrebné kliknúť aj na "SMTP" a v "Nastavenie SMTP" vykonať patričné nastavenia SMTP servera (str. 7).

Ukladanie cieľov pri funkcii Skenovať na pracovnú plochu

Po nainštalovaní "Network Scanner Tool" do vášho počítača je cieľ pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu ukladateľ pomocou "Sprievodcu pre inštaláciu Network Scanner Tool Sharp". Preto nie je potrebné ukladať cieľ pre Skenovať na pracovnú plochu na webovej stránke. (Aplikácia Network Scanner Tool sa nachádza na CD-ROMe, dodávanom spolu s Modulom sieťového skenovania.)

Informácie o systémových požiadavkách, týkajúcich sa funkcie Skenovať na pracovnú plochu, inštalácie Network Scanner Tool a ukladania cieľov sú uvedené v "CD-ROM NETWORK SCANNER UTILITIES" (str. 37).

Váš počítač býva obvykle uložený ako cieľ pomocou vyššie uvedenej metódy.

Po výbere položky "Cieľ" a následnom výbere položky "Pracovná plocha" sa zobrazí nasledovná stránka informácií o ukladaní cieľov pre funkciu Skenovať na pracovnú plochu. Túto stránku používajú najmä správcovia systému v nasledujúcich prípadoch.

- Ak bolo do existujúcej siete pridané ďalšie zariadenie s funkciou sieťového skenovania a vy si želáte Skenovať na pracovnú plochu z pridaného zariadenia do cieľového miesta v predtým existujúcom zariadení.

Pre získanie informácií o cieľoch pri funkcii Skenovať na pracovnú plochu, ktoré chce preniesť do nového zariadenia si pozrite stránku "Úprava a mazanie naprogramovaných cieľov prenosu" (str. 14). Zobrazené informácie zadajte na novom zariadení na tej istej obrazovke nastavenia. (Po zadaní všetkých informácií kliknite na položku "Odoslať".)

Ak existujú ďalšie ciele, ktoré by ste radi odoslali do nového zariadenia, opakujte tento postup pri každom ciele.

Uvedomte si, že pri nezrovnalostiach medzi novonaprogramovanými informáciami a informáciami, uloženými v hostiteľskom počítači môže nastať situácia, kedy prenos a príjem nebudú možné.



- Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".
- Ak ste v položke "Názov hostiteľa alebo IP adresa" zadali názov hostiteľského počítača, bude nevyhnutné vykonať nastavenie DNS, alebo WINS servera. V rámci ponuky kliknite na "Aplikácia", na zobrazenej stránke kliknite na "DNS" alebo "WINS" a vykonajte príslušné nastavenia.

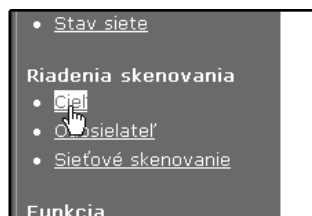
Ukladanie skupín (Skenovať do emailu)

Ak využíváte funkciu Skenovať do emailu, môžete poslať naskenovaný obraz do viacerých cieľov naraz.

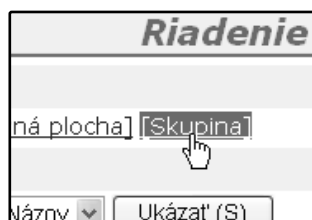


V jednej skupine môže byť uložených až 100 cieľov.

1 V rámci ponuky kliknite na "Cieľ".



2 Kliknite na "Skupina".



3 Zadajte informácie o cieľi.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".

Riadenie cieľa Pomocník

[Email] [FTP] [Pracovná plocha] [Skupina]

Riadenie skupinového cieľa

Názov (Požadované)

Iniciálka (Voliteľné)

Názov zobrazenia (Voliteľné)

Vlastný znak USER 1

☐ Často používaný

Adresa(y) (Požadované)

Email

AAA
BBB

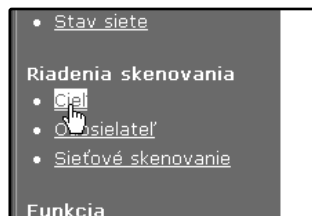
4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.

Úprava a mazanie naprogramovaných cieľov prenosu

Aby ste mohli upravovať alebo mazať naprogramované ciele, v rámci ponuky na webovej stránke kliknite na položku "Cieľ".

1 V rámci ponuky na webovej stránke kliknite na "Cieľ".



2 V Zozname cieľov označte označovacie políčko toho cieľa, ktorý chcete upraviť, alebo vymazať.



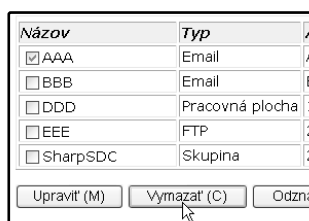
3 Zvolený cieľ upravíte kliknutím na položku Zoznamu cieľov "Upraviť".



Zobrazí sa obrazovka programovania, zvolená v kroku 2. Upravte informácie tým istým spôsobom, pomocou ktorého ste ju pôvodne ukládali.

Na uloženie zmien nezabudnite po ukončení kliknúť na položku "Odoslať".

Zvolený cieľ vymažete kliknutím na položku Zoznamu cieľov "Vymazať".



Zobrazí sa správa, požadujúca potvrdenie vymazania. Vymazanie potvrdíte kliknutím na "Áno".



Ak sa v nasledujúcich situáciách budete snažiť o úpravu alebo vymazanie naprogramovaného cieľa, zobrazí sa výstražná správa a úprava/mazanie nebudú možné.

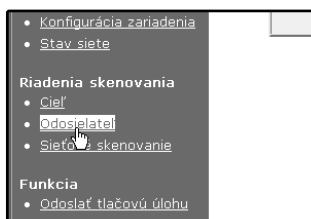
- Cieľ, ktorý chcete upravovať alebo vymazať, je v súčasnosti využívaný procesom prenosu.
- Cieľ je súčasťou skupiny.

Ak je cieľ využívaný aktuálnym prenosom, zrušte daný prenos alebo počkajte, pokiaľ sa prenos neukončí a následne upravujte alebo vymažte zvolený cieľ. Ak je cieľ súčasťou skupiny, vymažte ho zo skupiny a následne zvolený cieľ upravujte alebo vymažte.

UKLADANIE INFORMÁCIÍ O ODOSEIELATEĽOVI (Skenovať do emailu)

Tento postup použite na uloženie informácie o odosielateľovi (meno odosielateľa a emailová adresa), ktorá sa zobrazí ak odošlete obraz pomocou funkcie Skenovať do emailu. Môžete uložiť až 200 odosielateľov (na prenos môžete vybrať len jedného odosielateľa). Meno odosielateľa sa zobrazí v emailovom programe prijemcu.

1 V rámci ponuky kliknite na "Odosielateľ".



2 Kliknite na "Pridaj".

Názov	Adresa(y)
☒ AAA	AAA@abc.com
☐ BBB	BBB@sharp.co.jp
☐ CCC	CCC@sharp.co.jp
☐ DDD	DDD@sharp.co.jp
☐ EEE	EEE@sharp.co.jp
☐ SharpSDC	SharpSDC@sharp.co.jp

Pridaj (N) Upraviť (M) Vymazať (C)

Zobrazí sa programovacia obrazovka odosielateľa.

3 Zadajte informácie o odosielateľovi.

Pre získanie detailných informácií o postupoch pri nastavovaní kliknite v rámci ponuky na "Pomocník".

Riadenie odosielateľa

Kontrola odosielateľa

Názov (Požadované)

Iniciálka (Voliteľné)

Názov zobrazenia (Voliteľné)

Vlastný znak

Emailová adresa (Požadované) Vyhľadanie všeobecnej adresy (G)

Prihlasovacie meno (Voliteľné)

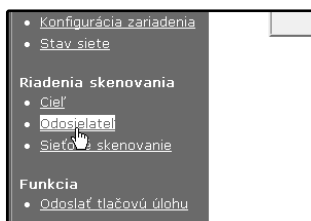
Ak je aktivovaná funkcia overenia užívateľa a vy si želáte, aby bol prístup k uloženým informáciám podmienený zadaním prihlasovacieho mena, zadajte prihlasovacie meno pre tieto informácie v ponuke "Prihlasovacie meno" (maximálne 32 znakov). Prihlasovacie meno musí byť zhodné s prihlasovacím menom, uloženým v LDAP serveri.

4 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Jednotlivé položky budú uložené.

Úprava a mazanie naprogramovaných informácií o odosielateľovi.

1 V rámci ponuky kliknite na "Odosielateľ".



2 Kliknite na položku "Upraviť" alebo "Vymazať".

Názov	Adresa(y)
☒ AAA	AAA@abc.com
☐ BBB	BBB@sharp.co.jp
☐ CCC	CCC@sharp.co.jp
☐ DDD	DDD@sharp.co.jp
☐ EEE	EEE@sharp.co.jp
☐ SharpSDC	SharpSDC@sharp.co.jp

Pridaj (N) Upraviť (M) Vymazať (C)

Ak ste klikli na položku "Upraviť", upravte informáciu tým istým spôsobom, pomocou ktorého ste informáciu naprogramovali a kliknite na položku "Pridaj". Ak ste klikli na položku "Vymazať", zobrazí sa správa, požadujúca potvrdenie vymazania. Vymazanie potvrdíte kliknutím na "Áno".

OCHRANA INFORMÁCIÍ NAPROGRAMOVANÝCH NA WEBOVÝCH STRÁNKACH ("Heslá")

Za účelom ochrany nastavenia a uložených informácií na webovej stránke môžete zaviesť heslá. Zavedenie hesiel nie je nevyhnutné, sieťový skener môžete používať aj bez hesiel.

Heslo môžete zaviesť pre administrátora a takisto môžete zaviesť heslo pre používateľov. Ak je prístup na webovú stránku podmienený heslom, nebude možné konfigurovať nastavenia "Inštalácia zariadenia" a "Nastavenie siete".

1 V rámci ponuky kliknite na "Heslá".



2 Označte označovacie políčko "Aktivovať ochranu hesla tejto webovej stránky".

3 V poli "Heslo administrátora" zadajte aktuálne heslo.

Ak zadávate heslo po prvýkrát, do políčka "Heslo administrátora" zadajte **Sharp**.



Upozornenie

Pri zadávaní hesla Sharp dbajte na to, aby písmeno "S" bolo zadané ako veľké písmeno a zvyšok hesla "harp" malými písmenami (heslá rozlišujú veľké a malé písmená).

4 Do políčiek "Užívateľské heslo" a "Heslo administrátora" zadajte heslá.

Každé heslo môže obsahovať maximálne 7 znakov a/alebo čísel (heslá rozlišujú veľké a malé písmená).

Pri zadávaní hesla do políčka "Nové heslo" dbajte, aby ste zadali rovnaké heslo, ako do políčka "Potvrdiť heslo".

5 Ak ste nastavili všetky položky, kliknite na "Odoslať".

Zadané heslo bude uložené.

Po nastavení hesla vypnite a po chvíli opätovne zapnite zariadenie.

Akonáhle zadáte heslo, pri každom ďalšom prístupe na webové stránky chránené heslom budete požiadaní o zadanie hesla. Ak vstupujete na webové stránky ako užívateľ, do políčka "Užívateľské meno" zadajte "user"; ak ako administrator, do príslušného políčka zadajte užívateľské meno "admin". Detailné informácie o nastavení a zadávaní hesiel sú uvedené na strane "Pomocník".

OBMEDZENIE VYUŽÍVANIA FUNKCIE SIEŤOVÉHO SKENOVANIA (OVERENIE UŽÍVATEĽA)

Používanie funkcie sieťového skenovania sa dá obmedziť prostredníctvom užívateľských hesiel, uložených v LDAP serveri.

Nastavenia potrebné pre overenie užívateľa

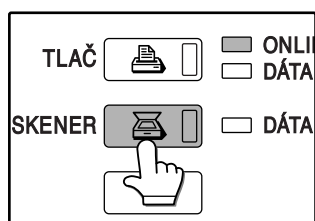
Aby bolo možné zaviesť režim overenia užívateľa, je potrebné vykonať nasledovné nastavenia:

- Aktivácia overenia užívateľa (krok 3 na strane 6)
- Konfigurácia nastavenia LDAP servera (str. 8).
- Uložiť prihlasovacie mená (str. 15)

Prihlasovanie v režime aktívneho overenia užívateľa

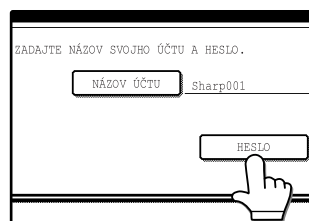
Aby ste mohli používať funkciu sieťového skenera pri aktivovanom režime overenia užívateľa, musíte sa najprv prihlásiť. Postupujte podľa nasledujúcich krokov:

1 Na operačnom paneli stlačte tlačidlo [SKENER].

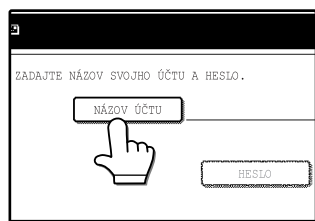


Na dotykovom paneli sa zobrazí prihlasovacia obrazovka.

4 Dotknite sa tlačidla [HESLO].

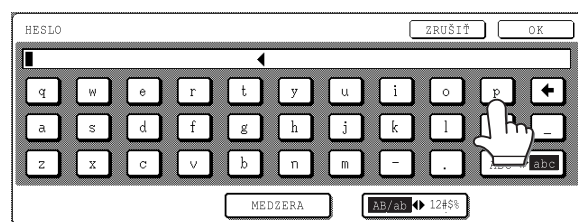


2 Dotknite sa tlačidla [NÁZOV ÚČTU].

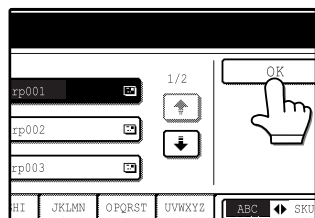


5 Zadajte heslo.

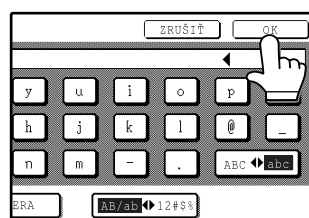
Pri zadávaní hesla použite užívateľské heslo, uložené na serveri.



3 Dotknite sa tlačidla prihlasovacieho mena a potom sa dotknite tlačidla [OK].



6 Dotknite sa tlačidla [OK].



Ak sú prihlasovacie meno a heslo zadané správne, zobrazí sa úvodná obrazovka (str. 18) režimu sieťového skenovania.



Ak sa chcete odhlásiť, stlačte tlačidlo [ACC.#-C] ([*]). Ak je aktivovaný režim audítora, takisto sa ukončí vaša relácia konta. Ak sa chcete presunúť do iného režimu, než je režim sieťového skenovania, musíte sa odhlásiť.

ÚVODNÁ OBRAZOVKA REŽIMU SIEŤOVÉHO SKENOVANIA

Obrazovka nastavení režimu skenovania sa zobrazí po stlačení tlačidla [SKENER] (viac informácií je uvedených v príručke pre kopírovacie zariadenie), zatiaľ čo režim kopírovania, tlačie alebo obrazovka stavu úlohy sú zobrazené na dotykovom paneli.

Ak je aktivovaná funkcia overenia užívateľa, po overení sa zobrazí úvodná obrazovka. (str. 17)

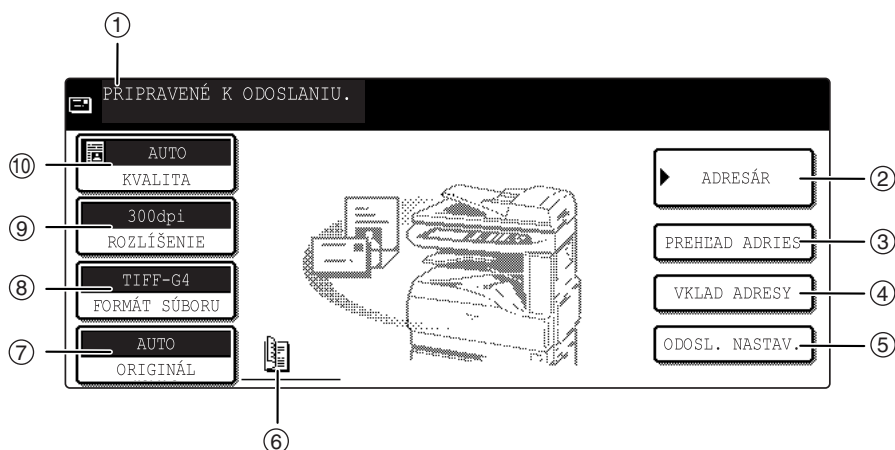
Nižšie uvedené vysvetlivky predpokladajú, že obrazovka, ktorá sa zobrazí po stlačení tlačidla [SKENER] je stavovou obrazovkou nastavení (zobrazené nižšie). Ak ste nastavili displej tak, že po stlačení tlačidla [SKENER] sa zobrazí obrazovka adresára, v adresári sa dotknite tlačidla [NASTAVENIE PODMIENKY], čím dosiahnete zobrazenie stavovej obrazovky nastavenia.



- Program hlavného operátora "VÝCHODZIE NASTAVENIE DISPLEJA" môžete použiť pre nastavenie displeja tak, aby po stlačení tlačidla [SKENER] zobrazoval buď stavovú obrazovku nastavení (zobrazenú nižšie), alebo obrazovku adresára (uvedené na ďalšej strane) (pozri príručku kľúčového operátora).
- Informácie o jednotlivých častiach zariadenia, ako aj o prevádzkovom paneli, používanom pri sieťovom skenovaní sú uvedené v prevádzkovej príručke kopírovacieho zariadenia.

Stavová obrazovka nastavení

Displej je výrobcom nastavený tak, aby zobrazoval nasledujúcu stavovú obrazovku nastavení.

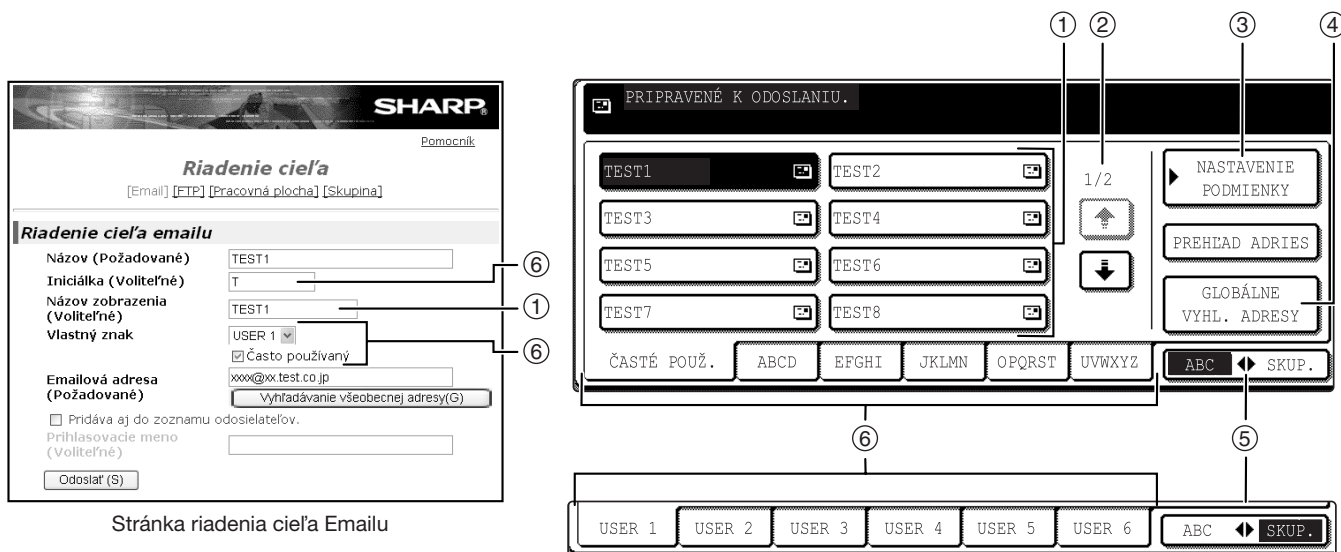


- ① **Zobrazenie správ**
Správy, ktoré sa zobrazujú na displeji, uvádzajú aktuálny stav zariadenia.
- ② **[ADRESÁR] tlačidlo (str. 19)**
Týmto tlačidlom zobrazíte obrazovku adresára (uvedené na ďalšej strane). Ak si želáte použiť jednodotkové tlačidlo, ktoré má naprogramovaný cieľ (alebo skupinu), dotknite sa tohto tlačidla.
- ③ **[PREHLAD ADRIES] tlačidlo (str. 22)**
Ak vykonávate výsielací prenos Skenovať do emailu, dotykom tohto tlačidla môžete skontrolovať vybrané ciele. Zobrazí sa zoznam cieľov a vy môžete vymazať akýkoľvek nesprávny cieľ.
- ④ **[VKLAD ADRESY] tlačidlo (str. 22)**
Ak sa pri Skenovať do emailu dotkniete tohto tlačidla, môžete namiesto použitia jednodotkového tlačidla zadať emailovú adresu príjemcu manuálne.
- ⑤ **[ODOSL. NASTAV.] tlačidlo (str. 30)**
Ak sa pri odosielaní dotkniete tohto tlačidla, môžete zmeniť predmet *, názov súboru alebo odosielateľa*.
* Používanie funkcie Skenovať do emailu.
- ⑥ **Displej obojstranného originálu a ikona vytvárania úlohy (str. 24, 25)**
Po stlačení tlačidla [ORIGINÁL] ktorým vyberiete obojstranné skenovanie alebo vytvorenie skenovacej úlohy (ak je nainštalovaný RSPF) sa zobrazí jedna z ikon. Dotykom ikony otvoríte funkčnú obrazovku výberu.
- ⑦ **[ORIGINÁL] tlačidlo (str. 24, 25, 26)**
Dotykom tohto tlačidla manuálne nastavíte pôvodnú veľkosť, vyberiete obojstranné skenovanie alebo zvolíte vytvorenie úlohy (v prípade, že je nainštalovaný RSPF).
- ⑧ **[FORMÁT SÚBORU] tlačidlo (str. 29)**
Dotykom tohto tlačidla zmeníte formát obrazového súboru, ktorý chcete odoslať alebo zmeníte počet strán súboru. Zvolený formát je zvýraznený navrchu tlačidla.
- ⑨ **[ROZLIŠENIE] tlačidlo (str. 28)**
Dotykom tohto tlačidla zmeníte nastavenie rozlíšenia originálu, ktorý sa má skenovať. Zvolené nastavenie rozlíšenia je zvýraznené navrchu tlačidla.
- ⑩ **[KVALITA] tlačidlo (str. 27)**
Dotykom tohto tlačidla zmeníte kvalitu obrazu a nastavenie hustoty pri skenovaní. Zvolená kvalita obrazu a hustota sú zvýraznené navrchu tlačidla.

Obrazovka adresára

Aby ste zobrazili nižšie uvedenú obrazovku vpravo, dotknite sa tlačidla [ADRESÁR] stavovej obrazovky nastavení (uvedené na predchádzajúcej strane).

Pri používaní webovej stránky sú uložené ciele zoskupené v znakoch (⑥) podľa písmena zadaného do "Iniciálka" pre každý cieľ a meno, zobrazené v položke "Názov zobrazenia" sa zobrazuje v jednodotykovom tlačidle (①).



Stránka riadenia cieľa Emailu

① Jednodotykový tlačidlový displej

Tento displej zobrazuje jednodotykové tlačidlá, ktoré boli uložené na zvolenej "karte znakov". Typ tlačidla je označený formou ikony vpravo.

✉:Skenovať do emailu

📁:Skenovať do FTP

📄:Skenovať na pracovnú plochu

Počet jednodotykových tlačidiel, ktoré sa zobrazia na jednej obrazovke môžete použiť "NASTAVENIE MNOŽSTVA ZOBRAZENÍ PRIAMYCH ADRIES" v programoch hlavného operátora zmeniť na 6, 8 alebo 12.

② Zobrazenie prepínacích tlačidiel

V prípade, ak nie je možné všetky jednodotykové tlačidlá zobraziť na jednej obrazovke, prepínacie tlačidlá ukazujú, koľko obrazoviek ešte ostáva. Na presun obrazovkami stlačte tlačidlá "↕" "↕".

③ [NASTAVENIE PODMIENKY] tlačidlo

Toto tlačidlo zobrazí stavovú obrazovku nastavení (str. 18), ktorá sa používa na stanovenie rôznych podmienok.

④ [GLOBÁLNE VYHL. ADRESY] tlačidlo (str. 23)

Ak používate LDAP server, dotykom tohto tlačidla zvolíte zo servera LDAP cieľ pre funkciu Skenovať do emailu. Ak LDAP server nepoužívate, tlačidlo je zobrazené šedo a nedá sa použiť.

⑤ [ABC ↔ SKUP.] tlačidlo

Dotykom tohto tlačidla môžete prepínať medzi abecedným znakom a skupinovým znakom. Zobrazí sa zvolený typ znaku.

⑥ Znakové tlačidlá

Ciele jednodotykových tlačidiel sú uložené na každej z týchto znakových kariet (abecedný znak alebo skupinový znak). Aby ste zobrazili kartu, dotknite sa znakového tlačidla.

Skupinové znaky umožňujú ukladať jednodotykové tlačidlá podľa skupín s priradeným názvom pre jednoduchú obsluhu. Vyššie uvedené nastavenia dosiahnete pomocou užívateľských nastavení (str. 9). Pre pohodlný prístup k najčastejšie používaným cieľom jednodotykových tlačidiel môžete tieto ciele uložiť na kartu [ČASTÉ POUŽ.].

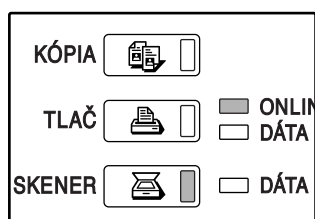


- Ak bola úvodná obrazovka priradená k obrazovke adresára v programoch hlavného operátora, uvedená obrazovka súčasne bude úvodnou obrazovkou.
- Pre priradenie pôvodnej obrazovky k skupinovým znakom môžete použiť program hlavného operátora "VÝCHODZIE NASTAVENIE DISPLEJA". (Bližšie informácie sú uvedené v príručke kľúčového operátora.)

ODOSIELANIE OBRAZU

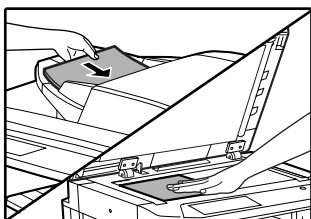
ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU

1 Ubezpečte sa, že zariadenie je prepnuté do režimu skenovania.



Ak svieti tlačidlo [SKENER], zariadenie je prepnuté do režimu skenovania. Ak uvedené tlačidlo nesvieti, stlačte tlačidlo [SKENER]. Ak je aktivovaná funkcia overenia užívateľa, musíte sa prihlásiť. (str. 17)

2 Vložte originál na skenovanie.

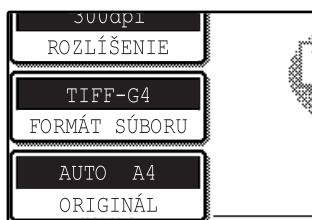


Detailné informácie o vkladaní originálneho materiálu sú uvedené v prevádzkovej príručke pre kopírovacie zariadenie.



Nie je možné naraz vkladať dokumenty do RSFP a na sklenený podklad a odoslať ich v rámci jedného prenosu. Ak naraz vložíte dokumenty do RSFP a na skenovací sklenený podklad, naskenovaný a prenesený bude len dokument z RSFP.

3 Skontrolujte formát originálneho dokumentu, ktorý sa zobrazí vo vrchnej polovici tlačidla [ORIGINÁL].

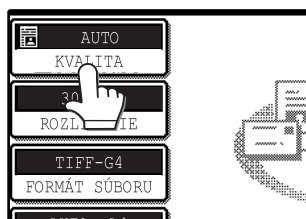


Formát originálneho dokumentu je zisťovaný automaticky. Ak ste vložili dokument s neštandardným formátom alebo si želáte zmeniť skenovací formát, stlačte tlačidlo [ORIGINÁL] a zmeňte formát dokumentu. (Bližšie informácie sú uvedené na strane 26.)



- Informácie o skenovaní obojstranného dokumentu (v prípade, že je nainštalovaný RSFP) sú uvedené na strane 24.
- Ak skenujete veľké množstvo originálnych dokumentov (a RSFP je nainštalovaný), postupujte podľa krokov, uvedených na strane 25.
- Informácie o možnosti otočenia obrazu o 90 stupňov pred jeho prenosom sú uvedené na strane 26.

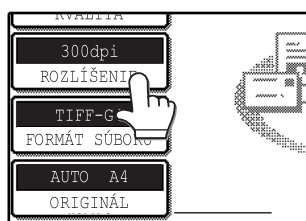
4 Nastavenie úpravy kvality. (str. 27)



Pôvodné nastavenia výrobcu sú nasledovné:

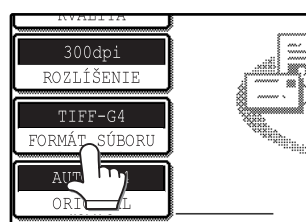
- Kvalita obrazu: TEXT/FOTKA
- Hustota: AUTO

5 Nastavenie úpravy rozlíšenia. (str. 28)



Pôvodné nastavenie výrobcu je "300dpi".

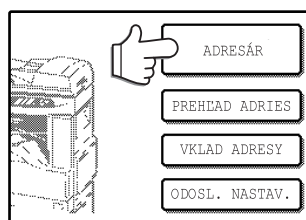
6 Vyberte formát súboru. (str. 29)



Pôvodné nastavenia výrobcu sú nasledovné:

- TYP SÚBORU: TIFF
- REŽIM KOMPRESIE: MMR (G4)
- STRÁN V SÚBORE: CELÉ

7 Dotknite sa tlačidla [ADRESÁR].



Zobrazí sa obrazovka adresára.

8 Výber cieľa vykonáte dotykom jednodotykového tlačidla.

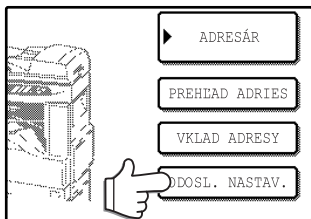


Tlačidlo, ktorého ste sa dotkli, svieti. Ak sa dotknete nesprávneho tlačidla, opätovným dotykom tohto tlačidla zrušíte nesprávnu voľbu. Displej tlačidla sa vráti na normálnu úroveň.



- Blížšie informácie o programovaní cieľov jednodotykových tlačidiel sú uvedené na stranách od 10 do 13.
- Po dotknutí sa jednodotykového tlačidla sa na displeji správy zobrazí relevantná informácia z obrazovky emailového cieľa.
- Pri funkcii Skenovať do emailu môžete cieľovú adresu zadať manuálne, alebo ju môžete vyhľadať na LDAP serveri v sieti (str. 22 do 23).
- Pri prenose pomocou funkcie Skenovať do emailu je možné zadať viacero cieľov (str. 22).

9 Vložte názov skenovaného obrazu. (str. 30)



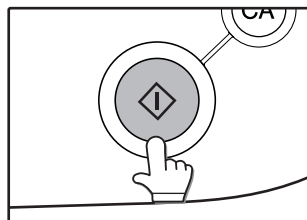
Ak sa nastavenia odosielania nezmenia, názov súboru sa priradí na základe položiek, špecifikovaných na webovej stránke.



Pri odosielaní obrazu pomocou funkcie Skenovať do emailu môžete zadať predmet a odosielateľa. Predmet a odosielateľ sú bežne vkladaní automaticky, na základe informácií uložených v položke "Emailová adresa odpovede" v "Nastavenie SMTP" na webovej stránke. Pri aktivovanej funkcii overenia užívateľa bude emailová adresa aktuálne prihláseného užívateľa použitá ako odosielateľská adresa.

Používanie RSPF

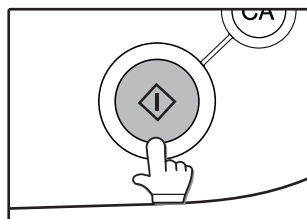
10 Stlačte tlačidlo [START] (Ⓢ).



Začne proces skenovania. Po dokončení skenovania sa na dotykovom paneli zobrazí "ODOSIELANIE. ZRUŠTE STLAČENÍM [C]." a začne proces odosielania. Po dokončení prenosu sa na dotykovom paneli zobrazí správa "ODOSIELANIE DOKONČENÉ."

Používanie skleneného podkladu na skenovanie

10 Stlačte tlačidlo [START] (Ⓢ).



V priebehu skenovania originálneho dokumentu sa zobrazí tlačidlo [KONIEC ČÍTANIA].

11 Ak budete skenovať viac strán, vyberte pôvodnú a vložte ďalšiu stranu a stlačte tlačidlo [START] (Ⓢ).

Opakujte tieto kroky až dovtedy, kým nenaskenujete všetky strany.



Ak v priebehu jednej minúty nenastane ďalšia činnosť, skenovanie sa automaticky ukončí a nastane prenos.

12 Po dokončení skenovania poslednej strany sa dotknite tlačidla [KONIEC ČÍTANIA].



Na dotykovom paneli sa zobrazí nadpis "ODOSIELANIE. ZRUŠTE STLAČENÍM [C]." a začne proces odosielania. Po dokončení prenosu sa na dotykovom paneli zobrazí správa "ODOSIELANIE DOKONČENÉ."



- Ak chcete zrušiť proces prenosu počas zobrazenia nadpisu "SKENOVANIE ORIGINÁLU." na displeji alebo predtým, než sa dotknete tlačidla [KONIEC ČÍTANIA], stlačte tlačidlo [CLEAR] (Ⓢ) alebo tlačidlo [CLEAR ALL] (Ⓢ). Ak ste stlačili tlačidlo [CLEAR], (Ⓢ), cieľ a nastavenie skenovania budú uložené. Ak chcete zrušiť prenos, stlačte tlačidlo [STAV ÚLOHY] a úlohu zrušte. (str. 31)
- Ak prekročíte počet strán, ktoré je možné naskenovať počas skenovania originálu, na dotykovom paneli sa zobrazí nadpis "PAMÄŤ JE TAKMER PLNÁ.". Pre odoslanie dát, ktoré boli do tej doby naskenované, sa dotknite tlačidla [POSLAŤ]. Ak chcete zrušiť prenos, stlačte tlačidlo [ZRUŠIŤ].
- Ak počas skenovania originálu dôjde k chybe pri podávaní papiera, original odstráňte v súlade s inštrukciami, uvedenými na dotykovom paneli. Po odstránení problému s podávaním papiera stlačte tlačidlo [START] (Ⓢ).

SPÔSOBY PRENOSU PRI FUNKCII SKENOVAŤ DO EMAILU

Cieľ prenosu pri funkcii Skenovať do emailu si môžete vybrať z adresára, alebo ho môžete zadať manuálne. Takisto môžete použiť emailovú adresu, uloženú v LDAP serveri.

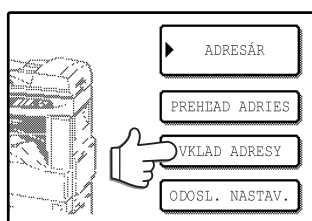
Pri kombinácii týchto spôsobov je možné pri funkcii Skenovať do emailu zvoliť si viacero cieľov prenosu.

Ak si želáte zadať emailovú adresu manuálne alebo použiť emailovú adresu uloženú v LDAP serveri, postupujte podľa nasledujúcich krokov.

Odosielanie obrazu pomocou manuálne zadanej emailovej adresy

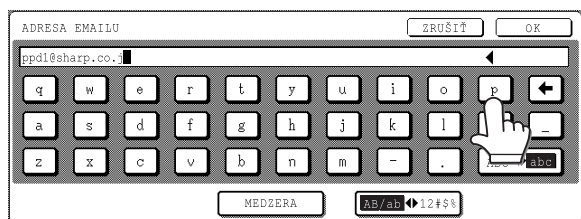
1 Vykonajte kroky 1 prostredníctvom 6 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU". (str. 20)

2 Dotknite sa tlačidla [VKLAD ADRESY].



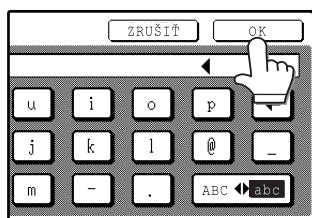
Zobrazí sa obrazovka zadania emailovej adresy.

3 Pre zadanie emailovej adresy použite tlačidlá na klávesnici.



- Ak pri zadávaní urobíte chybu, dotknite sa tlačidla [↩], presuňte kurzor (■) späť a opravte nesprávne zadaný znak.
- Ak si želáte zadať číslo, dotknite sa tlačidla [AB/ab ◀▶ 12#\$%]. Obrazovka sa zmení na obrazovku zadávania čísel. Ak sa chcete vrátiť späť na obrazovku zadávania textu, opätovne sa dotknite tlačidla [AB/ab ◀▶ 12#\$%].

4 Dotknite sa tlačidla [OK].



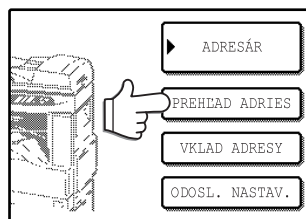
5 Ak si želáte zadať ďalšiu emailovú adresu, opakujte kroky 2 až 4.

Ak si želáte zvoliť emailovú adresu z obrazovky adresára, postupujte podľa krokov 7 a 8 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU" (str. 20 do 21). Ak si želáte zvoliť adresu z LDAP servera, postupujte podľa krokov, uvedených v "Odosielanie obrazu pomocou voľby emailovej adresy z LDAP servera" (str. 23).



Poznámka Ak často komunikujete s pevne stanovenou skupinou cieľov, tieto ciele môžete uložiť ako skupinu (str. 13).

6 Dotknite sa tlačidla [PREHLAD ADRIES] a označte ciele.



Ak sa dotknete tlačidla [PREHLAD ADRIES], zobrazia sa len zadané ciele.

Ak si želáte vymazať cieľ, dotknite sa tlačidla toho cieľa, ktorý chcete vymazať.

Pre návrat na pôvodnú obrazovku sa dotknite tlačidla [OK].



Poznámka Zadané alebo zvolené ciele sa zobrazia na obrazovke prehľadu adres vo forme jednodotykových tlačidiel. V každom tlačidle sa zobrazí maximálne 18 znakov mena alebo emailovej adresy.

7 Ďalej pokračujte krokom 9 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU" (str. 21).



Poznámka Ak si želáte zrušiť celý proces pri výbere cieľov, stlačte tlačidlo [CLEAR ALL] (CA).

! Upozornenie

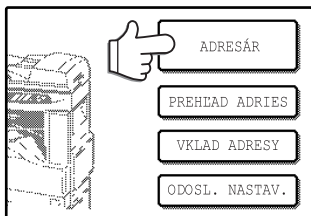
- **Dôležité upozornenie pri používaní funkcie Skenovať do emailu**
Neposielajte obrazové dátové súbory, ktoré sú príliš veľké. Je pravdepodobné, že správca systému vášho emailového servera zaviedol limit pre veľkosť dát, ktoré sa môžu odoslať počas jedného emailového prenosu. Ak tento limit prekročíte, email nebude príjemcovi doručený. Aj v prípade, ak podobný limit zavedený nebol a váš email bol úspešne doručený, v závislosti na type sieťového pripojenia príjemcu (Internet) môže veľký dátový súbor predstavovať pre sieť príjemcu veľkú záťaž. Ak opakovane odosiagate veľké dátové súbory, záťaž, ktorú takéto súbory pre sieť príjemcu predstavujú, môže spomaliť rýchlosť iných, nesúvisiacich prenosov a v niektorých prípadoch môže vyústiť až do kolapsu servera alebo siete. Ak je predsa len nevyhnutné odosielať viacero dokumentov, skúste zmenšiť veľkosť dátových súborov znížením rozlíšenia.
- Na webovej stránke je možné ustanoviť limit pre veľkosť obrazových súborov, odosielaných pomocou funkcie Skenovať do emailu v položke "Maximálna veľkosť prílohy E-mailu" (str. 6).

Odosielanie obrazu pomocou voľby emailovej adresy z LDAP servera

Aby ste mohli použiť LDAP server, je potrebné konfigurovať nastavenia LDAP servera na webovej stránke.

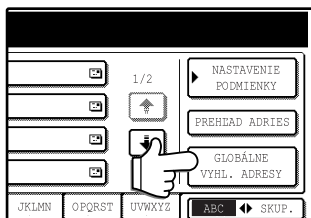
1 Vykonajte kroky 1 prostredníctvom 6 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU". (str. 20)

2 Dotknite sa tlačidla [ADRESÁR].



Zobrazí sa obrazovka adresára.

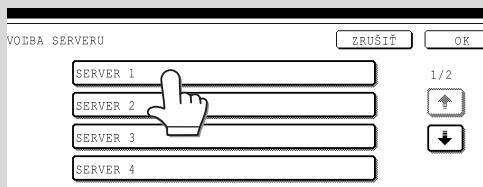
3 Dotknite sa tlačidla [GLOBÁLNE VYHL. ADRESY].



Zobrazí sa obrazovka vyhľadávania všeobecných adries.

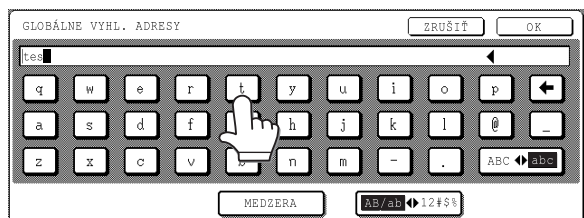


Ak boli konfigurované viaceré LDAP servery, zobrazí sa obrazovka výberu servera. Dotknite sa tlačidla servera, ktorý chcete použiť na vyhľadanie a potom sa dotknite tlačidla [OK].



Tlačidlo zvoleného servera sa zvýrazní.

4 Dotknite sa tlačidla servera, ktorý chcete použiť na vyhľadanie a potom sa dotknite tlačidla [OK].



- Ak pri zadávaní urobíte chybu, dotknite sa tlačidla [↩], presuňte kurzor (■) späť a opravte nesprávne zadaný znak.
- Ak si želáte zadať číslo, dotknite sa tlačidla [AB/ab ◀ 12#\$%]. Obrazovka sa zmení na obrazovku zadávania čísel.

Ak sa chcete vrátiť späť na obrazovku zadávania textu, opätovne sa dotknite tlačidla [AB/ab ◀ 12#\$%].

5 Dotknite sa tlačidla [OK].

Server spustí proces vyhľadávania.

Po dokončení vyhľadávania sa zobrazí zoznam zhodujúcich sa emailových adries.



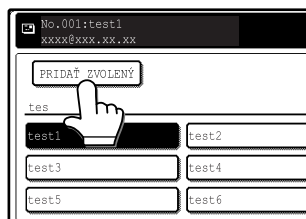
Ak sa po vyhľadávaní nezobrazia žiadne zhody, v zobrazenej obrazovke správy sa dotknite tlačidla [OK]. Dotknite sa tlačidla [ZNOVU HĽADAŤ] a opakujte celý postup počnúc krokom 4.

6 Dotknite sa jednodotkového tlačidla požadovaného cieľa.



Ak sa dotknete nesprávneho tlačidla, opätovne sa dotknite tlačidla správneho.

7 Dotknite sa tlačidla [PRIDAŤ ZVOLENÝ].



Cieľ, zvolený v kroku 6 bude zadaný ako cieľ prenosu.

8 Ak si želáte zadať ďalšiu emailovú adresu, opakujte kroky 6 až 7.

Ak boli konfigurované viaceré LDAP servery a vy si želáte vybrať iný server, dotknite sa tlačidla [ADRESÁR] a následne tlačidla [GLOBÁLNE VYHL. ADRESY].

9 Dotknite sa tlačidla [PREHLAD ADRIES] a označte cieľ.



Ak sa dotknete tlačidla [PREHLAD ADRIES], zobrazia sa len zadané cieľe. Ak si želáte vymazať cieľ, dotknite sa tlačidla toho cieľa, ktorý chcete vymazať.

Pre návrat na pôvodnú obrazovku sa dotknite tlačidla [OK].

10 Ďalej pokračujte krokom 9 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU" (str. 21).



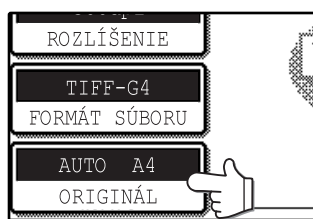
Ak si želáte zrušiť celý proces pri výbere cieľov, stlačte tlačidlo [CLEAR ALL] (CA).

SKENOVANIE A PRENOS OBOJSTRANNÉHO ORIGINÁLU (ak je nainštalovaný RSFP)

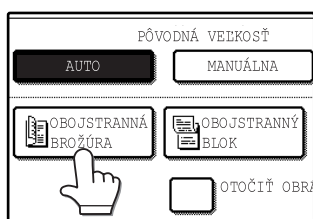
Pre automatické skenovanie obojstranného originálu postupujte podľa týchto krokov.

- 1 Uistite sa, že zariadenie je prepnuté do režimu skenovania a do RSFP vložte materiál. (str. 20)**

- 2 Dotknite sa tlačidla [ORIGINÁL].**



- 3 Podľa toho, aký originál ste vložili, dotknite sa tlačidla [OBOJSTRANNÁ BROŽÚRA] alebo tlačidla [OBOJSTRANNÝ BLOK].**



Ak si pri tvorbe obrazového súboru želáte otočiť originál o 90°, dotknite sa označovacieho políčka [OTOČIŤ OBRÁZOK O 90°] (v označovacom políčku by sa mala objaviť kontrolná značka).



Ak sa na obrazovke v kroku 2 nezobrazí správny formát originálu, dotknite sa tlačidla [MANUÁLNA] a zadajte správny formát originálu (str. 26).

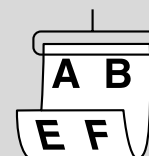


- Brožúry a bloky
Obojstranné originály, ktoré sú na jednej strane zviazané sa nazývajú brožúry a obojstranné originály, ktoré sú zviazané navrchu sa nazývajú bloky.
- Po dokončení prenosu sa režim obojstranného skenovania vypne. Režim obojstranného skenovania sa takisto dá zrušiť stlačením tlačidla [CLEAR ALL] (CA).

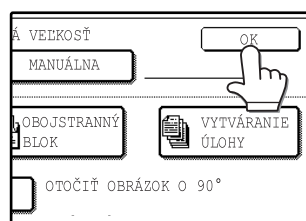
Brožúra



Blok



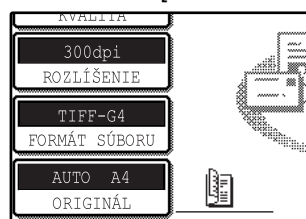
- 4 Dotknite sa tlačidla [OK].**



Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.

Vedľa tlačidla [ORIGINÁL] sa objaví ikona obojstranného originálu.

(Príklad: Ikona, ktorá sa objaví po dotknutí sa tlačidla [OBOJSTRANNÁ BROŽÚRA].)



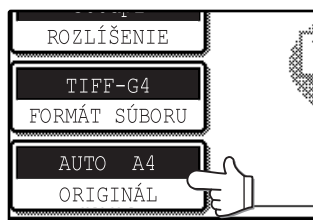
- 5 Ďalej pokračujte krokom 4 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU" (str. 20 do 21).**

SKENOVANIE VEĽKÉHO POČTU ORIGINÁLOV (ak je nainštalovaný RSFP)

Ak budete skenovať veľký počet originálov, môžete ich skenovať v dávkach prostredníctvom RSFP.

- 1 Uistite sa, že zariadenie je prepnuté do režimu skenovania a do RSFP vložte materiál. (str. 20)

- 2 Dotknite sa tlačidla [ORIGINÁL].



- 3 Dotknite sa tlačidla [VYTVÁRANIE ÚLOHY].



Ak si pri tvorbe obrazového súboru želáte otočiť originál o 90°, dotknite sa označovacieho políčka [OTOČIŤ OBRÁZOK O 90°] (v označovacom políčku by sa mala objaviť kontrolná značka).



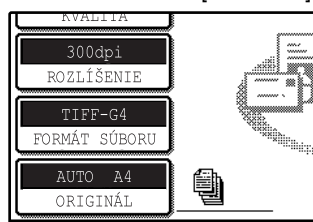
Ak sa na obrazovke v kroku 2 nezobrazuje správny formát originálu, dotknite sa tlačidla [MANUÁLNA] a zadajte správny formát originálu (str. 26).

- 4 Dotknite sa tlačidla [OK].



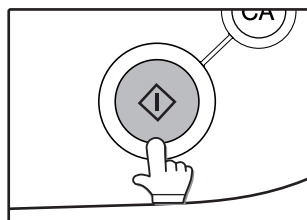
Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.

Vedľa tlačidla [ORIGINÁL] sa zobrazí ikona vytvárania úlohy.



- 5 Vykonajte kroky 4 prostredníctvom 9 v "ZÁKLADNÝ SPÔSOB PRENOSU". (str. 20 do 21)

- 6 Stlačte tlačidlo [START] (⏏).



Začne proces skenovania originálov. Na dotykovom paneli sa objaví správa.

- 7 Ak boli všetky originály v RSFP naskenované, vložte ďalšiu dávku a stlačte tlačidlo [START] (⏏).

Opakujte tieto kroky až dovtedy, kým nenaskenujete všetky strany.



Ak v priebehu jednej minúty nenastane ďalšia činnosť, skenovanie sa automaticky ukončí a nastane prenos.

- 8 Po naskenovaní všetkých originálov sa dotknite tlačidla [KONIEC ČÍTANIA].



Na dotykovom paneli sa zobrazí nadpis "ODOSIELANIE. ZRUŠTE STLAČENÍM [C]." a začne proces odosielania. Po dokončení prenosu sa na dotykovom paneli zobrazí správa "ODOSIELANIE DOKONČENÉ.".



- Po dokončení prenosu sa režim vytvárania úlohy vypne. Režim vytvárania úlohy sa takisto dá zrušiť stlačením tlačidla [CLEAR ALL] (⏏).
- Ak používate funkciu Skenovať do emailu, pozrite si poznámky na strane 22.

NASTAVENIE SKENOVANIA (FORMÁT ORIGINÁLU, KVALITA, ROZLIŠENIE, FORMÁT SÚBORU A NASTAVENIE ODOŚIELANIA)

Keď odosielate obraz, môžete zmeniť formát skenovaného originálu, kvalitu, rozlíšenie a názov súboru.

MANUÁLNE NASTAVENIE SKENOVANÉHO FORMÁTU

Ak vložíte originál s neštandardným formátom alebo ak si žiadate zmeniť skenovaný formát, dotknite sa tlačidla [ORIGINÁL] a manuálne nastavte formát originálu.

Po vložení dokumentu do RSFP, alebo na sklenený skenovací podklad, vykonajte nasledovné kroky.



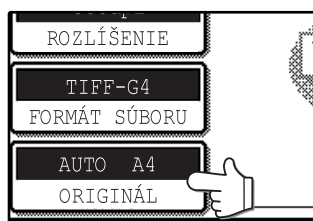
Automaticky zisťované štandardné formáty sú nasledovné:

A3, A4, A4R, A5, A5R*, B4, B5, B5R.

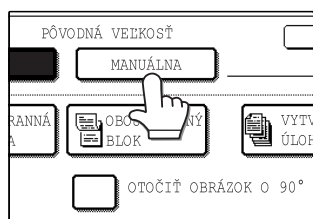
* Tieto formáty je možné zistiť automaticky iba v prípade používania RSFP.

Ak vložíte originál s neštandardným formátom (vrátane špeciálnych formátov), môže sa zobraziť najviac podobný formát, alebo sa formát originálu nezobrazí vôbec.

1 Dotknite sa tlačidla [ORIGINÁL].



2 Dotknite sa tlačidla [MANUÁLNA].

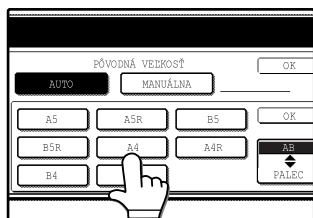


Zobrazia sa formáty, z ktorých môžete vyberať.



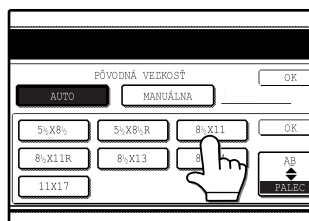
- Ak si pri vytváraní obrazového súboru žiadate otočiť originál o 90°, dotknite sa označovacieho políčka [OTOČIŤ OBRÁZOK O 90°] (v políčku by sa mala objaviť kontrolná značka).
- Pri modeloch, ktoré nemajú nainštalovaný RSFP sa nezobrazujú tlačidlá [OBOJSTRANNÝ] a [VYTVÁRANIE ÚLOHY].

3 Dotknite sa tlačidla s požadovaným formátom originálu.



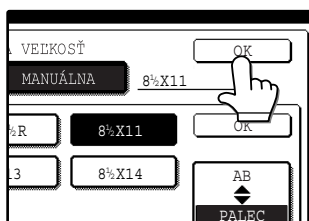
Zvýraznenie tlačidla [AUTO] sa vypne. Tlačidlá, ktorých ste sa dotkli ([MANUÁLNA] a tlačidlo formátu originálu) sa zvýraznia.

Ak si žiadate zvoliť formát v palcoch, dotknite sa tlačidla [AB ⇄ PALEC] a následne sa dotknite tlačidla formátu originálu.



Zvýrazní sa [PALEC] a zobrazia sa tlačidlá formátu v PALCOCH. Pre návrat do formátu AB sa opätovne dotknite tlačidla [AB ⇄ PALEC].

4 Dotknite sa vonkajšieho tlačidla [OK].



Vráťte sa naspäť na pôvodnú obrazovku. Ak v rámci vyššie uvedeného kroku dotknete vnútorného tlačidla [OK], vráťte sa naspäť na krok 2.

5 Zvolený formát sa zobrazí vo vrchnej polovici tlačidla [ORIGINÁL].



Stlačením tlačidla [CLEAR ALL] (CA) sa vrátite naspäť do režimu automatického zisťovania formátu.

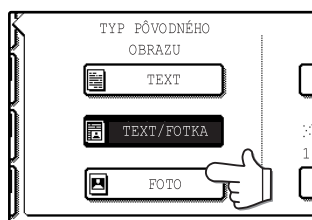
VOĽBA KVALITY

Kvalitu môžete manuálne nastaviť tak, aby čo najviac zodpovedala kvalite originálu. Po vložení originálu v režime skenovania postupujte podľa nižšie uvedených krokov. Kvalita obrazu je výrobcom nastavená na "TEXT/FOTKA" a hustota je výrobcom nastavená na "AUTO".

1 Dotknite sa tlačidla [KVALITA].



2 Výber typu originálu.



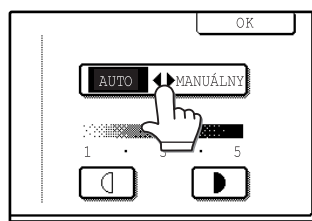
V závislosti na type originálu, ktorý sa má skenovať sa dotknite patričného tlačidla typu originálu. Obraz bude spracovaný podľa zvoleného typu. Typ originálu môžete zvoliť z položiek "TEXT", "TEXT/FOTKA" alebo "FOTO".

TEXT (📄) : Textový originál

TEXT/FOTKA (📄🖼️) : Originál, ktorý obsahuje textové časti a fotografie.

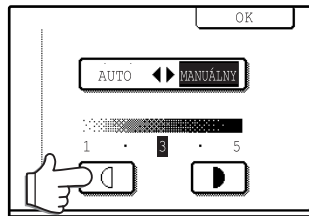
FOTO (🖼️) : Fotografia alebo ilustrácia

3 Dotknite sa tlačidla [AUTO ↔ MANUÁLNY].



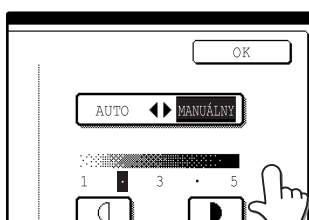
Zvýrazní sa "MANUÁLNY".

4 Upravte hustotu.



Dotknutím sa tlačidiel alebo upravíte hustotu skenovania. (Dotykom tlačidla dosiahnete tmavší obraz, dotykom tlačidla dosiahnete svetlejší obraz.)

5 Dotknite sa tlačidla [OK].



Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.

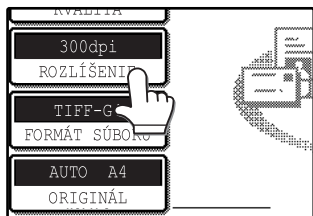
2

VOLBA ROZLIŠENIA

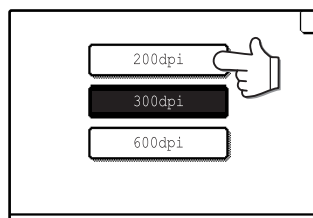
Pri skenovaní originálu môžete zvoliť rozlíšenie skenovania. Po vložení originálu v režime skenovania postupujte podľa nižšie uvedených krokov. Nastavenie rozlíšenia výrobcom je "300 dpi".

Zmena rozlíšenia

1 Dotknite sa tlačidla [ROZLIŠENIE].

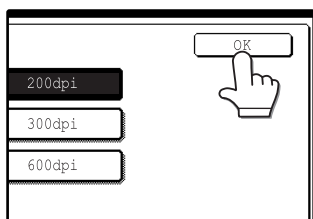


2 Dotknite sa tlačidla požadovaného rozlíšenia.



Dotknite sa toho tlačidla rozlíšenia, ktoré bude najvhodnejšie pre originál. Zvolené tlačidlo sa zvýrazní.

3 Dotknite sa tlačidla [OK].



Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.

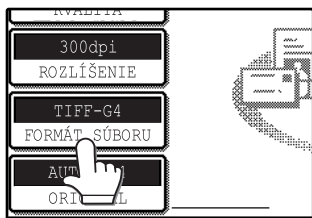


- Pôvodné nastavenie rozlíšenia výrobcom je 300 dpi. Rozlíšenie 200 dpi alebo 300 dpi poskytuje pri normálnych textových origináloch dostatočne jasné obrazové dáta. Rozlíšenie 600 dpi by sa malo používať iba tam, kde je požadovaná reprodukcia s vysokou jasnosťou, ako napríklad pri fotografiách alebo ilustráciách. Vysoké rozlíšenie znamená značnú veľkosť súboru a prenos takéhoto súboru nemusí byť v prípade nedostatku kapacity disku v serveri, do ktorého sa obraz odosiela, alebo z dôvodu limitu veľkosti, zavedeného administrátorom servera, úspešný. Ak je prenos neúspešný, môžete skúsiť obmedziť počet naskenovaných strán v súbore alebo upraviť nastavenie veľkosti skenovania originálu ("MANUÁLNE NASTAVENIE SKENOVANÉHO FORMÁTU" (str. 26)).
- Pôvodné nastavenia výrobcu, týkajúce sa počiatočného nastavenia sa dajú zmeniť v programoch hlavného operátora. (Pozri "NASTAVENIE POČIATOČNÉHO ROZLIŠENIA" v príručke kľúčového operátora.)
- Ak už začal proces skenovania, rozlíšenie sa nedá nastaviť.

VÝBER FORMÁTU SÚBORU

Môžete zvoliť formát obrazového súboru (typ súboru, kompresný režim a počet strán v jednom súbore). Pôvodné nastavenie výrobcu je "TIFF" pre typ súboru, "MMR (G4)" pre kompresný režim a "CELÉ" pre počet strán v jednom súbore.

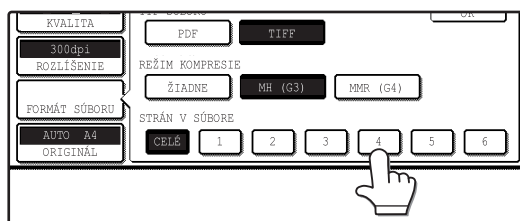
1 Dotknite sa tlačidla [FORMÁT SÚBORU].



2 Vyberte typ súboru a kompresný režim.

Pre vytvorenie typu súboru obrazových dát môžete zvoliť buď [TIFF] alebo [PDF] a pre kompresný formát môžete zvoliť [ŽIADNE], [MH (G3)] alebo [MMR (G4)].

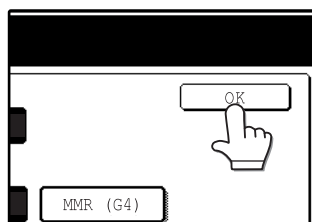
3 Nastavte počet strán v jednom súbore.



Dotknite sa tlačidla "CELÉ" alebo jedného z tlačidiel [1] až [6].

- [CELÉ]: Naskenované obrazy sa skombinujú do jedného súboru.
- [1] až [6]: Je vytvorených viacero obrazových súborov, každý so zvoleným počtom strán v každom súbore.

4 Dotknite sa tlačidla [OK].



Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.



- Pôvodné nastavenie výrobcu sa dá zmeniť v programoch hlavného operátora. (Pozri "NASTAVENIE POČÍATOČNÉHO FORMÁTU SÚBORU" v príručke kľúčového operátora.)
- Aby príjemca mohol otvoriť naskenovaný obraz bez použitia softvéru, ktorý je obsiahnutý na CD-ROMe, priloženom k modulu sieťového skenovania, príjemca musí disponovať prehliadacím programom, pomocou ktorého je možné otvoriť zvolený formát obrazu (typ súboru).
- Výsledkom pôvodných nastavení výrobcu, týkajúcich sa obrazového formátu, je vytvorený súbor s najmenšou veľkosťou (TIFF G4). Ak príjemca nemôže otvoriť konkrétny obraz, opätovné odoslanie tohto obrazu, uloženého v inom formáte pravdepodobne umožní príjemcovi daný obraz otvoriť.
- Ak počet naskenovaných originálov nie je deliteľný číslom, zadaným v položke "STRÁN V SÚBORE", posledný súbor bude obsahovať menej strán.

2

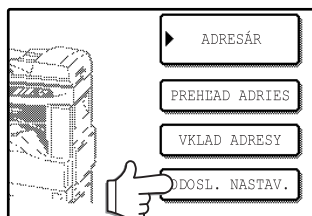
ZMENY NASTAVENIA ODOŚIELANIA

Môžete zmeniť názov súboru naskenovaného obrazu.

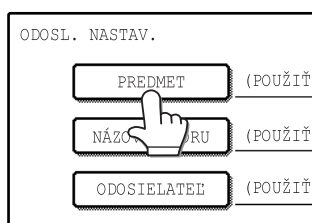
Ak odosielate súbor pomocou funkcie Skenovať do emailu, môžete takisto zmeniť predmet a odosielateľa.

Ak nezmeníte nastavenie odosielania, predmet a odosielateľ budú automaticky zadani pomocou informácií, uložených na webovej stránke.

1 Dotknite sa tlačidla [ODOSL. NASTAV.].



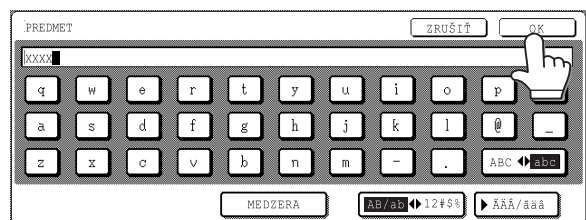
2 Pre zmenu relevantnej položky sa dotknite tlačidla [PREDMET], [NÁZOV SÚBORU] alebo [ODOŚIELATEĽ].



Pokiaľ je na webovej stránke v "Rozšírené nastavenie" v "Sieťové skenovanie" označené označovacie políčko, týkajúce sa položiek [Aktivovať overenie užívateľa] alebo [Deaktivovať výber odosielateľa zo zoznamu odosielateľov], tlačidlo [ODOŚIELATEĽ] bude vytieňované a nebude možné ho použiť (str. 6).

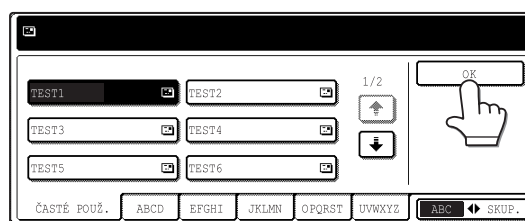
3 Ak sa dotknete tlačidla [PREDMET] alebo [NÁZOV SÚBORU], zobrazí sa klávesnica. Vložte požadovaný text a potom sa dotknite tlačidla [OK].

Môžete zadať maximálne 64 znakov.



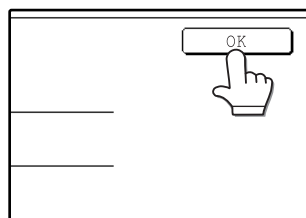
- Na obrazovke nastavenia sa zobrazí maximálne 54 znakov.
- Pri zadávaní názvu súboru nie je potrebné zadávať aj jeho koncovku. Koncovka súboru bude pridaná automaticky v závislosti na type zvoleného súboru.

4 Ak sa dotknete tlačidla [ODOŚIELATEĽ], zobrazí sa obrazovka výberu odosielateľa. Dotknite sa požadovaného jednodotykového tlačidla a potom sa dotknite tlačidla [OK].



Odosielatelia, ktorí boli uložení v položke "Odosielateľ" na webovej stránke sa zobrazia na obrazovke výberu odosielateľa. Ak sa požadovaný odosielateľ nezobrazí, musíte ho najprv uložiť ako cieľ Skenovať do emailu v položke "Odosielateľ" na webovej stránke. (str. 15)

5 Na obrazovke nastavenia odosielania sa dotknite tlačidla [OK].



Vrátite sa naspäť na pôvodnú obrazovku.

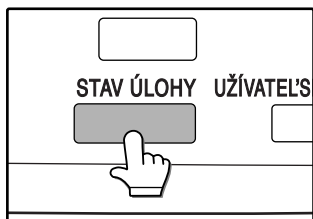
ZRUŠENIE PRENOSU EMAILU/FTP

Môžete zrušiť prenosovú úlohu, ktorá sa práve vykonáva. Zrušenie je možné vykonať na obrazovke stavu úlohy skenera.

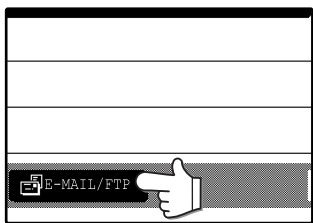


Po dokončení skenovania môžete zrušiť prenos stlačením tlačidla [CLEAR] (C), alebo tlačidlom [CLEAR ALL] (CA), ktoré sa počas zobrazenia správy "ODOSIELANIE. ZRUŠTE STLAČENÍM [C]." zobrazí na dotykovom paneli.

1 Stlačte tlačidlo [STAV ÚLOHY].



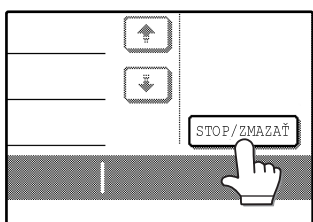
2 Dotknite sa tlačidla [E-MAIL/FTP].



3 Dotknite sa tlačidla úlohy toho prenosu, ktorý chcete zrušiť.

Tlačidlo, ktorého ste sa dotkli, sa zvýrazní.

4 Dotknite sa tlačidla [STOP/ZMAZAŤ].



Zobrazí sa správa, požadujúca potvrdenie zrušenia. Na vymazanie zvoleného tlačidla úlohy a zrušenie prenosu sa dotknite tlačidla [ÁNO].



Ak si neželáte zrušiť prenos, dotknite sa tlačidla [NIE].

ODSTRAŇOVANIE PROBLÉMOV

Ak sa objaví problém, skúste ho predtým, než zavoláte oprávnenému predajcovi výrobkov spoločnosti SHARP, vyriešiť pomocou nižšie uvedených informácií.

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Obraz sa nedá naskenovať.	Originál je vložený obrátene. → Ak pri skenovaní používate systém skenovania na sklenenom skenovacom podklade, originál musíte vložiť tvárou dole. Ak skenujete prostredníctvom RSFP, originál musíte vložiť tvárou hore.	20
Na naskenovanom obraze sa objavujú pruhy.	Pri skenovaní tlačенých materiálov sa niekedy objavujú v naskenovanom obraze v malom množstve pruhy. → V niektorých prípadoch môžete obmedziť výskyt pruhov zmenou rozlíšenia skenovania. Ak skenujete na sklenenom skenovacom podklade, skúste zmeniť polohu a/alebo uhol uloženia dokumentu na skle.	28
Naskenovaný obraz je rozmazaný a sú na ňom škvrny.	Sklenený skenovací podklad alebo spodná strana RSFP (alebo kryt dokumentu) sú špinavé. → Informácie o čistení skleneného skenovacieho podkladu a spodnej strany krytu dokumentu sú uvedené v prevádzkovej príručke kopírovacieho zariadenia.	—
Naskenovaný obraz je kratší.	Nastavený formát skenovaného originálu je menší než jeho skutočný formát. → Nastavte skutočný formát originálu. Ak ste zámerne nastavili menší formát skenovaného originálu, než je jeho skutočný formát, pri vkladaní originálu vezmite do úvahy tú časť originálu, ktorú chcete naskenovať. Ak je napríklad skutočný formát originálu A4 a vy ste zvolili formát A5, vložte skenovaný dokument tak, aby jeho časť, ktorú chcete naskenovať, bola umiestnená v rámci plochy A5, ktorá je vyznačená vodičmi znakmi na vzdialenejšej ľavej strane skleneného skenovacieho podkladu.	26
Naskenovaný obraz je obrátený, alebo je bokom.	Vložený originál nemá správnu orientáciu. → Vložte originál so správnou orientáciou. (Pozri príručku pre kopírovacie zariadenie) Aby ste otočili obraz o 90 stupňov, dotknite sa tlačidla [ORIGINÁL] na úvodnej obrazovke a potom sa dotknite označovacieho políčka "OTOČIŤ OBRÁZOK O 90°" tak, aby sa v políčku objavila kontrolná značka.	26
Nie je možné otvoriť prijaté obrazové dáta.	Prehliadací program, ktorým disponuje príjemca, nepodporuje formát prijatých obrazových dát. → Pri odosielaní obrazových dát vyberte iný typ súboru (TIFF alebo PDF) a/alebo iný kompresný formát (ŽIADNE, MH (G3), MMR (G4)). V opačnom prípade požiadať príjemcu o používanie prehliadača Sharpdesk, alebo iného prehliadacieho programu, ktorý podporuje vyššie uvedené kombinácie typu súboru a kompresného formátu.	29
Pri použití rovnakého názvu súboru pri dvoch po sebe idúcich prenosoch Skenovať do FTP, druhý súbor nie je odoslaný.	Prvý súbor sa ešte stále môže nachádzať vo vyrovnávajúcej pamäti klientovho servera. Deaktivujte používanie vyrovnávacej pamäti v softvéri klienta.	—

Problém	Príčina a riešenie	Strana
Príjemca neobdrží prenesené dáta.	Bol zvolený nesprávny cieľ. V opačnom prípade sa v uložených informáciách o ciele (emailová adresa alebo FTP server) vyskytla chyba. → Vyberte správny cieľ a uistite sa, že uložené informácie o ciele sú správne. * Ak je doručenie emailom (Skenovať do emailu) neúspešné, na určenú emailovú adresu administrátora môže byť odoslané chybové hlásenie, ako napríklad "Nedoručená správa". Táto informácia vám môže pomôcť určiť príčinu problému.	10 - 13
Príjemca neobdrží dáta odoslané emailom (Skenovať do emailu).	Skontrolujte, či na webovej stránke nebol pri použití funkcie Skenovať do emailu zavedený limit pre veľkosť odosielaných obrazových súborov (východzie nastavenie limitu je "Neobmedzené"). Je možné nastaviť limit od 1 MB do 10 MB. Pri zvolení vhodného limitu sa poraďte s administrátorom webovej stránky.	6
	Objem dát, ktoré je možné preniesť v rámci jedného emailového prenosu je niekedy limitovaný administrátorom mailového servera. Aj keď je objem odoslaných dát v súlade s vyššie uvedeným limitom, ak tento objem presiahne limit, stanovený administrátorom mailového servera, dáta príjemcovi doručené nebudú. Zmenšite objem dát odosielaných emailom (obmedzte počet strán odosielaných emailom). (O povolenom limite dát pre jedno odoslanie emailom sa poraďte so svojim administrátorom mailového servera.)	—
Prenos trvá príliš dlho.	Ak existuje veľký objem obrazových informácií, zodpovedajúci dátový súbor je takisto pomerne veľký a následný prenos zaberie dlhší čas.	—



Aby ste zvolili kvalitu obrazu a kompresiu dát tak, aby vyhovovali účelu prenosu a následne vytvorili obrazové dáta, ktoré by boli z hľadiska kvality obrazu a veľkosti súboru vyvážené, venujte pozornosť nasledujúcim informáciám:

• **Režimy kvality obrazu (TEXT, TEXT/FOTKA, FOTO)**

Pôvodné výrobné nastavenie je "TEXT/FOTKA". Ak originál neobsahuje fotografie, ilustrácie, alebo iné poltónové obrazy, režim "TEXT" vám poskytne najvhodnejší naskenovaný obraz. Režim "TEXT/FOTKA" by ste mali použiť iba vtedy, keď originál obsahuje fotografie a vašou prioritou je ich vysoká kvalita. (Skenovanie textového materiálu pomocou režimu "TEXT/FOTKA" alebo "FOTO" neprináša žiadne výhody.)

Režim "FOTO" by ste mali použiť iba v prípade, že budete skenovať fotografie alebo ilustrácie. Uvedomte si, že tento režim vytvorí súbor väčšej veľkosti, než ostatné režimy.

• **Rozlíšenie**

Pôvodné výrobné nastavenie je "300 dpi". Toto nastavenie je vhodné pre originály, ktoré obsahujú textovú časť, ako aj ilustrácie/fotografie; súčasne však treba poznamenať, že týmto nastavením dosiahnete o niečo väčšiu veľkosť súboru. Pri bežných textových origináloch vytvorí rozlíšenie 200 dpi obraz, ktorý je pohodlne čitateľný. Rozlíšenie 600 dpi by sa malo používať iba tam, kde je požadovaná reprodukcia s vysokou jasnosťou, ako napríklad pri fotografiách alebo ilustráciách. Vysoké rozlíšenie znamená značnú veľkosť súboru a prenos takéhoto súboru nemusí byť v prípade nedostatku kapacity disku v serveri, do ktorého sa obraz odosiela, alebo z dôvodu limitu veľkosti, zavedeného administrátorom servera, úspešný. Ak je prenos neúspešný, môžete skúsiť obmedziť počet naskenovaných strán v súbore alebo upraviť nastavenie formátu skenovania originálu.

ZOBRAZOVANIE SPRÁV

Ak sa niektorá z nižšie uvedených správ zobrazí na displeji, ihneď postupujte podľa uvedených inštrukcií.

Správa	Riešenie	Strana
PODÁVAČ ORIGINÁLOV JE ZABLOKOVANÝ.	Používanie RSFP bolo deaktivované v programoch hlavného operátora. Použite sklenený podklad na skenovanie.	—

Správa	Riešenie	Strana
VÁŠ NÁZOV SÚBORU JE CHYBNÝ.	V názve súboru nie je možné používať znaky \ / ; : * ? " . Zvoľte názov, ktorý uvedené znaky neobsahuje.	—
NENAŠLA SA ŽIADNA ZODPOVEDAJÚCA ADRESA. STLAČTE [OK], POTOM [ZNOVA HLADAŤ].	V LDAP serveri sa nenachádzajú žiadne adresy, ktoré by vyhovovali vami zadanému textu pre vyhľadávanie. Zvoľte iný server alebo zmeňte text pre vyhľadávanie.	23
SERVER JE NEDOSTUPNÝ. SKONTROLUJTE, PROSÍM, ADRESU SERVERU NA STRÁNKE ZARIADENIA.	Nastavenia servera sú nesprávne nakonfigurované. Skontrolujte nastavenie servera.	7
BOL DOSIAHNUTÝ ADRESNÝ LIMIT. NEMÔŽETE ZADAŤ VIAC ADRIES.	Maximálny počet cieľov v jednom prenose pomocou funkcie Skenovať do emailu je 100. Nezadávať viac, než 100 cieľov.	—
PAMÄŤ JE TAKMER PLNÁ. PRENÁŠAJÚ SA SKENOVANÉ ÚDAJE.	Počas skenovania originálov sa pamäť naplní. Ak si želáte odoslať len originály, ktoré boli naskenované, dotknite sa tlačidla [POSĽAŤ]. Ak si želáte kompletne zrušiť prenos, dotknite sa tlačidla [ZRUŠIŤ].	—
SERVER NEODPOVEDÁ. KOMUNIKÁCIA BOLA Z DÔVODU ČASOVÉHO TRVANIA UKONČENÁ.	Naskenovaný obraz nebolo možné odoslať kvôli vytiaženiu servera alebo kvôli vysokej frekvencii prevádzky servera. Chvíľku vyčkajte a skúste znova.	—
CHYBA SIETE. NÁZOV ADRESÁRA FTP SERVERU JE CHYBNÝ.	Naskenovaný obraz bol odoslaný, pretože adresár cieľového FTP servera bol nesprávne zadaný. Uistite sa, že na webovej stránke sú správne informácie o FTP serveri.	11
PRÍSTUP NA SERVER ZAMIETNUTÝ. SKONTROLUJTE INFORMÁCIE NA STRÁNKE ZARIADENIA.	Nebolo možné odoslať naskenovaný obraz, pretože sa nepodarilo nadviazať spojenie so serverom. Uistite sa, že nastavenie SMTP servera alebo FTP servera na webovej stránke je správne.	7
HESLO, KTORÉ STE ZADALI, JE NESPRÁVNE. ZADAJTE, PROSÍM, SPRÁVNE HESLO.	Uistite sa, že vaše prihlasovacie meno a heslo zadávate správne.	—
CHYBA SIETE. (**--**) ŠPECIFICKÉ INFO KONZULTUJTE S HLAVNÝM OPERÁTOROM ALEBO SPRÁVCOM SYSTÉMU.	Vypnite a opätovne zapnite zariadenie. Pre ubezpečenie, že v sieti alebo v serveri sa nevyskytujú žiadne problémy, poraďte sa so svojim správcou siete. Ak sa chyba neodstráni ani po vypnutí a opätovnom zapnutí zariadenia, zapíšte si dvojčiferný hlavný kód a dvojčiferný vedľajší kód a spojte sa so svojim obchodným zástupcom.	—

Chybové kódy

Ak sa pri odosielaní naskenovaného obrazu vyskytne chyba, na dotykovom paneli zariadenia sa zobrazí správa, ktorá vás informuje o výskyte chyby a príslušný chybový kód.

Tabuľka chybových kódov

Chybový kód	Popis chyby
CE-01	Vyskytla sa chyba rozhrania hardvéru.
CE-03	Počas skenovania originálu bol server "padnutý".
CE-00	Vyskytla sa chyba iného charakteru než tie, ktoré sú vyššie uvedené.

AK SA VÁM VRÁTI EMAIL NASPÄŤ

Ak je Skenovať do emailu neúspešné, odosielateľovi správy príde naspäť email, ktorý odosielateľa informuje o tejto skutočnosti. Ak dôjde k uvedenej situácii, prečítajte si email, pokúste sa zistiť príčinu výskytu chyby a opakujte prenos.

DÔLEŽITÉ SKUTOČNOSTI PRI POUŽÍVANÍ FUNKCIE SKENOVAŤ DO EMAILU

Dbajte, aby ste neodosielali obrazové dáta, ktoré sú príliš veľké.

Je pravdepodobné, že správca systému vášho emailového servera zaviedol limit pre veľkosť dát, ktoré sa môžu odoslať počas jedného emailového prenosu. Ak tento limit prekročíte, email nebude príjemcovi doručený. Aj v prípade, ak podobný limit zavedený nebol a váš email bol úspešne doručený, v závislosti na type sieťového pripojenia príjemcu (Internet) môže veľký dátový súbor predstavovať pre sieť príjemcu veľkú záťaž.

Ak opakovane odosielate veľké dátové súbory, záťaž, ktorú takéto súbory pre sieť príjemcu predstavujú, môže spomaliť rýchlosť iných, nesúvisiacich prenosov a v niektorých prípadoch môže vyústiť až do kolapsu servera alebo siete.

Pri skenovaní obrazov vo formáte A4, ktoré sú uvedené nasledujúcej strane, bude veľkosť súborov nasledovná:

Rozlíšenie	Veľkosť súboru textového originálu A, naskenovaného v režime "TEXT".	Veľkosť súboru fotografického originálu B, naskenovaného v režime "TEXT/FOTKA".
300 dpi	Približne 50 KB	Približne 1400 KB
600 dpi	Približne 90 KB	Približne 5000 KB

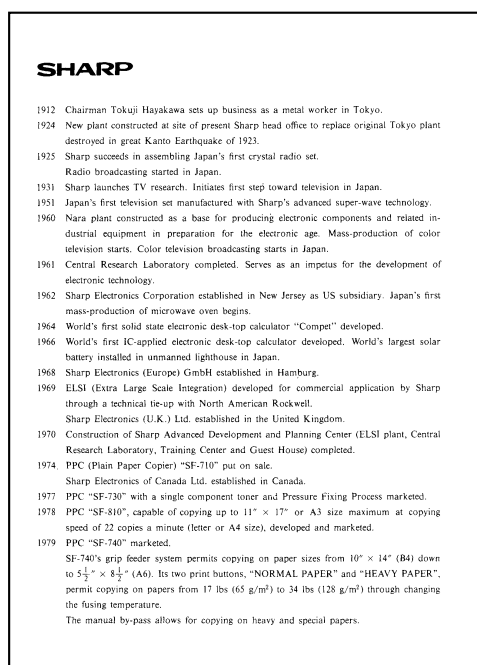
* Ak skenujete viacero obrazov, veľkosť súboru bude približne (Veľkosť každého obrazu, ako je uvedené vyššie) x (Počet naskenovaných obrazov).

Aj keď aktuálny limit závisí na vašej sieti, všeobecné zásady, týkajúce sa maximálnej veľkosti súboru pre Skenovať do emailu hovoria o veľkosti 2000 KB. Ak je predsa len nevyhnutné odosielať viacero dokumentov, skúste zmenšiť veľkosť dátových súborov znížením rozlíšenia.

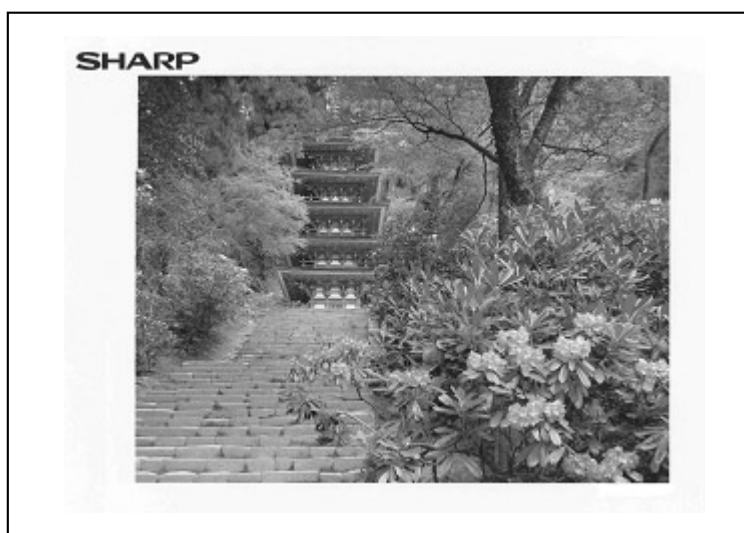
Originálne vzorky obrazov

Nižšie uvedené originálne vzorky obrazov vám pomôžu pochopiť vyššie uvedené vysvetlenia. Uvedomte si, že tieto obrazy sú menšie než aktuálne originály (aktuálne originály majú formát A4).

Textový originál A



Fotografický originál B



KONTROLA IP ADRESY

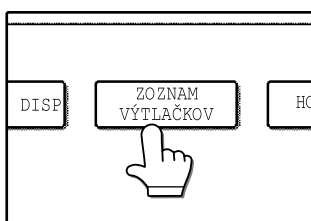
Ak si želáte zistiť IP adresu zariadenia, z prevádzkového panelu zariadenia vytlačte zoznam nastavení.

1 Stlačte tlačidlo [UŽÍVATEĽSKÉ NAST.].

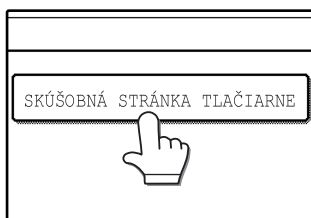


Zobrazí sa obrazovka užívateľského nastavenia.

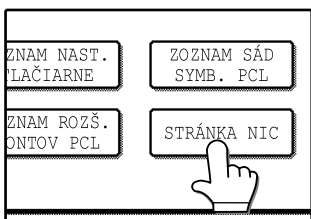
2 Dotknite sa tlačidla [ZOZNAM VÝTLAČKOV].



3 Dotknite sa tlačidla [SKÚŠOBNÁ STRÁNKA TLAČIARNE].



4 Dotknite sa tlačidla [STRÁNKA NIC].



Na obrazovke správ sa zobrazí správa "TLAČOVÁ ÚLOHA V PAMÄTI. ČAKAJTE PROSÍM NA VÝTLAČOK." a začne tlač.



Ak sa nezobrazí tlačidlo [STRÁNKA NIC], dotknutím sa tlačidla  zobrazíte ďalšiu obrazovku.

SOFTVÉROVÉ PROGRAMY

CD-ROM "Network Scanner Utilities", ktorý je súčasťou modulu sieťového skenovania, obsahuje nasledujúce softvérové programy.

Informácie o softvérových programoch sú obsiahnuté v užívateľských príručkách na CD-ROM.

- **Sharpdesk (Softvér riadenia dokumentov na pracovnej ploche)**

Program Sharpdesk sa používa na riadenie obrazov, naskenovaných na zariadení a súborov, vytvorených v rôznych softvérových programoch.

* Softvér Sharpdesk môžete nainštalovať na desiatich počítačoch. Ak potrebujete nainštalovať softvér Sharpdesk na viac ako 10 počítačoch, kontaktujte svojho oprávneného obchodného zástupcu spoločnosti Sharp.

- **Network Scanner Tool**

Tento doplnok umožňuje používať funkciu Skenovať na pracovnú plochu (str. 3). Aby ste mohli používať funkciu Skenovať na pracovnú plochu, je potrebné tento doplnok nainštalovať. (str. 39)

- **SHARP TWAIN AR/DM**

Táto funkcia sa používa na získanie čiernobielych obrazov z rozhrania TWAIN do softvérových aplikácií, kompatibilných s TWAIN.

- **TypeReader Professional 5.0 trial (ExperVision, inc.)**

Tento softvér sa používa na skenovanie textu, vytlačeného na papieri a konverziu obrazových dát do textových dát prostredníctvom funkcie OCR (Optické rozoznávanie znakov).

POŽIADAVKY NA HARDVÉR A SOFTVÉR

Aby ste mohli nainštalovať vyššie uvedené programy, váš počítač musí spĺňať nasledujúce systémové požiadavky.

Typ počítača	IBM PC/AT alebo kompatibilný počítač vybavený kartou 10Base-T/100Base-TX LAN.
Operačný systém	Windows 95, Windows 98, Windows Me, Windows NT Workstation 4.0 (Service Pack 6 alebo vyšší)*, Windows 2000 Professional*, Windows XP Professional*, Windows XP Home Edition*
Displej	800 x 600 bodový (SVGA) displej s 256 farbami (alebo lepší)
Voľné miesto na hard disku	160 MB alebo viac
Iné hardvérové požiadavky	Prostredie, v ktorom je zaručená plná funkcionálna akéhokoľvek z vyššie uvedených operačných systémov

* Pre inštaláciu softvéru sú potrebné administrátorské práva.

UŽÍVATEĽSKÁ PRÍRUČKA SOFTVÉROVÝCH PROGRAMOV

Zložka Manuál v "Network Scanner Utilities" na CD-ROM obsahuje užívateľské príručky (vo formáte PDF) pre každý zo softvérových programov.

- Sharpdesk Installation Guide
- Sharpdesk User's Guide
- Network Scanner Tool User's Guide
- SHARP TWAIN AR/DM User's Guide

Užívateľské príručky poskytujú detailné vysvetlenia o inštalácii, nastavení a používaní každého z uvedených softvérových programov. Pred inštaláciou softvéru si pozorne prečítajte užívateľské príručky.

Pre prehliadanie užívateľských príručiek je potrebný program Acrobat Reader, verzia 4.05 alebo vyššia. Ak ešte na vašom počítači nemáte nainštalovaný program Acrobat Reader, môžete si ho nainštalovať z CD-ROMu "Network Scanner Utilities".

Inštalácia programu Acrobat Reader

1 Ukončíte všetky softvérové aplikácie a/alebo uložené programy, ktoré bežia na vašom počítači.

2 Do jednotky CD-ROM vložte CD-ROM "Network Scanner Utilities".

Ak sa zobrazí okno inštalácie aplikácie Sharpdesk, kliknite na tlačidlo "Cancel" a ukončíte inštaláciu procedúru.

3 Kliknite na tlačidlo "Start" a následne na tlačidlo "Tento počítač" (🖥️).

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 dvakrát kliknite na "Tento počítač".

4 Kliknite na ikonu CD-ROMu (💿) a zvolíte "Otvoriť" z "Soubor" ponuky.

5 Dvakrát kliknite na zložku "Acrobat" a potom dvakrát kliknite na "ar405eng.exe" (📄).

V ďalšej inštalácii programu Acrobat Reader pokračujte podľa inštrukcií, zobrazených na obrazovke.

INŠTALÁCIA SOFTVÉROVÉHO PROGRAMU

Pri inštalácii softvérového programu z CD-ROM "Network Scanner Utilities" dbajte na nasledovné:

- Softvérové programy podporujú anglický, nemecký, francúzsky, taliansky, španielsky, holandský a švédsky jazyk. Ak vaša jazyková mutácia nie je podporovaná, odporúčame nainštalovať softvérový program v anglickom jazyku.
- Pred inštaláciou každého zo softvérových programov venujte pozornosť systémovým požiadavkám, uvedeným v užívateľských príručkách a na informačných obrazovkách, zobrazujúcich sa počas inštalácie.
- Užívateľské príručky poskytujú detailné informácie o inštalácii a nastavení programov. Pred inštaláciou programov si pozorne prečítajte užívateľské príručky. Obzvlášť, ak budete používať Network Scanner Tool, pozorne si pred inštaláciou programu prečítajte inštrukcie, týkajúce sa prípravy siete a procedúr pri nastavovaní. Správnu prípravu siete by mal potvrdiť správca siete.
- Ak sa chystáte odoslať naskenovaný originál do počítača (Skenovať na pracovnú plochu), musíte nainštalovať Network Scanner Tool.
- Ak vykonávate štandardnú inštaláciu programu Sharpdesk (na obrazovke výberu možnosti inštalácie zvolíte "Typical"), automaticky sa nainštaluje aj Network Scanner Tool. Taktiež je možné zvoliť si inštaláciu "Custom" a nainštalovať len Network Scanner Tool.
- Ak na vašom počítači nemáte nainštalovaný Internet Explorer (verzia 5.5 alebo vyššia), Sharpdesk do vášho počítača nainštaluje minimálnu požadovanú verziu 5.5 aplikácie Internet Explorer.
- Ak zamýšľate do vášho počítača nainštalovať SHARP TWAIN AR/DM, najprv nainštalujte Network Scanner Tool. SHARP TWAIN AR/DM sa nedá nainštalovať separátne.
- Obsah všetkých informačných obrazoviek, ktoré sa zobrazujú počas inštalácie je takisto uvedený v súboroch ČítajMa na tom istom CD-ROMe. Súbor ČítajMa aplikácie Sharpdesk je umiestnený v kmeňovom adresári na CD-ROM a súbor ČítajMa aplikácie SHARP TWAIN AR/DM je umiestnený vložke Twain.

4

INŠTALÁCIA APLIKÁCIE SHARPDISK A NETWORK SCANNER TOOL

1 Ukončíte všetky softvérové aplikácie a/alebo uložené programy, ktoré bežia na vašom počítači.

2 Do jednotky CD-ROM vložte CD-ROM "Network Scanner Utilities".

- Zobrazí sa inštaláčna obrazovka aplikácie Sharpdesk. Presuňte sa na krok 6.
- Ak sa obrazovka neobjaví, presuňte sa na krok 3.

3 Kliknite na tlačidlo "Start" a potom kliknite na "Tento počítač" (🖥️).

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 dvakrát kliknite na "Tento počítač".

4 Dvakrát kliknite na ikonu CD-ROM (💿).

5 Dvakrát kliknite na ikonu "Sharpdesk" a potom dvakrát kliknite na ikonu "SETUP" (🔧).

6 Postupujte podľa inštrukcií zobrazených na obrazovke.

7 Keď sa objaví okno "Customer Information", zadajte číslo licencie, ktoré je uvedené na obale prevádzkovej príručky, ktorá je súčasťou modulu sieťového skenovania a kliknite na tlačidlo "Next".

Postupujte podľa inštrukcií zobrazených na obrazovke.

- Ak na obrazovke typu inštalácie zvolíte "Typical", nainštaluje sa aj aplikácia Network Scanner Tool. Ak si želáte nainštalovať len Network Scanner Tool, na obrazovke typu inštalácie vyberte "Custom" a označte iba Network Scanner Tool.
 - Spolu s aplikáciou Sharpdesk sa nainštaluje aj aplikácia Sharpdesk Imaging*. Ak už na vašom počítači bola nainštalovaná aplikácia Imaging for Windows, aplikácia Sharpdesk Imaging prepíše aplikáciu Imaging for Windows. Ak je na vašom počítači nainštalovaný softvér spoločnosti Eastman "Imaging for Windows Professional Edition", softvér Sharpdesk Imaging nainštalovaný nebude.
 - "Imaging for Windows Professional Edition" a Sharpdesk Imaging používajú spoločné položky registrov a inštalácia "Imaging for Windows Professional Edition" po tom, čo už bol nainštalovaný softvér Sharpdesk Imaging môže vyústiť do nesprávnej prevádzky zariadenia. V takomto prípade odinštalujte Sharpdesk a Sharpdesk Imaging následne nainštalujte "Imaging for Windows Professional Edition". Potom nainštalujte Sharpdesk.
 - Po dokončení inštalácie Network Scanner Tool sa zobrazí "Search Setup Wizard". Pri vytváraní databázy znakov postupujte podľa informácií, uvedených na obrazovke. Detailné informácie sú uvedené v Inštaláčnej príručke Sharpdesk a v Užívateľskom manuáli Sharpdesk.
- * Softvér Sharpdesk Imaging je verziou softvéru spoločnosti Eastman Imaging for Windows Professional Edition, upravená spoločnosťou Sharp Corporation.

NASTAVENIE NETWORK SCANNER TOOL

Pre nastavenie Network Scanner Tool postupujte podľa nižšie uvedených krokov. Týmto dosiahnete uloženie vášho počítača do zariadenia ako cieľa pri Skenovať na pracovnú plochu.

- 1 Po dokončení inštalácie Network Scanner Tool a reštartovaní vášho počítača sa zobrazí "Sharp Network Scanner Tool Setup Wizard". Uistite sa, že zariadenie je pripojené do siete, je zapnuté a kliknite na tlačidlo "OK".**



- 2 Do schránok "Prefix" a "Initial" zadajte predvoľbu a iniciálku a kliknite na tlačidlo "Další".**

- "Prefix" vytvorí časť názvu každého z jednoduchových tlačidiel, ktoré sa zobrazia na obrazovke adresára zariadenia (str. 19). Predvoľba môže obsahovať maximálne 6 znakov. Ubezpečte sa, že predvoľba sa líši od mien a názvov ďalších užívateľov a počítačov.
- "Initial" sa používa na abecedné triedenie jednoduchových tlačidiel na obrazovke adresára. Znak označte jedným písmenom.



- 3 Vyberte označovacie políčka definovania procesu, ktoré chcete použiť a kliknite na tlačidlo "Další".**



Softvér Network Scanner Tool poskytuje definície procesu v závislosti na tom, či je nainštalovaný Sharpdesk. Napríklad, ak je do "Prefix" zadaný "Sharp" a sú zvolené definície procesu, na obrazovke adresára zariadenia sa objavia nasledujúce jednoduchové tlačidlá. (str. 19)

• **Ak je nainštalovaný softvér Sharpdesk:**

- Convert By OCR
(názov jednoduchového tlačidla: Sharp-OCR)
Naskenovaný obraz bude prekonvertovaný do formátu dokumentu, ktorý umožňuje úpravy.
- Send Email (názov jednoduchového tlačidla: Sharp-Email)

Na vašom počítači sa spustí emailový program kompatibilný s MAPI a obraz bude vložený vo forme súborovej prílohy.

- Sharpdesk Desktop
(názov jednoduchového tlačidla: Sharp-Desk)
Obraz bude uložený na Pracovnú plochu Sharpdesk a aplikácia Sharpdesk sa automaticky spustí.

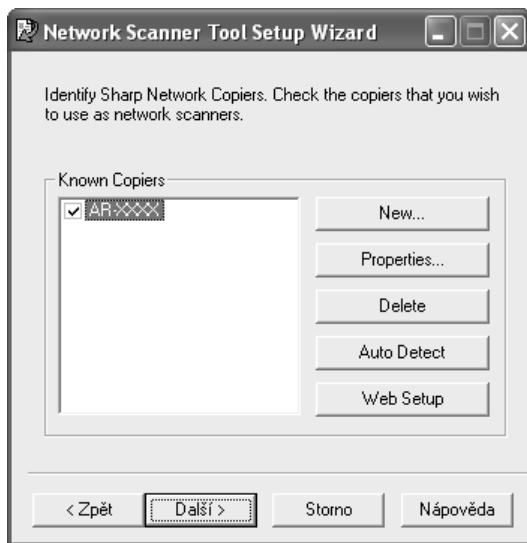
• **Ak nie je nainštalovaný softvér Sharpdesk:**

- Send Email (názov jednoduchového tlačidla: Sharp-Email)
- My Documents
(názov jednoduchového tlačidla: Sharp-MyDocs)
Obraz bude uložený vo vašom počítači vložke Moje dokumenty.



Procesná definícia definuje inštrukcie, podľa ktorých bude obraz, ktorý bol prijatý vašim počítačom, spracovaný.

4 Uistite sa, že sa zobrazuje názov zariadenia, vyberte označovacie políčko a kliknite na tlačidlo "Ďalší".



- Ak používate operačný systém Windows 98/Me/NT 4.0 (Service Pack 6 alebo vyšší) /2000/XP, zariadenie, pripojené do siete je zistené automaticky.
- Ak používate operačný systém Windows 95, automatická detekcia nie je dostupná. (Tlačidlo "Auto Detect" nie je aktivované a je vytieňované.) Kliknite na tlačidlo "New" a zadajte IP adresu zariadenia. Informácie o IP adrese zariadenia sú uvedené v "KONTROLA IP ADRESY" (str. 36).



Poznámka Konfiguráciu nastavení v krokoch 3 a 4 môžete podľa potreby zmeniť neskôr. Ak si želáte zmeniť nastavenie, zo začiatkovej ponuky Windows vyberte "Network Scanner Tool Configuration". Pre zistenie informácií o nastaveniach kliknite na tlačidlo "Nápověda" alebo si pozrite Uživatelskú príručku pre Network Scanner Tool na CD-ROM "Network Scanner Utilities".

5 Keď sa zobrazí správa o dokončení, kliknite na tlačidlo "Dokončit".



INŠTALÁCIA SHARP TWAIN AR/DM

- 1** Ukončíte všetky softvérové aplikácie a/alebo uložené programy, ktoré bežia na vašom počítači.
- 2** Do jednotky CD-ROM vložte CD-ROM "Network Scanner Utilities".

Ak sa zobrazí okno inštalácie aplikácie Sharpdesk, kliknite na tlačidlo "Cancel" a ukončíte inštalačnú procedúru.
- 3** Kliknite na tlačidlo "Start" a potom kliknite na "Tento počítač" () .

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 dvakrát kliknite na "Tento počítač".
- 4** Kliknite na ikonu CD-ROMu () a zvol'te "Otvor'it" z "Soubor" ponuky.
- 5** Dvakrát kliknite na zložku "Twain" a potom dvakrát kliknite na ikonu "SETUP" () .

V ďalšej inštalácii SHARP TWAIN AR/DM pokračujte podľa inštrukcií, uvedených na obrazovke.

INŠTALÁCIA TypeReader Professional 5.0 (skúšobná verzia)

- 1** Ukončíte všetky softvérové aplikácie a/alebo uložené programy, ktoré bežia na vašom počítači.
- 2** Do jednotky CD-ROM vložte CD-ROM "Network Scanner Utilities".

Ak sa zobrazí okno inštalácie aplikácie Sharpdesk, kliknite na tlačidlo "Cancel" a ukončíte inštalačnú procedúru.
- 3** Kliknite na tlačidlo "Start" a potom kliknite na "Tento počítač" () .

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 dvakrát kliknite na "Tento počítač".
- 4** Kliknite na ikonu CD-ROMu () a zvol'te "Otvor'it" z "Soubor" ponuky.
- 5** Dvakrát kliknite na zložku "Trial", potom dvakrát kliknite na zložku "TypeReader" a nakoniec dvakrát kliknite na "Autorun.exe".
- 6** Kliknite na tlačidlo "Install".

V ďalšej inštalácii Type Reader Professional pokračujte podľa inštrukcií, uvedených na obrazovke.

ODINŠTALOVANIE SOFTVÉROVÉHO PROGRAMU

Softvér odinštalujte pomocou "Přidat nebo odebrat programy" v Kontrolnom paneli.



- Ak odinštalujete Sharpdesk, odinštalujete aj Network Scanner Tool. Uvedomte si, že ak odinštalujete Network Scanner Tool, nebudete môcť viac priamo prijímať obrazové dáta zo zariadenia.
- Aj keď odinštalujete Sharpdesk, zložka Sharpdesk na pracovnej ploche ostane zachovaná.
- Ak odinštalujete Sharpdesk Imaging, nebudete môcť otvárať obrazové súbory až do tej doby, pokiaľ nenainštalujete príslušenstvo Windows - Imaging for Windows.
- Odstránením SHARP TWAIN AR/DM nevymažete zložku, v ktorej sú uložené obrazové dáta.

Odinštalovanie softvérového programu pomocou Kontrolného panelu.

1 Kliknite na tlačidlo "Start", potom kliknite na tlačidlo "Ovládací panely".

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 kliknite na tlačidlo "Start", vyberte "Nastavení" a potom kliknite na "Ovládací panely".

2 Kliknite na "Přidat nebo odebrat programy".

V operačných systémoch Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000 dvakrát kliknite na ikonu "Přidat nebo odebrat programy".

3 Vyberte aplikáciu, ktorú chcete zo zoznamu vymazať a vymažte ju.

Informácie o príkone, energetickej spotrebe, rozmeroch, hmotnosti a iné informácie, ktoré sú spoločné pre všetky vlastnosti zariadenia, sú uvedené v prevádzkovej príručke pre kopírovacie zariadenie.

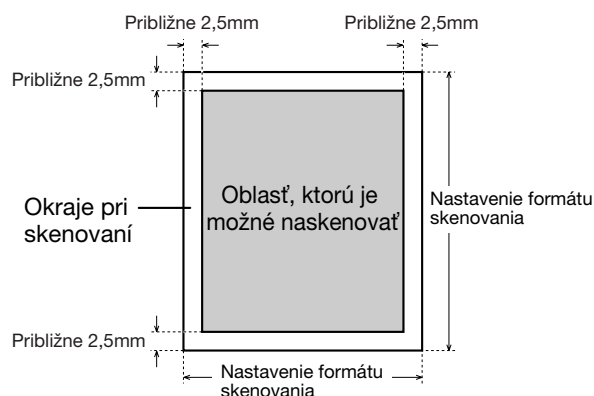
Maximálny formát originálu	A3
Optické rozlíšenie	400 dpi
Výstupné rozlíšenie	200, 300, 600 dpi
Výstupné režimy	1bit/pixel
Poltónové spracovanie	Chybový rozptyl (200/300/600dpi)
Formát súborov	Typ súboru: TIFF/PDF Kompresný režim: MH (G3)/MMR (G4)/ŽIADNE
Spôsob vytvárania súboru	Jeden súbor pre všetky strany /Jeden súbor pre 1 až 6 strán
Dvojstranné originály	Možné (ak je nainštalovaný RSPF)
Ciele skenovania	Skenovať do FTP, Skenovať na pracovnú plochu, Skenovať do emailu
Podporované operačné systémy klienta (pri funkcii Skenovať na pracovnú plochu)	Windows 95, Windows 98, Windows Me, Windows NT Workstation 4.0 (Service Pack 6 alebo vyšší), Windows 2000 Professional, Windows XP Home Edition, Windows XP Professional
Webový prehliadač	Internet Explorer 5.5 alebo vyššia verzia, Netscape Navigator 6.0 alebo vyššia verzia
Systém riadenia	Používa zabudovaný webový server
Sieťový protokol	TCP/IP, SMTP, LDAP, FTP
Podporovaný mailový systém	Mailové servery, ktoré podporujú SMTP
Konektivita LAN	10Base-T/100Base-TX
Počet cieľov	Maximálne 200
Počet cieľov pri prenose Skenovať do emailu	Maximálne 100*

* Viacero emailových adries (do 100) môže byť uložených ako skupina. Uvedomte si, že tento krok môže obmedziť maximálny počet cieľov (normálne ich je 200), ktoré sa môžu uložiť.

Vzhľadom na vylepšenia zariadenia môžu existovať niektoré nezrovnalosti medzi ilustráciami a obsahom.

Okraje pri skenovaní

Pri skenovaní originálu nemôže byť oblasť uvedená v nasledujúcom diagrame naskenovaná.



SHARP®
SHARP CORPORATION